



JORNAL OFICIAL

Segunda-feira, 24 de Outubro de 2005



Série

Número 204

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DOS RECURSOS HUMANOS
Aviso

SECRETARIA REGIONAL DO TURISMO E CULTURA
Avisos

SECRETARIA REGIONAL DO EQUIPAMENTO SOCIAL E TRANSPORTES
Aviso
Anúncio de concurso

SECRETARIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS
Despacho n.º 14/2005
Avisos

SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
Avisos

SECRETARIA REGIONAL DO PLANO E FINANÇAS
Despacho
Avisos

SECRETARIA REGIONAL DO AMBIENTE E DOS RECURSOS NATURAIS
Avisos

SECRETARIA REGIONAL DOS RECURSOS HUMANOS

INSTITUTO REGIONAL DE EMPREGO

Aviso

- 1 - Faz-se público que por despacho do Presidente do Conselho de Administração do Instituto Regional de Emprego, de 14 de Outubro de 2005, por competência delegada, proferido ao abrigo do ponto 5.1, do Despacho de 2 de Maio de 2001, do Secretário Regional dos Recursos Humanos, publicado no JORAM, II Série, n.º 94, de 16 de Maio, se encontra aberto pelo prazo de 10 dias úteis, a contar da data de distribuição do presente aviso, na II Série, do Jornal Oficial da RAM, concurso interno de acesso geral, para preenchimento de uma vaga na categoria de Consultor Jurídico de 1.ª classe, do grupo de pessoal Técnico Superior, do quadro de pessoal do Instituto Regional de Emprego, constante do mapa anexo ao Decreto Regulamentar Regional n.º 6-A/2001/M, de 10 de Maio.
- 2 - Lei aplicável - o presente concurso rege-se pelo Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho, conjugado com a Resolução n.º 1014/98, de 6 de Agosto, publicada no JORAM, I Série, n.º 53, Decreto-Lei n.º 353-A/89, de 16 de Outubro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 420/91, de 29 de Outubro, Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 44/99, de 11 de Junho, Decreto-Lei n.º 442/91, de 15 de Novembro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 6/96, de 31 de Janeiro.
- 3 - Prazo de validade - o concurso é válido para a vaga existente e caducará logo que se verifique o provimento do lugar que por seu intermédio se pretende preencher.
- 4 - Condições de candidatura - poderão candidatar-se os consultores jurídicos de 2.ª classe, com o mínimo de 3 anos na categoria, classificados de Bom e que reúnam os requisitos gerais de admissão definidos no artigo 29.º, do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.
- 5 - Conteúdo funcional do lugar a preencher - ao consultor jurídico de 1.ª classe compete, genericamente, funções de consulta jurídica, emitindo pareceres e elaborando estudos jurídicos, bem como prestando apoio no âmbito da respectiva formação e especialidade nomeadamente na área do emprego.
- 6 - O local de trabalho e vencimento - o local de trabalho será no Instituto Regional de Emprego, sito à Rua da Boa Viagem, n.º 36, 9060-027, no Funchal, e o lugar a preencher terá o vencimento correspondente ao escalão I da categoria, nos termos do Decreto-Lei n.º 353-A/89, de 16 de Outubro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro, alterado pela Lei n.º 44/99, de 11 de Junho, ou para o escalão a que na estrutura remuneratória da categoria para a qual se faz a promoção, correspondente ao índice superior mais aproximado se o funcionário vier já auferindo remuneração igual ou superior ao do escalão I, sendo as respectivas condições de trabalho as genericamente em vigor para os funcionários da Administração Pública.

- 7 - Os métodos de selecção a utilizar no concurso serão os seguintes:
 - a) Avaliação Curricular (A.C.);
 - b) Prova Oral de Conhecimentos Específicos (P.O.C.E.).
- 7.1 - Na avaliação curricular serão utilizados os seguintes factores de apreciação:
 - Habilitação académica de base (HAB) - onde se ponderará a titularidade de um grau académico ou a sua equiparação, legalmente reconhecida;
 - Formação profissional (FP) - em que se ponderarão as acções de formação e aperfeiçoamento profissional, em especial as relacionadas com as áreas funcionais dos lugares postos a concurso;
 - Experiência profissional (EP) - em que se ponderará o desempenho efectivo de funções na área de actividade para a qual o concurso é aberto, devendo ser avaliada, designadamente, pela sua natureza e duração;
 - Classificação de Serviço (CS) - em que será ponderada através da sua expressão quantitativa, sem arredondamento.
- 7.2 - A prova oral de conhecimentos específicos, terá a duração de 30 minutos e versará sobre as seguintes matérias, de acordo com o anexo ao Despacho Conjunto da Vice-Presidência e Secretaria Regional dos Recursos Humanos, de 08 de Novembro de 2004, publicado no JORAM, II Série, n.º 247, de 22 de Dezembro de 2004:
 - Direito Constitucional
Princípios Fundamentais da Constituição da República Portuguesa;
Estatuto Político-Administrativo da Região Autónoma da Madeira.
 - Código do Procedimento Administrativo
Princípios Gerais do procedimento e da actividade administrativa;
Dever de Fundamentação dos Actos Administrativos;
Procedimento Administrativo e Contencioso.
 - Direito da Função Pública
Os Direitos e Deveres dos Funcionários Públicos;
O Regime Disciplinar na Função Pública;
 - Estrutura Orgânica do Governo Regional da Região Autónoma da Madeira
Estrutura Orgânica da Secretaria Regional dos Recursos Humanos e serviços que tutela;
Orgânica/Estrutura do Instituto Regional de Emprego.
 - Tribunal de Contas.
- 7.3 - Recomenda-se a leitura dos seguintes documentos para a Prova Oral de Conhecimentos Específicos:

- Lei Constitucional n.º 1/2005, de 12 de Agosto;
 - Lei n.º 130/99, de 21 de Agosto, Lei n.º 12/2000, de 21 de Junho;
 - Decreto-Lei n.º 442/91, de 15 de Novembro, Decreto-Lei n.º 6/96, de 31 de Janeiro;
 - Lei n.º 15/2002, de 22 de Fevereiro, Lei n.º 4-A/2003, de 19 de Fevereiro;
 - Decreto-Lei n.º 24/84, de 16 de Janeiro, Decreto-Lei n.º 413/93, de 23 de Dezembro;
 - Decreto Regulamentar Regional n.º 3/2001/M, de 15 de Março;
 - Decreto-Lei n.º 6-A/2001/M, de 10 de Maio;
 - Lei n.º 98/97, de 26 de Agosto, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 87-B/98, de 31 de Dezembro, Lei n.º 1/2001, de 1 de Abril, Lei n.º 55-B/2004, de 30 de Dezembro.
- 7.4 - Os coeficientes de ponderação para os métodos de selecção utilizados são os seguintes:
- Avaliação Curricular - 3
 - Prova Oral de Conhecimentos Específicos - 4.
- 7.5 - Os resultados obtidos pela aplicação dos métodos de selecção indicados no n.º 7, serão classificados de 0 a 20 valores.
- 8 - A classificação final, resultará da média ponderada das classificações obtidas nos métodos de selecção referidos, nos termos da expressão abaixo indicada, constando da acta de reunião do júri o sistema de classificação final, bem como os respectivos critérios de avaliação, sendo a mesma facultada aos candidatos sempre que solicitada:
CF= $\frac{3A.C.+4P.O.C.E.}{7}$
- 9 - Formalização de candidatura - de harmonia com as disposições aplicáveis, deverão os candidatos entregar pessoalmente mediante recibo ou remeter pelo correio, com aviso de recepção ao Presidente do Conselho de Administração do Instituto Regional de Emprego, o "modelo tipo" que será adquirido no Instituto Regional de Emprego, sito à Rua da Boa Viagem, n.º 36, 9060-027, no Funchal ou requerimento feito em papel de formato A4, branco ou cor pálida, solicitando a admissão ao concurso, devendo estes ser acompanhados de Currículo Profissional detalhado e actualizado e os comprovativos das habilitações literárias, de formação profissional quando o possuíam, sob pena de não serem susceptíveis de influírem na apreciação do seu mérito ou de constituírem motivo de preferência legal, as quais, no entanto, só poderão ser tidos em conta pelo júri, se devidamente comprovados.
- 9.1 - A declaração de dispensa dos documentos comprovativos da situação do candidato referido no modelo tipo de requerimento de admissão ao concurso, não impede que o júri

