



# JORNAL OFICIAL

Sexta-feira, 31 de Dezembro de 2004



Série

Número 254

## Sumário

SECRETARIA REGIONAL DO TURISMO E CULTURA  
**Aviso**

SECRETARIA REGIONAL DOS RECURSOS HUMANOS  
**Avisos**

SECRETARIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS  
**Despacho n.º 28/2004**

SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO  
**Aviso**

SECRETARIA REGIONAL DO PLANO E FINANÇAS  
**Despacho**

CÂMARA MUNICIPAL DO FUNCHAL  
**Aviso**

**SECRETARIA REGIONAL DO TURISMO E CULTURA**

DIRECÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS CULTURAIS

**Aviso**

Por despacho do Secretário Regional do Turismo e Cultura, de 2004-12-23:

- ANTÓNIO YSIDRO FERNANDES DA SILVA - nomeado, provisoriamente, como Motorista de Ligeiros do quadro de pessoal da Direcção Regional dos Assuntos Culturais, com início em 2005-01-03, por urgente conveniência de serviço, sendo remunerado pelo escalão 1, índice 142, do regime geral.

Funchal, 28 de Dezembro de 2004.

O DIRECTOR REGIONAL, João Henrique Gonçalves da Silva

**SECRETARIA REGIONAL DOS RECURSOS HUMANOS****Aviso**

Por despacho de 18 de Novembro de 2004, do Excelentíssimo Secretário Regional dos Recursos Humanos, e nos termos do Decreto-Lei n.º 497/99, de 19 de Novembro, adaptado à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 8/2000/M, de 1 de Abril, foi autorizada a reclassificação profissional de Luís Nuno Ferreira da Silva Moniz da categoria de Assistente Administrativo da carreira Administrativa para a categoria de Inspector-Adjunto, em regime de estágio, da carreira de Inspector Adjunto e a nomeação em comissão de serviço extraordinária, pelo período de um ano, do quadro de pessoal da Inspeção Regional das Actividades Económicas.

(Não carece de visto ou anotação pela S.R.M.T.C.).

Secretaria Regional dos Recursos Humanos, aos 22 de Dezembro de 2004.

O CHEFE DE GABINETE, Maria João Delgado

**Aviso**

Por despacho do Excelentíssimo Secretário Regional dos Recursos Humanos, datado de 13 de Dezembro de 2004, foi autorizada a celebração do Contrato a Termo Certo entre a Secretaria Regional dos Recursos Humanos e Guillermo Miguel Garcia Gil de Reboleno e Luísa Paula Silva dos Santos Nóbrega, para exercer funções equivalentes às, respectivamente, de Auxiliar Administrativo e Auxiliar de Limpeza no Gabinete do Secretário Regional dos Recursos Humanos e Serviços Dependentes da Secretaria Regional dos Recursos Humanos, com efeitos a partir de 13 de Dezembro de 2004, ao abrigo da alínea a) do n.º 2 do art.º 128.º do Código de Procedimento Administrativo.

(Isento de fiscalização prévia da S.R.M.T.C.).

Secretaria Regional dos Recursos Humanos, 22 de Dezembro de 2004.

O CHEFE DE GABINETE, Maria João Delgado

**Aviso**

- 1 - Nos termos do n.º 1 do art.º 28.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho, torna-se público que, na

sequência do despacho de 14 de Agosto de 2003, da Conselheira Técnica da Secretaria Regional dos Recursos Humanos, por delegação de competências, ponto n.º 5 do Despacho de 2 de Maio de 2001, publicado no JORAM, II Série, n.º 92 de 14 de Maio de 2001, se encontra aberto pelo prazo de 10 dias úteis a contar da data da publicação (distribuição) do presente aviso, concurso interno geral de acesso, para preenchimento de uma vaga na categoria de Assistente Administrativo Principal, da carreira de Assistente Administrativo, existente no quadro da Inspeção Regional do Trabalho constante do anexo I ao Decreto Regulamentar Regional, n.º 17/2001/M, de 9 de Julho.

- 2 - Lei aplicável - o presente concurso rege-se pelo disposto no Decreto-Lei n.º 427/89, de 07 de Dezembro, adaptado à RAM pelo Decreto Legislativo Regional n.º 2/90/M, de 02 de Março, com a alteração introduzida pelo Decreto-Lei n.º 218/98, de 17 de Julho, Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho e Resolução do Conselho do Governo n.º 1014/98, de 6 de Agosto, Decreto-Lei n.º 353-A/89, de 16 de Outubro, Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro, com a nova redacção dada pela Lei n.º 44/99, de 11 de Junho e Decreto-Lei n.º 248/85, de 15 de Julho.
- 3 - Prazo de validade - O concurso é válido apenas para o lugar indicado e esgota-se com o preenchimento do mesmo.
- 4 - A remuneração é a correspondente ao escalão e índice da categoria de Assistente Administrativo Principal, do grupo de pessoal Administrativo, constante no mapa anexo ao que se refere o n.º 1 do art.º 17.º do Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18/12, com a redacção introduzida pela Lei n.º 44/99, de 11/06.
- 5 - Conteúdo funcional - compete ao Assistente Administrativo Principal, proceder ao processamento administrativo das diferentes áreas de actividade, designadamente pessoal, património, contabilidade, expediente, tratamento de texto e arquivo.
- 6 - São requisitos de admissão ao concurso:
  - 6.1 - Gerais - os constantes do n.º 2 do artigo 29.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho, adaptado à Região Autónoma da Madeira através da Resolução n.º 1014/98, de 6 de Agosto, publicada no JORAM, I Série, n.º 53 de 11 de Agosto:
    - a) Ter nacionalidade portuguesa, salvo nos casos expectuados por lei especiais ou convenção internacional;
    - b) Ter 18 anos completos;
    - c) Possuir as habilitações literárias ou profissionais legalmente exigidas para o desempenho do cargo;
    - d) Ter cumpridos os deveres militares ou de serviço cívico, quando obrigatório;
    - e) Não estar inibido do exercício de funções públicas ou interdito para o exercício de funções a que se candidata;

Possuir a robustez física e o perfil psíquico indispensáveis ao exercício da função e ter cumprido as leis de vacinação obrigatória.
  - 6.2 - Especiais: - O constante na alínea a), do n.º 1 do art.º 8.º do Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro, com a nova redacção dada

- pela Lei n.º 44/99, de 11 de Junho - mínimo de 3 anos na categoria de Assistente Administrativo com classificação de serviço não inferior a Bom.
- 7 - Local de trabalho - Será na Inspeção Regional do Trabalho da Secretaria Regional dos Recursos Humanos, sita na Rua da Alegria n.º 31 - 2.º, 9004-544 Funchal, sendo as condições de trabalho as genericamente em vigor para os funcionários da Administração Regional Autónoma.
- 8 - Será utilizado, como método de selecção, a avaliação curricular, com carácter eliminatório.
- 8.1 - A avaliação curricular visa avaliar as aptidões profissionais dos candidatos na área para que o concurso é aberto, sendo obrigatoriamente considerados e ponderados, de acordo com as exigências da função, os seguintes factores:
- A habilitação académica de base, onde se pondera a titularidade de grau académico ou a sua equiparação legalmente reconhecida;
  - A formação profissional, em que se ponderam as acções de formação e aperfeiçoamento profissional, em especial as relacionadas com a área funcional do lugar posto a concurso;
  - A experiência profissional, em que se pondera o desempenho efectivo de funções na área de actividade para a qual o concurso é aberto, bem como outras capacitações adequadas, com avaliação da sua natureza e duração;
  - A classificação de serviço será ponderada, através da sua expressão quantitativa.
- 8.2 - A classificação final e ordenação final dos candidatos obedecerá à escala de 0 a 20 valores, devendo os critérios de apreciação e ponderação da avaliação bem como o sistema de classificação final, constar de actas de reunião do júri do concurso, sendo as mesmas facultadas aos candidatos sempre que solicitadas.
- 9 - As candidaturas deverão ser formalizadas através de requerimento em folha de papel normalizado de formato A4, dirigido ao Excelentíssimo Senhor Secretário dos Recursos Humanos, Quinta Vila Passos, Rua Alferes Veiga Pestana, n.º 15, 9054-505 Funchal, com o Telefone n.º 291 203 8000 e Fax n.º 291 237 691, onde deverão ser mencionados os seguintes elementos:
- Identificação do candidato (nome, filiação, naturalidade e nacionalidade, data de nascimento, número e data do Bilhete de Identidade e Serviço de Identificação que o emitiu, número fiscal de contribuinte, residência, código postal e número de telefone);
  - Identificação do concurso com a referência à data do despacho de autorização de abertura de concurso e a data do Jornal Oficial, onde se encontra publicado o respectivo aviso de abertura;
  - Habilitações literárias;
  - Indicação da vinculação orgânica, organismo a que pertence o candidato, a sua categoria, carreira, índice e escalão;
- Indicação do tempo efectivo de serviço na categoria, na carreira e na função pública;
  - Indicação da classificação de serviço no período mínimo de tempo na categoria imediatamente inferior àquela a que concorre (últimos três anos);
  - Menção do número de documentos que acompanham o requerimento e sua identificação.
- 10 - Os requerimentos de admissão deverão ser acompanhados dos seguintes documentos:
- Fotocópia simples do Bilhete de Identidade e do cartão de Contribuinte Fiscal;
  - Declaração passada pelos serviços a que os candidatos se achem vinculados autenticada com selo branco ou carimbo, da qual constem de maneira inequívoca, a existência do vínculo à função pública, a categoria que detêm e o tempo de serviço efectivo nessa categoria, na carreira e na função pública, bem como a menção das classificações de serviço obtidas nos anos relevantes para a promoção, em termos qualitativos e quantitativos;
  - Curriculum Vitae detalhado, em papel de formato A4, onde constem os seguintes elementos; dados pessoais, habilitações profissionais (especializações, estágios, seminários, acções de formação, etc); experiência profissional, explicitando nomeadamente as diversas categorias possuídas pelos candidatos (com indicação dos respectivos vínculos, bem como as datas do início e termo das funções relativamente a cada uma delas); a indicação dos serviços onde os candidatos têm exercido funções e a descrição das funções com mais interesse para o lugar a que se candidatam; quaisquer outros elementos que os candidatos entendam dever apresentarem por ser relevantes para apreciação do seu mérito;
  - Declaração do candidato sob compromisso de honra, como reúne os requisitos gerais e especiais de admissão ao concurso;
- 11 - Após apresentação dos documentos comprovativos dos requisitos de admissão exigíveis nos termos do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho e constantes do presente aviso de abertura determina a exclusão do concurso, nos termos do n.º 7 do artigo 31.º do referido diploma.
- 12 - Os candidatos pertencentes aos quadros de pessoal da Secretaria Regional dos Recursos Humanos ficam dispensados da entrega dos documentos referidos nas alíneas b) do ponto 10 do presente aviso, desde que o mesmo se encontre arquivado no processo individual.
- 13 - O júri pode exigir aos candidatos a apresentação de documentos comprovativos de factos por eles referidos que possam relevar para apreciação do seu mérito.
- 14 - Os requerimentos de formalização das candidaturas devem ser entregues na Secretaria Regional dos Recursos Humanos, sita à Quinta Vila Passos, Rua Alferes Veiga Pestana, n.º 15, 9054-505 Funchal, mediante recibo, ou enviados pelo correio sob registo, com aviso de recepção, dentro do prazo de abertura do concurso.

