



# JORNAL OFICIAL

Quinta-feira, 26 de maio de 2022



Série

Número 99

## Suplemento

### Sumário

#### SECRETARIA REGIONAL DE ECONOMIA

##### **Edital n.º 11/2022**

Condicionamentos da circulação rodoviária no acesso ao Molhe Principal do Porto do Porto Santo, durante o período de execução da empreitada de "Reabilitação do Molhe Principal do Porto do Porto Santo".

#### SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL

##### **Despacho n.º 207/2022**

Nomeia como Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Saúde e Proteção Civil e Serviços Dependentes a Licenciada em Comunicação Social e Educação Multimédia Ana Rosalinda Vieira Ferraz, para proceder à articulação em termos de comunicação interna entre os órgãos e serviços sob tutela desta Secretaria Regional e realizar trabalhos técnicos específicos em matéria de comunicação social.

#### SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA

##### **Despacho n.º 208/2022**

Nomeia a licenciada em Direito, Rosa Marina de Castro da Silva, Técnica Superior no Gabinete de Apoio Jurídico, do Instituto das Florestas e Conservação da Natureza, IP-RAM - SRAAC, em regime de substituição, para o cargo de Diretor da Unidade de Contratação Pública, do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM.

**SECRETARIA REGIONAL DE ECONOMIA****Edital n.º 11/2022****Sumário:**

Condicionamentos da circulação rodoviária no acesso ao Molhe Principal do Porto do Porto Santo, durante o período de execução da empreitada de "Reabilitação do Molhe Principal do Porto do Porto Santo".

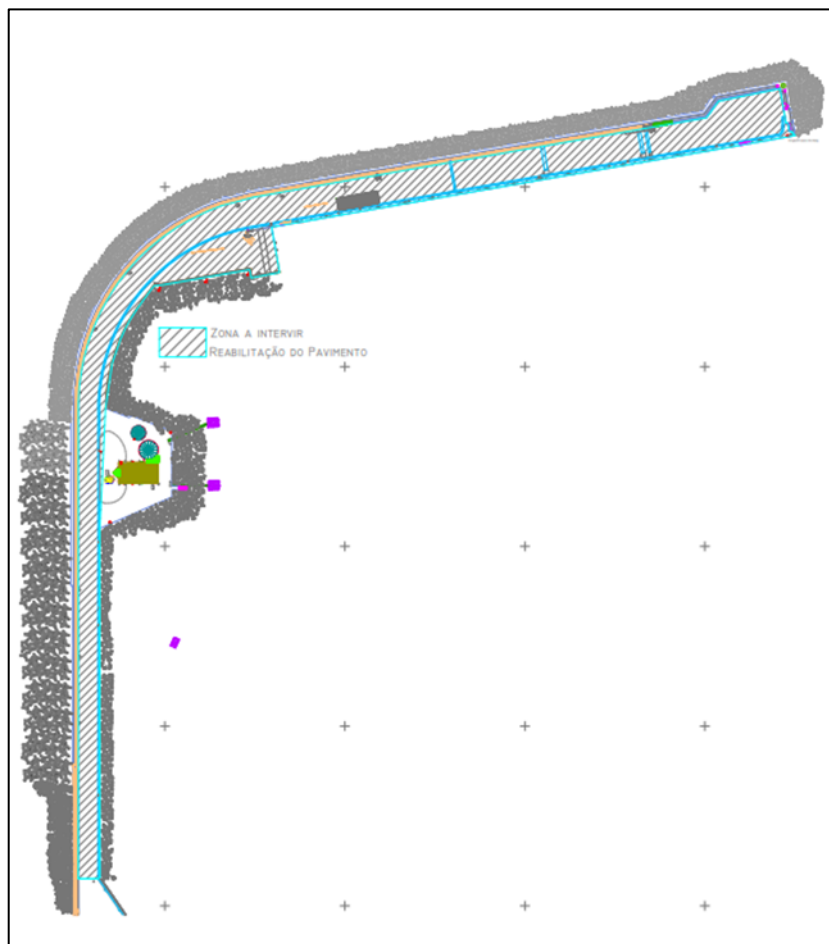
**Texto:****EMPREITADA DE REABILITAÇÃO DO MOLHE PRINCIPAL DO PORTO DO PORTO SANTO**

Paula Cristina de Araújo Dias Cabaço da Silva, na qualidade de Presidente do Conselho de Administração da APRAM - Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A., torna público que a execução dos trabalhos da "EMPREITADA DE REABILITAÇÃO DO MOLHE PRINCIPAL DO PORTO DO PORTO SANTO", decorrerá entre o dia 24 de maio de 2022 e 15 de janeiro de 2023.

