



# JORNAL OFICIAL

Quarta-feira, 23 de Julho de 2008



Série

Número 139

## Sumário

VICE-PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL  
*Anúncio de concurso*

SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA  
*Despacho n.º 64/2008*

SECRETARIA REGIONAL DO PLANO E FINANÇAS  
*Aviso*

SECRETARIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS  
*Despachos*

CÂMARA MUNICIPAL DO FUNCHAL  
*Aviso*

VALOR AMBIENTE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DE RESÍDUOS DA  
MADEIRA, S.A.  
*Aviso*

**VICE-PRESIDÊNVIADO GOVERNO REGIONAL**DIRECÇÃO REGIONAL PARA ADMINISTRAÇÃO PUBLICADO  
PORTO SANTO**Anúncio de concurso**Fornecimentos 

O procedimento está abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP)?

Não **SECÇÃO I: ENTIDADE ADJUDICANTE****I.1) DESIGNAÇÃO E ENDEREÇO E PONTOS DE CONTACTO**

Organismo: Direcção Regional para Administração Pública do Porto Santo (DRAPS)

Endereço : Avenida Vieira de Castro

Localidade: Porto Santo

Código Postal: 9400-179 Porto Santo

País: Portugal

Telefone: 291980500

Correio Electrónico: draps.vp@gov-madeira.pt

Fax: 291983562

**I.2) ENDEREÇO ONDE PODEM SER OBTIDAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Indicado em I.1

**I.3) ENDEREÇO ONDE PODEM SER OBTIDA A DOCUMENTAÇÃO**

Indicado em I.1

**I.4) ENDEREÇO ONDE DEVEM SER ENVIADAS AS PROPOSTAS/PEDIDOS DE PARTICIPAÇÃO**

Indicado em I.1

**I.5) TIPO DE ENTIDADE ADJUDICANTE**

Organismo de Direito Público

**SECÇÃO II: OBJECTO DO CONCURSO****II.1 DESCRIÇÃO****II.1.2 TIPO DE CONTRATO DE FORNECIMENTOS**

Compra

**II.1.6) DESCRIÇÃO/OBJECTO DO CONCURSO**

Projecto e Construção, sem limitações de largura de banda, de interligação de rede das infra-estruturas da DRAPS, em alta disponibilidade, com suporte de voz e dados.

**II.1.7) LOCAL ONDE SE REALIZARÁ A OBRA, A ENTREGA DOS FORNECIMENTOS OU A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

Constante do Anexo A do Caderno de Encargos

**II.1.9) DIVISÃO EM LOTES**

NÃO

**II.3) DURAÇÃO DO CONTRATO OU PRAZO DE EXECUÇÃO**

150 Dias

**SECÇÃO III: INFORMAÇÕES DE CARÁCTER JURÍDICO, ECONÓMICO, FINANCEIRO E TÉCNICO****III.2) CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO****III.2.1.1) SITUAÇÃO JURÍDICA**- Documentos comprovativos exigidos

A situação jurídica do concorrente será analisada com base nas alíneas a), e), h) e i) do número 8.1 do Programa de Concurso:

a) Declaração com indicação do nome do concorrente, número de contribuinte, bilhete de identidade, estado civil e domicílio, ou, no caso de pessoa colectiva, a denominação social, número de pessoa colectiva, sede, filiais que interessam à execução do contrato, objecto social, nome dos titulares dos corpos sociais e de outras pessoas com poderes para obrigarem, certidão integral do registo na Conservatória de Registo Comercial onde se encontre registada.

e) Cópia do pacto social, de cujo objecto deve constar o exercício de actividade e documentos comprovativos da integral realização do capital social, se se tratar de sociedade comercial.

h) Minuta do contrato de sociedade, no caso de sociedade a constituir.

i) Minuta do contrato do consórcio externo, no caso de associação de empresas.

**III.2.1.2) CAPACIDADE ECONÓMICA E FINANCEIRA**- Documentos comprovativos exigidos

A capacidade económica e financeira será aferida com base na alínea c) e f) do número 8.1 do Programa de Concurso:

c) Documento comprovativo da entrega de declaração periódica de rendimentos mais recentes para efeitos de IRS ou IRC, com a respectiva nota de liquidação e, se for o caso, documento equivalente apresentado, para efeitos fiscais no Estado de que a empresa seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal.

f) Documento emitido pela entidade bancária em conformidade com o anexo II do programa de concurso.

