



JORNAL OFICIAL

Segunda-feira, 11 de dezembro de 2017



Série

Número 210

2.º Suplemento

Sumário

VICE-PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL E SECRETARIA REGIONAL DO TURISMO E CULTURA

Despacho conjunto n.º 151/2017

Nomeia os membros da Comissão de Análise e Acompanhamento para o ano de 2018, em conformidade com o disposto no regulamento de atribuição de apoios financeiros a projetos de interesse cultural, aprovado pela Portaria n.º 79/2001, de 17 de julho, publicada no *Jornal Oficial*, I Série, n.º 62, de 17 de julho de 2001, alterada pela Portaria n.º 130/2006, de 2 de novembro.

SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E PESCAS

Despacho n.º 495/2017

Designa a técnica superior Sandra Isabel Martins Filipe Santos, trabalhadora do mapa de pessoal da Direção Regional de Agricultura, como Secretária Técnica da Autoridade de Gestão do PRODERAM 2020, com efeitos a partir de 1 de dezembro de 2017.

SECRETARIA REGIONAL DA INCLUSÃO E ASSUNTOS SOCIAIS

Despacho n.º 496/2017

Nomeia a licenciada em Sociologia, Lúcia Patrícia Faria de Sousa, Técnica Superior do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, em regime de comissão de serviço por 3 anos, para o cargo de Diretora de Unidade de Planeamento e Comunicação, do ISSM, IP-RAM, cargo de direção intermédia de 2.º grau.

VICE-PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL E SECRETARIA REGIONAL DO TURISMO E CULTURA

Despacho conjunto n.º 151/2017

Ao abrigo e nos termos do disposto no artigo 9.º do regulamento de atribuição de apoios financeiros a projetos de interesse cultural, aprovado pela Portaria n.º 79/2001, de 17 de julho, publicada no JORAM, I Série, n.º 62, de 17 de julho de 2001, alterada pela Portaria n.º 130/2006, de 2 de novembro, é nomeada a respetiva Comissão de Análise e Acompanhamento para o ano de 2018, que fica assim constituída:

Presidente:

- Licenciada MARIA DA PAZ FERREIRA ROGRI-GUES, Técnica Superior, a exercer funções na Direção de Serviços de Apoio à Gestão e Divulgação Cultural, da Direção Regional da Cultura;

Vogais efetivos:

- Licenciada JOÃO HÉLIO FRANCO DE VASCON-CELOS, Técnico Superior, a exercer funções na Direção de Serviços de Apoio à Gestão e Divulgação Cultural, da Direção Regional da Cultura, que substitui a presidente da comissão nas suas ausências e impedimentos;
- Licenciada CÁTIA MARIA DE FREITAS PINTO DE OLIM, Assistente Técnico, da Direção Regional da Cultura;

Vogais suplentes:

- Licenciado HÉLDER JOSÉ GOMES JARDIM, Técnico Superior, a exercer funções na Direção de Serviços de Apoio à Gestão e Divulgação Cultural, da Direção Regional da Cultura;
- Licenciado EMANUEL ELMIRO RODRIGUES CORREIA, Técnico Superior, da Direção Regional da Cultura.

É revogado o Despacho Conjunto n.º 29/2017, de 31 de janeiro de 2017, publicado no JORAM, II Série, n.º 26, de 8 de fevereiro de 2017.

Funchal, 17 de novembro de 2017.

O VICE-PRESIDENTE DO GOVERNO, Pedro Miguel Amaro Bettencourt Calado

A SECRETÁRIA REGIONAL DO TURISMO E CULTURA, Paula Cristina de Araújo Dias Cabaço da Silva

SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E PESCAS

Despacho n.º 495/2017

Despacho n.º GS-181/SRAP/2017

Considerando o Decreto Legislativo Regional n.º 4/2015/M, de 1 de julho, que define as condições de aplicação do Programa de Desenvolvimento Rural para a Região Autónoma da Madeira 2014-2020, adiante designado por PRODERAM 2020;

Considerando a Resolução n.º 557/2015, de 16 de julho, que cria a Estrutura de Missão para o Programa de Desenvolvimento Rural para a Região Autónoma da Madeira (PRODERAM 2020);

