



# JORNAL OFICIAL

Sexta-feira, 19 de agosto de 2016



Série

Número 144

## Suplemento

### Sumário

#### SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

##### **Despacho n.º 328/2016**

Designa, em regime de comissão de serviço por um período de 3 anos, a licenciada Yaquelin Abreu Ladeira, para o cargo de direção intermédia de 1.º Grau de Diretor da Unidade de Controlo Financeiro (UCOF) do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, após ter sido aprovada no processo de seleção publicitado no *Jornal Oficial*, II Série, n.º 103, de 14 de junho de 2016 e no Jornal “Diário de Notícias de Lisboa”, de 16 de junho de 2016.

##### **Despacho n.º 329/2016**

Nomeia, em regime de comissão de serviço por um período de 3 anos, o licenciado em Engenharia de Sistemas e Computadores, Duarte Miguel Gregório Gomes, para o cargo de direção intermédia de 1.º Grau de Diretor da Unidade de Apoio à Gestão Institucional (UAGI) do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM..

##### **Despacho n.º 330/2016**

Nomeia, em regime de comissão de serviço por um período de 3 anos, o licenciado em economia, António Luís Franco Leixo, para o cargo de direção intermédia de 1.º Grau de Diretor da Unidade Técnica de Gestão de Intervenções (UTEGI) do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM..

##### **Despacho n.º 331/2016**

Nomeia, em regime de comissão de serviço por um período de 3 anos, o licenciado em Gestão Geral, João José Abreu Cruz Pestana de Gouveia para o cargo de direção intermédia de 1.º Grau de Diretor da Unidade de Planeamento, Avaliação e Informação (UPAI) do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM..

##### **Despacho n.º 332/2016**

Designa, em regime de comissão de serviço por um período de 3 anos, a licenciada Dília Maria Fernandes Ferraz Silva para o cargo de direção intermédia de 2.º Grau de Chefe de Núcleo de Gestão Operacional de Programas (NGOP) do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, após ter sido aprovada no processo de seleção publicitado no *Jornal Oficial*, II Série, n.º 103, de 14 de junho de 2016 e no Jornal “Diário de Notícias de Lisboa”, de 16 de junho de 2016.

**SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS E DA  
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**
**Despacho n.º 328/2016**

Considerando que a Portaria n.º 112/2016, de 15 de março de 2016, publicada no JORAM, I Série, n.º 49 de 17 de março de 2016, vem, no âmbito do Decreto Legislativo Regional n.º 18/2007/M, de 12 de novembro, que cria o Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM (IDR, IP-RAM), alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 38/2012/M, de 13 de dezembro, definir a nova estrutura e a organização interna;

Considerando que a nova estrutura orgânica do IDR, IP-RAM prevê no seu artigo 6.º a Unidade de Controlo Financeiro (UCOF);

Considerando que a referida Unidade, é dirigida por um diretor de unidade equiparado para todos os efeitos legais a cargo de direção intermédia de 1.º grau, para cujo provimento foi aberto procedimento concursal, publicitado no JORAM, II Série, n.º 103, de 14 de junho de 2016 e no Jornal “Diário de Notícias de Lisboa” de 16 de junho de 2016;

Assim e ao abrigo das disposições conjugadas dos artigos 3.º-A, 4.º-A e do n.º 6 do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.º 27/2016/M, de 6 de julho e n.º 27/2006/M, de 14 de julho, que adapta à administração regional autónoma da Madeira, a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, que estabelece o estatuto do pessoal dirigente dos serviços e organismos da administração central, local e regional do Estado, determino o seguinte:

Designar, em regime de comissão de serviço por um período de 3 anos para o cargo de direção intermédia de 1.º Grau de Diretor da Unidade de Controlo Financeiro (UCOF) do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, a licenciada Yaquelin Abreu Ladeira, após ter sido aprovada no processo de seleção acima referido, com o fundamento de ser possuidora de um relevante currículo profissional, e deter o perfil e experiência profissionais adequados e correspondentes ao cargo a prover.

O presente despacho produz efeitos, por urgente conveniência de serviço, no dia da sua assinatura.

Este provimento tem cabimento orçamental no orçamento privativo do IDR para 2016 - Funcionamento Normal, Classificação Económica: 01.01.03 – Pessoal dos quadros – regime função pública; 01.01.11 – Representação; 01.01.13 – Subsídio de refeição; 01.01.14SF – Subsídio de férias; 01.01.14SN – Subsídio de Natal e 01.03.05A0A0 - CGA.

(Nos termos do artigo 114.º da Lei n.º 98/97, de 26 de Agosto, alterado pela Lei n.º 48/2006, de 29 de Agosto, não carece de visto da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas).

Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, 9 de agosto de 2016.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, Rui Manuel Teixeira Gonçalves

Anexo do Despacho n.º 328/2016,  
de 19 de agosto

Nota curricular

Dados Pessoais

Nome: Yaquelin Abreu Ladeira

Nacionalidade: Portuguesa

Data de Nascimento: 20/01/1981

Habilitações Literárias/Académicas:

Licenciatura em Gestão e Organização Hoteleira, concluída em julho de 2008.

Experiência Profissional:

