



JORNAL OFICIAL

Quinta-feira, 3 de março de 2016



Série

Número 40

Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DA INCLUSÃO E ASSUNTOS SOCIAIS

Despacho n.º 84/2016

Exonera o licenciado em Gestão de Instituições Financeiras Bruno Martinho Sousa Camacho, do exercício de funções como Técnico Especialista do Gabinete.

Despacho n.º 85/2016

Nomeia, em regime de comissão de serviço por um ano, o licenciado em Gestão de Instituições Financeiras Bruno Martinho Sousa Camacho, Técnico Superior da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, para o cargo de Diretor de Serviços da Unidade de Gestão.

Despacho n.º 86/2016

Nomeia, em regime de comissão de serviço por um ano, o licenciado em Direito Telmo Augusto da Silva Oliveira, Técnico Superior da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, para o cargo de Diretor de Serviços do Gabinete Jurídico.

Despacho n.º 87/2016

Nomeia, em regime de comissão de serviço por um ano, o licenciado em Direito Fernando Carlos Dias Oliveira Sobreiros, Técnico Superior da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, para o cargo de Diretor de Serviços da Direção de Serviços de Apoio.

SECRETARIA REGIONAL DA INCLUSÃO E ASSUNTOS SOCIAIS**Despacho n.º 84/2016**

Ao abrigo do disposto no n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, exonero o licenciado em Gestão de Instituições Financeiras Bruno Martinho Sousa Camacho, Técnico Especialista do meu Gabinete, para o qual foi nomeado através do meu Despacho n.º 206/2015, de 21 de abril, publicado no Jornal Oficial da Região Autónoma da Madeira, II série, n.º 80, de 6 de maio. A presente exoneração produz efeitos imediatos.

Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, no Funchal, aos 29 dias do mês de fevereiro de 2016.

A SECRETÁRIA REGIONAL DA INCLUSÃO E ASSUNTOS SOCIAIS, Rubina Maria Branco Leal Vargas

Despacho n.º 85/2016

Considerando que o Decreto Regulamentar Regional n.º 15/2015/M, de 19 de agosto, aprovou a orgânica da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais;

Considerando que, através da Portaria n.º 79/2016, de 26 de fevereiro, das Secretarias Regionais da Inclusão e Assuntos Sociais e das Finanças e da Administração Pública, foi aprovada a estrutura nuclear do Gabinete do Secretário Regional da Inclusão e Assuntos Sociais;

Considerando que, nos termos da referida Portaria, foi criada a unidade orgânica nuclear Unidade de Gestão da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais;

Considerando que, nos termos do n.º 4 do artigo 3.º da referida Portaria, a Unidade de Gestão da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais é dirigida por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau;

Considerando que o referido cargo nunca foi provido e que urge proceder à respetiva nomeação, de modo a garantir o funcionamento deste novo serviço.

Assim, nos termos do disposto no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de julho, e no n.º 4 do artigo 3.º da Portaria n.º 79/2016, de 26 de fevereiro, determino o seguinte:

1. Nomear, em regime de comissão de serviço por um ano, o licenciado em Gestão de Instituições Financeiras Bruno Martinho Sousa Camacho, Técnico Superior da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, para o cargo de Diretor de Serviços da Unidade de Gestão da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais.
2. A presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos imediatos.
3. A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas respetivas Classificações Eco-

nómicas D.01.01.03.00.00; D.01.01.11.00.00; D.01.01.-14.SF.00; D.01.01.14.SN.00 e D. 01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, no Funchal, aos 29 dias do mês de fevereiro de 2016.

A SECRETÁRIA REGIONAL DA INCLUSÃO E ASSUNTOS SOCIAIS, Rubina Maria Branco Leal Vargas

Anexo do Despacho n.º 85/2016, de 3 de março

Nota curricular

Dados pessoais:

Nome: Bruno Martinho Sousa Camacho
Naturalidade: Lourenço Marques, Moçambique
Data de nascimento: 12/04/1972

Habilitações académicas:

- Executive MBA em “Gestão de Negócios, Gestão Financeira e Contabilístico Fiscal” - Pela Escola de Gestão & Negócios da Universidade Autónoma de Lisboa.
- Licenciatura em Gestão de Instituições Financeiras pelo Instituto de Estudos Superiores Financeiros e Fiscais.

