



JORNAL OFICIAL

Quinta-feira, 17 de novembro de 2016



Série

Número 203

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO

Despacho n.º 436/2016

Nomeia, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, o licenciado Eduardo Bruno Nóbrega Fernandes Nunes Maio, técnico superior do mapa de pessoal do Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM, no cargo de direção intermédia de 2.º grau de Chefe de Divisão de Planeamento e Gestão Financeira, da Direção Regional de Educação.

Despacho n.º 437/2016

Nomeia, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, a licenciada Ana Teresa da Silva Almada, técnica superior do mapa de pessoal do Instituto da Segurança Social da Madeira, IP-RAM, no cargo de direção intermédia de 2.º grau de Chefe de Divisão de Políticas Sociais de Educação, da Direção Regional de Educação.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO**Despacho n.º 436/2016**

Considerando que ao abrigo do n.º 2 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com a redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro e adaptada à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, foi aberto procedimento de seleção destinado ao preenchimento do cargo de direção intermédia de 2.º grau da Direção Regional de Educação, de Chefe de Divisão de Planeamento e Gestão Financeira, cuja publicação foi efetuada no JORAM, II Série, n.º 118, de 7 de julho e no órgão de imprensa de expansão nacional “*Correio da Manhã*”.

Considerando que cumpridos os formalismos atinentes ao processo de seleção, em consonância com o preceituado no n.º 7 do artigo 4.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, o júri do procedimento de seleção deliberou propor a nomeação do licenciado Eduardo Bruno Nóbrega Fernandes Nunes Maio, no cargo de Chefe de Divisão de Planeamento e Gestão Financeira, da Direção Regional de Educação, atendendo a que o candidato ficou graduado em primeiro lugar no referido procedimento, face à pontuação obtida na aplicação dos métodos de seleção, e demonstrou possuir o perfil exigido, a competência técnica e a aptidão para o exercício das funções do lugar a prover.

Considerando que o licenciado Eduardo Bruno Nóbrega Fernandes Nunes Maio reúne os requisitos constantes do n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com a redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro e do n.º 1 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, bem como o perfil indicado para prosseguir as atribuições da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira da Direção Regional de Educação, previstas no artigo 5.º do Despacho n.º 110/2016, de 21 de março, publicado no JORAM, II.ª Série, n.º 52, de 21 de março de 2016, como se evidencia pela nota curricular junta ao presente Despacho.

Nestes termos, ao abrigo do disposto nos artigos 3.º-A a 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 14 de julho, determino:

1. Nomear, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, o licenciado Eduardo Bruno Nóbrega Fernandes Nunes Maio, técnico superior do mapa de pessoal do Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM, no cargo de direção intermédia de 2.º grau de Chefe de Divisão de Planeamento e Gestão Financeira, da Direção Regional de Educação.
2. A presente nomeação produz efeitos à data do presente despacho.
3. A nota relativa ao currículo académico e profissional da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta despesa tem cabimento orçamental.

Secretaria Regional de Educação, 11 de outubro de 2016.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, Jorge Maria de Abreu Carvalho

Anexo do Despacho n.º 436/2016,
de 17 de novembro

Nota Biográfica**Dados Pessoais:**

Nome: Eduardo Bruno Nóbrega Fernandes Nunes Maio

Naturalidade: Monte/Funchal/Madeira

Data de Nascimento: 21 de abril de 1970

- Membro da Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas – N.º 57293.

Formação Académica:**Licenciatura:**

- Organização e Gestão de Empresas no Instituto Superior das Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE-Lisboa).
 - Conclusão do Curso: Maio de 1995.
 - Conhecimentos de Línguas: Inglês.
 - Conhecimentos de Informática:
 - Sistemas Operativos: Windows
 - Processador de Texto: Word
 - Folha de Cálculo: Excel
 - SIGORAM – Sistema de Informação de Gestão Orçamental
 - GeRFiP – Programa de gestão de recursos financeiros partilhada.
 - Ultra Poc – Programa de Contabilidade.
 - Outlook Express / Lotus Note
 - SAP (Systems, Applications and Projects) na área de FI- Contabilidade.
 - Primavera – Empresarial (Módulo Contabilidade e Pessoal).
 - Internet e suas ferramentas.