Durante todo o período de execução da empreitada o acesso ao molhe principal do porto do Porto Santo, especificamente a estrada de acesso, estará condicionada à circulação rodoviária e pedonal na área assinalada na planta que integra este Edital.

Funchal, 24 de maio de 2022.

PEL'A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, Isabel Figueira



**SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL****Despacho n.º 207/2022****Sumário:**

Nomeia como Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Saúde e Proteção Civil e Serviços Dependentes a Licenciada em Comunicação Social e Educação Multimédia Ana Rosalinda Vieira Ferraz, para proceder à articulação em termos de comunicação interna entre os órgãos e serviços sob tutela desta Secretaria Regional e realizar trabalhos técnicos específicos em matéria de comunicação social.

**Texto:**

Considerando que é crescente a necessidade de articulação entre os órgãos e serviços sob tutela desta Secretaria Regional e bem assim dos parceiros externos em termos de comunicação interna e externa nas áreas da Saúde e da Proteção Civil;

Considerando que em termos de comunicação social se tem verificado, fruto da conjuntura atual, um aumento exponencial do volume de trabalho que obriga à realização de trabalhos técnicos específicos nas áreas referidas supra, traduzindo-se na produção de artigos, preparação de reuniões, eventos e comunicação interna e externa, com o intento de melhorar a comunicação pública da atividade desta Secretaria Regional;

Considerando a necessidade de reforçar e assegurar o exercício dessas funções através da nomeação de um técnico especialista que constitua uma mais-valia nessa área.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, no n.º 4 do artigo 4.º, no n.º 2 do artigo 6.º, nos n.ºs 1, 2, 3 do artigo 11.º, no artigo 12.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º todos do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável *ex vi* do artigo 13.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 9/2021/M, de 27 de agosto, do n.º 4 do artigo 52.º do Decreto Legislativo Regional n.º 28-A/2021/M, de 30 de dezembro, conjugado com o disposto na alínea a) do n.º 1 da Resolução do Conselho de Governo n.º 100/2020, publicada no JORAM, I Série, n.º 46, Suplemento, de 13 de março de 2020, determino:

1. Designar como Técnica Especialista do meu Gabinete a Licenciada em Comunicação Social e Educação Multimédia Ana Rosalinda Vieira Ferraz, para proceder à articulação em termos de comunicação interna entre os órgãos e serviços sob tutela desta Secretaria Regional e realizar trabalhos técnicos específicos em matéria de comunicação social.
2. Durante o exercício de funções de Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Saúde e Proteção Civil, a Licenciada em Comunicação Social e Educação Multimédia Ana Rosalinda Vieira Ferraz, tem direito a auferir uma remuneração base mensal íliquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
3. A Técnica Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, conjugado com o n.º 3 da Resolução do Conselho de Governo n.º 100/2020, de 5 de março.
4. A presente nomeação produz efeitos no dia 1 de junho de 2022 e tem a duração do meu mandato.
5. Para efeitos do disposto no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da ora designada é publicada em anexo ao presente despacho e dele faz parte integrante.
6. Publique-se no *Jornal Oficial* da Região Autónoma da Madeira e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.
7. Esta despesa está prevista no orçamento da Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, Secretaria 46, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas respetivas classificações económicas D.01.01.03.00.00; D.01.01.12.00.00; D.01.01.13.00.00; D. 01.01.14.SN; D.01.03.05.A0.B0, à qual foi atribuído o número de cabimento CY42209801.

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, aos 24 dias de maio de 2022.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL, em exercício, Maria Rita Gomes de Andrade

**ANEXO****Nota Curricular****Dados Pessoais:**

Nome: Ana Rosalinda Vieira Ferraz

Data de nascimento: 17-08-1988

Nacionalidade: Portuguesa

**Habilitações Académicas:**

- Mestranda em Comunicação e Media, na Escola Superior de Educação e Ciências Sociais, Instituto Politécnico de Leiria;

- Licenciada em Comunicação Social e Educação Multimédia, pela Escola Superior de Educação e Ciências Sociais, Instituto Politécnico de Leiria, em 2011;
- Participação no programa ERASMUS na Universidad Europea Miguel de Cervantes, em Valladolid, Espanha. (Primeiro semestre, 4º e 5º ano do Curso “Publicidad y Relaciones Públicas”);
- Curso de Formação Pedagógica de Formadores;
- Curso de Inglês, Nível B2.

