

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA



# JORNAL OFICIAL

Sexta-feira, 2 de dezembro de 2016



Série

Número 213

## Sumário

SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

**Despacho n.º 455/2016**

Nomeia, em regime de comissão de serviço, a licenciada em Economia, Lucília Fernandes Branquinho da Costa Neves, para o cargo de Direção Intermédia de 1.º grau, de Diretor de Serviços dos Serviços e Fundos Autónomos, da Direção Regional do Orçamento e Tesouro, da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública.

## SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

### Despacho n.º 455/2016

Em cumprimento do disposto no n.º 1 do artigo 20.º e no n.º 6 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto; 64-A/2008, de 31 de dezembro; 3-B/2010, de 28 de abril; 64/2011 de 22 de dezembro; 68/2013, de 29 de agosto, e, 128/2015, de 3 de setembro, e adaptada à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, na sequência da proposta de nomeação do júri do procedimento concursal aberto pelo Aviso n.º 209/2016, publicado no JORAM, II Série, n.º 148, de 25 de agosto.

Ao abrigo do n.º 9 do artigo 21.º da citada Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro; do n.º 3 do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho; e, da alínea c) do n.º 3 do artigo 6.º e alínea a) do n.º 1.º do artigo 9.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, alterada pelas Leis n.ºs 84/2015, de 7 de agosto, e 18/2016, de 20 de junho, determino:

- 1 - Nomear, em regime de comissão de serviço, para o cargo de Direção Intermédia de 1.º grau, Diretor de Serviços dos Serviços e Fundos Autónomos, da Direção Regional do Orçamento e Tesouro, da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, a licenciada em Economia, Lucília Fernandes Branquinho da Costa Neves.
- 2 - O presente despacho produz efeitos a 15 de novembro de 2016.

Esta despesa tem cabimento orçamental na rubrica da Secretaria 44, Capítulo 01, Divisão 02, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.-11.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00, e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, 11 de novembro de 2016.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, Rui Manuel Teixeira Gonçalves

Anexo do Despacho n.º 455/2016,  
de 2 de dezembro

#### Nota Curricular

#### Dados pessoais:

Nome: Lucília Fernandes Branquinho da Costa Neves  
Nacionalidade: Portuguesa  
Data de nascimento: 06/12/1955

#### Habilitações literárias:

- Licenciatura em Economia - Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra.

#### Experiência profissional:

- Em 1980 - Estágio - Departamento de Planeamento da Direção Regional de Telecomunicações da Região Centro, Coimbra (Portugal);

- Entre 1982 e 1986 - Técnica Superior de Economia - Comissão de Coordenação da Região do Algarve, onde desempenhou as seguintes funções:
- Recolha, tratamento e sistematização dos elementos financeiros dos Orçamentos, dos Planos de Atividades e das Contas de Gerência das Autarquias Locais;
- Elaboração de análises e propostas de soluções sobre as situações financeiras dos municípios;
- Acompanhamento dos processos de definição dos planos de distribuição das participações financeiras das autarquias;
- Participação, como representante da Comissão de Coordenação da Região do Algarve, nas reuniões do grupo de trabalho constituído para a "Reforma da Contabilidade Autárquica";
- Apoio às Câmaras Municipais na elaboração dos seus Orçamentos e Planos de Atividade, nos termos do Decreto-Lei n.º 341/83;
- Apoio às Câmaras Municipais no preenchimento dos documentos e registos contabilísticos, nos termos do Decreto Regulamentar n.º 92-C/84;
- Acompanhamento da evolução da situação financeira das autarquias locais através de inquéritos trimestrais;
- Participação em reuniões mensais com os assessores autarcas destinadas ao debate e resolução de problemas de rotina;
- Monitoração de cursos de "Contabilidade Autárquica" dirigidos ao pessoal das Câmaras Municipais e demais organismos interessados, promovidos pela Comissão de Coordenação da Região do Algarve;
- Monitoração de um curso sobre "Finanças Públicas e Contabilidade Autárquica", promovido pelo Centro de Estudos e Formação Autárquica de Coimbra.
- Entre 1986 e 1990 - Técnica Superior de Economia - Direção Regional de Finanças, da Secretaria Regional do Plano, do Governo Regional da Madeira, onde desempenhou as seguintes funções:
- Análise dos projetos de investimento a realizar na Região e suscetíveis de virem a beneficiar de apoios financeiros públicos;
- Acompanhamento e controle das contas das empresas regionais às quais foram concedidos avales da Região a operações financeiras diversas;
- Acompanhamento e controle dos processos relativos ao FEOGA/Orientação;
- Participação nos trabalhos relativos ao Programa de Reequilíbrio Financeiro dos Municípios da Região e respetivo acompanhamento posterior da situação financeira desses mesmos Municípios;
- Monitorização de um curso sobre "Finanças Públicas e Contabilidade Autárquica", destinado aos funcionários das Câmaras Municipais da Região e promovido pelo Centro de Estudos e Formação Autárquica de Coimbra.
- Entre 1990 e 1994 - Técnica Superior de Economia - Direção Regional do Orçamento e da Contabilidade, da Secretaria Regional das Finanças, do Governo Regional da Madeira, onde desempenhou as seguintes funções:
- Emissão de pareceres sobre projetos de diplomas no âmbito desta Direção Regional;
- Análise e respetivos pareceres sobre processos de aquisição de equipamento, por parte de Serviços das diferentes Secretarias Regionais;