possa exigir a qualquer candidato, em caso de dúvida sobre a situação descrita, a apresentação de documentos comprovativos das suas declarações.

10 - As falsas declarações serão punidas nos termos da lei.

11 - Em caso de igualdade de classificação observar-se-á o disposto nos n.ºs 1 e 3 do art.º 37.º, do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho. A constituição do júri será a seguinte:

Presidente:

- Teresa Manuela Gonçalves Correia Atouguia Aveiro - Vogal do Conselho de Administração.

Vogais Efectivos:

- Maria Elisa Gonçalves de Sousa - Directora de Serviços do Gabinete de Apoio Jurídico;
- Maria Lurdes Pereira de Oliveira Ferreira -
- Chefe de Divisão de Prestações de Desemprego.

Suplentes:

- Maria Marta Mendes Gouveia Loja - Directora de Serviços Administrativos e Financeiros;
- Maria Helena Ferraz Garanito - Consultora Jurídica de 1.ª Classe.

12 - O presidente do Júri será substituído nas suas faltas e impedimentos pelo primeiro vogal efectivo.

13 - A relação dos candidatos admitidos e a lista de classificação final do concurso, serão afixadas no prazo legal estabelecido, no Instituto Regional de Emprego, sito à Rua da Boa Viagem, n.º 36, 9060-027, no Funchal

Instituto Regional de Emprego, 19 de Outubro de 2005.

O PRESIDENTE, Sidónio Manuel Vieira Fernandes

SECRETARIA REGIONAL DO TURISMO E CULTURA

Aviso

Por despacho do Secretário Regional do Turismo e Cultura, de 2005-10-14:

- Licenciada DORITA MENDONÇA, Técnico Superior de 2.ª classe da carreira técnica superior do quadro de pessoal dos Serviços de Apoio ao Secretário Regional do Turismo e Cultura - promovida, na sequência de concurso, à categoria de Técnico Superior de 1.ª classe da mesma carreira do referido quadro de pessoal, ficando posicionada no escalão 1, índice 460, do regime geral.

Funchal, 17 de Outubro de 2005.

O CHEFE DE GABINETE, António Miguel Nunes de Freitas

Aviso

Por despacho do Secretário Regional do Turismo e Cultura, de 2005-10-14:

- Licenciada HELENA RAQUEL CORREIA BRAZÃO DE CASTRO, Técnico Superior de 2.ª classe da carreira de consultor jurídico do quadro de pessoal dos Serviços de Apoio ao Secretário Regional do Turismo e Cultura - promovida, na sequência de concurso, à categoria de Técnico Superior de 1.ª classe da mesma carreira do referido quadro de pessoal, ficando posicionada no escalão 1, índice 460, do regime geral.

Funchal, 17 de Outubro de 2005.

O CHEFE DE GABINETE, António Miguel Nunes de Freitas

**SECRETARIAREGIONALDO EQUIPAMENTO
SOCIAL E TRANSPORTES**

Aviso

Por despacho do Senhor Secretário Regional do Equipamento Social e Transportes, datado de 18/10/2005:

- foi autorizada a nomeação definitiva, de MARIA HELENA RODRIGUES CAFOFO, para a categoria de Chefe de Secção de Apoio Administrativo de Remunerações, da Direcção de Serviços de Pessoal e Administração, no quadro de pessoal dos Serviços Dependentes do Secretário Regional.

(Não carece de fiscalização prévia da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas).

Secretaria Regional do Equipamento Social e Transportes, 19 de Outubro de 2005.

O CHEFE DE GABINETE, João Ricardo Luís dos Reis

DIRECÇÃO REGIONALDE EDIFÍCIOS PÚBLICOS

Anúncio de concurso

CONCURSO PÚBLICO n.º 19/2005
"CENTRO DE APOIO À DEFICIÊNCIA MOTORA"
ANÚNCIO DE CONCURSO

Obras

O concurso está abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP)? Não.

SECÇÃO I - ENTIDADE ADJUDICANTE

I.1) DESIGNAÇÃO E ENDEREÇO OFICIAIS DA ENTIDADE ADJUDICANTE: Região Autónoma da Madeira, Secretaria Regional do Equipamento Social e Transportes (Direcção Regional de Edifícios Públicos), Direcção de Serviços de Concursos e Contratos, Rua Dr. Pestana Júnior, 6, C.P. - 9064 - 506 Funchal. Tel.:291207200. Fax: 291207385. Endereço Internet (URL): www.sres.pt

SECÇÃO VI - INFORMAÇÕES ADICIONAIS**VI.4) OUTRAS INFORMAÇÕES**

Avisa-se todos os interessados que foram prestados novos esclarecimentos no âmbito do Concurso Público n.º 19/2005 - Centro de Apoio à Deficiência Motora, encontrando-se a respectiva cópia junto ao processo patente.

Anterior anúncio de concurso publicado em Jornal Oficial da União Europeia, S 145, de 29 de Julho, de 2005, Diário da República, 3.ª Série, n.º153, de 10 de Agosto de 2005 e Jornal Oficial da Região Autónoma da Madeira, 2.ª Série, n.º149, de 4 de Agosto de 2005.

DATA DE ENVIO DO ANÚNCIO PARAPUBLICAÇÃO - 21 de Outubro de 2005.

Secretaria Regional do Equipamento Social e Transportes, 21 de Outubro de 2005.

O CHEFE DE GABINETE, João Ricardo Luís dos Reis

SECRETARIAREGIONALDOS ASSUNTOS SOCIAIS**Despacho n.º 14/2005**

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 27/2003/M, de 22 de Novembro, aprovou a Lei Orgânica da Direcção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos;

Considerando que o cargo de Chefe de Divisão, da Divisão de Formação Profissional, previsto no n.º 3, do artigo 26.º, do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2003/M, de 22 de Novembro, se encontra vago e que se torna imprescindível garantir a gestão e coordenação da Divisão de Formação Profissional;

Nestes termos e ao abrigo do disposto no artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, adaptada à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril;

Considerando que em sede de apreciação das candidaturas apresentadas no âmbito do processo de selecção a que se refere o artigo 21.º da Lei n.º 2/2004 de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, a Dra. Helena Gouveia de Sousa, licenciada em Marketing e Publicidade, demonstrou possuir os requisitos legais e a aptidão e experiência profissionais adequadas ao exercício daquelas funções.

