



JORNAL OFICIAL

Quarta-feira, 22 de janeiro de 2014



Série

Número 15

Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DO PLANO E FINANÇAS

Aviso n.º 13/2014

Celebra o contrato de trabalho por tempo indeterminado, entre a Secretaria Regional do Plano e Finanças e o trabalhador Humberto Manuel de Nóbrega Dias.

SECRETARIA REGIONAL DO AMBIENTE E RECURSOS NATURAIS

Despacho n.º 9/2014

Designa em regime de comissão de serviço o Dr. Paulo Clode de Freitas, para o cargo de Diretor de Serviços de Informação Geográfica e Cadastro, do mapa de pessoal da Direção Regional do Ordenamento do Território e Ambiente.

SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

Aviso n.º 14/2014

Determina a afetação do Assistente Operacional José Manuel Gomes Franco, do mapa de pessoal da Direção Regional de Educação à Inspeção Regional do Trabalho.

Retificação n.º 3/2014

Retifica o aviso da Secretaria Regional de Educação e Recursos Humanos, publicado no Jornal Oficial, II série, n.º 233, de 16 de dezembro de 2013.

SECRETARIA REGIONAL DO PLANO E FINANÇAS**Aviso n.º 13/2014**

Em conformidade com a Resolução n.º 920/2012, do Plenário do Governo Regional de 24 de outubro, na sequência de concurso externo de ingresso e ao abrigo dos artigos n.ºs 20.º, 21.º, da Lei 12-A/2008, de 27 de fevereiro, do disposto nos artigos 72.º e 76.º da Lei n.º 59/2008, de 11 de setembro que aprovou o Regime de Contrato de Trabalho em Funções Públicas (RCTFP), foi celebrado o contrato de trabalho por tempo indeterminado, entre a Secretaria Regional do Plano e Finanças e o trabalhador abaixo designado, ficando sujeito a um período de estágio de um ano, nos termos do artigo 21.º do Decreto-Legislativo Regional n.º 28/2006/M, de 19 de julho, o qual se regerá pelo Regulamento de estágio para ingresso nas carreiras do Grupo de Pessoal de Administração Tributária (GAT), para ocupação de 8 postos de trabalho previstos no mapa de pessoal da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, na categoria de Técnico de Administração Tributária-adjunto (TATA), nível 1, Grau 2, com a remuneração mensal correspondente ao índice 259, fixada para os estagiários da carreira de Técnico de Gestão Tributária, acrescida de €4,27 por cada dia de trabalho efetivamente prestado, a título de subsídio de refeição, produzindo os seus efeitos a partir de 31 de janeiro de 2014.

TECNICO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA-ADJUNTO -
- Estagiário (TATAest.)

Local de trabalho:

DRAF - Serviço de Finanças do Porto Santo
- Humberto Manuel de Nóbrega Dias

Secretaria Regional do Plano e Finanças, 20 de janeiro de 2014.

O CHEFE DE GABINETE, Sílvia Maria Silva Freitas

SECRETARIA REGIONAL DO AMBIENTE E RECURSOS NATURAIS**Despacho n.º 9/2014**

DESPACHO N.º 2/GRH/2014

Na sequência de procedimento concursal para provimento do cargo de direção intermédia de 1.º grau, cuja publicação foi efetuada no JORAM, II Série, n.º 64, de 2 de abril de 2013 e no “Diário de Notícias de Lisboa” de 05 de abril de 2013 e em conformidade com o disposto do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.º 51/2005, de 30 de agosto, Lei n.º 64-A/2008, de 31 de dezembro e 64/2011, de 22 de dezembro, adaptada à Região Autónoma da Madeira, pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, com a redação dada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de julho;

DETERMINO:

Designar em regime de comissão de serviço, para o cargo de Diretor de Serviços de Informação Geográfica e Cadastro, do mapa de pessoal da Direção Regional do Ordenamento do Território e Ambiente da Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais o Dr. Paulo Clode de Freitas, licenciado em Direito.

A presente designação produz efeitos a partir de 08 de janeiro de 2014.

Este provimento tem cabimento orçamental na rubrica da Secretaria 45, Capítulo 03, Divisão 01, Subdivisão 00, nas Classificações Económicas 01.01.03.00.00, 01.01.11.00.00, 01.01.13.00.00, 01.01.14.00.00 e 01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais, aos 8 de janeiro de 2014.