- 15 - As falsas declarações serão punidas nos termos da lei.
- 16 - Em caso de igualdade de classificação, observar-se-á o disposto nos n.ºs 1 e 3 do art.º 37.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.
- 17 - A relação dos candidatos admitidos e excluídos, bem como a lista de classificação final do concurso serão afixadas na IRT, sita à Rua da Alegria, n.º 31 - 2.º andar, 9004-544 Funchal, com o Telefone n.º 291 743 841 e Fax n.º 291 742 481.

18 - O júri do concurso terá a seguinte composição:

Presidente:

- Dr. João Paulo Marques Rosa - Consultor Jurídico de 2.ª Classe do quadro de pessoal da IRT;

1.º Vogal Efectivo:

- Manuela Olga Sousa Coelho Vizinho G. Faia - Chefe de Departamento do quadro da IRT;

2.º Vogal Efectivo:

- Maria Luísa Nunes Branco Afonso - Assistente Administrativa Especialista do quadro da IRT;

1.º Vogal Suplente:

- Berta Maria Granito Gomes Ramos - Assistente Administrativa Especialista do quadro da IRT;

2.º Vogal Suplente:

- Maria José Gonçalves Rocha - Assistente Administrativa Especialista do quadro da IRT.

O Presidente do Júri será substituído nas suas faltas e impedimentos pelo primeiro vogal efectivo.

- 19 - Este concurso rege-se-á pelo Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho e Decreto-lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro, alterado pela Lei n.º 44/99 de 11 de Junho.

Secretaria Regional dos Recursos Humanos, 23 de Dezembro de 2004.

O CHEFE DE GABINETE, Maria João Delgado

#### Aviso

- 1 - Nos termos dos artigo 9.º alínea a) e 28.º, n.º 1 do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho, aplicado à Região Autónoma da Madeira pela Resolução n.º 1014/98, de 6 de Agosto, publicada no JORAM, I Série, n.º 53, de 11 de Agosto, faz-se público que, por despacho do Excelentíssimo Secretário Regional dos Recursos Humanos, de 26 de Agosto de 2004, foi autorizada a abertura de concurso externo de ingresso pelo prazo de 10 dias úteis, a contar da data de afixação deste aviso no Jornal Oficial da Região Autónoma da Madeira, para preenchimento de uma vaga de Auxiliar Administrativo, do quadro de pessoal da Direcção Regional do Trabalho, constante no mapa anexo ao Decreto Regulamentar Regional n.º 21/2000/M de 22 de Março;

- 2 - A vaga para a referida categoria encontra-se descongelada pela quota global fixada para a Secretaria Regional dos Recursos Humanos, pelo Despacho Normativo n.º 2/2003, publicado no JORAM, I Série, n.º 53, de 21 de Abril.
- 3 - A remuneração mensal é de 387,91 Euros, acrescido de subsídio de refeição no valor de 3,70 Euros, da categoria de Auxiliar Administrativo, constante ao mapa anexo a que se refere o n.º 1 do artigo 17.º, do Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro, alterado pela Lei n.º 44/99, de 11/06, situando-se o local de trabalho na Direcção Regional do Trabalho, no Funchal, sendo as condições de trabalho e as regalias sociais, as genericamente vigentes para os funcionários da Administração Regional.
- 4 - O concurso é válido apenas para a referida vaga, e esgota-se com o preenchimento da mesma.
- 5 - O conteúdo funcional dos lugares a preencher consiste, genericamente na execução do serviço de limpeza, arrumação e distribuição de correspondência.
- 6 - São requisitos de admissão ao concurso:
- 6.1 - Gerais - Os previstos no art. 29.º, n.º 2 e n.º 3 do Decreto-Lei 204/98, de 11 de Julho, adaptado à Região Autónoma da Madeira pela Resolução n.º 1014/98, de 6 de Agosto, publicado no JORAM, I Série, n.º 53, de 11/8:
- a) Ter nacionalidade portuguesa, salvo nos casos exceptuados por lei especial ou convenção internacional;
  - b) Ter 18 anos completos;
  - c) Possuir habilitações literárias ou profissionais, legalmente exigidas para o desempenho do cargo;
  - d) Ter cumprido os deveres militares ou de serviço cívico, quando obrigatório;
  - e) Não estar inibido do exercício de funções públicas ou interdito para o exercício de funções a que se candidata;
  - f) Possuir robustez física e o perfil psíquico indispensáveis ao exercício da função e ter cumprido as leis da vacinação obrigatória;
- 6.2 - Os candidatos devem reunir os requisitos referidos nos números anteriores até ao termo do prazo fixado para a apresentação das candidaturas.
- 6.3 - Especiais - Possuir a escolaridade obrigatória ou certificado comprovativo de frequência escolar com indicação do nível de escolaridade atingido.
- 7 - Se houver lugar à consulta pelos interessados das listas de candidatos da classificação final, nos termos do art. 38.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11/7, adaptado à Região Autónoma da Madeira pela Resolução n.º 1014/98, de 11/08, da Presidência do Governo Regional, aquelas serão afixadas nos

- Serviços Administrativos da Direcção Regional do Trabalho à Rua de João Gago n.º 4 -1.º andar, 9000 Funchal.
- 8 - Serão utilizados como métodos de selecção:
- a) Uma prova oral de conhecimentos gerais e uma prova escrita de conhecimentos específicos de natureza teórica de acordo com o enunciado no Despacho Conjunto, de 30/7/99, dos Secretários Regionais do Plano e Coordenação e dos Recursos Humanos, publicado no Jornal Oficial n.º 149, II Série, de 4/8/99;
  - b) Uma entrevista profissional de selecção;
- 9 - O programa das provas de conhecimentos, encontra-se publicado no JORAM, n.º 149, II Série de 4/8/99.
- 9.1 - A Prova de conhecimentos gerais visa avaliar os conhecimentos ao nível da escolaridade obrigatória, fazendo apelo quer aos conhecimentos adquiridos no âmbito escolar, particularmente nas áreas de português e/ou de matemática, quer aos conhecimentos resultantes da vivência do cidadão comum.
  - 9.2 - As provas de conhecimentos específicos serão constituídas por quatro partes como se segue.
    - 9.2.1 - Parte relativa à Estrutura Orgânica da Direcção Regional do Trabalho;
    - 9.2.2 - Parte sobre o Regime Jurídico da Função Pública cujo questionário será elaborado de entre os seguintes temas:
      - Noção de funcionário público;
      - Direitos e Deveres dos funcionários públicos;
      - Duração e Horário de Trabalho;
      - Férias, Faltas e Licenças dos funcionários e agentes;
    - 9.2.3 - Noções de atendimento ao público e encaminhamento presencial;
    - 9.2.4 - Parte sobre conhecimentos práticos elementares sobre a respectiva área funcional.
  - 9.3 - As provas referidas nas alíneas a) do ponto 8, têm a duração de uma hora.
- 10 - Entrevista profissional de selecção:
- Avaliará numa relação interpessoal e de forma objectiva e sistemática as aptidões profissionais e pessoais dos candidatos. Serão factores de ponderação os seguintes: atenção, responsabilidade, sociabilidade e linguagem.
- 11 - Os critérios de apreciação e ponderação de entrevista profissional de selecção, bem como o sistema de classificação final, incluindo a respectiva fórmula classificativa, constam das actas das reuniões do júri do concurso, sendo os mesmos facultados aos candidatos sempre que solicitados.
- 12 - As provas serão classificadas numa escala de 0 a 20 valores, resultando da média aritmética simples das classificações obtidas na aplicação dos métodos de selecção;
- 13 - As candidaturas deverão ser formalizadas durante o prazo de abertura do concurso, mediante requerimento em papel formato A4 de cor clara, dirigido ao Secretário Regional dos Recursos Humanos e entregues pessoalmente ou remetidos pelo correio registadas à Secretaria Regional dos Recursos Humanos, Rua Alferes Veiga Pestana, n.º 15, 9054 -505 Funchal.
- 14 - Do requerimento de admissão deverão constar necessariamente, os seguintes elementos:
- 14.1 - Identificação completa, (nome, filiação, naturalidade e nacionalidade, data de nascimento, número e data do Bilhete de Identidade e Serviços de Identificação que o emitiu, número fiscal de contribuinte, residência, código postal e número de telefone);
  - 14.2 - Identificação do concurso com referência ao número e data do Jornal Oficial onde se encontra publicado o respectivo aviso de abertura;
  - 14.3 - Habilitações literárias ou certificado comprovativo de frequência escolar com indicação do nível de escolaridade atingido.
  - 14.4 - Categoria que o candidato possui, serviço a que pertence, tempo de serviço efectivo na categoria, na carreira e na função pública, se for caso disso;
  - 14.5 - Indicação de ter cumprido os deveres militares ou de serviço cívico, quando obrigatório;
  - 14.6 - Indicação se está ou não inibido do exercício de funções públicas ou interdito para o exercício das funções a que se candidata;
  - 14.7 - Indicação de possuir robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício da função e ter cumprido as leis da vacinação obrigatória.
  - 14.8 - Menção do número de documentos que acompanham o requerimento e a sua identificação.
- 15 - Os requerimentos de admissão dos candidatos, deverão ser instruídos com os seguintes documentos:
- 15.1 - Fotocópia das habilitações literárias ou profissionais exigidas;
  - 15.2 - Fotocópia simples do Bilhete de Identidade e cartão de Contribuinte Fiscal;
  - 15.3 - Declaração passada pelos serviços a que os candidatos se achem vinculados autenticada com selo branco ou carimbo, da qual