Determino:

- 1 - Ao abrigo do n.º 1 do artigo 20.º, do artigo 21.º e do n.º 6 do artigo 35.º da Lei 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, da alínea b) do n.º 2 do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril e do n.º 3 do artigo 26.º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2003/M, de 22 de Novembro, a nomeação em comissão de serviço, pelo período de 3 anos da Dra. Helena Gouveia de Sousa, na qualidade de Chefe de Divisão, da Divisão de Formação Profissional.

- 2 - A presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 17 do mês de Outubro de 2005.

A SECRETÁRIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS,
Conceição Almeida Estudante

Curriculum Vitae

- 1 - **Dados Biográficos:**
Nome: Helena Gouveia de Sousa.
Data de Nascimento: 30 de Março de 1968.
Nacionalidade: Portuguesa.
Residência: Machico.
- 2 - **Habilitações Literárias:**
Licenciatura em Marketing e Publicidade, ministrada pelo IADE - Instituto de Artes Visuais Design e Marketing, concluída em 1994.
- 3 - **Formação Profissional**
No âmbito da Gestão da Formação e Pedagogia:
- Acção de Formação "Avaliação da Formação", INA, 2004, 30h;

- Acção de Formação “Auditoria da Formação”, INA, 2004, 48h;
 - Acção de Formação “Gestão da Formação”, INA, 2004, 30h;
 - Acção de Formação “Diagnóstico das Necessidades de Formação” INA, 2004, 24h;
 - Seminário sobre “Inovação e Qualidade na Formação”, DRFP/INOFÓR, 2001, 7h;
 - Curso de Formação de Formadores, 200h, Celff, 1997;
 - Certificado de Aptidão Profissional (CAP), DRFP, 1998.
- No âmbito das Novas Tecnologias de Informação:
- Conferência sobre E-Learning na Formação, NESI, 2004, 7h;
 - Acção de formação Agenda Electrónica - *Outlook*, DTIM, 2003, 12h;
 - Acção de formação “Multimédia”, TBS Informática, 2002, 120h;
 - Acção de formação “Windows, Word e Excel avançado”, DTIM, 2002, 54h;
 - Seminário “Sociedade de Informação - Enquadramento e Aspectos Legais”, Ministério da Ciência e Tecnologia, 2001, 6h;
 - Curso de Informática, “Criação de Páginas Web”, Madeira Tecnopolo, 21h;
 - Curso de informática, “Internet e Correio Electrónico”, Madeira Tecnopolo, 2000, 14h;
 - Acção de formação, *Powerpoint*, SFP/SRAS, 1999, 30h;
 - Diploma do curso de informática, “Ferramentas Informáticas”, ACS, 1999, 80h.
- No âmbito da Comunicação, Marketing, Publicidade e Relações Públicas:
- Conferência “Comunicação Empresarial”, IDE, 2004, 7h;
 - Acção de formação “Relações Públicas - Guest Relations”, Magna Voce, 2002, 40h;
 - Acção de formação “A Importância do Marketing e da Publicidade”, ACS, 2001, 18h;
 - Acção de formação “Técnicas de Marketing na Intervenção Social e na Saúde”, SFP, 2001, 30h;
 - Acção de formação “Marketing de Serviços”, Lusitanaforma, 2001, 30h;
 - Seminário “Marketing Directo”, IADE, 1994, 7h;
 - III Jornadas de Marketing e Publicidade, IADE, 1991, 21h.
- No âmbito dos Recursos Humanos:
- Acção de formação “Avaliação do Desempenho”, STE, 2004, 18h;
 - Acção de formação “Técnicas de Avaliação de Desempenho na Administração Pública”, INA, 2000, 30h;
 - Curso de Gestão de Recursos Humanos, SENSIQ/COM-PRO, 1993/1994, 400h.
- No âmbito da qualidade:
- Seminário “Auditoria da Qualidade em Serviços Públicos”, STE, 2003, 18 horas;
 - Seminário “Qualidade em Serviços Públicos”, DRCI, 2002, 7h;
 - Acção de formação “Gestão da Qualidade Total”, INA, 2000, 30h.
- Na área Técnico/Administrativa:
- Acção de formação “A Redacção e a Apresentação de Relatórios e outros Documentos”, STE, 2003, 18h;
- Acção de formação “Avaliação e Selecção de Documentos; Legislação e Procedimentos Técnicos”, SFP/SRAS, 2000, 18h.
- Na Área Jurídica:
- Acção de formação “A Administração Pública e o seu Regime Jurídico” INA, 2002, 60h;
 - Acção de formação, “Código do Procedimento Administrativo”, SFP/SRAS, 1999, 21h.
 - No âmbito do Desenvolvimento Pessoal
 - Acção de formação “Como Fazer Apresentações bem Sucedidas, Laboratório da Formação, 2004, 14h;
 - Acção de formação “A Apresentação de Comunicações em Público, STE, 2003, 24h;
 - Acção de formação “Melhorar a Comunicação Escrita”, ACS, 2001, 24h.
- No âmbito das línguas
- Certificado Preliminary English Test, 1988, British Council;
 - Curso Intensivo Inglês - 3.º Grau, Cenil Centro de Línguas, Lda., 1987.
- 4 - Experiência Profissional:
- Em Setembro de 2003, transitou do SRS, EPE (Serviço Regional de Saúde), para a DRGDR (Direcção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos), sendo nomeada em 19 de Janeiro de 2004, para exercer funções de coordenação da Divisão de Formação Profissional;
- De 23 de Dezembro de 1998, a Agosto de 2003, exerceu funções no Centro Regional de Saúde, na Divisão de Relações Públicas e Documentação, como Técnica Superior de 2.ª Classe, contratada, tendo tomado posse em 06 de Julho de 2001.
- Entre 1999 e 2002, colaborou como formadora, de informática ministrando cursos de iniciação à informática, Windows, Word, Excel, Powerpoint, Internet e Correio Electrónico;
- Entre Dezembro de 1999, e Outubro de 2000, leccionou a disciplina de Marketing, na Escola Profissional Cristóvão Colombo, tendo colaborado também em diversas actividades de promoção e concursos, relacionados com o dia mundial do consumidor;
- De 01 de Outubro de 1996 a 30 de Março de 1997 na Companhia de Seguros Império, na sucursal do Funchal, exerceu funções de 1.ª Escriturária após ter frequentado o CIF - Curso Intensivo de Formação Técnica de Seguros, em Lisboa, em 1996, num total de nove semanas;
- De 01 de Novembro de 1995 a 30 de Setembro de 1996, na Estêvão Neves, S.A./Modelo, como Chefe de Secção;
- Entre Fevereiro de 1992 e Novembro de 1995, na Ibercrédito - Sociedade Financeira para Aquisições a Crédito, S.A, em Lisboa, exerceu funções Administrativas e Comerciais, no Departamento Administrativo e Comercial;
- Entre 1990 e 1992 desempenhou várias actividades, de atendimento ao público e venda de produtos e serviços, em diversas empresas na área da grande Lisboa;

No Jornal APN - Anglo Portuguese News, em Trajouce (Carcavelos), exerceu funções de Rececionista/Telefonista, durante três meses;

Na Imobiliária UCI - União Comercial Internacional, em Oeiras, exerceu funções de Rececionista/Secretária, durante seis meses;

Na lista telefónica, RNCI - Roteiro Nacional de Comércio e Indústria, em Lisboa (Benfica), exerceu funções de Técnica Comercial, durante 3 meses.