- Abr. 16 – Diretora da Unidade de Controlo Financeiro, no Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM.  
Principais Funções Desempenhadas: Execução das tarefas inerentes ao controlo dos fluxos financeiros relativos aos fundos comunitários, ao nível dos projetos e dos programas operacionais, utilizando os diversos sistema de informação - Elaboração dos pedidos de transferências entre a Região e o Estado Português e a União Europeia; Transferências para os organismos intermédios e pagamentos aos beneficiários; Validação da conformidade dos pagamentos do tipo reembolso e adiantamentos; Elaboração do pedido de certificação de despesas no âmbito do Madeira 14-20 - FEDER; Preparação de contributo para o relatório do Madeira 14-20 - 2015; Preparação de previsão de pagamentos no âmbito do POSEUR e Madeira 14-20 - FEDER e FSE; Gestão de devedores e comunicação de irregularidades; Acompanhamento de auditoria realizada pela IGF ao SGC do Madeira 14-20; Gestão e monitorização do Programa de Reconstrução da Madeira; Diversas tarefas associadas ao encerramento de Programas Operacionais no âmbito do QREN (Autoridade de Gestão ou Organismo Intermédio).
- Ago. 15-Abr. 16 – Técnico Superior na Divisão de Gestão Financeira – Direção de Serviços de Gestão de Bens Móveis da Direção Regional do Património e de Gestão dos Serviços Partilhados (PaGeSP).  
Principais Funções Desempenhadas: Controlo orçamental permanente; verificação da conformidade legal e regularidade financeira da despesa; processamento das despesas associado a processos de aquisição de bens e serviços, rendas e processos expropriativos; controlo mensal dos fundos atribuídos por centro financeiro; emissão de faturas de receitas através do programa IGEST e respetiva emissão de guia de receita; criação/atualização dos encargos plurianuais (SCEP's) através do programa SIGORAM – Sistema de Informação de Gestão Orçamental; elaboração de minutas de portarias de repartição de encargos; validação mensal do Mapa da Dívida em coordenação com a Unidade de Gestão; execução de todas as fases da aplicação informática de apoio à contabilidade GERFIP – Gestão de Recursos Financeiros Partilhada – Sistema de Suporte à Gestão Orçamental, Financeira, Patrimonial e Logística tendo por base o Plano Oficial de Contabilidade Pública (POCP); elaboração de declarações de compromisso; encerramento do ano económico através da transição de processos (com fatura ou sem fatura – compromisso) em *cockpit* (GERFIP) – atribuição de novo cabimento, compromisso e respetiva autorização de despesa; lançamento em GERFIP de processos de despesa no âmbito das expropriações e Lei de Meios, e elaboração das respetivas Guias de Depósito.
- Abr. 09-Jul. 15 – Técnico Superior no Instituto de Desenvolvimento Regional, nas Estruturas de Apoio Técnico do FEDER e do Fundo de Coesão,

respetivamente INTERVIR+, Programas de Cooperação (Madeira Açores Canárias) e POVT.

Principais Funções Desempenhadas: apoio técnico na área da gestão do FEDER nos Programas Operacionais INTERVIR+ e MAC, e também na gestão do POVT, no âmbito das competências atribuídas ao Instituto de Desenvolvimento Regional, no que se refere à aplicação dos recursos comunitários (FEDER e Fundo de Coesão), e em particular nas seguintes tarefas específicas: Acompanhamento/Controlo das operações cofinanciadas pelo FEDER; Análise de despesas e sua verificação em termos de elegibilidade e de todos os requisitos legais, acompanhamento de pedidos de pagamento, candidaturas e propostas de reprogramação; Colaboração na elaboração dos Relatórios Anuais do POVT como Organismo Intermédio; Preparação e realização de visitas de acompanhamento, verificações *In Situ* e auditorias; Análise de relatórios e emissão de pareceres; Análise de candidaturas, despesas e pedidos de pagamento; Apoio na análise e validação de contratos; Domínio de sistemas de informação específicos SIMAC e SIPOVT, na ótica de utilizador, em *front office* e *back office*.

- Jul. 02-Ago. 08 – membro do Secretariado Técnico Comum na Gestão Regional do INTERREG III-B A-M-C da Secretaria Regional do Plano e Finanças - As funções desempenhadas consistiram em dar apoio técnico-administrativo na área da gestão do FEDER no Programa Operacional INTERREG III-B Açores-Madeira-Canárias, executando as seguintes tarefas: Preparação e organização dos Comitês de Gestão e de Acompanhamento; Organização/gestão de arquivo e apoio ao Interlocutor Regional na validação de despesas, nomeadamente na verificação de recibos, faturas e comprovativos de pagamento, organização e arquivo da documentação recebida, bem como carregamento da informação na base de dados do Interlocutor Regional.
- Mar. 08-Mai. 08 – Estágio Profissional – Apoio Técnico e de Gestão no Hotel Reid's Palace Madeira – desempenhando nos departamentos de Recursos Humanos, Comidas e Bebidas e Atendimento ao Cliente, as seguintes tarefas: apoio técnico de Gestão na organização e atualização de dados dos clientes, apoio no processo de recrutamento de pessoal, registo e verificação de vendas, organização e gestão de *stock*, atendimento ao cliente, abertura e fecho de vendas diárias e diversas tarefas administrativas.
- Out. 99-Jun. 02 – Coordenadora de Equipa na Empresa Mc Donald's – Madeira – exercendo, como responsável pela área dos Recursos Humanos, no que se refere a formação e integração dos trabalhadores nas diversas áreas operacionais; diversas tarefas administrativas/financeiras, coordenação de atividades diárias e atendimento ao público.
- Mai. 98-Jul. 98 – Administrativa no Banco Central de Venezuela, dando apoio técnico e administrativo no Departamento de Recursos Humanos.

Formação Profissional Relevante:

- Sessão de Formação SISEUR - Módulo dos Contratos e Pagamentos – 22 e 23 de junho de 2016;
- IDR, IP-RAM - Sessão de sensibilização - Código de Ética e Conduta/Plano de Gestão de Risco de Corrupção e Infrações Conexas;