- constem de maneira inequívoca, a existência do vínculo à função pública, a categoria que detêm e o tempo de serviço efectivo nessa categoria, na carreira e na função pública, se for caso disso.
- 15.4 - Curriculum Vitae detalhado, em papel de formato A4, onde constam os seguintes elementos: dados pessoais, habilitações literárias, habilitações profissionais (especializações, estágios, seminários, acções de formação, etc.); experiência profissional, explicitando nomeadamente as diversas categorias possuídas pelos candidatos (com indicação dos respectivos vínculos, bem como das datas do início e termo das funções relativamente a cada uma delas), a indicação dos serviços onde os candidatos têm exercido funções e a descrição das funções com mais interesse para o lugar a que se candidatam; quaisquer outros elementos que os candidatos entendam dever apresentar por serem relevantes para apreciação do seu mérito.
- 16 - É dispensada a apresentação dos documentos referidos nos pontos 15.2 a 15.3 desde que os mesmos se encontrem já arquivados nos respectivos processos individuais e declarem no requerimento de admissão ao concurso, sob compromisso de honra, serem detentores das habilitações literárias exigidas e os demais elementos constantes no ponto 15.1.
- 17 - Não é exigida a apresentação dos documentos referidos nos pontos 14.5 e 14.7, deste aviso, bastando a declaração sob compromisso de honra no requerimento de admissão ao concurso.
- 18 - Assiste ao júri a faculdade de exigir a quaisquer candidatos, em caso de dúvida sobre a situação que descrevam, a apresentação de documentos comprovativos das suas declarações.
- 19 - As falsas declarações serão punidas nos termos da lei penal.
- 20 - O Júri terá a seguinte composição:
- Presidente:
- Maria Zélia Ramos Caldeira - Chefe de Departamento.
- Vogais efectivos:
- Lígia Clara de Jesus Nunes Freitas - Coordenador Especialista;
  - Joaquim Manuel Machado Mimoso de França - Coordenador.
- Vogais suplentes:
- Elisabete Maria Fernandes Perestrelo - Coordenador;
  - Maria Eugénia Silva Valente Gonçalves - Coordenador.
- 21 - Nas faltas ou impedimentos o Presidente o Júri será substituído pelo primeiro vogal efectivo.
- 22 - Este concurso reger-se-á pelo Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho, e Decreto-Lei n.º 404-A/98 de 18 de Dezembro, alterado pela Lei 44/99, de 11/6.
- 23 - Legislação de referência para a realização das provas nas matérias não previstas no currículo escolar correspondente às habilitações literárias ou Lei n.º 98/97, de 26 de Agosto;
- Decreto Regulamentar Regional n.º 21/2000/M, altera o Decreto Regulamentar Regional n.º 16/97/M de 30 de Julho (aprova a Orgânica da Direcção Regional do Trabalho)
  - Decreto-Lei n.º 100/99, de 31/03; rectificado pela Lei 117/99, de 11/08, e alterado pelo Decreto-Lei n.º 70-A/2000, de 5/05; (Regime de Férias, Faltas e Licenças)
  - Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro, alterado pela Lei n.º 44/99, de 11/06, adaptado à RAM pela Resolução n.º 1014/98, de 11/08; (Regulamenta os concursos na Administração Pública)
  - Decreto-Lei n.º 24/84, de 16/1 (Estatuto Disciplinar dos Funcionários e Agentes da Administração Central, Regional e Local)
- 24 - Em caso de empate será aplicado o previsto no n.º 3 do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 03 de Fevereiro, aplicado à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 25/2001/M, de 24 de Agosto:
- “3 - Nos concursos em que o número de lugares a preencher seja de um ou dois, o candidato com deficiência tem preferência em igualdade de classificação, a qual prevalece sobre qualquer outra preferência legal.”
- Secretaria Regional dos Recursos Humanos, ao 23 de Dezembro de 2004.
- A CHEFE DE GABINETE, Maria João Delgado
- SECRETARIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS**
- Despacho n.º 28/2004**
- Considerando que, a Portaria n.º 23/2001, de 29 de Março, atribui equiparação a bolseiro aos Enfermeiros do Serviço Regional de Saúde, E.P.E. que frequentem o curso de complemento de formação em enfermagem, nas Escolas Superiores de Enfermagem da Região Autónoma da Madeira;
- Considerando que, a atribuição da equiparação a bolseiro pressupõe um procedimento prévio, que se inicia com a afixação de um contingente, por concelho e por serviço.
- Nestes termos e ao abrigo dos números 4 a 6 da Portaria n.º 23/2001, de 29 de Março, determino o seguinte:
- 1 - É fixado o contingente de equiparação a bolseiro, para frequência do curso de complemento de formação em enfermagem, com início no ano lectivo 2004/2005 e término no ano lectivo de 2005/2006, nas Escolas Superiores de Enfermagem da Região Autónoma da Madeira, que consta do anexo ao presente despacho e que faz parte integrante do mesmo.
  - 2 - Os interessados podem apresentar requerimento, de acordo com o modelo aprovado, nos serviços respectivos, desde a afixação dos resultados provisórios da respectiva escola, até ao dia 28 de Fevereiro de 2005.

- 3 - O requerimento deve ser entregue ao enfermeiro-director dos serviços de enfermagem.
- 4 - O requerimento pode ser apresentado, após o prazo a que se refere o n.º 2, sem prejuízo das equiparações a bolseiro já autorizadas, mediante parecer favorável dos respectivos serviços.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, 13 de Dezembro de 2004.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS,  
Conceição Almeida Estudante

SERVIÇO REGIONAL DE SAÚDE, E.P.E.

Contingente de Equiparação a Bolseiro para o ano 2005/2006

**HOSPITAL CRUZ CARVALHO**

Serviços	Contingente
Bloco Operatório	4
Cardiologia	2
Central Esterilização	1
Cirurgia 1	2
Cirurgia 2	2
Cirurgia 3	2
Cons. Externa AT	2
Cons. Externa Cave	2
Gastro / Cir. Vasc.	2
Ginecologia	2
Hemato-Oncologia	1
Obstetrícia Nascente	2
Obstetrícia Poente	2
Neurocirurgia	2
Ortopedia A	2
Ortopedia B	2
Otorrino	2
Pediatria	2
Quartos Particulares	1
Serviço Urgência	3
UCINP	2
UCIP	2
Urologia	2
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>

**HOSPITAL DOS MARMELEIROS**

Serviços	Contingente
Medicina 3 M	2
Medicina 3 H	2
Medicina 2 M	2
Medicina 2 H	2
Medicina 1 M	2
Medicina 1 H	2
Doenças Infecciosas	1
Pneumologia	1
Cons. Externa	1
Hemodiálise	1
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>

**CUIDADOS SAÚDE PRIMÁRIOS**

Concelhos	Contingente
Câmara de Lobos	5
Ribeira Brava	3
Ponta do Sol	2
Calheta	4
Porto Moniz	1
São Vicente	2
Santana	4
Machico	5
Santa Cruz	4
Porto Santo	2
Zona Urbana I	6
Zona Urbana II	7
<b>TOTAL</b>	<b>45</b>

**HOSPITAL DRº JOÃO ALMADA**

Serviços	Contingente
UILD R/ Chão	1
UILD 1º Piso	1
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

**CENTRO SEGURANÇA SOCIAL DA MADEIRA**

Lares	Contingente
Santa Isabel	1
Bela Vista	2
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>

**SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO**

INSTITUTO DO DESPORTO

**Aviso**

Por Despacho de 23 de Dezembro de 2004, do Presidente do Conselho Directivo do Instituto do Desporto da Região Autónoma da Madeira, no uso das competências delegadas pelo Excelentíssimo Senhor Secretário Regional de Educação, pela alínea a) do n.º 1 do Despacho n.º 68/2004, de 16 de Novembro, publicado no Jornal Oficial da Região Autónoma da Madeira, II série, n.º 223, 7.º suplemento, de 16 de Novembro, foram nomeados Ana Paula Velosa Moura Gomes, Lília Filipa Gonçalves de Sousa Nóbrega, Marco Paulo Freitas, Jorge Dinis Telo de Nóbrega, Luís Policarpo de Gouveia, José Alcino Agrela Silva, José Carlos Pestana Barros, na categoria de Técnico Profissional de 1.ª classe, carreira Técnica Profissional, do quadro do Instituto do Desporto da Região Autónoma da Madeira - Secretaria Regional de Educação, constante do mapa anexo ao Decreto Regulamentar Regional n.º 22/2001/M, de 12 de Outubro.

Os nomeados deverão aceitar o lugar no prazo de 20 dias após a publicação do presente aviso, ao abrigo do n.º 2 do art. 9.º do Decreto-Lei n.º 427/89, de 7 de Dezembro.

A referida nomeação tem cabimento orçamental, no código 01.01.03 do Orçamento Privativo do Instituto do Desporto da Região Autónoma da Madeira.

Nos termos da alínea c) do n.º 3 do art. 14.º da Lei n.º 98/97, de 26 de Agosto, não carece de visto da S.R.M.T.C..

Instituto do Desporto da Região Autónoma da Madeira,  
23 de Dezembro de 2004.

O PRESIDENTE DO IDRAM, Carlos Norberto Catanho José

**SECRETARIA REGIONAL DO PLANO E FINANÇAS****Despacho**

Na sequência da publicação da orgânica da Direcção Regional de Estatística, aprovada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 16/2004/M de 16 de Julho, houve necessidade de proceder à nomeação em regime de substituição de cargos de direcção intermédia de 1.º grau (Directores de Serviço) e cargos de direcção intermédia de 2.º grau (Chefes de Divisão), tendo em vista a prossecução das atribuições e objectivos referidos no citado decreto legislativo;

Considerando que nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004 de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M de 22 de Abril, o regime de substituição cessa 60 dias sobre a data de vacatura do lugar, salvo se estiver em curso procedimento tendente à nomeação de novo titular;

Considerando que a citada lei prevê no seu artigo 2.º, n.º 4, conjugado com o n.º 1 do artigo 20.º, que o recrutamento dos titulares dos cargos de direcção intermédia de 1.º grau e cargos de direcção intermédia de 2.º grau, sejam, efectuados, por selecção, de entre funcionários com seis ou quatro anos de experiência profissional em carreira para cujo provimento seja legalmente exigível uma licenciatura, dotados de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de coordenação de projectos na área de estatística;

Em cumprimento do disposto no n.º 1 do art.º 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, que aprovou o estatuto do pessoal dirigente, adaptada à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de

Abril, foi tornado público por despacho de Sua Excelência o Secretário Regional do Plano e Finanças proceder ao provimento de seis vagas de Direcção Intermédia na Direcção Regional de Estatística, sendo três de 1.º grau e três de 2.º grau;

