

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA



JORNAL OFICIAL

Terça-feira, 13 de Setembro de 2005



Série

Número 176

Sumário

PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL
Despacho n.º 24/2005

SECRETARIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS
Despachos
Aviso

PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL**Despacho n.º 24/2005**

- 1 - No uso das minhas competências, determino:
- Independentemente dos processos que ainda esteja a tratar, o já extinto "gabinete de expropriações" ainda residualmente subsistente na Secretaria Regional do Equipamento Social e Transportes, cessa toda e qualquer actividade no dia 31 de Dezembro de 2005, sendo os seus funcionários integrados noutros diversos Serviços da mesma Secretaria Regional, conforme critério do Senhor Secretário Regional.
 - Todos os processos referidos na alínea anterior, transitam para os competentes Serviços da Secretaria Regional do Plano e Finanças, seja qual for o ponto em que se encontrem.
- 2 - O presente Despacho vai para execução dos Senhores Secretários Regionais do Equipamento Social e Transportes e do Plano e Finanças, para conhecimento dos restantes Membros do Governo Regional e para publicação no Jornal Oficial da Região Autónoma.

Funchal, 6 de Setembro de 2005.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Alberto João Cardoso Gonçalves Jardim

SECRETARIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS**Despacho**

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê na alínea b) do n.º 1 do artigo 17.º a Divisão de Ajuda Domiciliária;

Considerando que a Chefia de Divisão de Ajuda Domiciliária se encontra vaga e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada Maria Carlos Vilarinho Leitão de Figueiredo demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril determino o seguinte:

- Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 2.º grau, Chefe de Divisão de Ajuda Domiciliária, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Maria Carlos Vilarinho Leitão de Figueiredo
- Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRÍCULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL**HABILITAÇÕES LITERÁRIAS**

- Licenciatura em Serviço Social.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Curso sobre "RRCCI Cuidados Paliativos na RRCCI"
- Avaliação do Desempenho
- Mudança para a qualidade
- Projectos de Vida em instituição Rumo à Autonomização
- I Congresso Ibérico - Os desafios da gestão nas respostas sociais para a terceira idade - A Qualidade no Envelhecimento Activo
- Implementação do Sistema da Qualidade
- I Encontro sobre a "Rede Regional de Cuidados Continuados Integrados
- Cuidados Continuados - Uma medida de Protecção de Social
- II Fórum da Criança em risco
- Preparar o futuro: Ambientes Saudáveis para as crianças
- O Atendimento a Adolescentes;
- II Congresso Ibero-americano de geriatria e Medicina Interna da Madeira
- O Sistema Regional de Saúde
- Problemática do Idoso institucionalizado. Atitudes e actividades que evitem a sua dependência
- Estratégias Comunicacionais nas equipas de trabalho
- Saúde do idoso - Cuidados globais ao idoso com Dependência no domicílio/instituição
- Seminário sobre a Pessoa Idosa
- Preparação Pedagógica de Formadores.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2005 - Nomeada em substituição para o cargo de Chefe de Divisão da Ajuda Domiciliária do Centro de Segurança Social da Madeira;
- 2002 a 2005 - Responsável pelo serviço de Ajuda Domiciliária do CSSM, onde se destacam as seguintes funções:
 - análise das propostas de atribuição do serviço de Ajuda Domiciliária aos beneficiários;
 - coordenação do trabalho da equipa técnica e de todo o pessoal afecto a este serviço;
 - estudo e elaboração de propostas que permitam a melhoria do funcionamento, organização e gestão do serviço;
- Participação como elemento representante do CSSM na equipa de Coordenação da Rede regional de Cuidados continuados integrados;
- Coordenação dos trabalhos para implementação das unidades de apoio integrado Domiciliário da RRCCI e seu funcionamento;
- Gestão de um pequeno banco de ajudas técnicas do CSSM;
- Coordenação do Serviço de Telealarme, no âmbito da qual realiza sessões de esclarecimento a diferentes grupos profissionais que estavam ligados a população alvo (pessoas com alguma dependência) como forma de divulgação.
- Formadora do na área do Serviço de ajuda Domiciliária.
- Oradora no Colóquio alusivo ao Dia dos Avós
- 2001 a 2005 - Directora Técnica do Centro Social e Paroquial de São Bento onde destacam as seguintes funções:
 - Gestão e organização das diferentes valências da Instituição, Lar de Idosos, Centro de Dia, Residência

- para Idosos, Ajuda Domiciliária, ATL, Lavandaria, Centro de Convívio da Serra d'Água e RRCCI
- 1999 - Ingressou no quadro do Centro de Segurança Social da Madeira como técnica superior de 2.ª classe de Serviço Social
- 1998 - Adjunta da Coordenação do projecto Proteus (Projecto Horizon)
- 1996 - Directora do Serviço de Apoio Domiciliário da Santa Casa da Misericórdia de Ílhavo, tendo como funções coordenar três equipas que apoiavam uma média de 50 utentes.
- 1995 - Técnica de Serviço Social no Centro de Formação Profissional para Deficientes Mentais e Físicos Centro de Acção Social do Concelho de Ílhavo

Despacho

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê na alínea b) do n.º 1 no artigo 18.º a Divisão de Gestão e Cobrança.

Considerando que o cargo de Divisão de Gestão e Cobrança se encontra vago e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada, Paula Alexandra Marques Pereira Pita demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 2.º grau, Chefe de Divisão de Gestão e Cobrança, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Paula Alexandra Marques Pereira Pita.
- 2 - Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRÍCULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

- Licenciatura em Gestão Financeira pelo Instituto de Estudos Superiores Financeiros e Fiscais.
- Bacharelato em Gestão de Empresas pelo Instituto Superior de Administração e Línguas da Madeira.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Curso de Educador Social
- Ética e Deontologia Profissional
- Microsoft Access