**III.2.1.3) CAPACIDADE TÉCNICA** - Documentos comprovativos exigidos

A capacidade técnica será aferida com base na alínea g) do ponto 8.1 do programa de concurso:

g) Documentos que comprovem a experiência do concorrente em actividades semelhantes ou similares à do objecto da concessão.

**SECÇÃO IV: PROCESSO****IV.1) Tipo de Processo**

Concurso Público

**IV.2) Critérios de Adjudicação**

B) Proposta economicamente mais vantajosa, tendo em conta

B.1) os critérios a seguir indicados por ordem decrescente importância:

1- Preço da proposta; (45%)

2 - Adequabilidade técnica (35%);

3 - Prazo de execução (15%);

4 - Garantia e manutenção após garantia (5%).

**IV.3) INFORMAÇÕES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO****IV.3.2) Condições para a obtenção de documentos contratuais e adicionais**

Data Limite de obtenção: 23/09/2008

CUSTO: 100EUR

**IV.3.2) Prazo para recepção de propostas ou pedidos de participação**

24/09/2008 às 17Horas

**IV.3.5) Língua ou línguas que podem ser utilizadas nas propostas ou pedidos de participação**

PT

**IV.3.6) Prazo durante o qual o proponente deve manter a sua proposta**

60 Dias

**IV.3.7) Condições de abertura das propostas****IV.3.7.2) Data, Hora e Local**

Data: 25/09/2008

Hora: 11 Horas

Local: Direcção Regional Para Administração Pública do Porto Santo - Avenida Vieira de Castro - Porto Santo

**SECÇÃO VI: INFORMAÇÕES ADICIONAIS****VI.1) TRATA-SE DE UM ANÚNCIO NÃO OBRIGATÓRIO**

Não

Data do envio do anúncio para publicação no Diário da República

18 de Julho de 2008.

O DIRECTOR REGIONAL, Jocelino Velosa

**SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA****Despacho n.º 64/2008**

Considerando que a Dr.ª Filomena Graça Gonçalves Jesus, vem exercendo funções, em comissão de serviço no cargo de Chefe de Divisão do 1.º Ciclo do Ensino Básico na Direcção Regional de Educação, cujo termo ocorre a 09/07/2008;

Considerando que importa assegurar o exercício das funções do cargo acima referido até aprovação da reestruturação orgânica da Direcção Regional de Educação bem como do provimento no respectivo cargo, decorrente de procedimento concursal, nos termos do n.º 2 do artigo 24.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 1/2008/M, de 17 de Janeiro.

Assim determina-se, ao abrigo do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto e alínea a) do n.º 1 do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, com a nova redacção dada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de Julho, nomear em regime de substituição, a Dr.ª Filomena Graça Gonçalves Jesus, Assessora, do quadro de pessoal da Direcção Regional de Educação para assegurar as funções de Chefe de Divisão do 1.º Ciclo do Ensino Básico na Direcção Regional de Educação, cargo de direcção intermédia de 2.º grau, com efeitos a 10 de Julho de 2008, e até ao provimento do respectivo cargo.

Esta despesa tem cabimento orçamental pela rubrica 07.01.02.01.01.01.03 do Orçamento da Direcção Regional de Educação.

A presente nomeação não carece de fiscalização prévia da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas.

Secretaria Regional de Educação e Cultura, 7 de Julho de 2008.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA,  
Francisco José Vieira Fernandes

**SECRETARIA REGIONAL DO PLANO E FINANÇAS****Aviso**

Por despacho de Sua Excelência o Secretário Regional do Plano e Finanças de 16 de Julho de 2008:

Autorizada a renovação dos Contratos de Trabalho a Termo Resolutivo, por mais um ano, com os técnicos superiores abaixo designados, para exercerem funções correspondentes às de inspector tributário ou de consultor jurídico, na Direcção Regional dos Assuntos Fiscais da Secretaria Regional do Plano e Finanças, com efeitos a partir da data indicada, com a remuneração equivalente ao índice 535, nível 1, nos termos do n.º 3 da cláusula segunda do respectivo contrato.

Local de trabalho: DRAF - Direcção Regional dos Assuntos Fiscais.