**Experiência Profissional:**

- Desde 1 de abril de 2017, Técnica Superior no Gabinete de Comunicação do Serviço de Saúde da RAM, SESARAM, EPERAM;
- De 7 de outubro de 2013 a 31 de janeiro de 2016, Assistente de Direção, com funções de apoio à Comunicação Interna e Externa, apoio na organização de eventos e apoio administrativo na Associação Notas e Sinfonias Atlânticas, entidade que gere a Orquestra Clássica da Madeira;
- De 2 de maio a 31 de dezembro de 2013, Prestadora de Serviços na área da Comunicação, no Conservatório – Escola Profissional das Artes da Madeira;
- De 15 de junho de 2012 a 14 de março de 2013, Técnica de Comunicação e Relações Externas, no Conservatório – Escola Profissional das Artes da Madeira (Estágio Profissional no âmbito da licenciatura).

**Formação profissional:**

- Participou em várias conferências e formações, das quais se destaca:
- Curso de Design Thinking;
- Formação em “Protocolo nos Serviços Públicos”;
- Formação em “Relações Interpessoais no Trabalho”
- Formação em “Comunicação Gráfica”;
- Conferência sobre “Marketing de Guerrilha”;
- Conferência sobre Comunicação Multi“visual”: A exigência dos meios;
- Workshop “Ensinar e Investigar: Novas Ferramentas de Pesquisa e Organização da Informação”;
- Formação “Como se Organiza uma Campanha Eleitoral?”;
- Curso de Primeiros Socorros;
- Curso MRMI – Medical Response to Major Incidents.

**SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA****Despacho n.º 208/2022****Sumário:**

Nomeia a licenciada em Direito, Rosa Marina de Castro da Silva, Técnica Superior no Gabinete de Apoio Jurídico, do Instituto das Florestas e Conservação da Natureza, IP-RAM - SRAAC, em regime de substituição, para o cargo de Diretor da Unidade de Contratação Pública, do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM.

**Texto:**

Considerando que a orgânica do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, foi aprovada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 34/2012/M, de 16 de novembro, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 6/2015/M, de 13, de agosto, 29/2016/M, de 15 de julho e 26/2018/M, de 31 de dezembro.

Considerando que os Estatutos do ISSM, IP-RAM foram aprovados pela Portaria

n.º 17/2017, de 23 de janeiro, na qual se encontra prevista a Unidade de Contratação Pública, cujo Diretor é equiparado a cargo de direção intermédia de 2.º grau, conforme previsto no n.º 3, do artigo 6.º e no artigo 21.º da mencionada Portaria n.º 17/2017.

Considerando que o cargo de Diretor da Unidade de Contratação Pública, se encontra vago e que se torna imprescindível garantir a gestão e a coordenação daquela unidade orgânica.

Considerando que a licenciada em Direito, Rosa Marina de Castro da Silva, reúne os requisitos legais exigidos para o provimento do cargo.

Assim, nos termos do disposto no n.º 3, do artigo 6.º e no artigo 21.º dos Estatutos do ISSM, IP-RAM, conjugado com o n.º 1, do artigo 3.º-A, e n.º 6, do artigo 5.º e do artigo 5.º-B do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, determina-se o seguinte:

1. Nomear a licenciada em Direito, Rosa Marina de Castro da Silva, Técnica Superior no Gabinete de Apoio Jurídico, Instituto das Florestas e Conservação da Natureza, IP-RAM – SRAAC, em regime de substituição, para o cargo de Diretor da Unidade de Contratação Pública.
2. A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.
3. O presente despacho produz efeitos a 1 de junho de 2022

Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, aos 24 de maio de 2022.

A SECRETÁRIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA, Maria Rita Sabino Martins Gomes de Andrade

## ANEXO

## Nota Curricular

## Dados pessoais:

Nome: Rosa Marina de Castro da Silva  
Naturalidade: Caracas, Venezuela  
Data de Nascimento: 19 de setembro de 1989

## Habilitações académicas:

- Licenciatura em Direito pela Faculdade de Direito da Universidade Católica Andrés Bello (2013), com equivalência atribuída pela Faculdade de Direito da Universidade do Porto (2014).
- Pós-graduação em Direito dos Contratos Públicos, pelo Instituto de Ciências Jurídico-Políticas da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa (2018).

## Outras Habilitações:

- Advogada do Conselho Regional da Madeira da Ordem dos Advogados (2017), com a inscrição suspensa pelo exercício de funções públicas;
- Formadora com Certificado de Competências Pedagógicas (2021).