- ESPAP – Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública I.P de 27 a 30/10/2015 – Sessão de Formação Geral do GERFIP – Módulos: conceitos básicos, prestação de contas, gestão de dados mestres, gestão de contratos, gestão de existências, gestão de imobilizado e requisição de bens e serviços; 24-07-2015 - Sessão de Sensibilização sobre a Segurança da Informação; Jun. 2014 - - Ação de sensibilização sobre o sistema de gestão do IDR; Nov. 2012 - Ação de Formação em Contratação Pública; 21 a 22-11-2012 - Ação de Formação em Contratação Pública; DTIM de 06 a 27-05-2014 - Word 2010 Avançado; INA de 12 a 15/10/2009 - Curso O Novo Regime da Contratação Pública; DRAPL de 06 a 10-09-2010 - Curso A Aplicação do Plano Oficial de Contabilidade Pública; DRQP de 23 a 24-06-2009 - Ação de Divulgação/Formação do Projeto Sound Planning.
- Seminários/Workshops/Conferências: 13/07/2016 – Conferência “*Como é que a Europa Investe na Madeira*”; 13/05/2016 – Conferência “*A política de Coesão, os Fundos Disponíveis para as PME e o Plano Juncker*”; 27-01-2016 – Sessão de Apresentação do PO MAC 2014-2020 e, Lançamento da 1.ª Convocatória para Apresentação de Candidaturas; Março de 2015- Sessão de divulgação do Balcão 2020; 27-02-2015 - Lançamento do Programa Madeira 14-20; 29-06-2011 - Seminário *A Europa e as Regiões Presente e Futuro*; 06-05-2011 - Seminário *Programas de Ação Comunitária – 7.º Programa Quadro I&DT (FP7) e Programa-Quadro para a Competitividade e a Inovação (CIP)*; 25-11-2009 - Seminário de Lançamento da 2.ª Convocatória ao Eixo 3 *Cooperação com Países Terceiros e Articulação da Grande Vizinhança*.

### Despacho n.º 329/2016

Considerando que a Portaria n.º 112/2016, de 15 de março de 2016, publicada no JORAM, I Série, n.º 49 de 17 de março de 2016, vem, no âmbito do Decreto Legislativo Regional n.º 18/2007/M, de 12 de novembro, que cria o Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM (IDR, IP-RAM), alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 38/2012/M, de 13 de dezembro, definir a nova estrutura e a organização interna;

Considerando que a nova estrutura orgânica do IDR, IP-RAM prevê no seu artigo 7.º a Unidade de Apoio à Gestão Institucional (UAGI);

Considerando que a referida Unidade, é dirigida por um diretor de unidade equiparado para todos os efeitos legais a cargo de direção intermédia de 1.º grau, para cujo provimento foi aberto procedimento concursal, publicitado no JORAM, II Série, n.º 103, de 14 de junho de 2016.

Ao abrigo do n.º 9 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto; 64 A/2008, de 31 de dezembro; 3-B/2010, de 28 de abril; 64/2011 de 22 de dezembro; 68/2013, de 29 de agosto, e, 128/2015, de 3 de setembro; do n.º 3 do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho; e, da alínea c) do n.º 3 do artigo 6.º e alínea a) do n.º 1.º do artigo 9.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, alterada pelas Leis n.ºs 84/2015, de 7 de agosto, e 18/2016, de 20 de junho, determino:

- 1 - Nomear, em regime de comissão de serviço por um período de 3 anos para o cargo de direção intermédia de 1.º Grau de Diretor da Unidade de Apoio à Gestão Institucional (UAGI) do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, o licenciado em Engenharia de Sistemas e Computadores, Duarte Miguel Gregório Gomes.
- 2 - O presente despacho produz efeitos, por urgente conveniência de serviço, no dia da sua assinatura.

Este provimento tem cabimento orçamental no orçamento privativo do IDR para 2016 - Funcionamento Normal, Classificação Económica: 01.01.03 – Pessoal dos quadros – regime função pública; 01.01.11 – Representação; 01.01.13 – Subsídio de refeição; 01.01.14SF – Subsídio de férias; 01.01.14SN – Subsídio de Natal e 01.03.05A0A0 - CGA.

Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, 9 de agosto de 2016.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, Rui Manuel Teixeira Gonçalves

Anexo do Despacho n.º 329/2016,  
de 19 de agosto

#### Nota Curricular

#### Dados Pessoais

Nome: Duarte Miguel Gregório Gomes  
Naturalidade: Funchal  
Data de nascimento: 15-03-1975

#### Habilitações Literárias:

1998 - Licenciatura em Engenharia de Sistemas e Computadores, Universidade da Madeira.  
2002 - Mestrado em Gestão de Informação, Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto.

#### Experiência profissional:

- Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM  
De 03/2016 a 07/2016 - Diretor da Unidade de Apoio à Gestão Institucional.  
De 12/2012 a 05/2015 - Chefe do Núcleo de Gestão Administrativa e Tecnologias de Informação.  
De 10/2008 a 11/2012 - Chefe do Núcleo de Informática e Comunicações.  
Atividades desenvolvidas: Coordenação técnica dos sistemas de informação SIGMA e SIIFSE de suporte às componentes FEDER e FSE dos programas operacionais POPRAM III, INTERVIR+, RUMOS e Madeira 14-20 e do projeto de gestão documental, denominado SIGMA PaperLess; Representante do IDR nos grupos de trabalho nacionais para a área dos sistemas de informação FEDER e FSE para os períodos de programação 2007-2013 e 2014-2020. Coordenador do Sistema de Segurança de Informação (ISO 27002).
- Direção Regional do Património e de Gestão dos Serviços Partilhados – Governo Regional da Madeira  
De 05/2015 a 02/2016 – Subdiretor Regional.  
Atividades desenvolvidas: Reestruturação das Direções de Serviço relacionadas com as Tecnologias

de Informação e Comunicação da Direção Regional. Definição e implementação do sistema de controlo interno da PaGeSP. Elaboração e apresentação do plano de ação para a consolidação e integração dos sistemas de informação e introdução de melhorias ao nível das infraestruturas tecnológicas do Governo Regional da Madeira (GRM).

- Instituto de Gestão de Fundos Comunitários  
De 10/2002 a 11/2007 - Especialista de Informática  
Atividades desenvolvidas: Coordenador Técnico do Gabinete de Informática; Representante do Instituto de Gestão de Fundos Comunitários na comissão de avaliação de projetos do Programa Madeira Digital; Membro do Grupo de Trabalho para a Implementação do Sistema de Gestão da Qualidade (NP EN ISO 9001:2000).
- Universidade da Madeira  
De 04/1999 a 02/2002 - Assistente Estagiário.  
De 03/2002 a 09/2002 - Assistente.  
De 10/2002 a 12/2006 - Assistente Convidado (Em Acumulação de Funções).

#### Outras Atividades desenvolvidas:

Responsável pelos laboratórios de apoio aos alunos da Secção Autónoma de Engenharia de Sistemas e Computadores; Membro dos Conselhos de Curso da Licenciatura em Engenharia de Sistemas de Computadores e da Licenciatura de Informática (Ensino).