Na sequência daquela publicitação apenas apresentaram candidatura; ao lugar de Director de Serviços de Estatísticas Demográficas, Sociais e das Famílias, a Dr.ª Ângela Maria Mendes de Gouveia, Assessora da Direcção Regional de Estatística e ao lugar de Director de Serviços de Difusão e Gestão da Informação, a Dr.ª Emília de Fátima Fernandes Alves, Técnico Superior Principal da Direcção Regional de Estatística; ao lugar de Chefe de Divisão de Estatísticas Demográficas, Sociais e das Famílias, a Dr.ª Guida Maria Gouveia Rodrigues Lucas, Técnico Superior de 1.ª classe da Direcção Regional de Estatística, ao lugar de Chefe de Divisão de Estatísticas Agrícolas, Ambiente e Serviços, o Dr. Paulo Jorge Baptista Vieira, Técnico Superior de 1.ª classe da Direcção Regional de Estatística e ao lugar de Chefe de Divisão das Empresas, da Indústria e da Construção, o Dr. Luís Eugénio Freitas de Jesus, Técnico Superior de 1.ª classe da Direcção Regional de Estatística;

Considerando que a licenciada Dr.ª Ângela Maria Mendes de Gouveia reúne os requisitos legais para o exercício de cargos dirigentes, é possuidora de um currículo, perfil e experiência profissionais adequados ao exercício do cargo de Director de Serviços de Estatísticas Demográficas, Sociais e das Famílias, designadamente pela experiência adquirida no exercício do cargo em regime de substituição e no exercício anterior de cargos de direcção intermédia;

Considerando que a licenciada Dr.ª Emília de Fátima Fernandes Alves reúne os requisitos legais para o exercício de cargos dirigentes, é possuidora de um currículo, perfil e experiência profissionais adequados ao exercício do cargo de Director de Serviços de Difusão e Gestão da Informação, designadamente pela experiência adquirida no exercício anterior de cargos de direcção intermédia;

Considerando que a licenciada Dr.ª Guida Maria Gouveia Rodrigues Lucas reúne os requisitos legais para o exercício de cargos dirigentes, é possuidora de um currículo, perfil e experiência profissionais adequados ao exercício do cargo de Chefe de Divisão de Estatísticas Demográficas, Sociais e das Famílias, designadamente pela experiência adquirida no exercício do cargo em regime de substituição;

Considerando que o licenciado Dr. Paulo Jorge Baptista Vieira reúne os requisitos legais para o exercício de cargos dirigentes, é possuidor de um currículo, perfil e experiência profissionais adequados ao exercício do cargo de Chefe de Divisão de Estatísticas Agrícolas, Ambiente e Serviços, designadamente pela experiência adquirida no exercício do cargo em regime de substituição;

Considerando que o licenciado Dr. Luís Eugénio Freitas de Jesus reúne os requisitos legais para o exercício de cargos dirigentes, é possuidor de um currículo, perfil e experiência profissionais pretendidos para o preenchimento do cargo de Chefe de Divisão das Empresas, da Indústria e da Construção;

Ao abrigo do n.º 3 e 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, determino:

- 1 - Nomear, por urgente conveniência de serviço, a partir da data do presente despacho, os licenciados:
  - Dr.ª Ângela Maria Mendes de Gouveia no cargo de Director de Serviços de Estatísticas Demográficas, Sociais e das Famílias, em

- regime de comissão de serviço pelo período de três anos, renovável por iguais períodos de tempo;
- Dr.<sup>a</sup> Emília de Fátima Fernandes Alves no cargo de Director de Serviços de Difusão e Gestão da Informação, em regime de comissão de serviço pelo período de três anos, renovável por iguais períodos de tempo;
- Dr.<sup>a</sup> Guida Maria Gouveia Rodrigues Lucas no cargo de Chefe de Divisão de Estatísticas Demográficas, Sociais e das Famílias, em regime de comissão de serviço pelo período de três anos, renovável por iguais períodos de tempo;
- Dr. Paulo Jorge Baptista Vieira no cargo de Chefe de Divisão de Estatísticas Agrícolas, Ambiente e Serviços, em regime de comissão de serviço pelo período de três anos, renovável por iguais períodos de tempo;

- 2 - Nomear, por urgente conveniência de serviço a partir de 1 de Janeiro de 2005, o licenciado Dr. Luís Eugénio Freitas de Jesus no cargo de Chefe de Divisão das Empresas, da Indústria e da Construção, em regime de comissão de serviço pelo período de três anos, renovável por iguais períodos de tempo.

Estas despesas têm cabimento orçamental na rubrica: Secretaria 09, Capítulo 04, Divisão 00, Subdivisão 00, Código 01.01.03.

Secretaria Regional do Plano e Finanças, 13 de Dezembro de 2004.

O SECRETÁRIO REGIONAL DO PLANO E FINANÇAS, José Manuel Ventura Garcês

#### CURRICULUM VITAE

##### 1 - INFORMAÇÃO PESSOAL

- Nome: Ângela Maria Mendes de Gouveia
- Filiação: João Martinho de Gouveia e Maria Inês Mendes
- Data de Nascimento: 30 de Novembro de 1965
- Naturalidade: São Vicente
- Nacionalidade: Portuguesa
- Bilhete de Identidade: 7386000 de 22 de Janeiro de 1997, Funchal
- Contribuinte Fiscal: 181907429 da 2.<sup>a</sup> Repartição, Funchal
- Morada: FUNCHAL

##### 2 - FORMAÇÃO ACADÉMICA

- Licenciatura em Organização e Gestão de Empresas do Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE), concluída em Julho de 1990.

##### 3 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Coordenação regional do Inquérito às Condições de Vida e Rendimentos (ICOR), cuja 1.<sup>a</sup> vaga ocorreu entre Abril e Junho de 2004;
- Colaboração no projecto “Elaboração de Tabela Input-Output da Macaronésia”, desde Fevereiro de 2004;

- Formadora do curso sobre o “IPC - Passagem a 3 Centros de Recolha”, realizado na DRE, no dia 11 de Dezembro de 2003;
- Coordenação regional do Índice de Custo de Trabalho, desde 2003;
- Nomeada, a 28 de Fevereiro de 2003, representante da Direcção Regional de Estatística (DRE) no Grupo de Trabalho para Acompanhamento das Estatísticas sobre Sociedade de Informação, ficando com a coordenação regional dos Inquéritos à Utilização de Tecnologias de Informação e da Comunicação pelas Famílias (2002, 2003 e 2004), nas Empresas (2002, 2003 e 2004), na Administração Pública Regional e Local (2003 e 2004) e nos Hospitais (2004);
- Coordenação regional, desde Dezembro de 2002, do Inquérito à Procura Turística de Residentes;
- Coordenação regional, desde 2001, do Inquérito Anual às Empresas, Inquérito Trimestral às Empresas não Financeiras, Inquérito ao Licenciamento de Obras e do Inquérito Anual à Produção Industrial e Agro-Industrial;
- Coordenação regional, desde 2001, do Inquérito aos Gastos Estrangeiros não Residentes em Portugal;
- Formadora do curso sobre o Painel dos Agregados Domésticos Privados da União Europeia - 8.<sup>a</sup> Vaga, na DRE, no dia 6 de Novembro de 2002;
- Promovida à categoria de Assessor do quadro de pessoal da DRE, com efeitos a partir de 15 de Julho de 2002;
- Nomeada em regime de substituição para o cargo de Directora de Serviços de Produção Estatística da DRE, a partir de 1 de Janeiro de 2001;
- Responsável pela coordenação das Estatísticas da Saúde e Demográficas na Região Autónoma da Madeira (RAM), desde 2000;
- Responsável pelo Índice de Preços Turísticos na RAM, no período 2000-2003;
- Responsável pela realização do Inquérito ao Orçamento das Famílias 2000-2001, na RAM;
- Promovida à categoria de Técnico Superior Principal do Quadro de pessoal da DRE, com efeitos a partir de 25 de Janeiro de 2000.
- Renovação da comissão de serviço, em que se encontrava nomeada, no cargo de Chefe de Divisão de Estatísticas Demográficas, Sociais e dos Serviços, da DRE, com efeitos a partir de 30 de Outubro de 1998;
- Responsável pela coordenação do Inquérito às Rendas na RAM, desde 1997. Execução deste inquérito no período de 1997-2003;
- Promovida à categoria de Técnico Superior de 1.<sup>a</sup> Classe do quadro de pessoal da DRE, com efeitos a partir de 29 de Julho de 1996;
- Responsável pelas Actualizações da Amostra-mãe em 1996, 1999 e 2002;
- Responsável pelas Estatísticas do Comércio Internacional, da RAM, no período de 1995-2000;