- Plano Oficial de Contabilidade Pública na Saúde e Segurança Social
- Orçamento do Estado;
- Euro e as suas implicações na Contabilidade nas Organizações de Saúde e Segurança Social
- Inscrição de Contribuintes no SGC
- Conta Corrente no SGC
- Processos de Recuperação de Empresas PERE; PEC e Falências
- Sistema de Gestão dos Contribuintes nas áreas de inscrição de contribuintes, conta -Corrente e Consulta
- Aplicação Conta Corrente Nacional
- Utilização de Serviços da Internet e Correio Electrónico
- IDQ - Aplicação Identificação e qualificação - Consulta Geral
- Restituições de Contribuições - Entidades Empregadoras e Entidades não Empregadoras;
- E-learning, O Essencial das Prestações
- Plano Oficial de Contabilidade Pública (POCISSSS e POCMS)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2005 - Nomeada em regime de substituição no cargo de Chefe de Divisão de Gestão e Cobrança do centro de Segurança Social da Madeira.
- De 2001 até 2004 - Técnica superior na Direcção de Serviços Financeiros do Centro de Segurança Social da Madeira, onde desenvolveu os seguintes trabalhos:
- Participação e acompanhamento no processo de instalação da nova aplicação de Contas Correntes - Sistema de Gestão de Contribuintes (SGC)
- Controlo e verificação dos pagamentos de contribuições da TSU, efectuados na Banca, via SGC;
- Participação no carregamento dos ficheiros das guias de pagamento da taxa social única (TSU);
- Responsável pelo carregamento dos Acordos de regularização da Dívida à Segurança Social, no novo sistema de gestão de contribuintes.
- Participação e acompanhamento no processo de instalação da nova aplicação de constas correntes nacional (Contribuintes que aderiram ao EURO);
- Responsável pelo processo de emissão de documentos de Emissão Prévia;
- Responsável pelo lançamento em CSH DESK, de pagamentos
- Elemento da equipa responsável pela nova aplicação DR On-Line.
- Coordenadora da Secção de Cobranças do Centro de Segurança Social da Madeira;
- De 1999 a 2001 - Técnica superior na Divisão de Gestão Financeira e Apoio Técnico do CSSM onde desempenhou as seguintes funções:
- Elaboração de diversos documentos de índole financeira, tais como: Pedidos de saldo anual no âmbito do Fundo Social Europeu (FSE); Dossier financeiro relativo a pedido de saldo final no âmbito do FSE; Prestação de Contas dos Projectos "Ser Criança"; Duas candidaturas ao Fundo Social Europeu; participação na elaboração de mapas de Avaliação da Execução Financeira, dos Programas de Luta Contra a Pobreza; Colaboração na preparação de um Manual de Procedimentos, para concessão do "Visto" às contas anuais das instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS);
- De 1997 a 1998 - Elemento da Equipa coordenadora dos Centros de Actividades de Tempos Livres em Câmara de Lobos;

- 1998 - Desempenhou funções na Direcção de Serviços de Acção Social nas áreas dos Planos de Acção e Orçamentos dos projectos inseridos no Programa de Luta Contra a Pobreza e Ser Criança da responsabilidade do CSSM; colaboração e elaboração de relatórios de execução mensais inseridos no Rendimento Mínimo Garantido.

Despacho

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê na alínea e) do n.º 1 do artigo 16.º a Divisão da Zona Leste;

Considerando que o cargo de Chefe de Divisão da Zona Leste se encontra vago e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada Cristina Isabel Gaspar Nunes do Valle demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 2.º grau, Chefe de Divisão da Zona Leste, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Cristina Isabel Gaspar Nunes do Valle.
- 2 - Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRICULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

- Licenciatura em Serviço Social, pelo Instituto Superior de Serviço Social de Coimbra.
- Freqüência da Pós-graduação em Protecção de Menores

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Formação de Formadores
- Curso Interactivo sobre drogas
- Coordenação e Animação de parecerias
- Equipas de Trabalho: Dinâmica e Eficácia
- Família e novos Desafios na Adopção
- Novas perspectivas para o trabalho Social/serviço Social na União Europeia
- Rendimento Mínimo Garantido
- Terapia Familiar - Estratégias no domínio da família
- Indivíduos e Organizações - gestão do Relacionamento Interpessoal;

- Júri de Concurso e técnicas de entrevista para selecção de candidatos;
- Gerir e motivar equipas
- Sistema Tutelar Educativo
- Gestão da Mudança
- IDQ - Consulta Geral
- Sistema Integrado de Avaliação do desempenho da Administração Pública
- Reinserção Social
- Exclusão Social - Novos Desafios e Perspectivas
- Participação em diversos seminários, jornadas, encontros e conferências relacionados com a família, futuro social das empresas, idoso na comunidade, crise global contemporânea e serviço social, exclusão social, metodologia do trabalho social, toxicoddependência, crianças e jovens em risco, promoção da inclusão social, Sistema Regional de Saúde- um projecto de mudança, cuidados continuados

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2005 - Nomeada em substituição no cargo de Chefe de divisão da zona Leste do Centro de Segurança Social da Madeira;
- De 1995 a 1997 - Técnica Superior de Serviço Social no Concelho da Calheta, onde se destacam as seguintes funções de apoio técnico ao nível de: Intervenção social ao nível individual e familiar, coordenação do serviço de apoio domiciliário a idosos, apoio técnico à Santa Casa da Misericórdia da Calheta, Projecto de Desenvolvimento Social do Pinheiro, Projecto Piloto Experimental de Acção Social de rendimento Mínimo garantido e representante da Segurança Social no Conselho Coordenador da delegação Escolar do Conselho da Calheta.
- 1998 - Coordenadora da Zona Oeste, designadamente os concelhos de Ponta do Sol, Calheta, Porto Moniz e São Vicente.
- 1999 - Designada para a Comissão Sub-Regional na área da Segurança Social, no ano internacional da Pessoa Idosa; representante Local da Segurança Social nos concelhos de ponta do Sol, Calheta, Porto Moniz e São Vicente.
- 2001 - Coordenadora da Zona Leste, nomeadamente dos concelhos de santa Cruz, Machico, Santana e Porto Santo.
- 2001 a 2002 - Integrou o Grupo Coordenador do Programa Comunitário de Apoio Alimentar a Carenciados (PCAAC);
- 2003- Integrou o grupo de trabalho de informatização da ficha de processo familiar de acção social, no âmbito do projecto de Informatização da Acção social do CSSM;

OUTRAS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

- Oradora no painel: "Crianças e jovens em risco - que intervenção?"
- Membro de júri de diversos concursos do CSSM;
- Integrou o grupo de trabalho subordinado ao Tema-Famílias, no âmbito da Mesa Redonda, " O sistema Regional de Saúde"

Despacho

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê na alínea a do n.º 1 do artigo 23.º o cargo de Chefe de Divisão de Organização e Planeamento cargo de direcção intermédia de 2.º grau.