#### Taboada & Barros, S.A.:

De 03/1998 a 03/1999 - Estagiário no Departamento de Desenvolvimento de Software.

Atividades Desenvolvidas: Manutenção e implementação de Software Aplicacional na linguagem de programação 4D; Coordenação do projeto de certificação de qualidade (ISO 9001).

#### Formação Profissional Relevante:

2012 - INA – Instituto Nacional de Administração - Gestão de Projetos (Certificação IPMA) Módulo1 (30 Horas);  
2011 - UMA – Universidade da Madeira - Formação de reciclagem para turma de redes cisco (36 Horas);  
2011 - INA – Instituto Nacional de Administração/DRAPL - FORGEP - Programa de Formação em Gestão Pública (190 Horas);  
2010 - Knowit - SIADAP 123 RAM (21 Horas);  
2008 - RUMOS – Check Point Security Administration NGX I (R65) - CCSA NGX (22,5 Horas);  
2008 - INA – Instituto Nacional de Administração/ /DRI - Como medir o desempenho dos departamentos de Sistemas de Informação (18 Horas);  
2008 - APQ – Associação Portuguesa para a Qualidade - Segurança da Informação-Implementação e Gestão do Risco (14 Horas);  
2006 - DTIM – Associação Regional para o Desenvolvimento das TI da Madeira - M2400 - *Implementing and Managing Microsoft Exchange Server* 2003 (30 Horas);  
2005 - INA – Instituto Nacional de Administração/ /DRI - Serviços de Atendimento e Apoio Técnico: Da Concepção à Gestão (24 Horas);  
2005 - Quatro SI, S.A. - ND 760 – Notes Domino 6: *Building the Infrastructure* (16 Horas);  
2005 - Quatro SI, S.A. - ND 750 – Notes Domino 6: *Operating Fundamentals* (8 Horas);  
2005 - SGS Portugal, S.A.- Qualificação de Auditores Internos ISO 9001:2000 (40 Horas);  
2004 - INA – Instituto Nacional de Administração/ /DRI -Administração de Bases de Dados (SQL Server 2000) (40 Horas);

2003 - INA – Instituto Nacional de Administração/  
/DRI - Auditoria Informática (40 Horas);

2001 - Sulog – Suportes Lógicos, Lda - Microsoft Windows 2000 NetWork & Operating Systems Essentials (24 horas); Implementing Microsoft Windows 2000 Professional and Server (40 Horas);

1999 - Lusitanaforma – Formação e consultoria, Lda - Curso de Formação de Formadores (180h);

1998 - Alcatel Portugal, S.A.- Central telefónica Alcatel 4200 R3.1 (48 h).

### Despacho n.º 330/2016

Considerando que a Portaria n.º 112/2016, de 15 de março de 2016, publicada no JORAM, I Série, n.º 49 de 17 de março de 2016, vem, no âmbito do Decreto Legislativo Regional n.º 18/2007/M, de 12 de novembro, que cria o Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM (IDR, IP-RAM), alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 38/2012/M, de 13 de dezembro, definir a nova estrutura e a organização interna;

Considerando que a nova estrutura orgânica do IDR, IP-RAM prevê no seu artigo 8.º a Unidade Técnica de Gestão de Intervenções (UTEGI);

Considerando que a referida Unidade, é dirigida por um diretor de unidade equiparado para todos os efeitos legais a cargo de direção intermédia de 1.º grau, para cujo provimento foi aberto procedimento concursal, publicitado no JORAM, II Série, n.º 103, de 14 de junho de 2016.

Ao abrigo do n.º 9 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto; 64 A/2008, de 31 de dezembro; 3-B/2010, de 28 de abril; 64/2011 de 22 de dezembro; 68/2013, de 29 de agosto, e, 128/2015, de 3 de setembro; do n.º 3 do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho; e, da alínea c) do n.º 3 do artigo 6.º e alínea a) do n.º 1.º do artigo 9.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, alterada pelas Leis n.ºs 84/2015, de 7 de agosto, e 18/2016, de 20 de junho, determino:

- 1 - Nomear, em regime de comissão de serviço por um período de 3 anos para o cargo de direção intermédia de 1.º Grau de Diretor da Unidade Técnica de Gestão de Intervenções (UTEGI) do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, o licenciado em economia, António Luís Franco Leixo.
- 2 - O presente despacho produz efeitos, por urgente conveniência de serviço, no dia da sua assinatura.

Este provimento tem cabimento orçamental no orçamento privativo do IDR para 2016 - Funcionamento Normal, Classificação Económica: 01.01.03 – Pessoal dos quadros – regime função pública; 01.01.11 – Representação; 01.01.13 – Subsídio de refeição; 01.01.14SF – Subsídio de férias; 01.01.14SN – Subsídio de Natal e 01.03.05A0A0 - CGA.

Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, 9 de agosto de 2016.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, Rui Manuel Teixeira Gonçalves

Anexo do Despacho n.º 330/2016,  
de 19 de agosto

Nota Curricular

Nome:

António Luís Franco Leixo

Habilitações:

Licenciatura em Economia na Faculdade de Economia da Universidade do Porto (1986 - 1991). Pós-Graduação em Estudos Europeus – Variante de Economia, da responsabilidade do Centro de Estudos Europeus da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.