Considerando que a Autoridade de Gestão do PRODERAM 2020 é composta por um Gestor, coadjuvado por dois Gestores Adjuntos e um Secretariado Técnico que integra um máximo de 30 elementos, incluindo 2 Secretários Técnicos e que os responsáveis pelas estruturas de missão exercem as respetivas funções em comissão de serviço, de acordo com os pontos 2, 6 e 7 da Resolução acima referida;

Considerando que os Secretários Técnicos da Autoridade de Gestão do PRODERAM 2020 são equiparados a Chefes de Divisão, designadamente em termos remuneratórios, nos termos do disposto no ponto 12 da mesma Resolução;

Considerando que a Autoridade de Gestão do PRODERAM 2020 tem a duração prevista para a execução do PRODERAM 2020, cessando funções com a aceitação da Comissão Europeia do encerramento do programa ou nos termos do disposto nos n.ºs 1 e 2 do artigo 25.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2008, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril, 64/2011, de 22 de dezembro, 68/2013, de 29 de agosto e 128/2015, de 3 de setembro, conforme determina o ponto 5 da Resolução acima mencionada.

Considerando a cessação de funções em 19 de outubro de 2017, de um dos anteriores Secretários Técnicos da Autoridade de Gestão do PRODERAM 2020, urge proceder à designação de um elemento para ocupar o lugar deixado vago.

Assim, determino:

- 1 - Ao abrigo do n.º 4 do artigo 30.º do Decreto-Lei n.º 137/2014, de 12 de setembro, alterado pelas Leis n.ºs 7-A/2016, de 30 de março e 42/2016, de 28 de dezembro, a designação da técnica superior Sandra Isabel Martins Filipe Santos, como Secretária Técnica da Autoridade de Gestão do PRODERAM 2020, trabalhadora do mapa de pessoal da Direção Regional de Agricultura, com efeitos a partir de 1 de dezembro de 2017.
- 2 - A nota curricular da designada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A despesa tem cabimento orçamental na Secretaria Regional de Agricultura e Pescas, na classificação orgânica: Secretaria 50, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, na Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.11.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Agricultura e Pescas, 29 de novembro de 2017.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE AGRICULTURA E PESCAS, José Humberto de Sousa Vasconcelos

Anexo do Despacho n.º 495/2017, de 11 de dezembro

Nota curricular

Informação pessoal:
Sandra Santos
(Portugal)

Profissão:
Engenheira Agrónoma

Experiência profissional:
01/10/1999

- Prosális - Projeto de Saúde em Lisboa, Lisboa (Portugal)