- Nomeada, em regime comissão de serviço, para o cargo de Chefe de Divisão de Estatísticas Demográficas, Sociais e dos Serviços, da DRE, a partir de 30 de Outubro de 1995;
  - Participação na 6.ª RIESLOP - Reunião Internacional Sobre Estatísticas Sociais dos países de Língua Oficial Portuguesa, no Funchal, de 15 a 19 de Março de 1995;
  - Responsável pela realização do Inquérito Nacional à Emigração na RAM, em 1994;
  - Responsável pelo Inquérito ao Pannel de Agregados Domésticos Privados da União Europeia, na RAM, entre 1994 e 2002;
  - Leccionou a disciplina de “Gestão de Pessoal” no Instituto Superior de Administração e Línguas (ISAL), entre 1994 e 1997.
  - Responsável pelo cálculo regional do Índice de Produção Industrial da RAM, dos anos 1991 e 1992;
  - Nomeada definitivamente, após aprovação em estágio, para a categoria de Técnico Superior de 2.ª Classe do quadro de pessoal da DRE, com efeitos a partir de 29 de Outubro de 1993;
  - Responsável pela implementação e administração da Base de Dados Eurisles na RAM, no período 1992-2000. Participação nas reuniões de discussão do conteúdo e harmonização das variáveis estatísticas integradas nesta base, nomeadamente:
    - em Rennes, de 24 a 26 de Janeiro de 1996;
    - na Córsega, de 15 a 19 de Maio de 1995;
    - em Chios/Grécia, de 31 de Janeiro a 4 de Fevereiro de 1994;
  - Contratada em regime de Contrato Administrativo de Provimento para frequência de estágio de ingresso na carreira Técnica Superior, tendo em vista o preenchimento de uma vaga na categoria de Técnico Superior de 2.ª Classe do quadro de pessoal da DRE, com efeitos a partir de 1 Outubro de 1992;
  - Renovado o Contrato a Termo Certo, por mais um ano, a partir de 12 de Junho de 1992;
  - Contratada a Termo Certo, a 12 de Junho de 1991, pelo período de um ano, para exercer funções equivalentes à categoria de Técnico Superior de 2.ª Classe no Serviço Regional de Estatística;
  - Responsável pela realização do Inquérito ao Emprego, desde 1991, na RAM, e pela implementação da respectiva informatização. Igualmente responsável pelos respectivos inquéritos apêndices, tais como:
    - Módulo Ad-Hoc “Organização do Trabalho e do Tempo do Trabalho” - 2.º trimestre de 2004;
    - Módulo Ad-Hoc “Inquérito à Aprendizagem ao Longo da Vida” - 2.º trimestre de 2003;
    - Módulo Ad-Hoc “O Emprego das Pessoas com Deficiência” - 2.º trimestre de 2002;
    - Módulo Ad-Hoc “Caracterização do Horário e Duração do Trabalho” - 2.º trimestre de 2001;
    - Módulo Ad-Hoc “Transição da Escola para a Vida activa” - 2.º trimestre de 2000;
    - Inquérito ao Conforto nos anos 1994, 1995 e 1997;
    - Inquérito aos Movimentos Migratórios de Saída, desde 1991.
  - Responsável, desde 1991, pelo Índice de Preços no Consumidor na RAM e implementação da respectiva informatização.
  - Exerceu funções no domínio da Auditoria Financeira na empresa Ernest & Young, entre 1 de Setembro de 1990 e 31 de Maio de 1991;
- 4 - OUTROS DADOS RELATIVOS À SITUAÇÃO PROFISSIONAL
- Inscrita como Técnica Oficial de Contas desde 10 de Maio de 1992;
  - Membro efectivo da Ordem dos Economistas;
  - Nomeada, a 3 de Maio de 2001, representante suplente do Governo Regional da RAM no Conselho Superior de Estatística (CSE);
  - Nomeada, a 4 de Julho de 2002, representante suplente do Governo Regional da RAM no CSE, para o triénio de 2002 a 2005.
- 5 - FORMAÇÃO PROFISSIONAL
- Acção de formação de SIADAP - A Avaliação de Desempenho das Pessoas e das Organizações, no Funchal, promovido pela Direcção Regional da Administração Pública e Local, no Funchal, com a duração de 12 horas, de 15 a 16 de Junho de 2004;
  - Curso de formação sobre o Inquérito à Utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação pelas Famílias - 2004, no INE, no dia 16 de Abril de 2004;
  - Acção de formação sobre a Elaboração de Tabela Input-Output da Macaronésia, em Barcelona, de 29 a 30 de Janeiro de 2004;
  - Curso de formação sobre o Inquérito às Rendidas, na DRE, no dia 19 de Janeiro de 2004;
  - Curso de formação sobre a reestrururação do Inquérito ao Emprego - Aprendizagem e Formação, no INE, no dia 23 de Dezembro de 2003;
  - Acção de formação sobre o tema Desenvolver e Promover a Criatividade, a Inovação e a Motivação nos Serviços Públicos, no Funchal, promovido pela Direcção Regional da Administração Pública e Local, com a duração de 30 horas, no período de 6 a 10 de Outubro de 2003;
  - Curso de formação sobre o Inquérito à Utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação pelas Famílias - 2003, na DRE, no dia 27 de Maio de 2003;
  - Acção de formação sobre o B90 - Windows, Word e Excel - Avançado, ministrado pela

- DETIM, no Funchal, no período de 21 de Outubro a 2 de Dezembro de 2002, com a duração de 54 horas;
- Acção de formação sobre Formação Pedagógica - Formação de Professores e Formadores, ministrado pela empresa Factor H - Consultores em Gestão e Recursos, Lda, no Instituto Nacional de Estatística (INE), Lisboa, no período de 14 a 16 de Outubro de 2002, com a duração de 21 horas;
  - Curso de formação sobre o Inquérito à Utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação pelas Famílias - 2002, na DRE, no dia 8 de Julho de 2002
  - Curso de formação sobre a Georreferênciação dos Edifícios da Amostra-mãe 2001, na DRE, no dia 4 de Julho de 2002;
  - Curso de formação no âmbito do IEH, no período de 20 a 24 de Maio de 2002;
  - Acção de formação sobre Construção de Apresentação Digital - Power Point, de Nível de Qualificação III, ministrado pela DETIM, no Funchal, no período de 10 a 22 de Abril de 2002, com a duração de 18 horas;
  - Curso de formação no âmbito do IEH, no período de 19 a 21 de Fevereiro de 2002;
  - Acção de formação sobre o tema Implementar Programas de Qualidade, no Funchal, promovido pela Direcção Regional da Administração Pública e Local, com a duração de 30 horas, no período de 24 a 28 de Setembro de 2001;
  - Acção de formação sobre o Inquérito de Qualidade dos Censos 2001, realizada no INE, nos dias 3 e 4 de Maio de 2001;
  - Acção de formação: "Inquérito ao Orçamento das Famílias 2000-2001", realizada no INE, nos dias 14 e 15 de Outubro de 1999, com a duração de 13 horas;
  - Acção de formação "Euro - Implicações na Área Financeira/Aprovisionamento", realizada pelo Grupo Mundial - Confiança, no dia 9 de Junho de 1999, no Funchal;
  - Curso: Módulo ad hoc "Acidentes de Trabalho", integrado no Inquérito ao Emprego, realizado no INE, no dia 24 de Março de 1999, com a duração de 6 horas;
  - Acção de Formação: "Inquérito ao Emprego - Série 98", ministrada pelo INE, nos dias 9 e 10 de Dezembro de 1997, com a duração de 13 horas.
  - Frequentou o Curso "Indivíduos e Organizações-Gestão do Relacionamento Interpessoal", realizado de 25 a 29 de Março de 1996, num total de 30 horas;
  - Acção de formação sobre o cálculo das Estimativas do Comércio Intracomunitário, no INE, de 19 de Junho a 1 de Julho de 1995;
  - Curso de reciclagem de Word 2.0 para 6.0 e de Excel 4.0 para 5.0, na DTIM de 12 a 14 de Junho de 1995;
  - Curso de Acess 2.0, na DTIM, de 8 a 14 de Junho de 1995;
  - Acção de formação sobre o Inquérito ao Painel de Agregados Domésticos Privados da União Europeia, com a duração de 6 horas, no INE, em 5 de Maio de 1995;
  - Acção de formação sobre o Inquérito Nacional à Emigração, no INE, em 27 de Outubro de 1994;
  - Cursos de Word 2.0 e Excel 4.0 em Windows ministrados pela DTIM, de 22 de Novembro a 21 de Dezembro de 1993;
  - Curso de formação sobre o software da Base de Dados do Projecto comunitário Eurisles, na Córsega, de 8 a 11 de Novembro de 1993;
  - Curso de informática Quaverit no ambiente Windows, no INE, de 11 a 15 de Outubro de 1993;
  - Curso de formação sobre a aplicação informática em Quantum e Quaverit do Inquérito ao Emprego, no INE, de 21 a 24 de Junho de 1993;
  - Curso de formação sobre o programa informático da Base de Dados do projecto comunitário Eurisles realizado na Ilha de Wight, de 30 de Novembro a 4 de Dezembro de 1992;
  - Curso de informática sobre programação em Quantum, no INE, de 21 a 28 de Abril de 1992,
  - Acção de formação sobre programa informático do Índice de Preços no Consumidor, aquando da sua informatização, ministrado pelo Instituto Nacional de Estatística (INE), de 29 a 4 de Setembro e de 2 a 6 de Dezembro de 1991;
- 6 - SEMINÁRIOS E CONFRÊNCIAS
- Presença na Sessão de Apresentação de Dados Nacionais do Observatório Nacional de Recursos Humanos relativos à Medição da Satisfação do Colaborador, no Funchal, no dia 18 de Junho de 2004;
  - Conferência "Comunicação Empresarial", promovido pelo Instituto de Desenvolvimento Empresarial, no Funchal, no dia 25 de Março de 2004;
  - Seminário "Apresentação da avaliação Intercalar do POPRAM", promovido pelo Instituto de Gestão de Fundos Comunitários, no Funchal, no dia 10 de Março de 2004;
  - Seminário sobre os Indicadores de Ultraperiferia, em Las Palmas - Gran Canária, nos dias 16 e 17 de Janeiro de 2004;
  - Presença no "EUE 2003 - 2.º Encontro de Utilizadores ESRI", promovido pela ESRI Portugal - Sistemas e Informação Geográfica, SA, no Funchal, no dia 24 de Novembro de 2003;
  - Seminário "e-Business Novos Desafios, Novas Soluções", organizado pelo Núcleo Estratégico da Sociedade de Informação - Secretaria Regional de Educação e Madeira Tecnopolo, realizado no Funchal, no dia 15 de Julho de 2003;
  - Seminário sobre "Estatísticas Regionais - Informação Estatística e Coesão Territorial -", realizado no Porto, nos dias 7 e 8 de Novembro de 2002;
  - Seminário "Mulheres e Homens - Igualdade de Oportunidades", que decorreu no dia 27 de Fevereiro de 1997, no Funchal;
  - Seminário de Actualização Contabilística/Fiscal, realizado no Funchal, no dia 9 de Fevereiro de 1996

## CURRICULUM VITAE

## I - IDENTIFICAÇÃO

- Nome: Emília de Fátima Fernandes Alves
- Data de Nascimento: 3 de Janeiro de 1971
- Naturalidade: São Pedro - Funchal
- Nacionalidade: Portuguesa
- Morada: Funchal

## II - FORMAÇÃO ACADÉMICA

Licenciatura em Gestão e Administração Pública, em 1992, pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas, da Universidade Técnica de Lisboa(1988/1992);

Especialização na área de Planeamento e Controlo de Gestão, pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas, da Universidade Técnica de Lisboa(1990/1992);

Pós-Graduação em Estudos Europeus-Área Económica, pelo Centro de Estudos Europeus da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, com organização do Cine-Forum do Funchal (1997/1998).