Considerando que o cargo de Chefe de Divisão de Organização e Planeamento se encontra vago e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada Alicia Margarida Cardoso da Silva demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 2.º grau, Chefe de Divisão de Organização e Planeamento, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Alicia Margarida Cardoso da Silva
- 2 - Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRÍCULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

- Licenciatura em Sociologia pela Universidade Nova de Lisboa, Faculdade de Ciências Sociais e Humanas.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Participação em Acções de Formação; Congressos; Seminários e outros Encontros, onde se destacam os seguintes:
 - “Gestão e Planeamento de Recursos Humanos”; “Access XP”; “Sistemas de Estatísticas da Segurança Social - RSI”; “Princípio sobre o Segredo Estatístico”; “Publisher XP”; “I Encontro da Rede Regional de Cuidados Continuados Integrados”; “Análise de dados com o SPSS”; “I, II, III Fórum da Criança em Risco”; “Microsoft Excel 2”; “Microsoft Word 2”; “Introdução à Estatística”; “Congresso do Ano Internacional dos Voluntários”; “Gestão de Equipas e Condução de Reuniões”; “Técnicas de Diagnóstico e de Necessidades”; “Especialização em Audiovisuais e Multimédia na Formação”; “Condução de Reuniões e Gestão do Tempo”; “Liderança Criativa e Desenvolvimento de Chefias”; “Famílias, Adolescentes e Toxicodpendência”; “Internet e Correio Electrónico”; “Qualidade de Vida e Gestão de Recursos Vivos”; “Formação de Formadores”; “Técnicas e Estratégias para o Desenvolvimento do Pensamento Criativo”; “Estruturação e Elaboração de Planos e Relatórios de Actividades”; “IV Congresso Português de Sociologia”; “Powerpoint Windows 95”;

Implicações do Alargamento da União Europeia na Economia”; “Estratégias Comunicacionais das Equipas de Trabalho”; Curso de Informática - I e II Módulos - Windows 95, Excel e Winword”;

- “Como lidar com Idosos, com perda de autonomia”; “Problemática da Pessoa Idosa - Geriatria, Demências mais frequentes”; “Prevenção da Infecção pelo HIV e Sida”; “Perspectiva da Actuação integral do Idoso para o Século XXI”; “Globalização, Gerações e Humanismo”.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Nomeação em regime de substituição para o cargo de Chefe de Divisão de Organização e Planeamento, do Centro de Segurança Social da Madeira em Abril de 2005
 - No período compreendido entre Dezembro de 1998 e Março de 2005 exerceu funções na Divisão de Estudos e Planeamento do Centro de Segurança Social da Madeira, onde se destacam as seguintes actividades:
 - Colaboração na elaboração dos dois documentos “Carta Social - Rede de Equipamentos e Serviços no âmbito da Segurança Social na RAM
 - Colaboração na elaboração do Plano e Relatório de Actividades do CSSM
 - Colaboração na preparação do Plano de desenvolvimento económico e social
 - Colaboração na aplicação do Estudo de Caracterização das Crianças e Jovens em Acolhimento Institucional e/ou Familiar - Plano de Intervenção Imediata
 - Colaboração na realização do “Estudo de caracterização dos Lares de Idosos da RAM”
 - Apoio na elaboração do “Estudo de caracterização às Famílias de Acolhimento e Crianças Acolhidas”
 - Colaboração na realização do I, II, III e IV Encontro das Comissões Locais de Acompanhamento do RMG
 - Colaboração na Estruturação, análise e interpretação de dados dos inquéritos
 - do Estudo de Caracterização da população da Paróquia do Rosário, Concelho de S. Vicente
 - Participação como inquiridora interna nos seguintes Estudos:
 - Caracterização das crianças e jovens que vivem em Lar
 - Caracterização dos Lares e dos idosos residentes
 - Caracterização das Famílias de Acolhimento das crianças e Jovens
 - Levantamento dos utentes que beneficiam da comparticipação em Medicamentos pelo CSSM
 - Estruturação, aplicação e análise dos Inquéritos sobre o Euro aos funcionários do CSSM
 - Elaboração do documento “Segurança Social em Números”
 - Colaboração no tratamento análise e interpretação de dados dos inquéritos aplicados aos agregados familiares dos alunos da Escola do 1.º Ciclo de S. Martinho
 - Estudo de Caracterização da População da Paróquia de Santa Rita - S. Martinho, Concelho do Funchal
 - Membro do Núcleo Executivo para o Ano Internacional dos Voluntários

- Participação como vogal em concursos da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais
- Realização de um Estágio no Lar da Bela Vista - "Problemática da Pessoa Idosa"
- A partir do dia 2 de Setembro de 1996 iniciou funções como Técnica
- Superior, no Centro de Segurança Social da Madeira, Direcção de Serviços
- da Acção Social, na Zona Leste, onde se destacam as seguintes actividades:
- Coordenação das Actividades do Centro de Dia/Convívio de Idosos
- Apoio na coordenação do Serviço de Ajuda Domiciliária do Concelho de Santana
- Apoio na aplicação do Projecto Piloto do Rendimento Mínimo Garantido
- Docente na Escola Preparatória e Secundária do Estreito de C.ª de Lobos, leccionando as disciplinas de Português e História e Geografia de Portugal (5.º e 6.º Ano) - Ano Lectivo 1995/96
- Docente na Escola Preparatória e Secundária Bartolomeu Perestrelo, leccionando a disciplina de geografia (7.º e 9.º Ano) - Ano Lectivo 1994/95

Despacho

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê na alínea f) do n.º 1 do artigo 16.º a Divisão de Desenvolvimento Comunitário.