Experiência profissional:

- Desde abril de 2015 que acumula as funções de técnico especialista na área económico-financeira, no Gabinete da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, com as de Coordenador da Unidade de Gestão da SRIAS, tendo sido ainda nomeado como representante da SRIAS: no grupo de trabalho do “PREPCRAM – Plano Regional de Emergência de Proteção Civil da RAM” na área financeira; para a “CRAECE – Comissão Regional para os Assuntos Europeus e da Cooperação Externa” e no Comité de Acompanhamento do PRODERAM 2020;
- De maio de 2012 até abril de 2015 exerceu as funções de Técnico Superior no Gabinete de Gestão Financeira onde se encontrava inserida a Unidade de Gestão, desempenhando as funções que lhe são adstritas, nomeadamente: Apoio à elaboração do Orçamento da SRPF; Aplicabilidade da LCPA; Elaboração de MPA; Acompanhamento e registo de encargos plurianuais em Sistema SIGORAM – vertente SCEP; criação e acompanhamento de projetos em SIGO/SIPIDDAC; Calclo/Distribuição/Gestão de Fundos Disponíveis (nos termos do exposto na Legislação) afetos à SRPF; registo de operações em GERFIP;
- Inicia a carreira Técnica Superior a 14/10/2002 e até 30/04/2012 exerceu funções no Instituto de Desenvolvimento Regional da Secretaria Regional do Plano e Finanças (SRPF), na Direção de Serviços de Controlo / Divisão de Auditoria e posteriormente no Núcleo de Comunicação e Imagem;
- Em 2001 e até 10/10/2002 desempenha funções de Gestor Financeiro no sector privado na RAM;
- Em 2000 ingressa na Banca como Técnico Administrativo;
- Em 1992 inicia a sua experiência profissional no sector privado desempenhando funções de escriturário.

Formação profissional:

- “Aplicabilidade da Lei 8/2012 – Compromissos e Pagamentos em atraso”;
- “Plano Oficial de Contabilidade Pública”;
- “Formação na óptica do Utilizador do Sistema GeRFiP - Serviços de Gestão de Recursos Financeiros e Orçamentais em Modo Partilhado”;
- “Curso de Especialização para Auditores do Sistema Nacional de Controlo do QCA III”;
- “Contratação Pública”;
- “Excel – Avançado” e “Word – Avançado”;
- Formação GERFIP ao nível de: “Gestão Dados Mestre”, “Gestão De Contratos”, “Gestão De Existências” e “Gestão De Imobilizado”.

Despacho n.º 86/2016

Considerando que o Decreto Regulamentar Regional n.º 15/2015/M, de 19 de agosto, aprovou a orgânica da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais;

Considerando que, através da Portaria n.º 79/2016, de 26 de fevereiro, das Secretarias Regionais da Inclusão e Assuntos Sociais e das Finanças e da Administração Pública, foi aprovada a estrutura nuclear do Gabinete do Secretário Regional da Inclusão e Assuntos Sociais;

Considerando que, nos termos da referida Portaria, foi criada a unidade orgânica nuclear Gabinete Jurídico;

Considerando que, nos termos do n.º 3 do artigo 6.º da referida Portaria, o Gabinete Jurídico é dirigido por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau;

Considerando que o referido cargo nunca foi provido e que urge proceder à respetiva nomeação, de modo a garantir o funcionamento deste novo serviço.

Assim, nos termos do disposto no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de julho, e no n.º 3 do artigo 6.º da Portaria n.º 79/2016, de 26 de fevereiro, determino o seguinte:

1. Nomear, em regime de comissão de serviço por um ano, o licenciado em Direito Telmo Augusto da Silva Oliveira, Técnico Superior desta Secretaria Regional, para o cargo de Diretor de Serviços do Gabinete Jurídico.
2. A presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos imediatos.
3. A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas respetivas Classificações Económicas D.01.01.03.00.00; D.01.01.11.00.00; D.01.01.14.SF.00; D.01.01.14.SN.00 e D. 01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, no Funchal, aos 29 dias do mês de fevereiro de 2016.

A SECRETÁRIA REGIONAL DA INCLUSÃO E ASSUNTOS SOCIAIS, Rubina Maria Branco Leal Vargas

Anexo do Despacho n.º 86/2016, de 3 de março

Nota curricular

Dados pessoais:

Nome: Telmo Augusto da Silva Oliveira

Naturalidade: Santo Tirso

Data de nascimento: 16/07/1977

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Direito pela Universidade Lusíada do Porto – Variante Jurídico-Publicista.
- Curso de Pós-graduação em Responsabilidade Médica realizado pela Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos, entre março e abril de 2006, com a duração total de 22,5 horas.