Equiparados a Consultores Jurídicos

- Agueda Marlene Ascensão de Nóbrega 01/08/2008
- Lucélia Rodrigues Nóbrega 01/08/2008
- Vera Mónica Pinto Correia Fernandes 01/08/2008
- Ana Cláudia Garcês Rodrigues 23/08/2008

Equiparados a Inspectores Tributários:

- Carla Sofia Rodrigues Martins 01/08/2008
- Cristina Maria Alencastre Perestrelo Gonçalves de Freitas 01/08/2008
- Edgar Nunes de Olim Marote 01/08/2008
- Hélder Ruben Mendonça Vieira . 01/08/2008
- Tânia Rute Sousa da Silva 01/08/2008
- Paulo Miguel Gonçalves Marques de Caires 01/09/2008

Este provimento tem cabimento orçamental na rubrica da Secretaria 08, Capítulo 02, Divisão 05, Subdivisão 00, Classificação Económica 01.01.06.

(Nos termos do artigo 114.º da Lei n.º 98/97, de 26 Agosto, não carece de visto da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas).

Secretaria Regional do Plano e Finanças, 17 de Julho de 2008.

PEL' O CHEFE DE GABINETE, Filipa Cunha e Silva

**SECRETARIA REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS****Despacho**

Considerando que a Orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, aprovada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto, prevê na alínea a) do número 1 do artigo 21.º a Divisão de Gestão de Recursos Humanos.

Considerando que a Divisão de Gestão de Recursos Humanos é dirigida por um Chefe de Divisão, cujo cargo é de direcção intermédia de 2.º grau.

Considerando que o lugar de Chefe de Divisão de Gestão de Recursos Humanos se encontra vago e que se torna imprescindível garantir a gestão e coordenação da Divisão de Gestão de Recursos Humanos.

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do procedimento de selecção e provimento, previsto no artigo 4.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de Julho, a licenciada, Fátima Luísa Gomes Alves, demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil adequado ao exercício daquelas funções;

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos artigos 20.º e 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de Julho, determino o seguinte:

Nomear em comissão de serviço para o cargo de Chefe de Divisão de Gestão de Recursos Humanos, cargo de direcção

intermédia de 2.º grau do Quadro de Pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada, Fátima Luísa Gomes Alves.

1. Anomeação produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 10 de Julho de 2008.

O SECRETÁRIO REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, FRANCISCO JARDIM RAMOS

**CURRÍCULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL****HABILITAÇÕES LITERÁRIAS:**

-Licenciatura em Direito.

**FORMAÇÃO PROFISSIONAL:**

Curso sobre: Modalidades de contrato individual na administração pública e sua prática redactorial.

Curso sobre: Regime de Aposentação da Função Pública.

Curso sobre: O concurso de pessoal na Administração Pública

Curso sobre: GESVEN-REPORTWRITER (BASE)

Curso sobre: GESVEN-ESTATÍSTICAS DE VENCIMENTOS (BASE)

Curso sobre: Estatuto Disciplinar dos Funcionários e Agentes da Administração Pública

Curso sobre: O Novo Regime do Contrato Individual de Trabalho na Administração Pública

Curso sobre: a Avaliação do Desempenho

Curso sobre: O Novo sistema de avaliação de desempenho na administração pública

Curso sobre: SIADAP - A avaliação de desempenho das pessoas e das organizações

Curso sobre: Novo Código do Direito do Trabalho

Curso sobre: Técnicas de entrevista e análise de informação para júris de concursos

Curso sobre: Regime de férias, faltas e licenças

Curso sobre: Gestão estratégica de recursos humanos

Curso sobre: Processamento de abonos e regalias sociais

Curso sobre: Regime jurídico das despesas públicas em aquisição de bens e serviços

Curso sobre: Novo regime de carreiras na administração pública

Curso sobre: Direito Administrativo

Participação na Sessão de apresentação de dados nacionais do observatório nacional dos recursos humanos . Junho de 2004

Curso sobre: "Código do procedimento administrativo", no ano de 2003 . 30H, organizado pela Direcção Regional da Administração Pública e Local, da Vice-Presidência

Curso sobre: Preparação pedagógica de formadores

Participação nas Jornadas de sensibilização para a aplicação prática do direito Comunitário