- Participação na elaboração dos relatórios e mapas das Contas de 1989, 1990 e 1991 da Região Autónoma da Madeira, em especial, na parte respeitante aos Serviços e Fundos Autónomos do Governo Regional;
  - Participação na elaboração dos relatórios, mapas e anexos dos Orçamentos da RAM para 1991, 1992 e 1993, especialmente no que respeita aos Serviços e Fundos Autónomos;
  - Apreciação e emissão de pareceres sobre os pedidos de antecipação de duodécimos e/ou de descativação de verbas de rubricas orçamentais, dos diferentes Serviços e Fundos Autónomos;
  - Análise das alterações dos orçamentos privativos dos Serviços e Fundos Autónomos (reforços, inscrições ou anulações de verbas) e elaboração dos respetivos mapas para a publicação dessas mesmas alterações;
  - Acompanhamento da situação financeira dos Serviços e Fundos Autónomos, através da análise da execução orçamental trimestral dos diversos Serviços;
  - Elaboração de mapas relativos ao pessoal dos Serviços e Fundos Autónomos de forma a permitir a sua análise, em termos de existências reais e em termos do valor dessas despesas, bem como o estudo da evolução prevista para o ano seguinte, por Serviços e respetivas Secretarias de tutela;
  - Recolha e tratamento dos elementos solicitados pelo Ministério das Finanças, com vista a permitir o acompanhamento da execução do Orçamento da Região.
  - Entre 12/07/1993 e 31/12/1993 - Chefe de Divisão dos Orçamentos Privativos - Direção Regional de Orçamento e Contabilidade, da Secretaria Regional das Finanças, do Governo Regional da Madeira;
  - Entre 01/01/1994–30/06/1995 - Diretora de Serviços de Finanças e Contabilidade - Universidade da Madeira, onde desempenhou as seguintes funções:
  - Reelaboração e apresentação do Orçamento da Uma para 1994 às entidades regionais responsáveis, em conformidade com os valores aprovados pela Assembleia Legislativa Regional da Madeira para o seu financiamento;
  - Informatização dos departamentos administrativos, financeiro e da contabilidade, bem como do departamento do património através da aquisição e implementação de novos programas informáticos, "Gestor" e " Património", desenvolvidos para serviços com autonomia administrativa e financeira em sistema Macintosh;
  - Emissão de diversas "Ordens de Serviço" que introduziram profundas alterações nos procedimentos administrativos e contabilísticos na Universidade da Madeira, com vista ao cumprimento das normas legais da administração financeiras do Estado;
  - Regulamentação interna sobre os circuitos de todos os documentos contabilísticos;
  - Regulamentação interna sobre as aquisições de bens e serviços;
  - Apresentação de balancetes mensais aos responsáveis por cada um dos diversos departamentos da Universidade, a fim de permitir o seu acompanhamento financeiro;
  - Regulamentação interna sobre os procedimentos administrativos relativamente aos "Projetos de Desenvolvimento I. & D.", com financiamento to/cofinanciamento regional, nacional e/ou comunitário;
  - Controle e execução de todos os "Projetos de Desenvolvimento I. & D.";
  - Apresentação de balancetes mensais aos responsáveis por cada um dos "Projetos de Desenvolvimento I. & D.", bem como de toda a documentação contabilística necessária para a elaboração dos respetivos relatórios a apresentar junto à JNICT e outras entidades financiadoras.
  - Entre 01/07/1995 e 31/08/2003 - Chefe de Divisão dos Orçamentos Privativos - Direção Regional de Orçamento e Contabilidade, da Secretaria Regional das Finanças, do Governo Regional da Madeira, onde prosseguiu e desenvolveu as funções anteriormente desempenhadas no âmbito dos Serviços e Fundos Autónomos;
  - Entre 01/09/2003 e o presente - Diretora de Serviços dos Serviços e Fundos Autónomos - Direção Regional de Orçamento e Contabilidade, da Secretaria Regional das Finanças, do Governo Regional da Madeira, onde exerce as seguintes funções:
    - Apoiar os diversos serviços e fundos autónomos na elaboração dos seus orçamentos privativos;
    - Elaborar os diversos quadros e mapas relativos aos orçamentos dos SFA e coordenar, junto da DSOC, a sua inclusão no orçamento da Região;
    - Elaborar e enviar aos SFA as instruções necessárias à correta execução orçamental;
    - Propor adequadas medidas de gestão, disciplina e rigor orçamental aos SFA;
    - Acompanhar a execução orçamental dos SFA;
    - Considerar e informar as entidades competentes sobre todas as alterações orçamentais efetuadas por cada um dos SFA;
    - Proceder aos reportes mensais à DGO relativamente à Execução Orçamental, Mapa dos Pagamentos em Atraso, Mapa da Dívida, Mapa de Evolução dos Pagamentos em Atraso e Mapa dos Fundos Disponíveis dos SFA;
    - Proceder à elaboração e ao envio para publicação dos mapas relativos aos orçamentos retificados trimestrais dos SFA;
    - Proceder à elaboração e ao envio para publicação dos mapas relativos às execuções trimestrais dos SFA;
    - Elaborar todos os quadros e mapas relativos às contas de gerência anuais dos SFA para a sua integração na conta da Região;
    - Esclarecer todas e quaisquer dúvidas que se apresentem aos SFA sobre a aplicação da diversa legislação;
    - Coordenar a verificação, controlo e autorização de pagamento das requisições de fundos dos SFA com a Direção de Serviços de Contabilidade;
    - Promover com a Direção Regional de Informática a informatização dos procedimentos relativos às áreas da sua competência;
    - Executar outras funções que decorram do normal funcionamento dos serviços ou sempre que lhe sejam superiormente solicitadas.
- Publicações efetuadas:
- *"Análise da Situação Financeira dos Municípios do Agrupamento de Tavira, no período de 1980 a 1982"*;