## III - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Estágio académico/profissional, realizado na Direcção-Geral de Apoio Técnico à Gestão - Ministério do Emprego e Segurança Social, Colaboradora na área de Gestão e Contabilidade na Firma "Afonso, Camacho, Limitada", Formadora no Centro de Formação Profissional da Madeira nas áreas de Organização e Gestão de Empresas (1993/94), Contabilidade Geral (1994/95),(1995/96), Relações Humanas (1996/97), Marketing (1998/1999), Introdução à Organização da Empresa (1998/99), Introdução à Organização da Empresa (1998/99), Gestão (1999/2000), Professora na cadeira de Introdução à Gestão-1.ºano, Curso de Gestão de Empresas, no Instituto Superior de Administração e Línguas da Madeira (1994/95;1995/96), Formadora na área de Contabilidade Geral na FORMARTE (31/10a 20/11/96), (12a 30/04/97) e Contabilidade Informatizada(02/12/96 a 13/01/97), (19/05 a 24/06/97), Formadora nos cursos de Contabilidade Pública para funcionários da Secretaria Regional da Educação, realizados na DTIM (03/12/1999 a 28/04/2000).

Coordenação de diversas acções de formação realizadas no âmbito de Projectos da sua área de trabalho, nomeadamente do Inquérito à Ocupação do Tempo na RAM.( 20 a 21/09/99) do Inquérito ao Transporte Marítimo de Mercadorias e Passageiros-Directiva Marítima (20 a 21/06/2001), do Projecto Carta de Equipamentos e Serviços de Apoio à População (Maio de 2002).

Apresentação do Projecto Tabelas Input-Output da Macaronésia no âmbito do Sistema de Recolha de Dados Estatísticos - Seminário sobre a Avaliação dos Sobrecustos das Regiões Ultraperiféricas, em Paris (13/07/2004).

Desempenhou funções equivalentes à categoria de Técnico Superior de 2.ª Classe, na Direcção Regional de Estatística - Secretaria Regional de Finanças, na área das Contas Económicas Regionais, nomeadamente na análise e tratamento dos dados, no apuramento do Valor Acrescentado Bruto, da Produção de Bens e da Formação Bruta de Capital Fixo do Sector das Administrações Públicas e Privadas e das Quase-Sociedades não Financeiras Públicas, mediante contrato de trabalho a termo certo, celebrado em 2 de Julho de 1993, por urgente conveniência de serviço. O contrato de trabalho a termo certo foi renovado em 23 de Junho de 1994. A 3 de Março de 1995, passou a desempenhar funções como Técnico Superior Estagiário, na área das Contas Económicas Regionais e na coordenação dos Inquéritos Anuais às Instituições Particulares de Solidariedade Social e à

Protecção Social-SEEPROS e na verificação das Publicações mensais da Avicultura, Pecuária e Pescas e das Estatísticas dos Transportes, em regime de Contrato Administrativo de Provimento. A 22 de Maio de 1996 foi nomeada definitivamente para a categoria de Técnico Superior de 2.ª classe. Em 15 de Maio de 1998 foi promovida à categoria de Técnico Superior de 1.ª classe. A 12 de Janeiro de 2000 foi nomeada, em regime de comissão de serviço, para o lugar de Chefe de Divisão de Estudos e Contas Económicas Regionais. A de 22 de Fevereiro de 2002 foi promovida à categoria de Técnico Superior Principal. A de 12 de Setembro de 2002, foi renovada a comissão de serviço, de Chefe de Divisão de Estudos e Contas Económicas Regionais.

Tem ainda desempenhado funções de coordenação nas seguintes áreas: Projecto PSFAB- aplicação informática para tratamento da informação relativa ao Sector das Administrações Públicas; Inventário Municipal, Inquérito trimestral ao Custo de Trabalho, Inquérito à Ocupação do Tempo, Directiva Marítima, Inquérito às Carreiras Urbanas e Interurbanas de Passageiros, Inquérito ao Transporte Rodoviário de Passageiros, Inquérito aos Passageiros em Trânsito, Inquérito às Infraestruturas dos Portos da R.A.M., Inquérito ao Pessoal, Custos, Proveitos e Investimentos realizados na R.A.M., Inquérito às Embarcações Registadas, Publicação Estatísticas dos Transportes, Estatísticas Urbanas, Proposta para aplicação da tipologia de Áreas Urbanas às freguesias da R.A.M, Comércio Internacional, Carta de Equipamentos e Serviços de Apoio à População, Projecto de elaboração das Tabelas Input-Output da Macaronésia.

## IV - CURSOS

Curso de "Introdução à Informática", Curso de "Fiscalidade", Curso de "Formação de Formadores", Curso de "Aperfeiçoamento de Formação de Formadores", Curso de "Access 2.0.", Curso de reciclagem de "Word 2.0." para "6.0." e "Excel 4.0." para "5.0.", Curso de Contabilidade Nacional - SEC95, Curso de "Windows, Word e Excel Avançado", Workshop sobre Contas Regionais.

## V - ACÇÕES DE FORMAÇÃO E SEMINÁRIOS

Frequência de diversas acções de formação na área de trabalho nomeadamente para implementação de uma nova aplicação informática para o tratamento da informação relativa ao Sector Público Administrativo, "Fundamentos de SAS", "A aplicação do novo SEC - SEC 95-ao sector das Administrações Públicas", "A Implementação do SEC 95 nas Contas Económicas", " Aplicação do P.O.C. na Contabilidade Pública", Inquérito do Índice do Custo de Trabalho, Directiva Marítima e Inquéritos aos Transportes Marítimos, Inquérito à Ocupação do Tempo, o trabalho de crítica e registo do Inquérito à Ocupação do Tempo, Inquérito às Embarcações Registadas, Inquérito às Empresas Harmonizado, Comércio Intracomunitário e Extracomunitário, aplicação de registo de dados do sector das Administrações Públicas, a elaboração de Tabelas Output-Input.

Seminário "Alargamento e Espaço Económico Europeu", A liberdade de circulação de pessoas na União Europeia-do Tratado de Roma aos Acordos de Schengen", "O Problema Informático do Ano 2000", "EURO-Implicações na Área Financeira e de Aprovisionamento", "O Empresário, a Empresa e a Economia Globalizada", "As Praças Internacionais de Negócios no contexto da Economia Global. O Caso do Centro Internacional de Negócios da Madeira", o "Comportamento Organizacional para a Produtividade na Administração Pública", o "SIADAP - A

Avaliação de Desempenho das Pessoas e Organizações”, Jornadas ESRI Portugal 2003 e 2004.

#### Curriculum Vitae

##### I - Informação Pessoal

Nome: Guida Maria Gouveia Rodrigues Lucas

Morada: Camacha

Naturalidade: Monte - Funchal

Nacionalidade: Portuguesa

Data de Nascimento: 19 de Julho de 1974

##### II - Experiência Profissional

Nomeada a partir de 1 de Janeiro de 2004, em regime de substituição, para o cargo de Chefe de Divisão das Estatísticas Demográficas Sociais e dos Serviços na Direcção Regional de Estatística.

Desde 31 de Outubro de 2002, pertence à categoria de Técnica Superior de 1.ª Classe na Direcção Regional de Estatística, colaborando na execução e análise dos seguintes projectos: Estatísticas da Saúde, Estatísticas Demográficas, Índice de Preços no Consumidor, Índice de Custo do Trabalho, Inquérito ao Emprego, Inquérito à Procura Turística de Residentes, Inquérito à Utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação, Inquérito às Condições de Vida e Rendimento, Inquérito às Rendas.

Foi transferida a 1 de Dezembro de 2001 do quadro de pessoal da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais para o quadro de pessoal da Direcção Regional de Estatística, Secretaria Regional do Plano e Finanças.

De entre as diversas actividades desenvolvidas na Direcção Regional de Estatística, destaque em 2003 para a coordenação dos trabalhos inerentes à passagem de um para três centros de recolha do Índice de Preços no Consumidor, em 2002 a modificação da estrutura das publicações das Estatísticas Demográficas e das Estatísticas da Saúde, a orientação do estágio de um recém licenciado sob a designação “A disponibilização de dados Regionais para apoio às decisões de índole económico/político” de onde resultou o actual “Boletim Trimestral de Estatística” bem como as formações dadas aos entrevistadores e ao pessoal da DRE no âmbito dos projectos em que trabalha.

Foi Assistente Convidada das cadeiras de Métodos Estatísticos I e Métodos Estatísticos respectivamente dos cursos de Educação Física e Desporto e Química na Universidade da Madeira no ano lectivo de 1999/2000.

Foi contratada em regime de Contrato Administrativo de Provimento, como estagiária da carreira técnica superior, pela Secretaria Regional dos Assuntos Sociais e Parlamentares a 1 de Junho de 1999, exercendo funções na área da Estatística no Gabinete para a Qualidade e Investigação da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais e Parlamentares, para exercer funções na área da estatística, sendo nomeada definitivamente na categoria de técnico superior de 2.ª classe a 1 de Junho de 2000. Nesses anos, foi responsável pelas análises estatísticas dos seguintes projectos: estudo “Avaliação nutricional da População Infantil dos 0 aos 9 anos de idade, Residente na RAM”, estudo “Hábitos alimentares da população adulta da Região Autónoma da Madeira”, avaliação da campanha “Vive Intensamente... Sem Alcool”, avaliação do “Programa de Saúde Oral da RAM entre 1996 e 1999”, avaliação do programa “Vamos Crescer Sem Fumar”, análise dos dados do “Rastreo da Mama na RAM”.

Foi Assistente Convidada das cadeiras de Introdução à Álgebra, Álgebra Linear e Geometria Analítica e Álgebra dos cursos de Química, Engenharia de Sistemas e Computadores, Ensino de Informática e Bacharelato em

Sistemas Informáticos na Universidade da Madeira no ano lectivo de 1998/1999.

Foi contratada a Termo Certo pelo Departamento de Investigação e Garantia da Qualidade da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, para exercer funções equivalentes à categoria de técnico superior de 2.ª classe a 11 de Agosto de 1997, exercendo funções até 31 de Maio de 1999. Destaque para a análise estatística do Programa de Saúde Oral, estudo sobre a mortalidade infantil, análise de dados do Registo Oncológico da RAM e colaboração no projecto SAFEJ - “Saúde, Actividade Física e Exercício no Jovem” desenvolvido pelo departamento de Educação Física da Universidade da Madeira.

Realizou um estágio profissional no âmbito do PRODEP - acção 5.2 Formação Avançada no Ensino Superior - sob o - tema “Análise de Sobrevivência com base no Registo Oncológico na Região Autónoma da Madeira”, entre 3 de Junho e 30 de Dezembro de 1996, na Direcção Regional de Saúde da RAM.

##### III - Formação Académica e Profissional

Concluiu o Mestrado em Probabilidades e Estatística na Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa em Maio de 2002.