Atividade Profissional:

- Funções desempenhadas no Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM:  
Desde 18-03-2016, até à presente data, é nomeado, em regime de substituição, para o cargo de Direção Intermédia de 1.º Grau, Diretor da Unidade Técnica de Gestão de Intervenções.  
Em 01 de agosto de 2013 é nomeado, em regime de comissão de serviço, para o cargo de Direção Intermédia de 1.º Grau, Diretor da Unidade de Controlo de Fluxos Financeiros.  
A partir de 17 de dezembro de 2012 é nomeado, em regime de substituição, para o cargo de Direção Intermédia de 1.º Grau, Diretor da Unidade de Controlo de Fluxos Financeiros, tendo como atribuições, nomeadamente:
  - Assegurar a execução das tarefas inerentes ao controlo dos fluxos financeiros relativos aos fundos comunitários, ao nível dos projetos e dos programas operacionais, designadamente as referentes ao circuito de transferências entre a Região e o Estado Português;
  - Desencadear e acompanhar os procedimentos necessários à transferência de verbas para os organismos intervenientes na gestão e para as entidades beneficiárias;
  - Garantir o funcionamento dos mecanismos inerentes à certificação das despesas para efeitos do seu reembolso, no que respeita aos pedidos de pagamento intermédios e de saldo final;
  - Assegurar o processo de certificação para os programas de cooperação territorial e de outros programas para os quais o IDR, IP-RAM venha a ser designado responsável;
  - Assegurar os procedimentos relativos ao sistema de gestão de devedores, no âmbito dos apoios concedidos pelos fundos comunitários;
  - Preparar e acompanhar os procedimentos relativos a restituições de apoios concedidos;
  - Coordenar os trabalhos inerentes aos exercícios de contraditório no âmbito das ações de auditoria efetuadas aos projetos cofinanciados e acompanhar o cumprimento das recomendações;
  - Manter atualizada a informação relativa a irregularidades e proceder ao respetivo tratamento, de acordo com a legislação aplicável;
  - Colaborar nos exercícios de programação e de reprogramação financeira, no âmbito das intervenções operacionais;
  - Coordenar as tarefas inerentes à elaboração do documento PIDDAR, bem como a elaboração de relatórios de execução do PIDDAR;

- Assegurar a elaboração de contributos e reportes no âmbito do ORAM e da Conta da RAM, bem como a elaboração de pareceres, dando cumprimento à legislação aplicável em vigor e a orientações específicas.

A 26 de maio de 2009 é nomeado, em comissão de serviço, Diretor da Unidade de Controlo de Fluxos Financeiros.

A 14 de junho de 2008 é renovada a comissão de serviços de Diretor de Serviços do Gabinete de Informação e Controlo de Fluxos Financeiros.

A 15 de junho de 2005 é nomeado por comissão de serviços, Diretor de Serviços do Gabinete de Informação e Controlo de Fluxos Financeiros.

Em 29 de outubro de 2003 é nomeado por comissão de serviços, Chefe da Divisão de Informação e Controlo dos Fluxos Financeiros.

Em 29 de novembro de 2002 é nomeado Chefe da Divisão de Informação e Controlo dos Fluxos Financeiros, do IFC, em regime de substituição, pelo Secretário Regional do Plano e Finanças.

Com data de 28 de fevereiro de 2002 é transferido para o Instituto de Gestão de Fundos Comunitários (IFC) onde passa a exercer funções inspetivas na Divisão de Controlo que integra a Direção de Serviços de Controlo e Avaliação.

- Funções desempenhadas na Direção Regional de Formação Profissional (atual Instituto para a Qualificação, IP-RAM):
  - Técnico Superior a exercer funções na Divisão de Análise Financeira, da Direção de Serviços do Fundo Social Europeu, entre 1994 e 2001, e, a partir de 1999, acumulou funções com a Divisão de Acompanhamento, Controlo e Avaliação.

#### Formação Profissional:

##### Seminários

- Sessão de Esclarecimento "Orientações sobre o Encerramento do POPRAM III", realizado a 22 de novembro de 2006.
- Seminário de formação sobre as "Regras de Encerramento dos Fundos Estruturais 2000-2006" promovida pela Comissão de Gestão do QCA III, com o apoio do IFDR, IP, IGFSE, IP e da IGF, realizado no Porto a 10 de maio de 2007.
- Seminários de Resultados do Programa INTERREG IIIB Açores, Madeira e Canárias (AMC) 2000-2006 e de Lançamento do Programa de Cooperação Transnacional Madeira, Açores e Canárias 2007-2013 (Programa MAC), realizado a 03 de setembro de 2008, no Auditório Alfredo Kraus em Las Palmas de Gran Canaria.
- Seminários de Resultados do Programa INTERREG IIIB Açores, Madeira e Canárias (AMC) 2000-2006 e de Lançamento do Programa de Cooperação Transnacional Madeira, Açores e Canárias 2007-2013 (Programa MAC), realizado a 08 de setembro de 2008, no Hotel CS Madeira Atlantic Resort & Sea SPA.
- Seminário subordinado ao tema "Towards a Successful Closure of Structural Funds 2000-2006 Programmes" realizado a 15 de setembro de 2008 em Bruxelas.
- Seminário subordinado ao tema "European Commission Consultation Day on INTERREG III

Closure" realizado a 06 de novembro de 2008 em Madrid.

- Seminário "A Europa e as Regiões: Presente e Futuro", realizado no Hotel CS Madeira Atlantic Resort & Sea Spa, no Funchal, em 29 de junho de 2011, com a duração de 3,5 horas, promovido pelo IDR em parceria com o Observatório do QREN.
- Seminário "Avaliação do QREN 2007-2013 e do próximo Quadro Estratégico Comum 2014-2020", realizado no Auditório do Museu da Casa da Luz, em 16 de outubro de 2012, com uma duração de 4 horas.
- Seminário "A gestão de Projetos cofinanciados pelo FSE: prevenir inconformidades", realizado no auditório da DRQP em 22 de maio de 2013, promovido pelo IGFSE, IP e com a duração de 3 horas.