- Estágio Profissional, com coordenação de um curso de Formação Profissional de Horticultura em Estufa, com a duração total de 5 meses, tendo obtido o aproveitamento de Muito Bom.
 - Formadora nos módulos de Comercialização de Produtos Agro-Pecuários e Prática Simulada, num total de 80 horas, no curso de Formação Profissional de Horticultura em Estufa
 - 15/05/2000-15/02/2002
 - Direção Regional de Agricultura, Funchal (Portugal)
 - Estágio Profissional em contexto real de trabalho, desempenhando funções no Núcleo de Ajudas da Direcção de Serviços de Agro-Indústria e Comércio Agrícola (DSAICA), envolvendo a realização de Controlos Físicos, abrangidos pelo FEOGA Garantia.
 - 16/02/2001-31/05/2001
 - Direção Regional de Agricultura, Funchal (Portugal)
 - Exercício de Funções de Técnica Superior, em regime de prestação de serviços, no "Núcleo de Ajudas" da Direcção de Serviços de Agro-Indústria e Comércio Agrícola (DSAICA).
 - 02/07/2001-31/12/2001
 - Direção Regional de Agricultura, Funchal (Portugal)
 - Regime de Contrato de Trabalho a Termo Certo, com desempenho de funções de controladora às candidaturas efetuadas no âmbito do FEOGA Garantia
 - 02/01/2002-14/10/2002
 - Direção Regional de Agricultura, Funchal (Portugal)
 - Estagiária na carreira de Engenheiro, em regime de contrato administrativo de provimento na Direcção de Serviços de Agro-Indústria e Comércio Agrícola (DSAICA).
 - 15/10/2002-11/07/2005
 - Direção Regional de Agricultura, Funchal (Portugal)
 - Nomeação definitiva como Técnica Superior de 2.^a classe da carreira de Engenheiro, nas áreas de gestão e controlo no "Núcleo de Ajudas" da Direcção de Serviços de Agro-Indústria e Comércio Agrícola (DSAICA), ao nível dos vários regimes de apoio, com especial relevo nas "Ajudas Animais", "Programa Comunitário de Apoio aos Mais Carenciados" e "Ajuda ao Leite Escolar".
 - 12/07/2005-14/11/2005
 - Direção Regional de Agricultura, Funchal (Portugal)
 - Nomeada em regime de substituição para o cargo de Chefe de Divisão de Gestão das Medidas da Direcção de Serviços de Ajudas à Produção e ao Rendimento.
 - 15/11/2005-19/04/2016
 - Direção Regional de Agricultura, Funchal (Portugal)
 - Nomeada em regime de comissão de serviço para o cargo de Chefe de Divisão de Gestão das Medidas da Direcção de Serviços de Ajudas à Produção e ao Rendimento.
 - 04/2016-09/10/2016
 - Direção Regional de Agricultura, Funchal (Portugal)
 - Exercício de funções de Técnica Superior.
 - 10/10/2016-Presente
 - PRODERAM2020, Funchal (Portugal)
 - Exercício de funções de Técnica Superior
- Educação e formação:
- 1999 - Licenciatura
- Universidade do Algarve, Faro (Portugal)
 - Licenciatura em Engenharia Agronómica - Ramo Hortofruticultura, com a classificação final de 13 valores.
- Trabalho final de curso (Estágio) realizado na Sociedade Instaladora de Mercados Abastecedores - SIMAB, com o tema "Evolução Conceptual dos Mercados Abastecedores em Portugal", com a classificação final de 18 valores
 - 1996 - Curso Monográfico de Horticultura
 - Cooperativa Agrícola de Loures - CAL, Loures (Portugal)
 - Duração: 150 horas
 - 1999 - Curso de Formação Pedagógica de Formadores
 - CAP, Lisboa (Portugal)
 - Duração: 90 horas.
 - 2000 - Ação de Formação "Modelo N"
 - INGA, Funchal (Portugal)
 - Duração: 12 horas.
 - 2001 - Curso de Formação de "Base de Dados com MS-Access Iniciação"
 - FORMARTE, Funchal (Portugal)
 - Duração: 100 horas.
 - Ação de Formação "Modelo N - Sistema Integrado de Gestão"
 - INGA, Funchal (Portugal)
 - Duração: 7 horas.
 - 2001 - Ação De Formação "Programa de Recolha de Controlos Modelo N"
 - INGA, Funchal (Portugal)
 - Duração: 7 horas.
 - 2002 - Ação de Formação "Controlo - Carenciados"
 - INGA, Funchal (Portugal)
 - Duração: 7 horas.
 - 2002 - Ação de Formação "Modelo N"
 - INGA, Funchal (Portugal)
 - Duração: 6 horas.
 - 2002 - Ação de Formação "Recolha de Controlo Modelo N 2002 - Aplicação Singa"
 - INGA, Funchal (Portugal)
 - Duração: 3 horas
 - 2003 - Ação de Formação "Modelo N"
 - INGA, Funchal (Portugal)
 - Duração: 6 horas
 - 2004 - Ação de Formação "Modelo N"
 - INGA, Funchal (Portugal)
 - Duração: 7 horas
 - 2005 - Ação de Formação "Modelo N"
 - INGA, Funchal (Portugal)
 - Duração: 7 horas
 - 2006 - Ação de Formação "Campanha 2006-2007 - Protocolo entre IFADAP-INGA/DRA's"
 - INGA, Funchal (Portugal)
 - 2006 - Ação de Formação "Balanced Scorecard - Trazer a Estratégia em Ação"
 - INA, Funchal (Portugal)
 - Duração: 30 horas
 - 2007 - Ação de Formação "Sistemas de Gestão de Qualidade - Requisitos"
 - INOVA, S.A., Funchal (Portugal)
 - Norma NP ENISO 9000:2001
 - Norma NP ENISO 9001:2001
 - Duração: 24 horas
 - 2008 - "Sistema de Identificação Parcelar - Procedimentos e Utilização"
 - IFAP, Funchal (Portugal)
 - Curso à distância em modo *on line* pelo sistema *e-learning*.
 - Duração: 35 horas
 - 2008 - Ação de formação: "Liderança e Motivação de Equipas"
 - SERFORM, Funchal (Portugal)