Outras Atividades/Formação:

- Frequência de várias formações e seminários nas áreas de Informática, Fiscalidade, Contabilidade e Legislação Laboral até 2004.

Formação:

Curso profissional de Formação de Formadores – Lusitanaforma.

Curso Primavera Profissional para utilizadores – Na Primavera Lisboa.

- Ação de Formação em Auditoria Financeira - 30 Horas:
Entidade Organizadora – Instituto Nacional de Administração.
Data: novembro 2005.
- Ação de Formação Metodologia Autoavaliação em Qualidade (CAF) – 18 Horas:
Entidade Organizadora – Instituto Nacional de Administração.
Data: novembro 2005.
- Ação de Formação em Potenciação Criativa – 30 Horas:
Formador – Dr. Nelson Trindade
Entidade Organizadora – Divisão Formação Profissional da DRGDR.
Data: fevereiro 2006.

- Ação de Formação em Contratualização em Saúde – 30 Horas:
Formadora – Dra. Ana Maria Escoval
Entidade Organizadora – Divisão Formação Profissional da DRGDR.
Data: junho 2006.
 - Ação de Formação em Gestão e Controlo dos Dinheiros Públicos – 12 Horas:
Formador – Dr. Joaquim Alexandre
Entidade Organizadora – Instituto Nacional de Administração.
Data: setembro 2006.
 - Ação de Formação em Modernização Administrativa e a sua Aplicação nos Serviços de Saúde e Segurança Social – 30 Horas:
Formador – Dra. Georgina Jardim Nunes
Entidade Organizadora – Divisão Formação Profissional da DRGDR.
Data: outubro 2006.
 - Ação de Formação em Liderar e Motivar Equipas – 24 Horas:
Formadora – Dra. Ana Clara Meireles Pestana da Silva
Entidade Organizadora – Divisão Formação Profissional da DRGDR.
Data: dezembro 2007.
 - Estudo do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas –IRC:
Formador: Dr. Hélder Rodrigues/Dra. Carla Martins
Entidade Organizadora – CTOC
Data: dezembro 2007.
 - Ação de Formação em Indicadores de Saúde – Elaboração de Planos e Relatórios de Atividade – 30 Horas:
Formador – Dr. João Alexandre Coelho
Entidade Organizadora – Divisão Formação Profissional da DRGDR.
Data: fevereiro 2008.
 - Contabilidade Pública – 16 Horas:
Formador: Dr. João Carvalho
Entidade Organizadora – CTOC
Data: novembro 2008.
 - Forgep - Formação em Gestão Pública para quadros dirigentes
Formadores: Diversos
Entidade Organizadora: Instituto Nacional de Administração.
Data: outubro de 2008 a dezembro de 2008.
 - Estratégias e Processos de Gestão de Pessoas no Contexto de Avaliação de Desempenho – 30 Horas:
Formadora: Dr.ª Teresa Oliveira
Entidade Organizadora: Instituto Nacional de Administração.
Data: junho de 2009.
 - Como Treinar Funcionários Públicos Para um Serviço de Qualidade – 30 Horas:
Formadora: Dra. Teresa Faria
Entidade Organizadora: Instituto Nacional de Administração.
Data: outubro de 2010.
 - Técnicas Avançadas de Trabalho em Equipa – 24 Horas:
Formadora: Dra. Cristina Lemos
Entidade Organizadora: Instituto Nacional de Administração.
Data: junho de 2011.
 - Contabilidade Pública – 8 Horas:
Formador: Dr. João Carvalho
Entidade Organizadora – CTOC
Data: maio 2013.
 - Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso (LCPA):
Formadora: Dra. Teresa Fonseca
Entidade Organizadora: DRAPL e INA
Data: 25 a 26 novembro 2013.
 - Microsoft Excel 2013 – Nível 2:
Formador: Dr. Óscar Faria
Entidade Organizadora: Direção Regional de Informática
Data: 15 a 19 junho 2015.
- Atividade Profissional
Experiência Profissional:
- Chefe de Divisão da Divisão de Planeamento e Gestão Financeira da Direção Regional de Educação desde 13 de outubro de 2014.
 - Técnico Superior da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais (Unidade de Gestão do Gabinete do Secretário) desde 15 de maio de 2013, em regime de mobilidade interna.
 - Técnico Superior do Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM (Unidade Operacional de Contratualização) desde janeiro de 2013 até 14 de maio de 2013.
 - Coordenador da Unidade de Contratualização da Instituto da Administração da Saúde, IP RAM, de julho de 2008 a 31 de dezembro de 2012, com as seguintes funções:
 - Acompanhar e monitorizar a execução dos contratos-programa celebrados com estabelecimentos públicos e privados;
 - Assegurar o acompanhamento, revisão e cumprimento dos acordos, protocolos e convenções celebrados com as entidades públicas, com profissionais em regime liberal e entidades privadas;
 - Dar parecer sobre a fiscalização de protocolos a celebrar com entidades prestadoras de cuidados de saúde;
 - Propor a realização de auditorias;
 - Propor a revisão das convenções e das tabelas de participações;
 - Elaborar e propor regras para a emissão e conferência da faturação (Prestadores de MCDT e farmácias);
 - Proceder à divulgação junto das instituições oficiais e dos prestadores de serviços das normas e regras aprovadas para a área da contratualização;
 - Organizar e manter atualizada uma base de dados dos prestadores de cuidados de saúde, convenionados ou contratados, da Região;
 - Orientar e coordenar administrativamente a área de reembolsos da ADSE e SRS;
 - Propor a introdução de novos procedimentos;
 - Analisar e verificar os valores a reembolsar das despesas objeto de requerimento;
 - Negociação da Convenção e respetivas tabelas de valores de comparticipação com a Ordem dos Médicos – outubro de 2008 a julho de 2010;
 - Coordenação de todo o pessoal afeto ao Departamento.