Concluiu a Licenciatura em Matemática-Ramo Científico na Universidade da Madeira no ano lectivo de 1995/1996

Foi formanda do INE de diversos cursos relacionados com os diferentes projectos em que trabalha na DRE, nomeadamente do Inquérito às Rendas, Índice de Custo do Trabalho, Inquérito ao Emprego, Georeferenciação dos Edifícios da Amostra Mãe 2001, Metodologia de Cálculo das Estimativas Intercensitárias e pós Censitárias, Utilização das Tecnologias dos Cubos na exploração das bases de dados das Estatísticas Demográficas, Módulo ad-hoc do Inquérito ao Emprego acerca da Organização do Trabalho e do Tempo de trabalho; Módulo ad-hoc do Inquérito ao Emprego acerca da Aprendizagem ao Longo da Vida, Módulo ad-hoc do Inquérito ao Emprego acerca do Emprego de Pessoas com Deficiência.

Fez o curso de “Estatística em Investigação Médica” na Datinvest em Lisboa entre 1 e 5 de Fevereiro de 1999, num total de 30 horas de formação.

Fez o curso de “Epidemiologia e Prevenção das Doenças Cardiovasculares” entre 20 de Junho e 3 de Julho de 1998, organizado pelo “Council on Epidemiology and Prevention, International Society and Federation of Cardiology” no Funchal.

Fez o curso de “Formação de Formadores” na Lusitanaforma, no Funchal, entre 21 de Abril e 30 de Junho de 1998, com 184 horas de formação.

Fez diversas formações na área da informática, nomeadamente acerca do Windows, Word, Excel, Access e da Internet.

#### CURRICULUM VITAE

##### 1 - Identificação

Nome: Paulo Jorge Baptista Vieira

Data de Nascimento: 20 de Fevereiro de 1976

Naturalidade: São Pedro - Funchal

Nacionalidade: Portuguesa

Residência: Funchal

##### 2 - Habilitações Literárias

Licenciatura em Economia pela Faculdade de Economia da Universidade Nova de Lisboa (1993-97)

Pós-Graduação em Estudos Europeus pelo Instituto de Estudos Superiores do Cine Fórum do Funchal (1999-2001)

English First Certificate pela Academia de Línguas da Madeira (1998)

## CURRICULUM VITAE

## 3- Curriculum Profissional

Ingresso na Direcção Regional de Estatística, da Secretaria Regional do Plano e Coordenação em 1998, onde veio a desempenhar as seguintes funções:

- Coordenação das Estatísticas Agrícolas (1998-2004), da Cultura (1998-2003), das Empresas (1999-2000), do Ambiente (2001-2004) e do Turismo (2001-2004).
  - Coordenação do Recenseamento Geral da Agricultura (1999) e do Recenseamento Geral da População e da Habitação (2001).
  - Colaboração no projecto das Estatísticas Urbanas (2002), do Comércio Internacional (2003) e na Tabela Input-Output da Macaronésia (2003-2004).
  - Estágio numa empresa de Contabilidade entre Março e Setembro de 1998.
  - Monitor da disciplina de Estatística dos 4.º, 5.º e 6.º cursos de Qualificação em Educação Especial/Problemas Graves.
- 4 - Cursos, seminários e palestras
- Formações várias dadas por técnicos do Instituto Nacional de Estatística, nas áreas das Estatísticas da Agricultura, Ambiente, Comércio Internacional, Empresas, Turismo e também no âmbito dos Recenseamentos da Agricultura, da População e Habitação.
  - Formação dada pelo Instituto de Estatística da Catalunha sobre Tabelas Input-Output em 2004.
  - Curso de Formação de Formadores na LUSITANAFORMA com a duração de 164 horas no ano de 1998.
  - Conferência no Madeira Tecnopólo sobre o “bug” informático do ano 2000, em 1999.
  - Acção de formação na sala de conferências da Secretaria Regional da Economia e Cooperação Externa, sobre o EURO, em 1999.
  - Seminário sobre “O financiamento das Regiões Autónomas (as experiências espanhola, alemã e portuguesa) em 2001.
  - Acção de formação sobre “Sistema de Controlo Interno na Administração Pública” em 2001 (14 horas).
  - Curso de Contabilidade Analítica (30 horas) pela CTOC - Câmara dos Técnicos Oficiais de Contas em 2002.
  - Seminário sobre Estatísticas Regionais, organizado pelo INE, na Alfândega do Porto, em 2002.
  - Seminário de apresentação sobre Censos/2001-Resultados Definitivos, no INE, em 2002.
  - Palestra sobre “Turismo na Região Autónoma da Madeira” no Madeira Tecnopólo em 2002.
  - Seminário sobre “Desafios da Qualidade para o séc.XXI no Auditório do Museu de Electricidade” em 2002.
  - Curso de Powerpoint na DTIM, em 2002, com a duração de 18 horas
  - Curso de Access na DTIM, em 2002, com a duração de 42 horas
  - Curso de Windows, Word e Excel na DTIM, em 2002, com a duração de 54 horas
  - Palestra sobre E-learning, presente e futuro, organizado pelo Núcleo Estratégico da Sociedade de Informação (NESI) em 2003
  - Curso sobre Gestão por processos, organizado pelo Direcção Regional de Administração Pública e Local, em 2003, com a duração de 18 horas.

## 1 - INFORMAÇÃO PESSOAL

- NOME: Luís Eugénio Freitas de Jesus
- DATA DE NASCIMENTO: 17 de Setembro de 1968
- NATURALIDADE: Monte - Funchal
- NACIONALIDADE: Portuguesa
- ESTADO CIVIL: Solteiro
- MORADA: Funchal
- B.I.: 8487970 de 14/12/2001, Arq. Funchal
- N.º de CONTRIBUINTE: 191592919 de 07/01/88, Funchal - 1.ª Repartição

## 2 - FORMAÇÃO ACADÉMICA

- Licenciatura em Gestão - Universidade da Madeira

## 4 - CARREIRAPROFISSIONAL

- Contratado a termo certo, a partir de 01 de Junho de 1999, para exercer funções equivalentes às de Técnico Superior de 2.ª Classe, na Direcção Regional de Estatística.
- Nomeado definitivamente na categoria de Técnico Superior de 2.ª Classe, do quadro de pessoal da DRE, a partir de 21 de Junho de 2000.
- Promovido à categoria de Técnico Superior de 1.ª Classe, do quadro de pessoal da DRE, a partir de 16 de Setembro de 2003.

## 5 - EXPERIÊNCIAPROFISSIONAL

- Responsável pelos Anuários Estatísticos Regionais da RAM de 1998, 1999, 2000, 2001, 2002 e 2003;
- Responsável pelo Folheto “Madeira em Números” da RAM de 1999, 2000, 2001, 2002 e 2003;
- Responsável pelo projecto “Inquérito Anual às Empresas” em 2001, colaboração em 2002 e 2003;
- Responsável pelo projecto “Inquérito Trimestral às Empresas não Financeiras” em 2001, 2002, 2003 e 2004;
- Responsável pelo projecto “Inquérito ao Licenciamento de Obras (SIOU)” em 2001, 2002, 2003 e 2004;
- Responsável pelo projecto “Inquérito à Utilização de Tecnologias da Informação e da Comunicação nas Empresa” em 2002, 2003 e 2004;
- Responsável pelo projecto “Inquérito Anual à Produção Industrial e Agro-Industrial” em 2000, 2001, 2002 e 2003;
- Responsável pelo projecto “Índice de Produção Industrial” na RAM em 2000;
- Responsável pelos projectos “Inquérito ao Volume de Negócios e Emprego na Indústria” e “Inquérito ao Volume de Negócios e Emprego no Comércio” em 2001;
- Responsável pelo projecto “Estatísticas Bancárias (Balanço Anual e Carteira de Títulos)” em 2001, 2002 e 2003 e 2004;
- Responsável pelo projecto “Inquérito ao Auto-Investimento (Construção)” em 2001, 2002 e 2003;
- Responsável pelo projecto “Inquérito à Produção e Emissão de Electricidade” em 2001, 2002, 2003 e 2004;