Foi Júri de vários concursos e foi também nomeada, representante da SRAS no Conselho Regional de Educação e Formação Profissional, em 2004;

Em 2004, fui indicada como responsável da SRAS nos contactos a estabelecer com a Direcção Regional da Administração Pública e Local para a elaboração do plano de formação para 2005;

Fez parte do Júri nomeado para diversas comissões de Escolha, de produtos e serviços e presidiu à negociação de um concurso para prestação de serviços de limpeza do Centro Regional de Saúde e foi ainda nomeada representante do CRS no grupo de trabalho para a compilação dos modelos de requerimentos e formulários utilizados pelo Governo Regional.

Participou ainda em diversos trabalhos e grupos de trabalho, nomeadamente, na I Conferência Internacional de Formação em Medicina Geral e Familiar da RAM, em 2004, na revisão das unidades de medida e das nomenclaturas dos artigos do armazém 5 (material de consumo administrativo).

- 4 - Conteúdo funcional do lugar a preencher - Ao Consultor Jurídico compete exercer funções de mera consulta jurídica, emitindo pareceres e elaborando estudos jurídicos.
- 5 - Local de trabalho e vencimento - O local de trabalho será na Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública - Secretaria Regional dos Assuntos Sociais e o vencimento será o constante do mapa anexo ao Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro, alterado pela Lei n.º 44/99, de 11 de Junho.
- 6 - O método de selecção a utilizar:
 - a) Avaliação Curricular (A.C.) de acordo com o disposto no n.º 1, do artigo 22.º, do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.
 - 6.1 - A Classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resultará da valoração obtida no referido método.
 - 6.2 - Os critérios de apreciação e ponderação da avaliação curricular, bem como o sistema de classificação final, incluindo a respectiva fórmula classificativa, constam de actas de reuniões do júri do concurso, sendo as mesmas facultadas aos candidatos sempre que forem solicitadas.
- 7 - Formalização de candidatura - As candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento minuta existente na Divisão de Serviços Administrativos e dirigido à Directora Regional de Planeamento e Saúde Pública, onde deverá ser indicada a referência constante do ponto 1, podendo ser entregues pessoalmente ou remetidas pelo correio, registadas com aviso de recepção, expedidas até ao termo do prazo fixado para a apresentação das candidaturas, para Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública, Rua das Pretas, n.º 1, 9004-515, Funchal, delas devendo constar os seguintes elementos actualizados:
 - a) Identificação completa (nome, número e data de validade do bilhete de identidade, residência, código postal e telefone);
 - b) Indicação da categoria de que é detentor, serviço a que pertence e natureza do vínculo;
 - c) Habilitações Literárias;
 - d) Quaisquer outros elementos que o candidato entenda dever apresentar por considerar relevantes para a apreciação do seu mérito ou constituírem motivo de preferência legal, os quais só deverão ser tidos em conta pelo júri se devidamente comprovados;
 - e) Identificação do concurso a que se candidata;
 - f) Classificação de serviço no período mínimo de tempo na categoria imediatamente inferior àquela a que concorre.
- 7.1 - Os requerimentos de admissão deverão ser acompanhados da seguinte documentação:
 - a) Curriculum profissional actualizado;
 - b) Declaração de vínculo (onde conste o tempo de serviço detido na categoria, carreira e função pública);

DIRECÇÃO REGIONAL DE PLANEAMENTO E SAÚDE PÚBLICA

Aviso

- 1 - Faz-se público que por despacho da Secretária Regional dos Assuntos Sociais de 2005.08.29 se encontra aberto concurso interno de acesso geral, pelo prazo de 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso na II Série do Jornal Oficial da Região Autónoma da Madeira, para o preenchimento de 1 vaga de Consultor Jurídico de 1.ª Classe, da carreira de Consultor Jurídico, no quadro de pessoal da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública - Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, constante no mapa anexo ao Decreto Regulamentar Regional n.º 20/2003/M, de 20 de Agosto.
- 2 - Prazo de validade - O concurso caduca com o provimento do lugar posto a concurso.
- 3 - Condições de candidatura - Poderão candidatar-se os Consultores Jurídicos de 2.ª Classe, com pelo menos três anos de serviço na categoria, com classificação de serviço de Bom e que reúnam os requisitos gerais de admissão definidos no artigo 29.º do Decreto - Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

- c) Fotocópia do certificado relativo às habilitações literárias;
- d) Fotocópia do bilhete de identidade;
- e) Fotocópia dos documentos comprovativos das acções de formação profissional e respectiva duração;

7.2 - Os funcionários da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública, estão dispensados da apresentação dos documentos solicitados nas alíneas b) e c) do ponto 7.1, desde que os mesmos se encontrem já arquivados nos respectivos processos individuais.

7.3 - Assiste ao júri a faculdade de solicitar aos candidatas, em caso de dúvida, comprovativo das suas declarações.

7.4 - As falsas declarações serão punidas nos termos da lei.

7.5 - Em caso de igualdade de classificação observar-se-á o disposto nos números 1 e 3 do artigo 37.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

7.6 - A relação dos candidatos será publicitada, por afixação, no local indicado no ponto 7, do presente aviso, e os candidatos excluídos serão notificados nos termos do artigo 34.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

8 - O júri terá a seguinte constituição:

Presidente:

- Ricardo Paulo de Freitas Alves - Consultor Jurídico de 1.ª Classe da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública.

Vogais Efectivos:

- 1.º Vogal: Carminda Maria dos Santos Andrade - Chefe de Divisão de Assuntos Farmacêuticos da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública, que substituirá o Presidente nas suas faltas e impedimentos;
- 2.º Vogal: Rita Paula Lopes Bento de Gouveia - Chefe de Divisão de Serviços Administrativos da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública.

Vogais Suplentes:

- 1.º Vogal: Ana Marta Fernandes Alves - Chefe de Divisão da Assessoria para a Qualidade da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública.
- 2.º Vogal: Catarina Luísa Sousa Silva Valente - Técnica Superior de 2.ª Classe da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública

Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública, aos 6 de Outubro de 2005.

A DIRECTORA REGIONAL, Isabel Lencastre

Aviso

1 - Faz-se público que por despacho da Secretária Regional dos Assuntos Sociais de 2005.08.29 se encontra aberto concurso interno de acesso geral, pelo prazo de 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso na II Série do Jornal Oficial da RAM, para o preenchimento de 1 vaga de Técnico Superior de 1.ª Classe, da carreira Técnica Superior, no quadro de pessoal da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública - Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, constante no mapa anexo ao Decreto Regulamentar Regional n.º 20/2003/M, de 20 de Agosto.

2 - Prazo de validade - O concurso caduca com o provimento do lugar posto a concurso.

3 - Condições de candidatura - Poderão candidatar-se os Técnicos Superiores de 2.ª Classe, com pelo menos três anos de serviço na categoria com classificação de serviço de Bom e que reúnam os requisitos gerais de admissão definidos no art. 29.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

4 - Conteúdo funcional do lugar a preencher - Ao Técnico Superior de 1.ª Classe compete, genericamente, executar e desenvolver projectos, elaborar pareceres e estudos e prestar apoio técnico.