Considerando que o cargo de Chefe de Divisão de Desenvolvimento Comunitário se encontra vago e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada Maria da Luz Sarrazola Gamelas Santos e demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 2.º grau, Chefe de Divisão de Desenvolvimento Comunitário, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Maria da Luz Sarrazola Gamelas Santos.
- 2 - Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRÍCULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

- Licenciatura em Serviço Social.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Metodologia em Trabalho Social;
- Análise Transaccional;
- Intervenção Individual no Sector da Segurança Social
- Modernas Técnicas de Chefia
- Trabalho em equipa e condução de reuniões
- Formação de Formadores
- Concepção, Gestão e Avaliação de Projectos
- Coordenação de equipas de Acção Social
- Rendimento Mínimo Garantido
- Planeamento e Controlo de Gestão de Recursos Humanos
- Eficácia Pessoal e Inteligência Emocional
- Coordenação e Animação de parcerias
- Participação em diversos seminários, jornadas, encontros e conferências relacionados com: Acção Social, Problemas de Alcoolismo, 3.º encontro luso-espanhol de assistentes sociais, população idosa, Promotores de Projectos de Luta Contra a Pobreza, Acção Social, Mulheres e a Exclusão, Pobreza, Inserção e Desenvolvimento, Violência e Abusos de Crianças, Voluntariado, Rendimento Mínimo Garantido, Sistema Nacional de Saúde, Violência Doméstica.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2005 - Nomeada em substituição no cargo de Chefe de Desenvolvimento Comunitário do Centro de Segurança Social da Madeira (CSSM);
- De 1999 a 2005 - Chefe de Divisão da Zona Leste do CSSM, onde se destacam as seguintes funções: coordenação e orientação técnica do peso da divisão nas diferentes modalidades da Protecção Social ou de cariz preventivo nomeadamente nas valências de: atendimento personalizado, actividades de tempos livres, Centros de Convívio e Centros de Dia, Ajuda Domiciliária, assegurando a elaboração de Planos de Acção, a sua execução e avaliação.
- 2001 - Nomeada Coordenadora do rendimento Mínimo Garantido na Região cargo que mantém, onde exerce funções de: acompanhamento e apoio às CLAS (Comissões Locais de Acompanhamento), na adopção de medidas para a inserção social dos beneficiários do RMG;
 - Coordenação das acções prosseguidas no âmbito do RMG, com a política de Protecção Social adoptada na RAM; assegura a uniformização de procedimentos e critérios no desenvolvimento da medida;

OUTRAS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

- Perlectora no V Encontro Regional de RSI - "Nascentes de Desenvolvimento - Acções e Reflexões"
- Elaborou para o V Encontro Regional de RMG/RSI o vídeo: "Retalhos da Vida", sobre os percursos de vida dos beneficiários do RMG/RSI;
- Apresentou um trabalho no II Encontro Regional de Clãs "Quebrar Tabus - erguer Cidadanias" - intitulado "Estereótipos - realidade - Perspectivas"
- Orientou a Acção de Formação sobre "Problemática da Pessoa Idosa dirigida a Pessoal Auxiliar que trabalha com idosos;

- Leccionou no Curso de Especialização em Enfermagem de Saúde Pública, conteúdos programáticos relacionados com a disciplina de opção - saúde do Idoso;
- Orientou acções de formação sobre a problemática da pessoa idosa e acolhimento, transporte e manuseamento de doentes;
- Colaborou com o Serviço de Educação para a Saúde da Direcção Regional de Saúde Pública, no Programa Radiofónico “Programas Mistos”, onde desenvolveu o tema “Problemática da Terceira Idade - Motivação do Idoso”
- Exerceu funções de supervisão ao Projecto “Ser Criança” no Porto da Cruz.
- Responsável pela coordenação a nível regional dos Projectos Piloto Experimentais de Acção Social no âmbito do RMG.
- Nomeada representante do CSSM na Equipa Intersectorial de Altas Problemáticas, segundo despacho 6/95 de 29 de Março, de Sua Excelência o Secretário Regional dos Assuntos Sociais.
- Elaboração de diversos artigos relacionados com a Ajuda Domiciliária, Idosos e violência contra as mulheres, publicados nas Revistas de Segurança Social.

Despacho

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto, que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê na alínea b) do n.º 1 do artigo 23.º o cargo de Chefe de Divisão de Sistemas de Informação.

Considerando que o cargo de Chefe de Divisão de Sistemas de Informação se encontra vago e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada Luísa Patrícia Sousa Teixeira Correia, demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 2.º grau, Chefe de Divisão de Sistemas de Informação do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Luísa Patrícia Sousa Teixeira Correia.
- 2 - Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRICULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

- Licenciatura Informática de Gestão, pela Universidade Moderna de Lisboa;
- Pós-Graduação em “Sistemas e Tecnologias de Informação” na Universidade Independente de Lisboa.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Cursos de formação base: Windows NT Server e 2000, ORACLE, SQL Server, SAP, Visual Basic, C# .NET, Natural, Predict, ADABAS, Redes e Sistemas de Comunicação, entre outros;
- Cursos de formação específicos do Sistema de Segurança Social: Identificação e Qualificação (IDQ), Gestão de Remunerações (GR), Tratamento de Declarações de Remunerações em Papel através de Leitura Óptica (CLO-TA), Tratamento de Créditos (TC), Sistema Integrado de Conta Corrente (SICC), Gestão de Tesourarias, Desemprego, Impedimentos Temporários para o Trabalho (ITPT), Rendimento Social de Inserção (RSI), Gestão Documental (SMARTDOCS), Gestão de Pessoal e Vencimentos (Gesven), entre outros;
- Cursos de formação gerais: Gestão e Planeamento de Recursos Humanos, E-Learning, Métodos de Trabalho, Formação de Formadores, Contabilidade, entre outros;
- Participação em diversos seminários: Eventos Technet da Microsoft, Desenvolvimento de aplicações em Bases de dados, Competitividade das PME's, Power Show, entre outros.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Em 2005 - Nomeada em substituição no cargo de Chefe de Divisão de Sistemas de Informação do Centro de Segurança Social da Madeira (CSSM);
- De 2001 a 2005- Nomeada Coordenadora Técnica do Centro de Informática do CSSM, destacando-se as seguintes actividades:
 - Responsável pela coordenação dos sectores de Desenvolvimento Aplicacional (Análise e Programação), de Administração e de Operação do Sistema colaborado nos estudos e promoção de medidas tendentes ao aperfeiçoamento organizacional e modernização administrativa;
 - Coordenação dos Sistemas de Informação Regional da Segurança Social da Madeira;
 - Representante do CSSM, nas reuniões nacionais dos responsáveis dos Sistemas de Informação com o intuito de equacionar as problemáticas de toda a envolvente dos Sistemas Nacionais e Regionais;
 - Integrou a comissão de acompanhamento da entrada em vigor da Lei de Bases do Sistema de Solidariedade e Segurança Social, Lei n.º 17/2000, de 8 de Agosto;
 - Coordenação da Rede Estruturada do CSSM;
 - Participação na informatização dos vários serviços da Acção Social, entre outras.
- De 1998 a 2001 - Especialista de Informática no Centro de Informática do CSSM, onde se destacam as seguintes funções:
 - Participação na Implementação da Rede Estruturada do CSSM;
 - Desenvolvimento e manutenção de diversos sistemas aplicativos;
 - Formadora na área de informática, entre outras.