Outras Atividades:

Orientador de estágio

- Da técnica superior Ana Cristina Fernandes Escórcio
Data: 28 de janeiro a 28 de setembro 2011.
- Dos assistentes técnicos Cecília M.^a Gouveia Escobar, Juan Manuel Mendes Silva, António Ysidro Fernandes da Silva
Data: 27 de setembro 2010 a 27 de março 2011.
- Da assistente técnica Maria Nilza de Abreu Freitas
Data: 01 de outubro 2010 a 31 de março 2011.
- Da aluna estagiária da licenciatura de Gestão da UMA – Sofia Andrade Abreu
Data: 22 de fevereiro a 9 de junho 2011.

Técnico Superior de 1.^a Classe do Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM desde fevereiro de 2009.

Técnico Superior de 2.^a Classe da DRGDR/SRAS – Área de Acordos e Convenções com Prestadores de Serviços de Saúde e Área de Reembolsos da ADSE e SRS, desde fevereiro de 2007, dando continuidade ao trabalho iniciado em novembro de 2006, e que inclui:

- Emissão de pareceres e informações sobre contratos e acordos com prestadores de saúde;
- Elaboração de propostas de contratualização;
- Organização do arquivo;
- Coordenação dos recursos humanos afetos à área.

Técnico Superior de 2.^a Classe Estagiário da DRGDR/SRAS – Direção de Serviços de Contratualização desde agosto de 2005.

Até outubro de 2006, na Secção de Reembolsos, teve como principais funções:

- Emissão de pareceres e informações aos beneficiários e prestadores de cuidados de saúde;
- Elaboração de informações relativas a reembolsos e acordos e convenções;
- Verificação dos requerimentos para lentes e armações;

Entre novembro de 2006 e janeiro de 2007, esteve afeto à Área de Acordos e Convenções.