5 - Local de trabalho e vencimento - O local de trabalho será na Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública - Secretaria Regional dos Assuntos Sociais e o vencimento será o constante do mapa anexo ao Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro, alterado pela Lei n.º 44/99, de 11 de Junho.

6 - O método de selecção a utilizar:

- a) Avaliação Curricular (A.C.), de acordo com o disposto no n.º 1, do artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

6.1 - A Classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resultará da valoração obtida no referido método.

6.2 - Os critérios de apreciação e ponderação da avaliação curricular, bem como o sistema de classificação final, incluindo a respectiva fórmula classificativa, constam de actas de reuniões do júri do concurso, sendo as mesmas facultadas aos candidatos sempre que forem solicitadas.

7 - Formalização de candidatura - As candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento minuta existente na Divisão de Serviços Administrativos dirigido à Directora Regional de Planeamento e Saúde Pública, onde deverá ser indicada a referência constante do ponto 1, podendo ser entregues pessoalmente ou remetidas pelo correio, registadas com aviso de recepção, expedidas até ao termo do prazo fixado para a apresentação das candidaturas, para Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública, Rua das Pretas, n.º 1, 9004-515, Funchal, delas devendo constar os seguintes elementos actualizados:

- a) Identificação completa (nome, número e data de validade do bilhete de identidade, residência, código postal e telefone);
- b) Indicação da categoria de que é detentor, serviço a que pertence e natureza do vínculo;
- c) Habilitações Literárias;
- d) Quaisquer outros elementos que o candidato entenda dever apresentar por considerar relevantes para a apreciação do seu mérito ou constituírem motivo de preferência legal, os quais só deverão ser tidos em conta pelo júri se devidamente comprovados;
- e) Identificação do concurso a que se candidata;
- f) Classificação de serviço no período mínimo de tempo na categoria imediatamente inferior àquela a que concorre.

7.1 - Os requerimentos de admissão deverão ser acompanhados da seguinte documentação

- a) Currículo profissional actualizado;
- b) Declaração de vínculo (onde conste o tempo de serviço detido na categoria, carreira e função pública);
- c) Fotocópia do certificado relativo às habilitações literárias;
- d) Fotocópia do bilhete de identidade;
- e) Fotocópia dos documentos comprovativos das acções de formação profissional e respectiva duração;

7.2 - Os funcionários da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública, estão dispensados da apresentação dos documentos solicitados nas alíneas b) e c) do ponto 7.1, desde que os mesmos se encontrem já arquivados nos respectivos processos individuais.

7.3 - Assiste ao júri a faculdade de solicitar aos candidatos, em caso de dúvida, o comprovativo das suas declarações.

7.4 - As falsas declarações serão punidas nos termos da lei.

7.5 - Em caso de igualdade de classificação observar-se-á o disposto nos números 1 e 3 do artigo 37.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

7.6 - A relação dos candidatos será publicitada, por afixação, no local indicado no ponto 7, do presente aviso, e os candidatos excluídos serão notificados nos termos do artigo 34.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

8 - O júri terá a seguinte constituição:

Presidente:

- Ana Clara Vieira Mendonça e Silva, Chefe de Divisão de Epidemiologia da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública.

Vogais Efectivos:

- 1.º Vogal: Ricardo Paulo de Freitas Alves, Consultor Jurídico de 1.ª Classe, da Direcção

Regional de Planeamento e Saúde Pública, que substitui o presidente nas suas faltas e impedimentos.

- 2.º Vogal: Rita Paula Neves Gomes Lopes Bento de Gouveia, Chefe de Divisão de Serviços Administrativos da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública.

Vogais Suplentes:

- 1.º Vogal: Idalina Sena Jardim Camacho de Sampaio, Chefe de Divisão de Informação e Documentação da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública.
- 2.º Vogal: Natacha Raposo Marques Avelar de Sousa Gonçalves, Consultor Jurídico de 2.ª Classe da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública.

Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública, aos 6 de Outubro de 2005.

A DIRECTORA REGIONAL, Isabel Lencastre

SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO

DIRECÇÃO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA

Aviso

Homologados, por despacho do Director Regional de Administração Educativa, de 07 de Dezembro de 2004, no uso de competências delegadas pelo 1.4 do Despacho n.º 50/2001, do Secretário Regional de Educação, publicado no Jornal Oficial n.º 213, II Série, de 06/11/2001, os contratos referentes ao ano escolar de 2004/2005, das Educadoras de Infância abaixo mencionadas:

NOME	ESTABELECIMENTO
ANAMARGARIDAGOMES PEREIRA.....	EB1/PE 3110107 - VILAGE SÃO VICENTE, SÃO VICENTE
PAULACAROLINARODRIGUES GOMES	CRECHE 313009 - "O BAMBI", ST.º ANTÓNIO, FUNCHAL

Homologados, por despacho do Director Regional de Administração Educativa, de 09 de Dezembro de 2004, no uso de competências delegadas pelo 1.4 do Despacho n.º 50/2001, do Secretário Regional de Educação, publicado no Jornal Oficial n.º 213, II Série, de 06/11/2001, os contratos referentes ao ano escolar de 2004/2005, das Educadoras de Infância abaixo mencionadas:

NOME	ESTABELECIMENTO
CRISTINAMANUELA MENDES CORREIA PEDROSA	JARD. INF. 3102002 - "O PIÃO", CÂMARA DE LOBOS
CARLAISABEL FERNANDES BRANCO.....	JARD. INF. 3108004 - "O BRINQUINHO", CAMACHA, ST.º CRUZ
ANARITA FERREIRABARBOSA.....	EB1/PE 3103109 - BOLI- QUEIME, SANTO ANTÓNIO, FUNCHAL
LILIANALUÍSA MARINHO CARDOSO	EB1/PE 3103108 - VISCONDE CACONGO, ST.º M.º MAIOR, FUNCHAL
TELMACRISTINADAROCHACAETANO.....	EB1/PE 3103111 - LADEIRA, SANTO ANTÓNIO, FUNCHAL

Homologado, por despacho do Director Regional de Administração Educativa, de 13 de Dezembro de 2004, no uso de competências delegadas pelo 1.4 do Despacho n.º 50/2001, do Secretário Regional de Educação, publicado no Jornal Oficial n.º 213, II Série, de 06/11/2001, o contrato referente ao ano escolar de 2004/2005, da Educadora de Infância abaixo mencionada:

NOME	ESTABELECIMENTO
CRISTINAMARIARIBEIRO ROSSAS	INF. 3201001 - "O MOINHO", PORTO SANTO

Homologados, por despacho do Director Regional de Administração Educativa, de 18 de Janeiro de 2005, no uso de competências delegadas pelo 1.4 do Despacho n.º 50/2001, do Secretário Regional de Educação, publicado no Jornal Oficial n.º 213, II Série, de 06/11/2001, os contratos referentes ao ano escolar de 2004/2005, das Educadoras de Infância abaixo mencionadas:

NOME	ESTABELECIMENTO
ANAISABELDASILVADUARTE CORREIA.....	EB1/PE 3102118 - FORO, JARDIM DA SERRA, CÂMARA DE LOBOS
CARLA ALEXANDRACOELHO DOS SANTOS	EB1/PE 3107107 - LOMBO DE SÃO JOÃO, RIBEIRA BRAVA
SÍLVIA CRISTINA DE QUEIRÓS MAGALHÃES	EB1/PE 3107107 - LOMBO DE SÃO JOÃO, RIBEIRA BRAVA