Despacho

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê no n.º 4 do artigo 25.º o cargo de Subdirector do Estabelecimento Vila Mar equiparado para todos os efeitos legais a cargo de direcção intermédia de 2.º grau;

Considerando que o cargo de Subdirector do Estabelecimento Vila Mar se encontra vago e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada Maria Carlos Semedo Ramos, demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 2.º grau, Subdirectora do Estabelecimento Vila Mar, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Maria Carlos Semedo Ramos
- 2 - Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRÍCULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL**HABILITAÇÕES LITERÁRIAS**

- Licenciatura em Teologia, pela Universidade Católica Portuguesa

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Curso de Formação de Formadores;
- Curso de Intervenção para a promoção social de jovens e famílias em risco;
- Curso de Soci-Drogas - curso interactivo para trabalhadores sociais;
- Treino de Competências Sociais para o trabalho comunitário com crianças e jovens;
- Participação em diferentes conferências no âmbito do trabalho social com crianças e famílias em risco (III Fórum da Criança; III, IV e V Encontros Regionais do RGM/RSI - CSSM);

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2005 - Nomeada em substituição no cargo de Subdirectora do Estabelecimento Vila Mar do Centro de Segurança Social da Madeira;
- De Abril de 2004 a Outubro de 2004 - Coordenou a equipa técnica do Centro Polivalente do Funchal (CPF) do Centro de Segurança Social da Madeira (CSSM) do grupo de projecto de Reestruturação do CPF;

- De Maio de 2003 a Setembro de 2004 - Apoio Técnico à Associação “Casa do Voluntário” de onde se destacam como principais funções as seguintes: elaboração de estatutos da Associação “Casa do Voluntário”; apresentação de candidatura ao Estatuto de Instituição Particular de Solidariedade Social, concepção e organização de programas de voluntariado jovem e formação de voluntários; concepção e organização da I Feira das Vontades; concepção do projecto POLIE;
- Elaboração do Plano Regional de Acção para a Inclusão 2003-2005/RAM;
- Chefe de Projecto, no âmbito do Programa Nacional de Luta Contra a Pobreza, Projecto de Desenvolvimento Comunitário do Caniço;
- De 1999 a 2002 - Apoio técnico à Comissão do Núcleo Regional do Projecto Vida, onde se destacam as seguintes funções: organização, divulgação e acompanhamento dos cursos de formação interactiva Info-Drogas e Soci-Drogas, da responsabilidade do Serviço Português de Tratamento da Toxicodependência (SPTT); concepção e coordenação do estudo sobre “Droga e Toxicodependência na Imprensa Escrita diária da RAM”; concepção, organização e monitorização do programa de formação de agentes jovens em prevenção primária das toxicodependências em bairros sociais e zonas balneares da RAM;
- 2000-2004 - Formadora em Psicologia da Aprendizagem e Motivação e Emoções;
- 1999-2005 - Professora de Estudos Bíblicos, na Escola Teológica do Funchal;
- 1995 -1998 - Professora Assistente de Estudos Bíblicos e Metodologia Científica, no Instituto Superior de Ciências Religiosas - Maria Mãe de África - Maputo, Moçambique;
- 1996-1998 - Tradutora (inglês/português) no International Limb Project - Power (Organização Não Governamental para o Desenvolvimento - ONGD) Maputo, Moçambique;
- 1988 -1996 - Gestão e administração de programas e projectos no TERRAÇO - Centro Cultural do Graal (Movimento Internacional de Mulheres Cristã);
- 1991-1992 Professora de Educação Religiosa e Moral Católica, no Colégio Marista de Lisboa;
- 1984-1986 Professora de Educação Religiosa e Moral Católica, na Escola Secundária Mouzinho da Silveira, Portalegre;
- Trabalho Voluntário Nacional e Internacional;
- Participação em diversos eventos internacionais.

DIVERSAS PUBLICAÇÕES/COMUNICAÇÕES nas áreas de Educação e Teologia, destacando-se as seguintes: “Para um reflexão ética em torno do Voluntariado” publicado na Revista Saber (2005); “Projectos de Vida consentidos ou com sentido?” - comunicação no II Fórum da Criança, da Iniciativa do CSSM, Junho 2004; “Das Janelas e dos muros da inclusão” - comunicação no I Encontro de Educação Especial da RAM, da iniciativa da Direcção Regional do Ensino Especial e Reabilitação, Funchal, 2003, com trabalho publicado na Revista Diversidades, da responsabilidade da mesma Direcção Regional; “Possíveis de uma teologia em Maria de Lourdes Pintasilgo”; Revista Ex Aequo, n.º 12/2005, da responsabilidade da Associação Portuguesa de Estudos de Mulheres; “Primeiro acto: o compromisso com o mundo”, Revista Communio, Universidade Católica Portuguesa, 2005.

Despacho

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê no artigo 21.º o cargo de Director de Serviços de Gestão de Recursos Humanos cargo de direcção intermédia de 1.º grau.