##### Ações de Formação:

- Ação de formação promovida pelo Gestor do POPRAM II e pela Inspeção Geral de Finanças realizada no Auditório do Centro de Formação Profissional da Madeira, de 01 a 05 de março de 1999.
- Curso de Especialização Psicopedagógica em Avaliação dos Processos de Formação (nível V), realizado pela entidade Magna Voce, com a duração de 60 horas, no período de 25 de outubro de 1999 a 29 de novembro de 1999.
- Ação de Formação: "Autoridade de Controlo do 2.º Nível e da Unidade de Controlo da Autoridade de Gestão", no âmbito do Sistema Nacional de Controlo do QCA III, promovido pela Inspeção Regional de Finanças, ministrada pela Inspeção Geral de Finanças e realizado nas instalações do IBTAM, no período de 03 a 04 de Julho de 2001.
- Ação de formação sobre o Sistema Nacional de Controlo do QCA III, promovida pela Inspeção Geral de Finanças em conjunto com as entidades coordenadoras do controlo de 2.º nível: DGDR - Direção-Geral do Desenvolvimento Regional, IGFSE - Instituto de Gestão do Fundo Social Europeu, IGA - Inspeção-Geral e Auditoria de Gestão, e com a colaboração do IFC - Instituto de Gestão de Fundos Comunitários (atual Instituto de Desenvolvimento Regional - IDR), realizada nos dias 15 e 16 de novembro de 2001.
- Curso de Formação Profissional designado "Liderar e Motivar Equipas", realizado pela ACIF, com a duração de 21 horas, entre 01 e 03 de junho de 2011.
- Curso de Formação Profissional designado "Liderança - Que estilo adotar?", realizado pela ACIF, com a duração de 7 horas, em 28 de junho de 2012.
- Ação de Formação acerca dos Auxílios de Estado, promovida pela DRAECE/CE, realizada nos dias 04 e 05 de março de 2015.
- Curso de Formação sobre o Contencioso Tributário - Sessão 2 e 3, promovido pela APOTEC, realizado a 16/03/2015 e 16/04/2015, respetivamente.

##### Outras Atividades:

- De 1995 até 2001: formador nas disciplinas de Contabilidade Geral, Prática Simulada e Economia no Centro Regional de Formação Profissional da Madeira em diversos cursos técnico-profissionais.
- Técnico Oficial de Contas, inscrito na DGCI pelo Diário da República n.º 103 - III Série, de 04/05/93 nos termos de Portaria n.º 420/76, de 14 de Julho e membro da Ordem dos Contabilistas Certificados com o n.º 12414.

**Despacho n.º 331/2016**

Considerando que a Portaria n.º 112/2016, de 15 de março de 2016, publicada no JORAM, I Série, n.º 49 de 17 de março de 2016, vem, no âmbito do Decreto Legislativo Regional n.º 18/2007/M, de 12 de novembro, que cria o Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM (IDR, IP-RAM), alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 38/2012/M, de 13 de dezembro, definir a nova estrutura e a organização interna;

Considerando que a nova estrutura orgânica do IDR, IP-RAM prevê no seu artigo 9.º a Unidade de Planeamento, Avaliação e Informação (UPAI);

Considerando que a referida Unidade, é dirigida por um diretor de unidade equiparado para todos os efeitos legais a cargo de direção intermédia de 1.º grau, para cujo provimento foi aberto procedimento concursal, publicitado no JORAM, II Série, n.º 103, de 14 de junho de 2016.

Ao abrigo do n.º 9 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto; 64 A/2008, de 31 de dezembro; 3-B/2010, de 28 de abril; 64/2011 de 22 de dezembro; 68/2013, de 29 de agosto, e, 128/2015, de 3 de setembro; do n.º 3 do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho; e, da alínea c) do n.º 3 do artigo 6.º e alínea a) do n.º 1.º do artigo 9.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, alterada pelas Leis n.ºs 84/2015, de 7 de agosto, e 18/2016, de 20 de junho, determino:

- 1 - Nomear, em regime de comissão de serviço por um período de 3 anos para o cargo de direção intermédia de 1.º Grau de Diretor da Unidade de Planeamento, Avaliação e Informação (UPAI) do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, o licenciado em Gestão Geral, João José Abreu Cruz Pestana de Gouveia.
- 2 - O presente despacho produz efeitos, por urgente conveniência de serviço, no dia da sua assinatura.

Este provimento tem cabimento orçamental no orçamento privativo do IDR para 2016 - Funcionamento Normal, Classificação Económica: 01.01.03 – Pessoal dos quadros – regime função pública; 01.01.11 – Representação; 01.01.13 – Subsídio de refeição; 01.01.14SF – Subsídio de férias; 01.01.14SN – Subsídio de Natal e 01.03.05A0A0 – CGA.

Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, 9 de agosto de 2016.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, Rui Manuel Teixeira Gonçalves

Anexo do Despacho n.º 331/2016,  
de 19 de agosto

Nota Curricular

Nome:

João José Abreu Cruz Pestana de Gouveia.

Habilitações Literárias:

Licenciatura em Gestão Geral pela Universidade da Madeira.

Experiência Profissional:

- 18/03/2016 até à data - Diretor da Unidade de Planeamento, Avaliação e Informação, do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM (IDR, IP-RAM), a quem compete assegurar a elaboração dos instrumentos que consubstanciam a estratégia de desenvolvimento económico e social da Região e das Intervenções Operacionais Regionais cofinanciadas pelos Fundos Estruturais, desenvolver a reflexão prospetiva, dinamizar o planeamento estratégico, apoiar a coordenação política e estratégica das políticas públicas regionais, e assegurar a avaliação da intervenção dos fundos comunitários na Região.  
Compete ainda assegurar a coordenação do Plano e Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Região Autónoma da Madeira (PIDDAR), na sua fase de conceção e de execução.
- 01/04/2011 a 17/03/2016 - Chefe do Núcleo de Gestão do Fundo Social Europeu, da Unidade Técnica de Gestão de Intervenções do IDR, IP-RAM, chefiando a equipa de apoio técnico da Autoridade de Gestão do Programa Rumos, a qual assegura o exercício das competências atribuídas ao IDR, IP-RAM no que se refere à aplicação dos recursos FSE.  
Responsável pela área de coordenação do IDR, IP-RAM, a qual assegura, nomeadamente, a conceção e atualização da Descrição dos Sistemas de Gestão e Controlo, a elaboração dos Relatórios de Execução e a monitorização dos dois Programas Operacionais (Intervir+ e Rumos).
- 17/01/2011 a 31/03/2011 - Desempenho de funções como Técnico Superior no Núcleo de Gestão do Fundo Social Europeu, da Unidade Técnica de Gestão de Intervenções do IDR, IP-RAM.
- 01/01/2008 a 16/01/2011 - Desempenho de funções como Técnico Superior no Núcleo de Avaliação e Coordenação da Unidade de Estudos e Planeamento do IDR, IP-RAM, participando, nomeadamente, na conceção e atualização da Descrição dos Sistemas de Gestão e Controlo, na elaboração dos Relatórios de Execução e na monitorização dos Programas Operacionais Intervir+ (FEDER) e Rumos (FSE).
- 01/12/2007 a 31/12/2007 - Transferência para os quadros do IDR, IP-RAM, desempenhando funções como Técnico Superior na área do controlo, para Autoridade de Pagamento do PIC INTERREG III-B, assegurando as tarefas inerentes ao controlo, no que concerne à certificação no âmbito do Artigo 9.º do Regulamento 438/2001.
- 01/04/2005 a 30/11/2007 - Requisitado para a Gestão Regional do INTERREG III / Secretaria Regional do Plano e Finanças, desempenhando funções como Técnico Superior na área do controlo, para Autoridade de Pagamento do PIC INTER-REG III-B, assegurando as tarefas inerentes ao controlo, no que concerne à certificação no âmbito do Artigo 9.º do Regulamento 438/2001.
- 17/05/2000 a 31/03/2005 - Desempenho de funções como Técnico Superior na Direção de Serviços de Emprego / Direção Regional dos Recursos Humanos / Instituto Regional de Emprego.
- 06/09/1999 a 16/05/2000 - Estágio ao abrigo do Programa “Estágios Profissionais” – Portaria n.º 35/99, de 9 de março, na Direção de Serviços de Emprego / Direção Regional dos Recursos Humanos.