O SECRETÁRIO REGIONAL DO AMBIENTE E RECURSOS NATURAIS, Manuel António Rodrigues Correia

Curriculum Vitae

- I - Dados pessoais:
Nome: Paulo Clode de Freitas
- II - Habilitações Académicas:
- Licenciatura em Direito pela Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa;
 - Estágio completo de advocacia;
 - Pós-Graduação em Direito do Consumidor pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra;
 - Curso de Formação em Gestão Pública (FORGEP) numa organização do Instituto Nacional de Administração;
- III - Outras Qualificações:
- Domínio da língua inglesa na expressão oral e escrita: 8 anos de Inglês no ensino secundário / 2 anos de Técnicas de Tradução de Inglês no ensino complementar / 7.º ano completo de Inglês na Academia de Línguas da Madeira / “*First Certificate in English*” pela *University of Cambridge*;
 - Domínio da língua francesa na expressão oral e escrita: 4 anos de Francês no ensino secundário / 4.º ano completo de Francês na Academia de Línguas da Madeira;
 - Alguns conhecimentos de Alemão 2.º ano completo na Academia de Línguas da Madeira;
 - Alguns conhecimentos de Italiano - 1.º ano completo na Academia de Línguas da Madeira;
 - Certificado de Aptidão Profissional de Formador, passado pela Direção Regional de Formação Profissional (obtido a 26-06-2001 e tendo sido sucessiva e ininterruptamente renovado; sendo, neste momento e por força de lei, considerado vitalício);
 - Bons conhecimentos de Informática: (Dos, *Windows*, *Word*, *Excel*, *Access*, *Powerpoint*, *PhotoShop*, *Adobe Premiere*, *Internet Explorer*, *Corel-Draw*, etc...);
- IV - Experiência Profissional:
- A - Na Administração Pública:
- Consultor Jurídico do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos

- Recursos Naturais, desde 03 de dezembro de 2001;
- Exercício de funções, lidando com os mais variados aspetos do Direito Administrativo mas com maior incidência na área da contratação para o fornecimento de bens ou para a prestação de serviços e para empreitadas públicas;
 - Nomeação como instrutor de vários processos de averiguações e disciplinares;
 - Nomeação como membro de júri em processos vários de contratação de pessoal;
 - Nomeação como membro da Comissão de acompanhamento de constituição de empresas;
 - Nomeação como Presidente ou vogal do júri/comissão de abertura do concurso/-/comissão de análise das propostas em vários procedimentos;
 - Docente do Curso sobre “A aquisição de bens e serviços na Administração Pública - o regime do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho - da teoria à prática”, ministrado aos funcionários da Secretaria Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais (15 horas);
 - Docente do *Workshop* “A Inventariação dos bens móveis da SRA”, ministrado aos funcionários da Secretaria Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais (02:30 horas);
 - Nomeado, em substituição, Chefe de Divisão de Contratação e Empreitadas Públicas do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, de 01 de janeiro de 2006 a 28 de junho de 2006;
 - Nomeado em regime de comissão de serviço para o cargo de Chefe de Divisão de Contratação e Empreitadas Públicas do Gabinete Jurídico, do quadro de pessoal do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, de 29 de junho de 2006 a 13 de setembro de 2007;
 - Nomeado, em substituição, Diretor de Serviços de Planeamento do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, de 14 de setembro de 2007 a 02 de março de 2008;
 - Nomeado em regime de comissão de serviço para o cargo de Diretor de Serviços de Planeamento, do quadro de pessoal do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, de 03 de março de 2008 a 31 de dezembro de 2008;
 - Exercício de funções, como técnico superior, no Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, durante o mês de janeiro de 2009 (altura em que solicitou uma licença sem vencimento);
 - Após suspensão da licença sem vencimento, exercício de funções, como técnico superior, no Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, de 01 de fevereiro de 2010 a 13 de fevereiro de 2013;
 - Nomeado, em regime de substituição, Diretor de Serviços de Informação Geográfica e Cadastro de 14 de fevereiro de 2013 até à presente data.
- A - Em entidades privadas:
- Exercício de advocacia de janeiro de 2001 a 11 de outubro de 2004 (data do pedido de suspensão da inscrição na Ordem dos Advogados); exercício de advocacia (por levantamento da suspensão a pedido do próprio) de 01 de janeiro 2009 a 15 de junho de 2010 (data da nova suspensão, a pedido do próprio);
 - Responsável pelo escritório do Funchal da Vieira de Almeida & Associados, de 01 de fevereiro de 2009 a 31 de janeiro de 2010, com a categoria de Associado Sénior e posteriormente com a categoria de Associado Coordenador.
 - Docente da disciplina de Introdução ao Direito na Escola da APEL nos anos letivos de 2000/2001, 2001/2002, 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005 e 2005/2006;
 - Docente da disciplina de Direito na Escola da APEL nos anos letivos de 2011/2012 e 2013/2014;
 - Docente da disciplina de Relações Públicas na Escola da APEL no ano letivo de 2000/2001 e no primeiro trimestre escolar do ano letivo de 2001/2002;
 - Docente da disciplina de Direito do Curso técnico de Contabilidade e Administração (13.º ano) - Nível III, iniciada em janeiro de 2001 e concluída em fevereiro de 2002 (77 horas);
 - Docente da disciplina de Direito do Curso técnico de Contabilidade e Marketing (13.º ano) - Nível III, iniciada em janeiro de 2001 e concluída em fevereiro de 2002 (73 horas);
 - Docente da disciplina de Direito do Curso técnico de Contabilidade e Administração (13.º ano) - Nível III, iniciada em março de 2002 e concluída em abril de 2003 (90 horas);
 - Docente da disciplina de Direito do Curso técnico de Contabilidade e Administração (13.º ano) - Nível III, iniciada em maio de 2003 e concluída em dezembro de 2003 (90 horas);
 - Docente da disciplina “O Sistema Administrativo Português” na Assistência Médica Internacional (AMI), iniciada a 03 de setembro de 2002 e concluída a 20 de fevereiro de 2003 (30 horas);
 - Docente da disciplina de “Relações Públicas” do Curso técnico de Secretariado e Administração - Nível II, iniciada em novembro de 2002 e concluída em fevereiro de 2003 (35 horas);
 - Docente da disciplina de “Direito do Trabalho” em 5 Cursos de Renovação do CAP para Motoristas de Táxi, tendo o primeiro sido iniciado em fevereiro e o último terminado em maio de 2005 (20 horas);
 - Docente da disciplina de “Legislação do Trabalho” para o Curso de Técnicos Auxiliares de Laboratório - Nível II, iniciado em fevereiro de 2005 e concluído em julho de 2005 (30 horas);