Considerando que o cargo de Director de Serviços de Gestão de Recursos Humanos se encontra vago e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada Helena Paula Bettencourt Góis Neves da Costa demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 1.º grau, Directora de Serviços de Gestão de Recursos Humanos, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Helena Paula Bettencourt Góis Neves da Costa.
- 2 - Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRICULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL**HABILITAÇÕES LITERÁRIAS**

- Licenciatura em Sociologia pela Universidade Nova de Lisboa, Faculdade de Ciências Sociais e Humanas.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Técnicas de Gestão
- Formação pedagógica de formadores
- Gestão de Recursos Humanos
- Tramitação de Documentação de concursos para Visto do Tribunal de Contas nos Processos de Pessoal
- Gestão da Formação
- Direito do Trabalho
- Informática - MS-DOS, Word e Excel para o Windows
- Informática - Access para o Windows
- Indivíduos e organizações - Gestão das Relações inter-pessoais
- Código do Procedimento Administrativo
- Condução de Reuniões
- Carreiras de Saúde
- Gesven
- Gestão do Pessoal: Quadros e Carreiras

- Planeamento e controlo de Gestão
- Formação para Formadores do Projecto "EURO FACILE RUP"
- Avaliação da Satisfação do Utente
- Auditoria e Controlo Interno na Administração Pública
- "Como Aceder aos Fundos Comunitários"
- "Ferramentas de Gestão Financeira nos Serviços Públicos para não Financeiros"
- "Técnicas de Recrutamento e Selecção na Administração Pública - A Avaliação Curricular e a Entrevista Profissional de Selecção"
- "SIADAP- A Avaliação de Desempenho das Pessoas e das Organizações"
- "Carreiras e Concursos para Ingresso e Acesso
- "Apresentação Pública do Portal e Bolsa de Candidaturas FEDER - Projectos Públicos"
- Participou em diversos seminários, congressos e conferências na área da sociologia, recrutamento de pessoal, educação, formação e saber no âmbito das tecnologias de informação, nomeadamente, o Congresso Mundial de Sociologia realizado em Julho de 1990 em Madrid, e o Congresso Nacional de Sociologia realizado em Fevereiro de 1996, Feira mundial - World Education Market, realizada em Maio de 2002, em Lisboa.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2005 - Nomeada em substituição para o cargo de Directora de Serviços de Gestão de Recursos Humanos do Centro de Segurança Social da Madeira.
- 2002 - Nomeada em comissão de serviço no cargo de Chefe de Divisão Administrativa de Recursos Humanos, do Núcleo Estratégico da Sociedade de Informação (NESI) - do Gabinete do Secretário Regional de Educação, onde teve por missão planificar e organizar a área administrativa tendo desenvolvido trabalhos agrupados pelas seguintes áreas de actividade: Recursos humanos, aquisições e património, financeira, arquivo e expediente geral, de onde se destaca a elaboração do Manual de Procedimentos Administrativos, a transposição do arquivo tradicional para formato digital e a reorganização dos processos individuais dos funcionários. Ainda, representou o Nesi na equipa sectorial criada no âmbito do objectivo de Simplificação, Qualidade e Modernização da Administração Pública, constituída por despacho de Sua Excelência o Secretário Regional de Educação, na sequência do Despacho 10/2003 de 17 de Março, de Sua Excelência o Senhor Presidente do Governo Regional.
- De 1992 até 2002 - apoiou tecnicamente a Divisão de Gestão e Formação de Pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira onde desempenhou funções no âmbito da gestão processual do Recrutamento e Selecção, Formação, bem como, desenvolveu vários instrumentos de gestão de pessoal.
- Desde 1994, por Despacho da Exma Senhora Directora Regional foi a representante do CSSM no âmbito da Formação da SRAS. Desde então, foi responsável pela coordenação e dinamização do Núcleo de Formação do Centro de Segurança Social da Madeira, onde se destaca as seguintes actividades:
- Formadora nas áreas de Direitos e Deveres do funcionário público, Regime Jurídico da função pública, Recrutamento e Selecção de pessoal e Estrutura das carreiras.
- Responsável pela concepção e implementação do projecto Euro facile no âmbito do CSSM cujo acção envolveu cerca de 2000 pessoas,

- Responsável pela concepção dos conteúdos programáticos do curso destinado à reconversão de Pessoal Auxiliar do Quadro do CSSM.
- Integrou em Setembro de 2001 o grupo de trabalho nomeado por Sua Excelência a Senhora Secretária Regional dos Assuntos Sociais que teve por missão o estudo das necessidades de formação da SRAS, bem como, elaboração de regulamentação própria (Decreto Regulamentar Regional n.º 8/2002/M. de 29 de Maio) Ainda se destaca a participação na realização de um estudo de caracterização do Serviço de Ajuda Domiciliária na Região Autónoma da Madeira, em colaboração com a Direcção de Serviços de Planeamento e Apoio Técnico, efectuado entre 1996 e 1997.

Despacho

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê no artigo 17.º o cargo de Director de Serviços de Prestação de Acção Social, cargo de direcção intermédia de 1.º grau.

Considerando que o cargo de Director de Serviços de Prestação de Acção Social se encontra vago e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada Maria Fernanda Mendonça Fernandes Gomes demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 1.º grau, Directora de Serviços de Prestação de Acção Social, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Maria Fernanda Mendonça Fernandes Gomes.
- 2 - Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRÍCULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

- Licenciatura em Sociologia pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE)

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Frequência do Curso de Especialização em Direcção de Instituições de Acção Social;

- Diversas acções de formação na área da Sociologia, Estatística aplicada investigação, Metodologias, Gestão em Unidades de Saúde e de Segurança Social, Envelhecimento e Desenvolvimento, Exclusão Social, Informática, Investigação/acção, Avaliação de Projectos; Processo de Certificação e de Melhoria Contínua da Qualidade em Lares e Centros de Dia, Trabalho em equipa, Problemática do idoso institucionalizado, Direito administrativo, Avaliação do Desempenho;
- Participou em diversos seminários, congressos e conferências na área da Protecção de idosos, Medidas públicas da Promoção de Lares de idosos, Inovação e Futuro dos Lares de Idosos, Avaliação e Intervenção em Gerontologia Social, Cuidados Continuados.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2005 - Nomeada em substituição para o cargo de Directora de Serviços de Prestação de Acção Social do Centro de Segurança Social da Madeira (CSSM);
- De 2000 a 2005 - Nomeada em comissão de serviço para o cargo de Chefe de Divisão dos Equipamentos Oficiais para Idosos do CSSM;
- 1998 a 1999 - Integrada no Serviço de Estudos e Planeamento da Direcção de Serviços de Planeamento e Apoio Técnico do CSSM, mantendo as funções de coordenação dos Projectos Específicos.
- 1997 - Elaboração da candidatura do Projecto do Centro Social e Paroquial da Graça ao Programa de Apoio Integrado a Idosos (PAII); Participação na reunião de avaliação dos PLCP's no Comissariado Regional do Sul da Luta Contra a Pobreza em Lisboa; participação na análise e avaliação
- 1996 - Nomeada responsável pela coordenação dos Projectos de Luta Contra a Pobreza (PLCP's) e dos Projectos Ser Criança na RAM;