- Supervisor do Departamento de Contabilidade na Sontax Trading e Investimentos, Lda até Agosto de 2005.
- TOC de um grupo (50) de empresas no âmbito da Z.F.M., até agosto de 2005.
- Diretor Financeiro e Administrativo da Taboada & Barros, S.A. e da Interlog Informática S.A. entre março 2001 a março 2003 (Área financeira, administrativa e de recursos humanos).

TOC da:

- Taboada & Barros, S.A.
- TBS Informática Lda.
- Interlog Informática, S.A.
- ACE Plus, Soluções Informáticas, S.A., (janeiro 2002 a dezembro 2002)

Gestor de Clientes e Chefe de Grupo na Dixcart Management (Madeira) Lda -ZFM entre 1995-fevereiro 2001.

TOC de várias dezenas de empresas no âmbito da Zona Franca da Madeira entre 1999 e fevereiro 2001.

Outras Atividades Profissionais:

1. Formador

Cursos:

- Setembro 2003 a dezembro 2003 (Escola Formação Camfor):
 - Contabilidade Geral (Iniciação) 82 Horas
 - Primavera (Módulo Contabilidade e Pessoal) – 20 Horas

- Abril 2004 a novembro 2004 (Escola Formação Camfor):
 - Contabilidade Geral (Aperfeiçoamento) – 78 Horas
 - Contabilidade Analítica - 40 Horas
 - Primavera (Módulo Contabilidade) – 30 Horas
- Julho 2005 (Escola de Formação Serform):
 - Documentação e Legislação Comercial – 18 Horas
- Julho 2005 a fevereiro 2006 (Escola Formação Camfor):
 - Contabilidade Geral com Aplicação Informática – 78 Horas
 - Contabilidade Analítica - 40 Horas
- Agosto de 2006 (AJAMPS):
 - O Balanço – 6 Horas
- Outubro 2006 (Escola de Formação Serform):
 - Documentação e Legislação Comercial – 18 Horas.

2. TOC da:

- a) Associação Jovens Agricultores da Madeira e Porto Santo entre março de 2006 e março de 2009.

Despacho n.º 437/2016

Considerando que ao abrigo do n.º 2 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com a redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro e adaptada à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, foi aberto procedimento de seleção destinado ao preenchimento do cargo de direção intermédia de 2.º grau da Direção Regional de Educação, de Chefe de Divisão de Políticas Sociais de Educação, cuja publicitação foi efetuada no JORAM, II Série, n.º 135, de 2 de agosto e no órgão de imprensa de expansão nacional “*Correio da Manhã*”.

Considerando que cumpridos os formalismos atinentes ao processo de seleção, em consonância com o preceituado no n.º 7 do artigo 4.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, o júri do procedimento de seleção deliberou propor a nomeação da licenciada Ana Teresa da Silva Almada, no cargo de Chefe de Divisão de Políticas Sociais de Educação, da Direção Regional de Educação, atendendo a que a candidata ficou graduada em primeiro lugar no referido procedimento, face à pontuação obtida na aplicação dos métodos de seleção, e demonstrou possuir o perfil exigido, a competência técnica e a aptidão para o exercício das funções do lugar a prover.

Considerando que a licenciada Ana Teresa da Silva Almada reúne os requisitos constantes do n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com a redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro e do n.º 1 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, bem como o perfil indicado para prosseguir as atribuições da Divisão de Políticas Sociais de Educação da Direção Regional de Educação, previstas no artigo 6.º do Despacho n.º 110/2016, de 21 de março, publicado no JORAM, II.ª Série, n.º 52, de 21 de março de 2016, como se evidencia pela nota curricular junta ao presente Despacho.