Homologados, por despacho do Director Regional de Administração Educativa, de 14 de Fevereiro de 2005, no uso de competências delegadas pelo 1.4 do Despacho n.º 50/2001, do Secretário Regional de Educação, publicado no Jornal Oficial n.º 213, II Série, de 06/11/2001, os contratos referentes ao ano escolar de 2004/2005, das Educadoras de Infância abaixo mencionadas:

NOME	ESTABELECIMENTO
SARA ALEXANDRARELVAS SÁ	PE 3110002 - CAMINHO DA MADEIRA, SÃO VICENTE
SARACOELHO DASILVA.....	INF. 3109004 - "O COLMI- NHO", SANTANA
SUSANA PATRÍCIA ESTEVES VELOSO.....	EB1/PE 3103108 - VISCON- DE CACONGO, FUNCHAL
MARIADO CARMO QUEIRÓS SAMPAIO ELAVAI	EB1/PE 3103130 - LOMBO SEGUNDO, SÃO ROQUE, FUNCHAL

Homologados, por despacho do Director Regional de Administração Educativa, de 15 de Fevereiro de 2005, no uso de competências delegadas pelo 1.4 do Despacho n.º 50/2001, do Secretário Regional de Educação, publicado no Jornal Oficial n.º 213, II Série, de 06/11/2001, os contratos referentes ao ano escolar de 2004/2005, das Educadoras de Infância abaixo mencionadas:

NOME	ESTABELECIMENTO
PATRÍCIA EULÁLIA GONÇALVES DASILVA.....	EB1/PE 3103107 - RIBEIRO DOMINGOS DIAS, ST.ª M.ª MAIOR, FUNCHAL
SARA EMANUEL SILVA COSTA PINTO.....	INF. 3104003 - "A GAIVOTA", CANIÇAL, MACHICO

Homologado, por despacho do Director Regional de Administração Educativa, de 01 de Março de 2005, no uso de competências delegadas pelo 1.4 do Despacho n.º 50/2001, do Secretário Regional de Educação, publicado no Jornal Oficial n.º 213, II Série, de 06/11/2001, o contrato referente ao ano escolar de 2004/2005, da Educadora de Infância abaixo mencionada:

NOME	ESTABELECIMENTO
LILANACATARINARIBEIRO CATALÃO.....	EB1/PE 3110106 - SÃO VICENTE, SÃO VICENTE

(Não Carece de visto do S.R.T.C).
(Não são devidos emolumentos).

Direcção Regional de Administração Educativa, aos 12 de Outubro de 2005.

O DIRECTOR REGIONAL, Jorge Manuel da Silva Morgado

Aviso

Por despacho do Director Regional de Administração Educativa de 01/09/2004 é autorizada a alteração do Contrato Administrativo de Provedimento do Professor MANUEL CALAÇA DE SOUSA do 10.º Grupo B (Secundário), da Escola Básica e Secundária Padre Manuel Álvares - Ribeira Brava, celebrado em 01/09/2004 de 12 para 22 horas com efeitos a partir de 22/11/2004.

Por despacho do Director Regional de Administração Educativa de 30/12/2004 é autorizada a alteração do Contrato Administrativo de Provedimento da Professora MARIA MANUELA ARAÚJO MORAIS do 8.º Grupo B, da Escola Básica dos 2.º e 3.º Ciclos do Caniço - Santa Cruz, celebrado em 30/12/2004 de 3 para 22 horas com efeitos a partir de 30/12/2004.

Por despacho do Director Regional de Administração Educativa de 19/11/2004 é autorizada a alteração do Contrato Administrativo de Provedimento do Professor JOÃO PEDRO DA CUNHA BARREIROS do 12.º Grupo A, da Escola Básica e Secundária Bispo D. Manuel Ferreira Cabral - Santana, celebrado em 02/12/2004 de 7 para 22 horas com efeitos a partir de 02/12/2004.

Por despacho do Director Regional de Administração Educativa de 21/10/2004 é autorizada a alteração do Contrato Administrativo de Provedimento do Professor VÍTOR MANUEL MARÇAL REIS GEMELGO da disciplina de Educação Física - Preparatório, da Escola Básica de Santo António, celebrado em 21/10/2004 de 7 para 22 horas com efeitos a partir de 21/10/2004.

Por despacho do Director Regional de Administração Educativa de 05/01/2005 é autorizada a alteração do Contrato Administrativo de Provedimento da Professora MARIA MARLENE FERREIRA DE GOUVEIA do 5.º Grupo - Sec., da Escola Básica de Santo António, celebrado em 21/10/2004 de 7 para 22 horas com efeitos a partir de 19/04/2005.
(Não são devidos emolumentos).

Direcção Regional de Administração Educativa, aos 17 de Outubro de 2005.

O DIRECTOR REGIONAL, Jorge Manuel da Silva Morgado

INSTITUTO DO DESPORTO DAREGIÃO
AUTÓNOMADAMADEIRA

Aviso

Por despacho de 18 de Outubro de 2005, do Presidente do Instituto do Desporto da Região Autónoma da Madeira - Secretaria Regional de Educação, no uso das competências delegadas pela alínea a) do n.º 1 do despacho n.º 37/2005, do Excelentíssimo Senhor Secretário Regional de Educação, de 20 de Abril de 2005, publicado no Jornal Oficial da Região Autónoma da Madeira, II Série, n.º 84, de 2 de Maio de 2005, foi nomeado na sequência de concurso interno de acesso geral para preenchimento de uma vaga na categoria de técnico de informática grau I, nível I, da carreira de técnico de informática, no quadro de pessoal do Instituto do Desporto da Região Autónoma da Madeira - Secretaria Regional de Educação, constante do mapa anexo ao Decreto Regulamentar Regional n.º 15/2005/M, de 19 de Abril, Carlos Alberto Mendes Rodrigues para exercer as funções de técnico de informática grau I, nível I, da carreira de técnico de informática.

O nomeado deverá aceitar o lugar no prazo de 20 dias após a publicação do presente aviso, nos termos do n.º 2 do artigo 9.º do Decreto - Lei n.º 427/89, de 7 de Dezembro.

A referida nomeação têm cabimento orçamental, no código 01.01.03 do Orçamento Privativo do Instituto do Desporto da Região Autónoma da Madeira.

Nos termos da alínea c) do n.º 3 do artigo 114.º da Lei n.º 98/97, de 26 de Agosto, não carece de visto da S.R.M.T.C..

Instituto do Desporto da Região Autónoma da Madeira, 18 de Outubro de 2005.