**EXPERIÉNCIA PROFISSIONAL:**

Desempenha actualmente funções na Direcção de Serviços de Gestão de Recursos Humanos, do Centro de Segurança Social da Madeira, onde se destaca as seguintes actividades:

Nomeação na categoria de Consultor Jurídico de 1.ª Classe, na sequência de concurso interno de acesso limitado, a 02/12/2005, por despacho de Sua Excelência a Secretária Regional dos Assuntos Sociais de 28/11/2005;

Estágio na Divisão de Gestão e Formação de Pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais para o ingresso no quadro na carreira de Consultor Jurídico, com início a 06/08/2001, tendo sido nomeada definitivamente na categoria de Consultora Jurídica de 2.ª Classe a 29/01/2003;

Conclusão do estágio da Ordem dos Advogados, em Julho de 2001, tendo solicitado a suspensão da actividade em 2004;

Exercício de funções de consultora jurídica para a firma de promoção imobiliária "Nunes & Silva", entre Janeiro e Maio do ano de 2000.

Monitorização de diversas acções de formação no âmbito do Regime Jurídico da Função Pública.

Nomeação em regime de substituição no cargo de Chefe de Divisão de Gestão de Recursos Humanos, por despacho de Sua Excelência o Secretário Regional dos Assuntos Sociais, de 22 de Agosto de 2007;

Participação na elaboração da Portaria n.º 21-A/2005, de 17 de Março, que aprovou o quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira.

### Despacho

Considerando que a Orgânica do Centro de Segurança Social da Madeira, aprovada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 26/2004/M, de 20 de Agosto, prevê no seu artigo 21.º/1, b), a Divisão de Recrutamento e Formação;

Considerando que a Divisão de Recrutamento e Formação é dirigida por um Chefe de Divisão, cujo cargo é de direcção intermédia de 2.º grau;

Considerando que o lugar de Chefe de Divisão de Recrutamento e Formação se encontra vago e que se torna imprescindível garantir a gestão e coordenação da Divisão de Recrutamento e Formação;

Considerando que em sede de apreciação de candidaturas no âmbito do procedimento de selecção, previsto no artigo 4.º-A, do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de Julho, a licenciada Sara Luísa Gaspar Vasconcelos Rocha Lopes, demonstrou possuir os requisitos legais e o perfil exigido ao exercício daquelas funções.

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos números 8 e 9, do artigo 21.º, da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com a redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, adaptada à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de Abril, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de Julho, determino o seguinte:

1- Nomear em comissão de serviço para o cargo de Chefe de Divisão de Recrutamento e Formação, cargo de direcção intermédia de 2.º grau, do Quadro de Pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira, da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, a licenciada Sara Luísa Gaspar Vasconcelos Rocha Lopes.

2-A nomeação produz efeitos à data do presente despacho.

Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, aos 10 de Julho de 2008

O SECRETÁRIO REGIONAL DOS ASSUNTOS SOCIAIS, Francisco Jardim Ramos

#### CURRÍCULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS:  
Licenciatura em Sociologia.

#### FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Curso sobre regime jurídico dos acidentes em serviço e doenças profissionais;

Curso sobre regime jurídico da reclassificação e da reconversão profissionais;

Curso sobre novo regime de avaliação de desempenho;

Curso sobre regime jurídico do emprego Direito do Trabalho;  
Curso sobre regime jurídico do sistema integrado de avaliação do desempenho da administração pública;

Curso sobre concurso de pessoal na administração pública;

Curso sobre novo regime de carreiras na administração pública;

Curso sobre técnicas de entrevista e avaliação curricular para júris de concurso;

Curso sobre administração pública e o seu regime jurídico;

Curso sobre recrutamento e selecção de pessoal na administração pública;

Curso sobre técnicas de avaliação de desempenho na administração pública;

Curso sobre planeamento e controlo de gestão e recursos humanos na administração pública;

Curso sobre balanço social;

#### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

De 30.06.2007 até à presente data Nomeada em regime de comissão de serviço por um ano, no cargo de Chefe de Divisão de Recrutamento e Formação, do Centro de Segurança Social, da Madeira;

De 20.06.2005 até 29.06.2007 Exerceu funções como Técnica Superior de 1.ª Classe, na Direcção de Serviços de Gestão de Recursos Humanos;