## Experiência profissional:

- Técnica Superior no Gabinete de Apoio Jurídico do Instituto das Florestas e Conservação da Natureza, IP-RAM, desde dezembro de 2017 até à presente data, tendo exercido funções de instrução e acompanhamento dos processos de contratação pública, elaboração de peças procedimentais e formalização de contratos de aquisição de bens e serviços, empreitadas de obras públicas e concessões, participação em júris, prática de atos na plataforma eletrónica de contratação pública e preparação dos processos para remessa ao Tribunal de Contas; instrução de processos de contraordenação no âmbito das atribuições e competências do IFCN, IP-RAM; emissão de pareceres e acompanhamento técnico da elaboração de acordos, parcerias e protocolos relacionados com a atividade do IFCN, IP-RAM; bem como, desenvolvimento de propostas legislativas e dinamização de sessões formativas dirigidas ao Corpo de Vigilantes da Natureza da RAM;
- Advogada, em prática individual, desde fevereiro até dezembro de 2017, inscrita no Conselho Regional da Madeira da Ordem dos Advogados, com atuação em diversas áreas;
- Advogada Estagiária, em escritório de advogados, entre março de 2016 e fevereiro de 2017, no Conselho Regional da Madeira da Ordem dos Advogados, com atuação em diversas áreas;
- Estágio profissional, com a duração de 9 meses, promovido pelo Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM, realizado no Gabinete Jurídico do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, entre junho de 2015 e fevereiro de 2016, tendo exercido funções de análise instrutória e apreciação técnica dos processos de proteção jurídica; emissão de pareceres técnico-jurídicos no âmbito da atividade do ISSM, IP-RAM; e seguimento dos processos de registo dos atos institucionais das Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS).

## Formação Profissional:

- Curso de Formação: "Normas de Proteção de Dados Pessoais - Aplicação Prática (Sector Público)", promovido pela Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, em março de 2022, com a duração de 18 horas;
- "Curso sobre o Código do Procedimento Administrativo", promovido pelo Instituto de Ciências Jurídico-Políticas da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, desde outubro até novembro de 2021, com a duração de 31 horas;
- Curso de Formação Profissional "Gestão e utilização do Portal Base - Nível inicial", promovido pela APCP - Associação Portuguesa dos Contratos Públicos, em junho de 2021, com a duração de 8 horas;
- Curso de Formação Profissional "Direito das Contraordenações: Regime Geral das Contraordenações", promovido pela Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas - INA, em maio de 2021, com a duração de 28 horas;
- Workshop "Análise e avaliação de propostas em procedimentos de contratação pública", promovido pela APCP - Associação Portuguesa dos Contratos Públicos, em abril de 2021, com a duração de 1 hora e 30 minutos;
- Curso de Formação Profissional "Contratação Pública: A responsabilidade financeira na Administração Pública", promovido pela Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas - INA, em abril de 2021, com a duração de 7 horas.
- Formação Pedagógica Inicial de Formadores, promovido pela Competir - Formação e Serviços, SA, desde novembro de 2020 até janeiro de 2021, com a duração de 94 horas;
- Curso de Formação Profissional "Contratação Pública: Formação do contrato", promovido pela Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa - DRAPMA, em outubro de 2020, com a duração de 28 horas;
- Formação Especializada "E-Curso de Legística", promovido pela Faculdade de Direito da Universidade Nova de Lisboa, desde maio até junho de 2020, com a duração de 15 horas.
- "Curso de RGPD para implementadores na Administração Pública", promovido pela Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas - INA, em maio de 2020, com a duração de 4 horas;
- Curso de Formação Profissional "Regime da Contratação Pública: O CCP Revisto", promovido pela Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa - DRAPMA, em outubro de 2018, com a duração de 21 horas;
- Curso de Formação Profissional "Controlo de Boa Gestão Financeira", promovido pela Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa - DRAPMA, em setembro de 2018, com a duração de 14 horas;
- Curso de Formação "Fonologia e Fonética", promovido pelo Centro de Desenvolvimento Académico da Universidade da Madeira, desde junho até julho de 2018, com a duração de 50 horas.

## CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa.

## PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda .....	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas .....	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas .....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas .....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas .....	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

## EXEMPLAR

## ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	<b>Anual</b>	<b>Semestral</b>
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries.....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa.....	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescentem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA  
IMPRESSÃO  
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial  
Gabinete do Jornal Oficial  
Número 181952/02

Preço deste número: € 1,83 (IVA incluído)