O PRESIDENTE DO IDRAM, Carlos Norberto Catanho José

SECRETARIAREGIONALDO PLANO E FINANÇAS

Despacho

Em cumprimento do disposto no n.º 1 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, que aprovou o estatuto do Pessoal Dirigente, adaptado à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, foi tornado público, a intenção da Secretaria Regional do Plano e Finanças, proceder ao provimento de uma vaga de Chefe de Divisão de Estudos Patrimoniais, cargo de Direcção Intermédia de 2.º Grau, da Direcção Regional do Património;

Na sequência daquela publicitação apenas apresentou candidatura ao referido lugar, a Doutora Susana Márcia Gonçalves Lucas Correia, Consultora Jurídica de 2.ª Classe, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais;

Desta feita, reunindo a candidata, conforme informação do Director Regional do Património, os requisitos a que se refere o n.º 1 do artigo 20.º da citada Lei e perfil para prosseguir as atribuições do serviço, nomeadamente, licenciatura em direito e alguma experiência profissional nas áreas funcionais do lugar a prover;

Ao abrigo dos n.ºs 3 e 4.º do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, adaptado à Região Autónoma da Madeira, pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M de 22 de Abril, determino:

- 1 - Nomear a licenciada, Susana Márcia Gonçalves Lucas Correia, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, renovável por iguais períodos de tempo, no lugar vago de Chefe de Divisão de Estudos Patrimoniais, cargo de Direcção Intermédia de 2.º Grau, da Direcção Regional do Património.
- 2 - O presente despacho produz efeitos por urgente conveniência de serviço a partir de 1 de Outubro.

Esta despesa tem cabimento orçamental na rubrica da Secretaria 09, Capítulo 02, Divisão 03, Subdivisão 00, Classificação Económica 01.01.09.

(Nos termos do art.º 114.º da Lei n.º 98/97, de 26 de Agosto, não carece de visto da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas).

Secretaria Regional do Plano e Finanças, 22 de Setembro de 2005.

O SECRETÁRIO REGIONAL DO PLANO E FINANÇAS, José Manuel Ventura Garçês

Curriculum

Identificação:

Nome: Susana Márcia Gonçalves Lucas Correia

Habilitações literárias:

Licenciatura em Direito pela Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa (menção jurídico-económicas), completada no ano lectivo de 1998/1999, com a média final de 13 valores.

Pós-graduação em Direito do Trabalho, promovida pelo Instituto de Direito do Trabalho, da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, e pelo Cine Fórum do Funchal, completada no ano 2001, com a nota final de 13 valores.

Mestrado em Direcção e Gestão de Serviços de Saúde, promovido pela Universidade de Alcalá e a Organização Ibero-Americana de Segurança Social, com tese de mestrado "Uma Perspectiva Jurídica da Segurança Social em Portugal", completado no ano de 2003.

Experiência profissional:

Contrato de Formação, de 2 de Janeiro a 2 de Outubro de 2000, com a Direcção Regional dos Recursos Humanos, para Estágio Profissional como jurista, no Núcleo de Apoio Técnico à Direcção de Serviços de Administração e Gestão do Centro de Segurança Social da Madeira, Secretaria Regional dos Assuntos Sociais.

Contrato de Avença, de 1 de Outubro de 2000 a 1 de Março de 2001, com o Centro de Segurança Social da Madeira, Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, como jurista no Núcleo de Apoio Técnico à Direcção de Serviços de Administração e Gestão.

Contrato de Trabalho a Termo Certo, de 1 de Abril a 5 de Junho de 2001, com o Centro Social e Paroquial de Santo António, como Técnica Superior de 2.ª classe.

Contrato Administrativo de Provimento para Frequência de Estágio de Ingresso, de 6 de Junho a 22 de Novembro de 2001, com o Centro de Segurança Social da Madeira, Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, como Consultora Jurídica Estagiária no

Núcleo de Apoio Técnico à Direcção de Serviços de Administração e Gestão.

Contrato Administrativo de Provedimento, desde 23 de Novembro de 2001, com o Centro de Segurança Social da Madeira, Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, como Consultora Jurídica de 2.ª classe no Núcleo de Apoio Técnico à Direcção de Serviços de Administração e Gestão.

Formadora no Curso de Formação Profissional “Módulo de Lei de Bases de Segurança Social”, promovido pelo Centro de Segurança Social da Madeira, em 13 de Fevereiro de 2004.

Requisição, desde 21 de Fevereiro de 2005, pela Direcção Regional do Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças, como Consultora Jurídica de 2.ª classe na Divisão de Estudos Patrimoniais da Direcção de Serviços de Aquisição de Imóveis.

Experiência profissional na área de expropriações, designadamente, em:

a) Resolução de requerer a declaração de utilidade pública da expropriação, nomeadamente nas seguintes obras:

- Obra de Construção da E. R. 101 - Troço Prazeres/Raposeira
- Obra de Construção do Complexo Desportivo do Carmo
- Obra de Construção do Polidesportivo Coberto do Porto da Cruz
- Obra de Construção do Campo de Futebol do Porto da Cruz
- Obra de Construção do Quartel dos Bombeiros da Calheta
- Obra de Construção dos Acessos à Nova Creche de São Vicente
- Obra de Construção do Polidesportivo da Escola Básica do 1.º Ciclo da Sede - Santana
- Obra de Construção da Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclos de São Jorge - Santana
- Obra de Construção do Polidesportivo da Fajã do Penedo
- Obra de Construção da Central de Apoio aos Carreiros do Monte
- Obra de Construção da Escola Básica do 1.º Ciclo da Ladeira
- Obra de Construção da Escola Básica do 1.º Ciclo do Imaculado Coração de Maria
- Obra de Construção do Pavilhão Gimno-Desportivo do Porto Santo
- Via rápida Machico-Caniçal, troço entre o túnel da Queimada / Nó do Caniçal
- Infra-estruturas do Tecnopolo-Alargamento e Execução de Rotunda ao Caminho dos Álamos
- Construção do Nó Rodoviário de Ligação da Cota 40 à Via de acesso à cota 200

b) Requerimento para a declaração de utilidade pública, nomeadamente das seguintes obras:

- Obra de Construção da E.R. 101 - Troço Prazeres/Raposeira
- Obra de Construção dos Acessos à Nova Creche de São Vicente
- Obra de Alargamento da Vereda de Ligação da Rua de Santa Rita à Capela de Santa Rita - Freguesia de São Martinho
- Marginal da Calheta - Alargamento

- Construção da Estrada Municipal Variante - Ribeiro da Alforra a partir da Ponte do Sabino
- c) Declaração de utilidade pública da expropriação, nomeadamente das seguintes obras:
 - Obra de Construção da E.R. 101 - Troço Prazeres/Raposeira
 - Obra de Construção dos Acessos à Nova Creche de São Vicente
 - Obra de Alargamento da Vereda de Ligação da Rua de Santa Rita à Capela de Santa Rita - Freguesia de São Martinho
 - Marginal da Calheta - Alargamento
 - Construção da Estrada Municipal Variante - Ribeiro da Alforra a partir da Ponte do Sabino
- d) Autorização de posse administrativa, nomeadamente das seguintes obras:
 - Obra de Construção dos Acessos à Nova Creche de São Vicente
- e) Apreciação de processos de contencioso na área das expropriações, nomeadamente da seguinte obra:
 - Obra de Construção da E.R. 101 - Troço Prazeres/Raposeira

Formação complementar

Curso Intensivo Integrado sobre Introdução à Informática, Windows 95, MS-Word 97 e MS-Excel 97 (48 horas), de 3 de Agosto a 4 de Setembro de 1998, organizado pelo Centro de Formação Técnico-Profissional da Madeira.

Certificação de Mediador de Seguros, emitida pelo Instituto de Seguros de Portugal, em 24 de Setembro de 1999.