- 19/04/1999 a 30/08/1999 - Estágio para a função de Gestor de Conta no Banco Nacional Ultramarino.

#### Formação Profissional:

- Como Avaliar o Desempenho da sua Equipa;
- Sistema de Controlo Interno na Administração Pública;
- Desenvolver e Promover a Criatividade, a Inovação e a Motivação nos Serviços Públicos;
- Comportamento Organizacional para a Produtividade na Administração Pública;
- Código de Procedimento Administrativo;
- Auditoria e Controlo Interno na Administração Pública;
- Auditoria Financeira;
- A Gestão de Competências Comportamentais em Contexto de Mudança e Modernização;
- Sistema Nacional de Controlo do QCA III.

### Despacho n.º 332/2016

Considerando que a Portaria n.º 112/2016, de 15 de março de 2016, publicada no JORAM, I Série, n.º 49 de 17 de março de 2016, vem, no âmbito do Decreto Legislativo Regional n.º 18/2007/M, de 12 de novembro, que cria o Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM (IDR, IP-RAM), alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 38/2012/M, de 13 de dezembro, definir a nova estrutura e a organização interna;

Considerando que a nova estrutura orgânica do IDR, IP-RAM prevê no seu artigo 12.º o Núcleo de Gestão Operacional de Programas (NGOP);

Considerando que o referido Núcleo, é dirigido por um chefe de núcleo equiparado para todos os efeitos legais a cargo de direção intermédia de 2.º grau, para cujo provimento foi aberto procedimento concursal, publicitado no JORAM, II Série, n.º 103, de 14 de junho de 2016 e no Jornal "Diário de Notícias de Lisboa" de 16 de junho de 2016;

Assim e ao abrigo das disposições conjugadas dos artigos 3.º-A, 4.º-A e do n.º 6 do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.º 27/2016/M, de 6 de julho e n.º 27/2006/M, de 14 de julho, que adapta à administração regional autónoma da Madeira, a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, que estabelece o estatuto do pessoal dirigente dos serviços e organismos da administração central, local e regional do Estado, determino o seguinte:

Designar, em regime de comissão de serviço por um período de 3 anos para o cargo de direção intermédia de 2.º Grau de Chefe de Núcleo de Gestão Operacional de Programas (NGOP) do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, a licenciada Dília Maria Fernandes Ferraz Silva, após ter sido aprovada no processo de seleção acima referido, com o fundamento de ser possuidora de um relevante currículo profissional, e deter o perfil e experiência profissionais adequados e correspondentes ao cargo a prover.

O presente despacho produz efeitos, por urgente conveniência de serviço, no dia da sua assinatura.

Este provimento tem cabimento orçamental no orçamento privativo do IDR para 2016 - Funcionamento Normal, Classificação Económica: 01.01.03 – Pessoal dos quadros – regime função pública; 01.01.11 – Representação; 01.01.13 – Subsídio de refeição; 01.01.14SF – Subsídio de férias; 01.01.14SN – Subsídio de Natal e 01.03.05A0A0 - CGA.

(Nos termos do artigo 114.º da Lei n.º 98/97, de 26 de Agosto, alterado pela Lei n.º 48/2006, de 29 de Agosto, não carece de visto da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas).

Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, 9 de agosto de 2016.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, Rui Manuel Teixeira Gonçalves

Anexo do Despacho n.º 332/2016,  
de 19 de agosto

Nota Curricular

Dados Pessoais:

Nome: Dília Maria Fernandes Ferraz Silva

Habilitações Literárias:

- Bacharelato em "Gestão de Empresas" pelo Instituto Superior de Administração e Línguas, com média final de 16 valores, concluído em Julho de 1994;
- Licenciatura em "Gestão" pela Universidade da Madeira, com média final de 15 valores, concluída em Junho de 2001.