- *"Análise da Situação Financeira dos Municípios do Agrupamento de Silves, no período de 1980 a 1983"*.

Formação profissional:

- "Gestão por Objetivos", curso promovido pela Comissão de Coordenação da Região do Algarve, em 1983;
- "Gestão Moderna - Gestão por Projetos", curso promovido pela Comissão de Coordenação da Região do Algarve, em 1984;
- "I.V.A", curso promovido pelo Instituto de Apoio às Pequenas e Médias Empresas Industriais (IAPMEI), em 1986;
- "Organizações, Sistemas e Métodos", curso ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, em 1987;
- "EXCEL", curso ministrado pela DTIM, em 1988;
- "EXCEL AVANÇADO", curso ministrado igualmente pela DTIM, em 1988;
- "Project Management", curso ministrado pelo I.N.A., em 1988;
- "Economia Europeia", curso ministrado pelo I.N.A., em 1989;
- "Avaliação Financeira de Projetos", curso promovido pelo I.N.A., em 1989;
- "Gestão Contemporânea - Aplicações Práticas", curso promovido pelo I.N.A., em 1991;
- "Realização de Despesas Públicas", curso promovido pela Secretaria Regional de Administração Pública em colaboração com a Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas, em 1991;
- "A Reforma da Contabilidade Pública – Sua Implementação", curso promovido pelo I.N.A., em 1992;
- "Código do Procedimento Administrativo", curso promovido pela Secretaria Regional de Administração Pública, em colaboração com o I.N.A., em 1993.
- Participação na "1.ª Cimeira das Duas Universidades Atlânticas Portuguesas", nos Açores, em 1994;
- "Fiscalização Prévia", curso ministrado pela Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas, em 1994;
- "Fiscalização Sucessiva", curso ministrado pela Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas., em 1994;
- "Finanças e Contabilidade para Não Financeiros", curso promovido pela CEGOC-TEA – Centro de Estudos de Gestão e Organização Científica, em 1995;
- "O Novo Regime de Realização de Despesas Públicas", curso promovido pela Secretaria Regional de Administração Pública em colaboração com o I.N.A, em 1995;
- "Finanças Regionais", curso promovido pela Direção Regional de Administração Pública e Local da RAM, em colaboração com o I.N.A., em 2000;
- "EXCEL AVANÇADO", curso ministrado pela DTIM, em 2002;
- "Técnicas de Entrevista e Análise de Informação para Júris de Concursos", promovido pela Direção Regional de Administração Pública e Local da RAM, em colaboração com o I.N.A., em 2004;
- Frequência nos cursos intensivos de Fiscalidade, a decorrer atualmente, designadamente "O Sistema Fiscal Português" e "Fiscalidade Internacional", promovidos pela Sociedade de Desenvolvimento da Madeira, em 2004;
- "POCP – Sistema Integrado de Gestão", curso promovido pela Direção Regional de Administração Pública e Local da RAM, em colaboração com o I.N.A., em 2004;
- "Balanced Scorecard – Traduzir a estratégia em ação", curso promovido pela Direção Regional de Administração Pública e Local da RAM, em colaboração com o I.N.A., em 2006;
- "Gestão e adaptação às mudanças nas organizações contemporâneas - Uma Visão prática", curso promovido pela Direção Regional de Administração Pública e Local da RAM, em 2009;
- "Planos e Relatórios: Instrumentos de Gestão e Controlo Estratégico", curso promovido pela Direção Regional de Administração Pública e Local da RAM, em 2009;
- "Contabilidade Pública Informatizada: POCP e Sectoriais [Nível 3], curso promovido pela XGT - Soluções Informáticas, S.A., em 2014/15.



## CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração da Justiça.

## PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda .....	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas .....	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas .....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas .....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas .....	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

## EXEMPLAR

## ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	<b>Anual</b>	<b>Semestral</b>
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries.....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa.....	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA  
IMPRESSÃO  
DEPÓSITO LEGAL

Departamento do Jornal Oficial  
Departamento do Jornal Oficial  
Número 181952/02

Preço deste número: € 1,83 (IVA incluído)