- Docente da disciplina de “Direito” para o 2.º ano do Curso de Técnicos de Banca e Seguros - Nível III, ministrado no INEtese, iniciado em outubro de 2006 e terminado em maio de 2007 (75 horas);
- Docente da disciplina de “Execução de Documentação diversa” para o Curso de Técnicos de Contabilidade - Nível III, iniciado em outubro de 2006 e terminado em maio de 2007 (60 horas);
- Docente da disciplina de “Aplicação da legislação laboral vigente” para o Curso de Técnicos de Contabilidade - Nível III, iniciado em setembro de 2007 e terminado em dezembro de 2007 (30 horas);
- Docente da disciplina de “Execução de Documentação diversa” para o Curso de Técnicos de Contabilidade - Nível III, iniciado em setembro de 2007 e terminado em fevereiro de 2008 (60 horas);
- Docente da disciplina de “Aplicação da legislação laboral vigente” para o Curso de Técnicos de Contabilidade - Nível III, iniciado em fevereiro de 2008 e terminado em junho de 2008 (50 horas);
- Docente da disciplina de “Direito” para dois Cursos de Educação e Formação de Banca e Seguros, iniciados em março de 2008 e terminados em setembro de 2008 (135 horas);
- Docente da disciplina de “Organização jurídica, organização e gestão dos serviços dos registos e notariado” para três Cursos de Educação e Formação de Serviços Jurídicos, iniciados em setembro de 2008 e terminados em julho de 2009 (300 horas);
- Formador na Ação de Formação subordinada ao tema “Manhã informativa sobre o Novo Código do Trabalho,” realizada a 30 de abril de 2009 (3 horas e 30 minutos);
- Formador na Ação de Formação subordinada ao tema “Cinco anos de vigência do Código de Insolvência e de Recuperação de Empresas”, realizada a 30 de abril de 2009 (3 horas e 30 minutos);
- Docente da disciplina de “Organização jurídica, organização e gestão dos serviços dos registos e notariado” para três Cursos de Educação e Formação de Serviços Jurídicos, iniciados em setembro de 2009 e terminado em maio de 2010 (300 horas);
- Docente da disciplina de “Organização jurídica, organização e gestão dos serviços dos registos e notariado” para dois Cursos de Educação e Formação de Serviços Jurídicos, iniciados em setembro de 2010 e terminado em julho de 2011 (300 horas);
- Docente da disciplina de “Organização jurídica, organização e gestão dos serviços dos registos e notariado” para dois Cursos de Educação e Formação de Serviços Jurídicos, iniciados em setembro de 2011 e terminado em julho de 2012 (300 horas);
- Docente da disciplina de “Organização jurídica, organização e gestão dos serviços dos registos e notariado” para dois Cursos de Educação e Formação de Serviços Jurídicos, iniciados em setembro de 2012 e terminado em junho de 2013 (222 horas);
- Docente da disciplina de “Organização jurídica, organização e gestão dos serviços dos registos e notariado” para dois Cursos de Educação e Formação de Serviços Jurídicos, iniciados em setembro de 2013 e com *terminus* previsto para junho de 2014 (222 horas);
- Autor do Programa, Conteúdos e sebatas para as disciplinas de “Relações Públicas - 11.º ano”, de “Relações Públicas” (Curso de Secretariado e Administração), de “Direito” (Cursos de Contabilidade e Administração e de Contabilidade e Marketing), de “O Sistema Administrativo Português”, de “Direito do Trabalho” para o “Curso de Renovação do CAP para Motoristas de Táxi”, de “Legislação do Trabalho” para o “Curso de Técnicos Auxiliares de Laboratório”, de “A aquisição de bens e serviços na Administração Pública - o regime do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho - da teoria à prática”, de “Execução de Documentação diversa”, de “Aplicação da legislação laboral vigente”, de “Direito dos Seguros”, de “Direito para os Cursos de Educação e Formação de Banca e Seguros” e de “Organização jurídica, organização e gestão dos serviços dos registos e notariado”;
- Dinamizador do Clube da Europa na Escola Complementar do Til de outubro de 2000 até outubro de 2006.

SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

DIREÇÃO REGIONAL DOS RECURSOS HUMANOS E DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA

Aviso n.º 14/2014

Por despacho do Secretário Regional da Educação e Recursos Humanos de 30 de dezembro de 2013, e no âmbito do sistema centralizado de gestão da Secretaria Regional da Educação e Recursos Humanos, determinou-se a afetação do Assistente Operacional José Manuel Gomes Franco, do mapa de pessoal da Direção Regional de Educação à Inspeção Regional do Trabalho, com efeitos a 1 fevereiro de 2014.

Não carece de fiscalização prévia da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas

Funchal, 17 de janeiro de 2014.

O DIRETOR REGIONAL DOS RECURSOS HUMANOS E DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA, Jorge Manuel da Silva Morgado

Retificação n.º 3/2014

Por ter saído com inexatidão no Jornal Oficial da RAM n.º 233, II Série, de 16 de dezembro de 2013:

onde se lê:

«... Filipa Andreia Pita Gonçalves Rocha 500 (Matemática)
Olga Maria Fernandes de Abreu 500 (Matemática)
Pedro Miguel Sampaio Lima Damião 500 (Matemática)
Cláudio Micael de Castro Maia Bento 530 (Educação Tecnológica)
Ana Cristina Teixeira da Silva 550 (Informática) ...»

Deve ler-se:

«... Filipa Andreia Pita Gonçalves Rocha 500 (Matemática)
Olga Maria Fernandes de Abreu 500 (Matemática)
Cláudio Micael de Castro Maia Bento 530 (Educação Tecnológica)
Ana Cristina Teixeira da Silva 550 (Informática) ...»
(Não carece de fiscalização prévia pela Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas).
(Não são devidos emolumentos).

Direção Regional dos Recursos Humanos e da Administração Educativa, aos 14 de janeiro de 2014.

O DIRETOR REGIONAL, Jorge Manuel da Silva Morgado

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios a assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração da Justiça.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda.....	€15,91 cada	€15,91;
Duas laudas.....	€17,34 cada	€34,68;
Três laudas.....	€28,66 cada	€85,98;
Quatro laudas.....	€30,56 cada	€122,24;
Cinco laudas.....	€31,74 cada	€158,70;
Seis ou mais laudas.....	€38,56 cada	€231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

EXEMPLAR

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€27,66	€13,75;
Duas Séries.....	€52,38	€26,28;
Três Séries.....	€63,78	€31,95;
Completa.....	€74,98	€37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Departamento do Jornal Oficial
Departamento do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: €1,83 (IVA incluído)