Experiência Profissional:

- 1994/95, leccionação na Escola Preparatória Dr. Horácio Bento de Gouveia Matemática (8.º ano de escolaridade);
- Estágio na Indústria de Lacticínios da Madeira (ILMA), na área de contabilidade, de 1 de Dezembro de 1995 a 30 de Abril de 1996;
- 1998/99, leccionação na Escola Básica do 3.º ciclo do Funchal, a disciplina de Matemática;
- De 15 de Outubro de 2001 a 15 de Abril de 2002, contrato a termo certo na Caixa Geral de Depósitos – Agência do Funchal, exercendo funções na área administrativa e comercial;
- Estágio profissional no Instituto de Gestão de Fundos Comunitários, com a duração de nove meses, iniciado a 15 de Maio de 2002 e concluído a 14 de Fevereiro de 2003;
- Contrato a termo a certo no Instituto de Gestão de Fundos Comunitários, entre 1 de Abril de 2003 a 30 de Abril de 2004, exercendo funções na Estrutura de Apoio Técnico do FEDER (EAT);
- Contrato Administrativo de Provimento a 01-05-2004, para frequência de estágio na carreira técnico superior, tendo em vista o preenchimento de 1 vaga de técnico superior de 2.ª classe do quadro de pessoal do IFC. A nomeação definitiva ocorreu a 18-10-2004;
- Nomeação para técnica superior de 1.ª classe do quadro de pessoal do IDR. A nomeação ocorreu a 31-08-2007;
- Desde a minha entrada no IFC desempenhei sempre funções na estrutura de apoio técnico do FEDER, Fundo Coesão e FSE;
- Em regime de substituição desempenhei funções desde 18 de março de 2016 como Chefe do Núcleo Gestão Operacional de Programas (NGOP).

Funções Desempenhadas no IDR:  
No âmbito do POPRAM III

- a) Análise de Candidaturas/Pedidos de Pagamento co-financiados pelo FEDER;
  - b) Recuperação de toda a informação FEDER desde o início do programa (POPRAM III) de 01-01-2000 até 31-12-2002 e registo na base de dados SIGNO – V7;
  - c) Registo regular no Sistema de Informação SIGNO-V7 (uma vez que este SI funcionava no modulo monoposto) até 31-12-2003, de projectos, despesas, pagamentos e atualização de outras informações relevantes, relativas aos projetos com co-financiamento comunitário aprovado, no âmbito do FEDER;
  - d) Trabalhos de concepção/desenvolvimento/melhoramento do sistema de informação do FEDER, denominado SIGMA (Sistema Integrado de Gestão dos Fundos Comunitários da Região Autónoma da Madeira), nomeadamente, realização de testes de aceitação, elaboração de relatórios a serem implementados e aperfeiçoamento dos existentes, definição de novos motores de pesquisa e novas validações a implementar no sistema. Trabalhos que decorreram entre 31-12-2003 e 30-06-2007;
  - e) Acompanhamento semestral da execução física dos projectos públicos FEDER (através da análise dos indicadores de realização física), desde 2002 até ao 1.º semestre de 2007;
  - f) Instrução dos Pedidos de Pagamento Intercalares à Comissão Europeia (verba solicitada), desde 2003 até 2007;
  - g) Elaboração mensal da Ficha de Acompanhamento, Pontos de Situação do POPRAM III e Regra N+2;
  - h) Colaboração na preparação de auditorias;
  - i) Análise de Pedidos de Pagamento co-financiados pelo Fundo de Coesão;
- No âmbito do Programa INTERVIR+
- j) Trabalhos de desenvolvimento e adaptação do sistema de informação do FEDER, denominado SIGMA (Sistema Integrado de Gestão dos Fundos Comunitários da Região Autónoma da Madeira), nomeadamente, realização de testes de aceitação, elaboração de relatórios a serem implementados e aperfeiçoamento dos existentes, definição de novos motores de pesquisa e novas validações a implementar no sistema;
  - k) Análise de Candidaturas, Pedidos de Pagamento, Reprogramações e Relatórios Finais;
  - l) Colaboração na preparação de auditorias e no *follow up* das mesmas.

No âmbito do Programa Madeira14-20

- m) Análise do SI e elaboração de documentos com as alterações e novas funcionalidades para posterior envio à Nova Base;
- n) Reuniões de trabalho na Nova Base, ADC e IDE;
- o) Trabalhos de desenvolvimento e adaptação do sistema de informação SIGMA Intervir, para o SIGMA M14-20 ao nível do *frontoffice*: Balcão M14-20 e sua interligação ao Balcão 2020, balcão que constitui o ponto de acesso aos Programas Operacionais financiados pelos FEEI (Fundos Europeus Estruturais e de Investimento) para todas as entidades que pretendam candidatar a financiamento os seus projetos;
- p) Trabalhos de desenvolvimento e adaptação do sistema de informação ao nível do *backoffice* e sua interligação com a conta corrente do Balcão 2020 e realização de testes de aceitação;
- q) Elaboração do Guia de Candidatura;
- r) Participação na elaboração da Sessão de Esclarecimentos sobre o Programa “Madeira 14 20” - Vertente FEDER - Entidades Públicas, realizada a 05 de agosto, no Auditório da Direção Regional de Qualificação Profissional.

Conhecimentos Informáticos:

Conhecimentos informáticos avançados.

Participação em Seminários:

- *"Desafios à Gestão dos Anos 90"* – Junho de 1994;
- *Fiscalidade – "6.º Ciclo de Seminários de Economia e Gestão para Todos"* – Universidade da Madeira - Novembro/1999 a Janeiro/2000;
- Seminário promovido pelo IFC subordinado ao tema *"Apresentação da Avaliação Intercalar do POPRAM III"*, que se realizou no dia 10 de Março de 2004, das 9h30 às 13h00 no Madeira Tecnopolo;
- Seminário *"As regiões Ultraperiféricas e a Investição"*, que decorreu no Madeira Tecnopolo nos dias 7 e 8 de Março de 2005;
- Seminário de *"Divulgação dos Programas de Acção Comunitária"* – 7.º Programa Quadro, que decorreu no dia 23 de Abril de 2007 entre as 9h15 e as 13h;
- Seminário de *"Divulgação dos Programas de Acção Comunitária"* – Programa Média 2007, que decorreu no dia 23 de Abril de 2007 entre as 14h30 e as 16h45.
- Seminário II: IVA-Regras Localização Prestações de Serviços e Alterações.

## CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração da Justiça.

## PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda .....	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas .....	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas .....	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

## EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

## ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	<b>Anual</b>	<b>Semestral</b>
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries.....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa .....	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de Janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA  
IMPRESSÃO  
DEPÓSITO LEGAL

Departamento do Jornal Oficial  
Departamento do Jornal Oficial  
Número 181952/02

Preço deste número: € 3,05 (IVA incluído)