Nestes termos, ao abrigo do disposto nos artigos 3.º-A a 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 14 de julho, determino:

1. Nomear, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, a licenciada Ana Teresa da Silva Almada, técnica superior do mapa de pessoal do Instituto da Segurança Social da Madeira, IP-RAM, no cargo de direção intermédia de 2.º grau de Chefe de Divisão de Políticas Sociais de Educação, da Direção Regional de Educação.
2. A presente nomeação produz efeitos à data do presente despacho.
3. A nota relativa ao currículo académico e profissional da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta despesa tem cabimento orçamental.

Secretaria Regional de Educação, 11 de outubro de 2016.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, Jorge Maria de Abreu Carvalho

Anexo do Despacho n.º 437/2016,
de 17 de novembro

Nota curricular

Dados pessoais:

Nome: Ana Teresa da Silva Almada

Naturalidade: Monte - Funchal

Data de nascimento: 24 de abril de 1970

Habilitações académicas:

- Licenciatura Política Social, pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade Técnica de Lisboa;
- Curso de Intervenção Psicossocial em Situações de Catástrofe, Crise e Emergência para Agentes de Proteção Civil, promovido pela Escola Superior de Saúde de Portalegre;
- Curso Geral de Proteção Civil, pelo Serviço Regional de Proteção Civil, IP – RAM;
- Curso intensivo de Segurança e Defesa – Madeira, pelo Instituto de Defesa Nacional.

Experiência profissional:

- Nomeada em regime de substituição para exercer as funções de Chefe de Divisão de Políticas Sociais de Educação da Direção Regional de Educação, com efeitos a 1 de junho de 2016 e até 10 de outubro de 2016;

- Membro em representação da Secretaria Regional da inclusão e Assuntos Sociais no Conselho de Educação de Câmara de Lobos, desde 2016;
- Membro em representação do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM na Comissão Municipal de Proteção Civil de Câmara de Lobos, desde 2015;
- Auditora de Defesa Nacional, desde 2015;
- Membro da Direção da Associação Casa do Voluntário, desde 2014;
- Coordenadora da Equipa de Programas e de Planos de Proteção Civil do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, desde 2013;
- Membro em representação do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, no Comando Regional de Operações de Socorro do Serviço Regional de Proteção Civil, IP-RAM, desde 2013;
- Membro em representação do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, no Plano Regresso Setorial da Região Autónoma da Madeira, no ano de 2013;
- Exerce funções no Departamento de Desenvolvimento Social, como Técnica Superior de Serviço Social, no Instituto de Segurança Social da Madeira, desde 2012;
- Membro do Projeto Rumo à Cidadania e Promoção da Mudança da Escola Básica do 1.º ciclo e pré-escolar de Câmara de Lobos (E.B.1./P.E.) -2010;
- Membro do projeto Praticas desportivo, promoção de vida saudável da Escola Básica do 1.º ciclo e pré-escolar de Câmara de Lobos (E.B.1./P.E.) - - 2009;
- Membro da equipa da Linha de Emergência Social - 144, do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, desde 2009;
- Membro da equipa de assessoria à Coordenação dos Núcleos Locais Inserção da RAM, desde 2008;
- Exerceu funções na Direção de Serviços de Promoção da Ação Social, como Técnica Superior de Serviço Social, no Serviço Local C. Lobos do Centro de Segurança Social da Madeira, de 2005 a 2012;
- Coordenadora do Núcleo Local de Inserção de Câmara de Lobos do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, desde 2004;
- Coordenadora da Comissão Local de Acompanhamento de Rendimento Mínimo Garantido do Centro de Segurança Social da Madeira, de 1999 a 2003;
- Exerceu funções na Direção de Serviços da Ação Social, como Técnica Superior de Serviço Social, no Serviço Local C. Lobos do Centro de Segurança Social da Madeira, de 1999 a 2005;
- Estágio Profissional no Centro de Segurança Social da Madeira, no ano de 1998;
- Colaboração no Instituto de Reinserção Social da Madeira, no ano de 1998;
- Colaboração na AMI - Centro Porta Amiga do Funchal, no ano de 1998.

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração da Justiça.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries.....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Departamento do Jornal Oficial
Departamento do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 1,83 (IVA incluído)