Experiência profissional:

- Estágio na advocacia com duração de 18 meses, com início do curso de estágio a 18 de janeiro de 2002;
- Estágio profissional, com duração de 9 meses na Direção Regional do Património, como consultor jurídico, com início a 15 de março de 2003;
- Início das funções de consultor jurídico na Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos, em regime de contrato administrativo de provimento, em 4 de maio de 2005;
- Exercício da advocacia até ao dia 1 de setembro de 2006, com incidência nas áreas do Direito Penal, Direito Civil e Direito Laboral;
- Exercício de funções como Consultor Jurídico, cumulativamente, nos serviços dependentes do Gabinete do Secretário Regional dos Assuntos Sociais e na Inspeção Regional dos Assuntos Sociais, até final de 2009;
- Exercício de funções como Técnico Superior nos serviços dependentes do Gabinete do Secretário Regional dos Assuntos Sociais, até 17 de abril de 2015;
- Nomeação como secretário suplente da Comissão Regional de Proteção Civil, desde 14 de março de 2011;
- Exercício de funções como Técnico Superior, cumulativamente, nos serviços do Gabinete do Secretário Regional da Inclusão e Assuntos Sociais e nos serviços do Gabinete do Secretário Regional da Saúde, de 20 de abril até final de agosto de 2015.
- Exercício de funções como Técnico Superior nos serviços do Gabinete do Secretário Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, desde 20 de abril de 2015, pertencendo ao mapa de pessoal do referido Gabinete;
- Nomeação como representante suplente da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais no Comité de Acompanhamento do PRODERAM 2020, desde 8 de setembro de 2015;
- Nomeação como representante efetivo da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais na Comissão Regional para os Assuntos Europeus e da Cooperação Externa, desde 9 de setembro de 2015;
- Nomeação como representante suplente da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais no Conselho de Juventude da Madeira, desde 29 de setembro de 2015.

Formação profissional:

- Participação como orador nas Primeiras Jornadas de Direito Público organizadas pela Universidade Lusíada do Porto a 26 de maio de 2001;
- Conferência subordinada ao tema Os Prazos em Processo Civil realizada a 25 de janeiro de 2002 pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados;
- Conferência subordinada ao tema Tutela da Honra e Direito de Informar na Sociedade de Informação realizada a 1 de fevereiro de 2002 pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados;
- Conferência subordinada ao tema Direito Bancário realizada a 15 de fevereiro de 2002 pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados;
- Conferência subordinada ao tema Direito Processual Penal realizada a 22 de fevereiro de 2002 pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados;
- Conferência subordinada ao tema Medicina e Direito realizada a 1 de março de 2002 pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados;
- Conferências subordinadas aos temas Filiação e Investigação Oficiosa da Paternidade e Direito Processual Penal realizadas a 8 de março de 2002 pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados;
- Conferência subordinada ao tema Uniões de Facto e Economia Comum realizada a 15 de março de 2002 pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados;
- Conferência subordinada ao tema O Estado da Justiça e o Futuro da Advocacia realizada a 22 de março de 2002 pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados;
- Seminário subordinado ao tema A Assinatura Eletrónica realizado a 23 de novembro de 2002, pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados, com a colaboração do Conselho Geral da Ordem dos Advogados;
- Presença no Congresso da Justiça realizado a 5 de abril de 2003, com a apresentação simultânea dos temas: Justiça e Opinião Pública e Funcionamento do Sistema de Justiça, Organização Judiciária e Registos e Notariado (1.ª sessão de trabalhos) e Formação nas Carreiras Jurídicas e Feitura das Leis (2.ª sessão de trabalhos);
- Colóquio relativo ao Novo Processo do Contencioso Administrativo realizado nos dias 7 e 8 de novembro de 2003, pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados e pelo Tribunal Administrativo de Círculo do Funchal, com a apresentação dos temas: Constituição e Âmbito da Jurisdição na Reforma do Contencioso Administrativo, As Novas Competências dos Tribunais Administrativos, Estrutura dos Meios Processuais, Ação de Impugnação de Atos Administrativos, Contencioso dos Contratos Administrativos e Processos Cautelares (7 de Novembro) e Mecanismos de Agilização Processual, Execução de Sentenças de Anulação e Balanço Final da Reforma (8 de Novembro);
- Curso de formação profissional relativo ao Regime Jurídico dos Acidentes de Trabalho e das Doenças Profissionais realizado pela Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos, de 13 a 17 de junho de 2005, com a duração total de 30 horas;
- Curso de formação profissional relativo ao Novo Regime de Avaliação de Desempenho realizado pela Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos, de 3 a 6 de outubro de 2005, com a duração total de 18 horas;
- Curso de formação profissional relativo ao Regime Jurídico das Despesas Públicas realizado pela Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos, de 14 a 18 de novembro de 2005, com a duração total de 30 horas;
- Curso de formação profissional relativo ao Plano de Formação da 3.ª Geração realizado pela Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos, de 20 a 24 de março de 2006, com a duração total de 96 horas;
- Curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores realizado entre o dia 23 de janeiro e 29 de março de 2006, com a duração total de 96 horas, pela Espaço Diálogo-Projetos de Formação, LDA, tendo obtido o Certificado de Aptidão Profissional (CAP) para o exercício da função de formador;
- Curso de formação profissional relativo à Responsabilidade Civil Extra Contratual dos Poderes Públicos, a Constituição e a Lei realizado pela Direção Regional da Administração Pública e Local, de 19 a 23 de junho de 2006, com a duração total de 30 horas;
- Curso de formação profissional relativo à Modernização Administrativa e sua Aplicação nos Serviços de Saúde e Segurança Social realizado pela Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos, de 9 a 13 de outubro de 2006, com a duração total de 30 horas;
- Curso de formação profissional relativo à Dinamização Criativa de Parcerias realizado pela Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos, de 23 a 26 de outubro de 2006, com a duração total de 30 horas;
- Curso de Iniciação ao E-learning realizado pela Proinov, de 23 de abril a 22 de maio de 2007, com a duração total de 40 horas, tendo obtido a classificação final de 15 valores;
- Curso de formação profissional relativo ao Código do Trabalho e respetiva Regulamentação realizado pela Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos, de 8 de maio a 12 de junho de 2007, com a duração total de 30 horas.
- Curso de formação profissional relativo ao Novo Regime da Contratação Pública realizado pela Direção Regional da Administração Pública e Local, de 1 a 4 de outubro de 2007, com a duração total de 30 horas;
- Curso de formação profissional relativo à Auditoria de Recursos Humanos realizado pela Direção Regional da Administração Pública e Local, de 10 a 14 de dezembro de 2007, com a duração total de 30 horas;
- Curso de formação profissional relativo ao Regime Jurídico de Vínculos, Carreiras e Remunerações, realizado pelo Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM, de 22 a 24 de junho de 2009, com a duração total de 21 horas;
- Curso de formação profissional relativo ao Novo SIADAP: Avaliação e Gestão do Desempenho, realizado pela Direção Regional da Administração Pública e Local, de 14 a 15 de setembro de 2010, com a duração total de 16 horas;
- Curso de formação profissional relativo ao Contrato de Trabalho em Funções Públicas e sua Prática

Redatorial, realizado pelo Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM, de 27 a 28 de setembro de 2010, com a duração total de 14 horas;

- Curso de formação profissional relativo ao Regime de Vínculos, Carreiras e Remunerações dos Trabalhadores que exercem Funções Públicas, realizado pelo Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM, de 30 de setembro a 1 de outubro de 2010, com a duração total de 14 horas;
- Curso de formação profissional relativo ao Procedimento Concursal realizado pela Direção Regional da Administração Pública e Local, de 26 a 27 de maio de 2011, com a duração total de 14 horas;
- Workshop Prático da Contratação Pública realizado pela Direção Regional da Administração Pública e Local, de 9 a 12 de dezembro de 2013, com a duração total de 28 horas;
- Curso de formação profissional relativo à Elaboração de Leis e Regulamentos realizado pela Direção Regional da Administração Pública e Local, de 21 a 24 de julho de 2014, com a duração total de 28 horas.

Louvores:

- Louvor do Conselho do Governo Regional, na qualidade de Técnico Superior da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, através da Resolução n.º 251/2015, de 26 de março.

Despacho n.º 87/2016

Considerando que o Decreto Regulamentar Regional n.º 15/2015/M, de 19 de agosto, aprovou a orgânica da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais;

Considerando que, através da Portaria n.º 79/2016, de 26 de fevereiro, das Secretarias Regionais da Inclusão e Assuntos Sociais e das Finanças e da Administração Pública, foi aprovada a estrutura nuclear do Gabinete do Secretário Regional da Inclusão e Assuntos Sociais;

Considerando que, nos termos da referida Portaria, foi criada a unidade orgânica nuclear Direção de Serviços de Apoio;

Considerando que, nos termos do n.º 3 do artigo 7.º da referida Portaria, a Direção de Serviços de Apoio é dirigida por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau;

Considerando que o referido cargo nunca foi provido e que urge proceder à respetiva nomeação, de modo a garantir o funcionamento deste novo serviço.