Curso de Formação Profissional de “Técnicos Superiores Estagiários” (120 horas), de 2 de Maio a 22 de Setembro de 2000, promovido pela Direcção Regional da Administração Pública da Administração Pública e Local e pelo Instituto Nacional de Administração.

Curso de Formação Profissional de “Formação de Formadores” (133 horas), de 23 de Maio a 14 de Setembro de 2000, promovido pela LUSITANAFORMA, Formação e Consultoria, Lda.

Certificação de Aptidão Profissional como Formadora, emitida pela Secretaria Regional da Educação, em 3 de Outubro de 2000.

Curso de Formação Profissional de “O regime de aquisição de bens e serviços” (18 horas), de 19 de Março a 21 de Março de 2001, promovida pelo Sindicato dos Quadros Técnicos do Estado.

Curso de Formação Profissional de “Certificação e Sistemas da Qualidade” (30 horas), de 7 de Maio a 11 de Maio de 2001, promovida pela Direcção Regional da Administração Pública e Local.

Curso de Formação Profissional de “Regime jurídico da realização de despesas públicas” (30 horas), de 14 de Maio a 18 de Maio de 2001, promovido pela Direcção Regional da Administração Pública e Local.

Curso de Formação Profissional “Aplicação da Fiscalidade nos Serviços Públicos - IRS, IRC e IVA” (30 horas), de 25 de Junho a 29 de Junho de 2001, promovido pela Direcção Regional da Administração Pública e Local.

Curso de Formação Profissional de “Regime jurídico das despesas públicas em aquisição de bens e serviços” (30 horas), de 24 de Junho a 28 de Junho de 2002, promovido pela Direcção Regional da Administração Pública e Local.

Curso de Formação Profissional de “Código do Procedimento Administrativo” (30 horas), de 16 de Setembro a 20 de Setembro de 2002, promovido pela Direcção Regional da Administração Pública e Local.

Acção de Formação sobre o Sistema Tutelar Educativo, em 21 de Março de 2003, promovido pelo Centro de Segurança Social da Madeira.

Curso de Formação Profissional de “O Direito de Mera Ordenação Social e Respectiveos Processos” (16 horas), de 21 de Abril a 24 de Abril de 2003, promovido pela Direcção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos.

Conferência/Debate “as compras electrónicas em Portugal”, em 2 de Janeiro de 2004, promovido pelo Instituto Nacional de Administração.

Curso de Formação Profissional de “Obras Públicas - Adjudicação e Execução de Empreitadas e Concessões” (14 horas), de 17 de Maio a 18 de Maio de 2004, promovido pela Direcção Regional da Administração Pública e Local.

Curso de Formação Profissional de “O Concurso de Pessoal na Administração Pública” (30 horas), de 27 de Setembro a 1 de Outubro de 2004, promovido pela Direcção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos.

Curso de Formação Profissional de “Regime Jurídico de Aquisição de Bens e Serviços” (21 horas), de 25 de Outubro a 27 de Outubro de 2004, promovido pela Direcção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos.

Curso de Formação Profissional de “Regime Jurídico de Emprego - Direito do Trabalho” (30 horas), de 8 de Novembro a 11 de Novembro de 2004, promovido pela Direcção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos.

Curso de Formação Profissional de “Sistema de Solidariedade e Segurança Social” (30 horas), de 15 de Novembro a 19 de Novembro de 2004, promovido pelo Centro de Segurança social da Madeira.

Seminário “Conheça o Regime Jurídico da Expropriação” (14 horas), de 30 de Março a 31 de Março de 2005, promovido pelo IFE Portugal.

Aviso

Por concordância de Suas Excelências o Secretário Regional do Plano e Finanças e o Presidente da Câmara Municipal de São Vicente, foi autorizada a transferência de Regina Lina Pestana Farinha, do quadro de pessoal da Câmara Municipal de São Vicente para o quadro de pessoal da Direcção Regional dos Assuntos Fiscais da Secretaria Regional do Plano e Finanças, na categoria de Assistente Administrativa, índice 199, escalão 1, com efeitos a partir de 1 Novembro de 2005.

Este provimento tem cabimento orçamental na rubrica da Secretaria 09, Capítulo 02, Divisão 05, Subdivisão 00, Classificação Económica 01.01.03.

(Nos termos do art.º 114.º da Lei n.º 98/97, de 26 Agosto, não carece de visto da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas).

Secretaria Regional do Plano e Finanças, 19 de Outubro de 2005.

O CHEFE DE GABINETE, Sílvia Maria Silva Freitas

Aviso

Por Despacho de Sua Excelência o Secretário Regional do Plano e Finanças, datado de 17 de Agosto de 2005:

Foi autorizada a transferência do Assistente Administrativo Principal Armando Rodrigues, a pedido deste e com a anuência da Excelentíssima Senhora Secretária Regional dos Assuntos Sociais, do quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, para o quadro de pessoal da Direcção Regional do Património, com efeitos a partir de 1 de Novembro de 2005.

(Nos termos do art.º 114.º da Lei n.º 98/97, de 26 de Agosto, não carece de visto da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas).

Secretaria Regional do Plano e Finanças, 19 de Outubro de 2005.

O CHEFE DE GABINETE, Sílvia Maria Silva Freitas

SECRETARIA REGIONAL DO AMBIENTE E DOS RECURSOS NATURAIS

Aviso

Pelo Despacho n.º 110-A/2005 do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, datado de 12/09/2005, foi renovada a comissão de serviço, com efeitos a partir de 12 de Novembro de 2005, no cargo de Chefe de Divisão de Gestão e Qualidade, do quadro de pessoal da Direcção Regional de Pecuária, da Dr.ª Rita Maria Gouveia de Abreu Temtem.

Secretaria Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, no Funchal, aos 13 de Outubro de 2005.

O CHEFE DE GABINETE, João Cristiano Loja

Aviso

Pelo Despacho n.º 111-A/2005 do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, datado de 16/09/2005, foi renovada a comissão de serviço, com efeitos a partir de 18 de Novembro de 2005, no cargo de Chefe de Divisão de Saúde e Bem Estar Animal, do quadro de pessoal da Direcção Regional de Pecuária, da Dr.ª Fátima Maria Drumond de Freitas de Sousa.

Secretaria Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, no Funchal, aos 13 de Outubro de 2005.

O CHEFE DE GABINETE, João Cristiano Loja

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e a assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Secretaria-Geral da Presidência do Governo Regional da Madeira.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fracção de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€ 15,54 cada	€ 15,54;
Duas laudas	€ 16,98 cada	€ 33,96;
Três laudas	€ 28,13 cada	€ 84,39;
Quatro laudas	€ 29,95 cada	€ 119,80;
Cinco laudas	€ 31,11 cada	€ 155,55;
Seis ou mais laudas	€ 37,81 cada	€ 226,86.

A estes valores acresce o imposto devido.

EXEMPLAR

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

ASSINATURAS

	<u>Anual</u>	<u>Semestral</u>
Uma Série	€ 26,84	€ 13,59;
Duas Séries	€ 51,00	€ 25,66;
Três Séries	€ 62,00	€ 31,36;
Completa	€ 72,50	€ 36,00.

Aestes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2005, de 3 de Janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA

Departamento do Jornal Oficial

IMPRESSÃO

Departamento do Jornal Oficial

DEPÓSITO LEGAL

Número 181952/02

O Preço deste número: € 4,22 (IVA incluído)