OUTRAS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

- Participação numa reunião de trabalho em Roterdão no âmbito do Projecto Europeu "Empowerment".
- Participação na reunião de análise e avaliação dos dossiers técnico-pedagógicos e financeiros do Programa ser Criança na Direcção Geral de Acção social;
- Realização de um vídeo alusivo aos PLCP's desenvolvidos na RAM;
- Participação no encontro dos Projectos de Luta Contra a Pobreza da Região Sul, em Tróia.
- Co-Realização do Trabalho "Caracterização do Serviço de Ajuda Domiciliária".
- Participação na Acção de formação: "A saúde na 3.ª idade", na qualidade de formadora no módulo: "Ajuda Domiciliária e respostas institucionais da Segurança Social para a 3.ª idade"
- Participação no programa televisivo "Questão Social", subordinado ao tema "A terceira idade";
- Participação no colóquio "A terceira Idade como redescoberta da Identidade Grupal", organizada pela Escola Profissional atlântico com apresentação de uma comunicação subordinada ao tema: "A Exclusão social na terceira Idade".
- Membro do júri de diversos concursos do CSSM.

Despacho

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê no artigo 24.º o cargo de Director de Serviços de Inspeção, cargo de direcção intermédia de 1.º grau.

Considerando que o cargo de Director de Serviços de Inspeção se encontra vago e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada Ângela Maria Constâncio Serrano Rodrigues Correia, demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 1.º grau, Directora de Serviços de Inspeção, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Ângela Maria Constâncio Serrano Rodrigues Correia.
- 2 - Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRICULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

- Licenciatura em Segurança Social.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Curso de Fiscalização Prévia;
- Curso de Instrumentos e Técnicas de Gestão de Recursos Humanos;
- Curso de Ferramentas Informáticas: Ms-Dos; Word 2.0 e Excel 4.0;
- Curso de Intervenção Integrada-Unidade de Informática-Acess-Base de Dados para Windows;
- Curso do Regime de Férias, Faltas e Licenças;
- Curso do Código de Procedimento Administrativo;
- Curso de Direito da Função Pública;
- Curso de Regime de Aposentação na Função Pública;
- Curso de Gestão de Documentos;
- Seminário sobre a temática "Euro-a nossa moeda";
- Curso de aplicação do Manual para a Gestão dos Documentos;
- Curso de Internet e Correio Electrónico;
- Curso de Aplicação CLO-TA;
- Curso de Gerir e Motivar Equipas;
- Curso de Gestão do Tempo e do Stress;
- Curso de IDQ-Aplicação, Identificação e Qualificação.
- Estrutura Comum de Avaliação
- Aplicação da lei do rendimento social de inserção
- Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho da Administração Pública

- Regime Geral de Contra Ordenações
- Regime Jurídico de Emprego - Direito do Trabalho
- O essencial das prestações
- Pontenciação Criativa

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2005 - Nomeada em substituição para o cargo de Directora de Serviços de Inspeção do Centro de Segurança Social da Madeira (CSSM), onde é responsável por toda a acção inspectiva daquele Centro
- 2004 - Nomeada para o cargo de Chefe de Divisão de Fiscalização do Centro de Segurança Social da Madeira.
- 2001 a 2004 - exerceu funções na Direcção de Serviços de Regimes do CSSM prestando apoio técnico nas áreas de Desemprego, Doença, Prestações Familiares, Verificação de Incapacidades e Rendimento Social de Inserção.
- De 1998 a 2001- exerceu funções como Técnica e depois como Técnica Superior na Divisão de Gestão e Formação de Pessoal, onde elaborou diversos pareceres e trabalhos relacionados com a revisão da estrutura remuneratória das carreiras.
- De 1996 a 1998 - exerceu funções como Coordenadora da Repartição de Administração de Pessoal, da Divisão de Gestão e Formação de Pessoal, onde orientou e controlou os procedimentos necessários à concretização das actividades desenvolvidas na Secção de Pessoal e na Secção de Vencimentos.
- De 1993 a 1996 - exerceu funções na Divisão de Gestão e Formação de Pessoal do CSSM, como técnica de 2.ª classe contratada, onde desenvolveu trabalhos relacionados com a aplicação do Novo Sistema Retributivo, pareceres e informações sobre diversas situações colocadas no âmbito da gestão de pessoal.
- Participação como membro de júri, no âmbito de concursos de ingresso.

Despacho

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto que aprova a orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, prevê no artigo 23.º o cargo de Director de Serviços de Organização Planeamento e Informática.

Considerando que o cargo de Director de Serviços de Organização, Planeamento Informática se encontra vago e que se torna imprescindível garantir o seu preenchimento;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do processo de selecção previsto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, a licenciada Filipa Maria Pestana Mendes Gomes demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º, 21.º e n.º 6 do artigo 35.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço para o cargo de direcção intermédia de 1.º grau, Directora de Serviços de Organização, Planeamento e Informática do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Filipa Maria Pestana Mendes Gomes.
- 2 - Nos termos do n.º 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, a presente nomeação é feita por

urgente conveniência de serviço e produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 8 de Agosto de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Conceição Almeida Estudante

CURRÍCULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

- Licenciatura em Sociologia pela Universidade Nova de Lisboa, Faculdade de Ciências Sociais e Humanas.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Participação em cursos, encontros, seminários e acções de formação diversas, onde se destacam:

- 1.º, 2.º e 3.º Congresso Português de Sociologia (1988, 1992 e 1996); - XII Congresso Mundial de Sociologia; - Dinâmica de Grupos; - Gestão para a Qualidade; Sociologia em Assuntos Sociais; - Evolução, Tendência, Prestações e Acção Social na Segurança Social; - Gestão na Segurança Social; - Gestão por Objectivos à Gestão de Projectos, Noções Gerais de Informática; - Gestão e Supervisão de Projectos; - Trabalho de Equipa e Condução de Reuniões; - Word e Excel em Windows; - Exclusão Social; - Gestão de Projectos; - Formação de Formadores; - Política Social na União Europeia; - Negociação Estratégica; - Planos e Relatórios de Actividades; - Responsabilidade Social das Empresas e a Luta Contra a Exclusão Social; - Gestão da Mudança e Trabalho de Equipa; - Gerir e Motivar Equipas; - Gestão do Tempo e do Stress; - Word 2 e Excel 2; - Novo Regime de Avaliação de Desempenho.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Nomeada em regime de substituição para o cargo de Directora de Serviços de Organização, Planeamento e Informática a 2 de Abril de 2005;
- Nomeada chefe de divisão da Divisão de Estudos e Planeamento do CSSM, entre 1 de Junho de 2000 e 1 de Abril de 2005;
- Técnica responsável pelo serviço de estudos e planeamento do CSSM, entre Março de 1992 e Maio de 2000;
- Nomeada vogal da Comissão Coordenadora do Lar da Bela Vista, estabelecimento do CSSM, a 20 de Julho de 1988, cargo que assumiu até 1991.
- Ao longo da carreira exerceu diversas funções e tarefas, dentro das quais se destacam:
- Elaboração de estudos, informações e pareceres diversos;
- Membro de Júri, como presidente ou vogal, em vários concursos de pessoal da Direcção Regional de Segurança Social e do Centro de Segurança Social da Madeira;
- Coordenação dos programas de intercâmbio de idosos da RAM com idosos de Portugal Continental e Açores entre 1989 e 1992;
- Coordenação e acompanhamento dos Planos de Investimento entre 1991 e 2000;
- Coordenação e acompanhamento dos Planos de Acção e Relatórios de Actividades desde 1991 até a presente data;
- Elaboração de um estudo de caracterização da população residente no Lar da Bela Vista (1992);

- Elaboração da Brochura «A Família na Madeira, em números» em 1994 e coordenação da sua actualização em 2004;
- Elaboração de alguns artigos para publicação na revista anual de Segurança Social;
- Participação em 5 programas de rádio entre 1995 e 1998, sob os temas «Alterações Populacionais e Saúde», «Principais características demográficas da população da RAM», «Alterações da estrutura familiar/ efeitos na dinâmica da família» e «Consumismo»;
- Participação em 3 programas de debate televisivo em 1996 e 1997, sob os temas da Ocupação de Tempos Livres e do Envelhecimento da População e a Problemática dos Idosos;
- Oradora em 3 Encontros sob o tema do Envelhecimento (1989, 1996 e 2000);
- Colaboração com a Escola Superior de Enfermagem de São José de Cluny, dando 4 aulas por semestre, integradas na disciplina Saúde do Idoso, entre 1996 e 1998;
- Coordenação regional do projecto PEP (Pobreza em Portugal) em 1996;
- Coordenação e participação na elaboração de um estudo de caracterização do serviço de ajuda domiciliária em 1997;
- Formadora no SFPP da SRAS da acção de formação «Como lidar com a Pessoa Idosa» em 1997;
- Técnica responsável pelos pareceres prévios e pareceres sectoriais do CSSM, para efeitos do Regime de Incentivos à Micro Empresas (entre 1997 e 2000);
- Apoio na coordenação do Núcleo Executivo que dinamizou as Comemorações do Ano Internacional dos Voluntários em 2001;
- Coordenação da aplicação regional de alguns estudos de carácter nacional;
- Coordenação da elaboração dos estudos «Carta Social - Rede de Equipamentos e Serviços Sociais no âmbito da Segurança Social na RAM», referentes a 2001 e 2003 e «Caracterização dos Lares para Idosos», concretizado em 2004;
- Indicada como elemento efectivo do CSSM na Comissão Técnica de Planeamento entre Outubro de 2003 e Fevereiro de 2005;
- Coordenou os trabalhos necessários para o contributo do CSSM para os Planos de Desenvolvimento Económico e Social 2000-2006 e 2007- 2013.

CENTRO DE SEGURANÇA SOCIAL DA MADEIRA

Aviso

Por despacho da Exm.ª Sr.ª Secretária Regional dos Assuntos Sociais, datado de 2005-06-03, foi autorizada a requisição do Consultor Jurídico de 2.ª Classe Fernando dos Prazeres Joaquim Peres, do quadro de pessoal da Direcção Regional do Ambiente, para o exercício de funções na área de aquisições e património, do Centro de Segurança Social da Madeira, na mesma categoria pelo prazo de um ano, nos termos do artigo 27 do Decreto-Lei n.º 427/89, de 07 de Dezembro.

Isento de fiscalização prévia pela S.R.M.T.C.

Centro de Segurança Social da Madeira, aos 8 de Julho de 2005.

O PRESIDENTE DO CONSELHO DIRECTIVO, José Augusto Roque Martins

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e a assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Secretaria-Geral da Presidência do Governo Regional da Madeira.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fracção de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€ 15,54 cada	€ 15,54;
Duas laudas	€ 16,98 cada	€ 33,96;
Três laudas	€ 28,13 cada	€ 84,39;
Quatro laudas	€ 29,95 cada	€ 119,80;
Cinco laudas	€ 31,11 cada	€ 155,55;
Seis ou mais laudas	€ 37,81 cada	€ 226,86.

A estes valores acresce o imposto devido.

EXEMPLAR

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

ASSINATURAS

	<u>Anual</u>	<u>Semestral</u>
Uma Série	€ 26,84	€ 13,59;
Duas Séries	€ 51,00	€ 25,66;
Três Séries	€ 62,00	€ 31,36;
Completa	€ 72,50	€ 36,00.

Aestes valores acrescentam os portes de correio, (Portaria n.º 1/2005, de 3 de Janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA

Departamento do Jornal Oficial

IMPRESSÃO

Departamento do Jornal Oficial

DEPÓSITO LEGAL

Número 181952/02

O Preço deste número: € 4,22 (IVA incluído)