De 11.10.2002 a 19.06.2005 Exerceu funções como Técnica Superior de 2.ª Classe, na Direcção de Serviços de Gestão de Recursos Humanos;

De 06.06.2001 até 10.10.2002 Exerceu funções como Técnica Superior Estagiária, na Direcção de Serviços de Gestão de Recursos Humanos;

De Maio de 1998 até Junho de 2001:

-Apoiou tecnicamente o Estabelecimento de Nossa Senhora do Bom Caminho, em termos de organização, coordenação e gestão do Lar;

-Exerceu funções na Divisão de Relações Públicas e Documentação no âmbito do ano internacional do idoso no ano de 2000;

-Responsável pela coordenação do Programa Comunitário de Ajuda Alimentar a Carenciados (PCAAC), nos anos de 2000 e 2001;

- Chefe do Projecto de desenvolvimento comunitário do Imaculado Coração de Maria, no âmbito do programa de luta contra a pobreza do Ministério do Trabalho e Solidariedade, com as valências de ATL e Centro de Convívio para Idosos.

## CÂMARA MUNICIPAL DO FUNCHAL

### DIVISÃO ADMINISTRATIVA DE OBRAS PARTICULARES

#### Aviso

PROJECTO DE ALTERAÇÃO AO ALVARÁ  
DE LOTEAMENTO N.º 25/84

#### DISCUSSÃO PÚBLICA

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 27.º do Decreto-Lei n.º 555/99 de 16 de Dezembro (Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação), avisam-se todos os interessados que a partir do dia 31 de Julho de 2008 até o dia 22 de Agosto de 2008, encontra-se em período de discussão pública um projecto de alteração ao lote n.º 37 do alvará de loteamento 25/84, em nome de Juvenal Vieira Barreto e mulher Maria Elisa Gonçalves de Abreu, casado na comunhão geral, residente ao Caminho Antigo do Galeão, 41, São Roque, para o prédio Urbano, situado em Bica de Pau, freguesia de São Gonçalo, descrito na Conservatória do Registo Predial do Funchal sob o n.º 98/19860121, inscrito na matriz sob o artigo n.º 3309, processo n.º 1320/2008.

Durante o período de discussão pública o projecto de alteração ao loteamento pode ser consultado na Divisão Administrativa de Obras Particulares e as reclamações, observações ou sugestões de quaisquer interessados deverão ser apresentadas por escrito nesse mesmo serviço até à data de encerramento do período de discussão.

Funchal e Paços do Concelho, aos 16 de Julho de 2008.

O VEREADOR DO PELOURO DO URBANISMO COM DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS DO PRESIDENTE DA CÂMARA, João José Nascimento Rodrigues

**VALOR AMBIENTE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DE RESÍDUOS DAMADEIRA, S.A.**

**Aviso**

CONCURSO PÚBLICO N.º 001/VA/2008

“TRANSPORTE DE RESÍDUOS PARARECICLAGEM”

Nos termos do n.º 3 do artigo 93.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de Junho, avisa-se todos os interessados que:

1. Foram prestados esclarecimentos no âmbito do concurso em epígrafe, encontrando-se a respectiva cópia junto ao processo patente.

2. O presente ofício foi enviado para publicação no Jornal Oficial da União Europeia, no Diário da República e no Jornal Oficial da Região Autónoma da Madeira em 15 de Julho de 2008.

Valor Ambiente Gestão e Administração de Resíduos da Madeira, S.A., 15 de Julho de 2008.

A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, Joana M. F. Rodrigues

## CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e a assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direcção Regional da Administração da Justiça.

## PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fracção de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda . . . . .	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas . . . . .	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas . . . . .	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas . . . . .	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas . . . . .	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas . . . . .	€ 38,56 cada	€ 231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

## EXEMPLAR

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

## ASSINATURAS

	<u>Anual</u>	<u>Semestral</u>
Uma Série . . . . .	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries . . . . .	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries . . . . .	€ 63,78	€ 31,95;
Completa . . . . .	€ 74,98	€ 37,19.

Aestes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de Janeiro) e o imposto devido.

## EXECUÇÃO GRÁFICA

Divisão do Jornal Oficial

## IMPRESSÃO

Divisão do Jornal Oficial

## DEPÓSITO LEGAL

Número 181952/02

Preço deste número: € 1,81 (IVA incluído)