- Responsável pelo projecto "Inquérito ao Abastecimento de Água" em 2001, 2002, 2003 e 2004.
- 6 - FORMAÇÃO PROFISSIONAL
- I - Curso de Formação sobre "Estatística (Os números, Tratamentos e Interpretação)", realizado pela Secretaria Regional do Plano e da Coordenação - Direcção Regional da Administração Pública e Local, com a colaboração do INA - Instituto Nacional de Administração, proferida pelo Prof. Dr. José António Pinheiro, de 15 a 18 de Novembro de 1999, com a duração de 24 horas, no Madeira Tecnopolo.
- II - Participação num estágio sobre o IPI - Índice de Produção Industrial no Departamento de Estatísticas das Empresas, do INE - Instituto Nacional de Estatística, de 27 a 31 de Março de 2000.
- III - Participação num estágio sobre o IPI - Índice de Produção Industrial no Departamento de Estatísticas das Empresas, do INE - Instituto Nacional de Estatística, de 06 a 11 de Novembro de 2000.
- IV - Reunião técnica sobre os Anuários Estatísticos Regionais de 2000, no INE, em 23 de Janeiro de 2001.
- V - Reunião técnica sobre o Sistema de Informação do Licenciamento Municipal, no INE, em 09 de Abril de 2001.
- VI - Reunião técnica sobre os Anuários Estatísticos Regionais de 2000, na Direcção Regional do Norte, em 19 de Abril de 2001.
- VII - Acção de formação sobre o Inquérito de Qualidade dos Censos 2001, no INE, de 03 a 04 de Maio de 2001.
- VIII - Curso de Formação sobre "Sistema de Controlo Interno na Administração Pública", realizado pela Direcção Regional da Administração Pública e Local, com a colaboração do INA - Instituto Nacional de Administração, proferida pela Dr.ª Odete Carvalho Ferreira, de 17 a 18 de Maio de 2001, com duração de 14 horas, no Auditório da Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais.
- IX - Reunião técnica sobre o IEH - Inquérito às Empresas Harmonizado, no INE, em 24 de Maio de 2001.
- X - Acção de formação sobre o IEH - Inquérito às Empresas Harmonizado, no INE, de 04 a 07 de Junho de 2001.
- XI - Acção de formação sobre o PTRE - Painel do Inquérito Trimestral às Empresas não Financeiras, no INE, em 08 de Junho de 2001.
- XII - Acção de formação sobre o IAPI - Inquérito Anual à Produção Industrial, no INE, de 18 a 22 de Junho de 2001.
- XIII - Reunião técnica sobre o SIOU - Sistema de Informação das Operações Urbanísticas, no INE, em 27 de Setembro de 2001.
- XIV - Acção de Formação sobre o SIOU - Sistema de Informação das Operações Urbanísticas, realizada na Direcção Regional de Estatística do Norte (Porto), em 8 e 9 de Outubro de 2001, sob os temas:
- "O novo regime jurídico da Urbanização e da Edificação", coordenada pela Dr.ª Cristina Guimarães da Comissão Coordenadora da Região Norte.
  - "Oportunidades para os Sistemas de Informação Geográfica nas Câmaras Municipais" Coordenada pelo Eng.º Rui Cerqueira da Empresa SIG2000.
  - "Apresentação dos produtos desenvolvidos pela Empresa MEDIDATA para o Licenciamento de Obras", apresentada pela Eng.ª Laura Pinção.
- XV - Acção de formação sobre o SIOU - Sistema de Informação das Operações Urbanísticas, realizada na Direcção Regional de Estatística da Madeira, de 04 a 06 de Fevereiro de 2002.
- XVI - Acção de formação sobre o IEH - Inquérito às Empresas Harmonizado - 1.º Modulo, realizada na Direcção Regional de Estatística da Madeira, de 19 a 21 de Fevereiro de 2002.
- XVII - Reunião técnica sobre os Anuários Estatísticos Regionais, no INE, em 21 de Março de 2002.
- XVIII - Reunião técnica sobre o SIOU - Sistema de Informação das Operações Urbanísticas, no INE, em 22 de Março de 2002.
- XIX - Curso de Formação sobre "Construção de Apresentação Digital - Power Point" (Iniciação), realizado na DTIM - Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira, de 10 a 22 de Abril de 2002, com a duração de 18 horas.
- XX - Acção de formação sobre o IEH - Inquérito às Empresas Harmonizado - 2.º Modulo, realizada na Direcção Regional de Estatística da Madeira, de 20 a 24 de Maio de 2002.
- XXI - Reunião técnica sobre o PTRE - Inquérito Trimestral às Empresas não Financeiras, no INE, em 29 de Julho de 2002.
- XXII - Curso de Formação sobre "Base de Dados - Access" (Iniciação), realizado na DTIM - Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira, de 01 a 18 de Outubro de 2002, com a duração de 42 horas.
- XXIII - Acção de formação sobre o PTRE - Inquérito Trimestral às Empresas não Financeiras, realizada na Direcção Regional de Estatística, de 22 a 24 de Outubro de 2002.
- XXIV - Curso de Formação sobre "Windows, Word e Excel" (Avançado), realizado na DTIM - Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira, de 21 de Outubro a 02 de Dezembro de 2002, com a duração de 54 horas (Windows - 9 horas, Word - 21 horas e Excel - 24 horas).
- XXV - Reunião técnica sobre os Anuários Estatísticos Regionais, no INE, em 07 de Janeiro de 2003.
- XXVI - Acção de Formação sobre as "Tabelas de Input/Output", no Institut D' Educació Contínua - Universitat Pompeu Fabra - em Barcelona, de 29 a 30 de Janeiro de 2004.
- XXVII - Curso de Formação sobre "O Novo Regime da Urbanização e Edificação", realizado pela Vice-Presidência através da Direcção Regional da Administração Pública e Local, com a colaboração do INA- Instituto nacional de Administração, proferida pela Dr.ª Maria José Sousa, de 24 a 28 de Maio de 2004, com a duração de 30 horas, na Direcção Regional de Formação Profissional.

## 7 - SEMINÁRIOS E CONFERÊNCIAS

- I - Conferência Nacional de Marketing Turístico, sob o tema: "O Planeamento Estratégico do Produto "Portugal"".
- II - 1.º Ciclo de Seminários de Economia e Gestão para Todos, realizado pela Secção Autónoma de Gestão da Universidade da Madeira, no Madeira Tecnopolo.
- III - Conferência - "Total Quality Management In Tourism" proferida pelo Prof. Dr. W. Faché, da Universidade de Gent, Bélgica.
- IV - 2.º Ciclo de Seminários de Economia e Gestão para Todos, realizado pela Secção Autónoma de Gestão da Universidade da Madeira, no Madeira Tecnopolo.
- V - Conferência - "Globalization and Internationalization", proferida pelo Prof. Dr. Rainer Giering - da Universidade de Preston, E.U.A. .
- VI - 3.º Ciclo de Seminários de Economia e Gestão para Todos, realizado pela Secção Autónoma de Gestão da Universidade da Madeira, no Madeira Tecnopolo.
- VII - Conferência - "Impacto do Euro na Economia Portuguesa", proferida pelo Prof. Dr. Anibal Cavaco Silva - Prof. no ISEG e Ex-Primeiro Ministro.
- VIII - Seminário: "Implicações da Moeda Única", pelo Banco Comercial Português, sob os temas:
- "Enquadramento Macro-económico e a Adopção do Euro", proferida pelo Dr. Miguel Namorado Rosa - Director Central do BCP, Direcção de Planeamento.
  - "Implicações da Moeda Única para as Empresas", proferida pelo Dr. Paulo Moita Macedo - Director Central do BCP, Gabinete do Euro.
- IX - 4.º Ciclo de Seminários de Economia e Gestão para Todos, realizado pela Secção Autónoma de Gestão da Universidade da Madeira, no Madeira Tecnopolo.
- X - Conferência sobre o "Euro - Implicações na Área Financeira/Aprovisionamento", realizada pelo Grupo Mundial Confiança, no dia 9 de Junho de 1999, no Funchal.
- XI - Seminário Internacional sobre "O Financiamento das Regiões (As experiências espanhola, alemão e portuguesa) ", realizada pela Vice - Presidência/Direcção Regional da Administração Pública e Local, nos dias 18 e 19 de Outubro de 2001, no Madeira Tecnopolo.
- XII - Seminário sobre "Qualidade, Tendências, Qualificações e Formação", realizado numa iniciativa conjunta entre a Direcção Regional de Formação Profissional (DRFP), a Direcção Regional do Comércio, Indústria e Energia (DRCIE) e o Instituto para a Inovação na Formação (INOFOR), no dia 12 de Abril de 2002, no Auditório da Direcção Regional de Formação Profissional.
- XIII - Seminário sobre "Estatísticas Regionais - Informação Estatística e Coesão Territorial", realizado pela Direcção Regional do Norte - INE, de 07 a 08 de Novembro de 2002, no Porto.
- XIV - Seminário "e-Learning - Presente e Futuro, realizado pelo Núcleo Estratégico da Sociedade da Informação - Secretaria Regional de Educação e Madeira Tecnopolo, no Madeira Tecnopolo, em 22 de Abril de 2003.
- XV - Seminário "e-Business - novos desafios, novas soluções", realizado pelo Núcleo Estratégico da

Sociedade da Informação - Secretaria Regional de Educação e Madeira Tecnopolo, no Madeira Tecnopolo, em 15 de Julho de 2003.

- XVI - Seminário "Qualidade nos Serviços Públicos, realizado pela Vice-presidência do Governo Regional através da Direcção Regional do Comércio, Indústria e Energia, no auditório do Museu da Casa da Luz, em 21 de Outubro de 2003.
- XVII - Seminário "Capital de Risco e Desenvolvimento Empresarial", realizado pela ACIF-CCIM, no Madeira Tecnopolo, em 29 de Outubro de 2003.
- XVIII - Seminário "Apresentação da Avaliação Intercalar do POPRAM III", promovido pelo Instituto de Gestão de Fundos Comunitários, no Madeira Tecnopolo, em 10 de Março de 2004.
- XXIX - Conferência "Comunicação Empresarial", promovida pelo Instituto de Desenvolvimento Empresarial (IDE) em colaboração com UHY Portugal, no Auditório do Museu Casa da Luz, em 25 de Março de 2004.

**CÂMARA MUNICIPAL DO FUNCHAL**

## DIVISÃO ADMINISTRATIVA DE OBRAS PARTICULARES

**Aviso**PROJECTO DE ALTERAÇÕES AO ALVARÁ  
DE LOTEAMENTO N.º 96/77

## DISCUSSÃO PÚBLICA

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 27.º do Decreto-Lei n.º 555/99 de 16 de Dezembro (Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação), avisam-se todos os interessados que a partir do dia 13 de Janeiro de 2005 até o dia 2 de Fevereiro de 2005, encontra-se em período de discussão publica um projecto de anexação dos lotes n.ºs 30, 31, 32 e 33 do Alvará de Loteamento n.º 96/77 situado em Quinta do Acciaoli, e Rua das Amoreiras, freguesia de Santa Maria Maior, em nome de Sernunes - Investimentos Turísticos e Imobiliários, Lda, com sede à Rua Jaime n.º 12, Edifício Krypton 3, Bloco I, R/Chão, Fração A, Santa Maria Maior, descritos na Conservatória do Registo Predial do Funchal sob os n.ºs 2180/20000524, 2181/20000524, 2182/20000523, 2183/20000524, omissos na matriz, processo n.º 37448/2004.

Durante o período de discussão publica o projecto de alterações ao loteamento pode ser consultado na Divisão Administrativa de Obras Particulares e as reclamações, observações ou sugestões de quaisquer interessados deverão ser apresentadas por escrito nesse mesmo serviço até à data de encerramento do período de discussão.

Funchal e Paços do Concelho, aos 28 de Dezembro de 2004.

O VEREADOR POR DELEGAÇÃO DO PRESIDENTE DA  
CÂMARA, Duarte Nuno da Silva Gomes



## CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e a assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Secretaria-Geral da Presidência do Governo Regional da Madeira.

## PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fracção de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda . . . . .	€ 15,38 cada	€ 15,38;
Duas laudas . . . . .	€ 16,81 cada	€ 33,61;
Três laudas . . . . .	€ 27,58 cada	€ 82,73;
Quatro laudas . . . . .	€ 29,40 cada	€ 117,59;
Cinco laudas . . . . .	€ 30,51 cada	€ 152,55;
Seis ou mais laudas . . . . .	€ 37,08 cada	€ 222,46.

A estes valores acresce o imposto devido.

## EXEMPLAR

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

## ASSINATURAS

	<u>Anual</u>	<u>Semestral</u>
Uma Série . . . . .	€ 26,13	€ 13,03;
Duas Séries . . . . .	€ 49,60	€ 24,95;
Três Séries . . . . .	€ 60,11	€ 30,20;
Completa . . . . .	€ 70,66	€ 35,19.

Aestes valores acrescentem os portes de correio, (Portaria n.º 179/2003, de 23 de Dezembro) e o imposto devido.

## EXECUÇÃO GRÁFICA

Departamento do Jornal Oficial

## IMPRESSÃO

Departamento do Jornal Oficial

## DEPÓSITO LEGAL

Número 181952/02

O Preço deste número: € 5,43 (IVA incluído)