Assim, nos termos do disposto no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de julho, e no n.º 3 do artigo 7.º da Portaria n.º 79/2016, de 26 de fevereiro, determino o seguinte:

1. Nomear, em regime de comissão de serviço por um ano, o licenciado em Direito Fernando Carlos Dias Oliveira Sobreiros, Técnico Superior desta Secretaria Regional, para o cargo de Diretor de Serviços da Direção de Serviços de Apoio.
2. A presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos imediatos.

3. A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas respetivas Classificações Económicas D.01.01.03.00.00; D.01.01.11.00.00; D.01.01.-14.SF.00; D.01.01.14.SN.00 e D. 01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, no Funchal, aos 29 dias do mês de fevereiro de 2016.

A SECRETÁRIA REGIONAL DA INCLUSÃO E ASSUNTOS SOCIAIS, Rubina Maria Branco Leal Vargas

Anexo do Despacho n.º 87/2016, de 3 de março

Nota curricular

Dados pessoais:

Nome: Fernando Carlos Dias Oliveira Sobreiros

Naturalidade: Luanda, Angola

Data de nascimento: 03/07/1970

Habilitações académicas:

- Licenciado em Direito, na vertente de Ciências Jurídico-penais, pela Cooperativa de Ensino Universidade Lusíada em 27 de setembro de 1994.

Experiência profissional:

- Efetuou estágio de Advocacia com o patrocínio do Dr. Rui Lima.
- Contratado em 24 de julho de 1995 a termo certo, para o exercício de funções de consultoria jurídica na Câmara Municipal do Funchal, onde ingressou no quadro de pessoal como Consultor Jurídico de 2.ª classe em 2 de dezembro de 1998.
- Representante da Fazenda Pública junto do Tribunal Administrativo do Funchal, no âmbito de processos de execução fiscal.
- Prestação de apoio jurídico, durante 5 anos, junto do Gabinete do Diretor Municipal.
- Participação como elemento de júris, no âmbito de concursos de acesso de pessoal pertencente à Secretaria Regional dos Assuntos Sociais.
- Chefe de Divisão de Coordenação Administrativa, do quadro de pessoal da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais de 20-04-2004 a 10-08-2005.
- Diretor de Serviços Administrativos, em regime de substituição, por urgente conveniência de serviço de 11-08-2005 a 03-07-2006.
- Nomeado em comissão de serviço, Diretor de Serviços, desde 04-07-2006, mantendo-se no exercício do cargo até 26-02-2016.

Formação profissional:

- Gerir por Objetivos e Avaliar o Desempenho Organizacional.
- EXCEL XP – Avançado.
- EXCEL XP – Iniciação.
- Seminário de Alta Direção.
- O Novo Contencioso Administrativo.
- Seminário sobre Regulamentos Administrativos.
- Técnicas de Elaboração.
- CEFA- Código de Procedimento Administrativo.

- Participação nas “Jornadas Jurídicas”.
- Gerir por Objetivos e Avaliar o Desempenho Organizacional.
- Curso Forgep - Programa de Formação em Gestão Pública.
- O Concurso de Pessoal na Administração Pública.
- O Novo Regime da Contratação Pública.
- O Novo Código dos Contratos Públicos.
- Workshop - O Impacto das alterações climáticas nas Regiões Ultraperiféricas.
- Os Novos Regimes de Vinculação, Carreiras e Remunerações.
- Novo Procedimento Concursal.
- O Novo SIADAP.
- Novo Regime do Contrato de Trabalho em Funções Públicas.
- Gestão por Objetivos

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração da Justiça.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€15,91 cada	€15,91;
Duas laudas	€17,34 cada	€34,68;
Três laudas	€28,66 cada	€85,98;
Quatro laudas	€30,56 cada	€122,24;
Cinco laudas.....	€31,74 cada	€158,70;
Seis ou mais laudas	€38,56 cada	€231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

EXEMPLAR

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série	€27,66	€13,75;
Duas Séries	€52,38	€26,28;
Três Séries.....	€63,78	€31,95;
Completa.....	€74,98	€37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de Janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Departamento do Jornal Oficial
Departamento do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: €2,44 (IVA incluído)