- Duração: 12 horas
- 2008 - Ação de formação: “Excel XP Avançado”
- DTIM, Funchal (Portugal)
- Duração: 12 horas
- 2008 - Ação de Formação: “Integração da Gestão e Avaliação do Desempenho (SIADAP 1, 2,3)”
- INA, Funchal (Portugal)
- Duração: 21 horas
- 2010 - FÓRGE - Programa de Formação em Gestão Pública
- INA, Funchal (Portugal)
- Regime presencial mais 60 horas *E-Learning* acrescido de Gestão Estratégica e *Balanced Scorecard* (8 horas presenciais mais 7,5 horas de audio-conferências), tendo obtido a classificação final de 16,7 valores.

Competências Pessoais:

Língua materna - Português

Outras línguas	Compreender		Falar		Escrever
	Compreensão oral	Leitura	Interação oral	Produção oral	
inglês	B1	B1	A1	A2	A2
francês	B1	B2	B2	B1	A2

Níveis: A1 e A2: Utilizador básico - B1 e B2: Utilizador independente - C1 e C2: Utilizador avançado

Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas

Competências digitais:

Autoavaliação				
Processamento de informação	Comunicação	Criação de conteúdos	Segurança	Resolução de problemas
Utilizador avançado	Utilizador avançado			

Competências digitais - Grelha de auto-avaliação

SECRETARIA REGIONAL DA INCLUSÃO E ASSUNTOS SOCIAIS

Despacho n.º 496/2017

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 29/2016/M, de 15 de julho de 2016 procedeu à segunda alteração à orgânica do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, adiante designado ISSM, IP-RAM, aprovada em anexo ao Decreto Legislativo Regional n.º 34/2012/M, de 16 de novembro.

Considerando que nessa sequência foram aprovados os Estatutos do ISSM, IP-RAM pela Portaria n.º 17/2017, de 23 de janeiro, sendo que no Departamento de Organização e Comunicação foi criada a Unidade de Planeamento e Comunicação, cujo Diretor de Unidade é equiparado a cargo de direção intermédia de 2.º grau, conforme previsto no n.º 3, do artigo 6.º e n.º 3, do artigo 11.º da mencionada Portaria n.º 17/2017.

Considerando que foi aberto o procedimento concursal destinado ao preenchimento do cargo de Diretor de Unidade de Planeamento e Comunicação, sendo a licenciada Lúcia Patrícia Faria de Sousa a única candidata admitida.

Considerando que nessa sequência o Júri do referido procedimento concursal, deliberou propor a nomeação da candidata Lúcia Patrícia Faria de Sousa para o cargo de Diretor de Unidade de Planeamento e Comunicação, por ter comprovado reunir os requisitos e o perfil exigidos para o exercício das funções do lugar a prover, ao abrigo do n.º 5, do artigo 4.º-A, do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho.

Assim, nos termos do disposto no n.º 3, do artigo 6.º e n.º 3, do artigo 11.º dos Estatutos do ISSM, IP-RAM, conjugado com os artigos 3.º-A, 4.º-A e 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, determina-se o seguinte:

1. Nomear a licenciada em Sociologia, Lúcia Patrícia Faria de Sousa, Técnica Superior do ISSM, IP-RAM, em regime de comissão de serviço por 3 anos, para o cargo de Diretora de Unidade de Planeamento e Comunicação, do ISSM, IP-RAM, cargo de direção intermédia de 2.º grau.
2. A presente nomeação produz efeitos à data do presente despacho.
3. A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, aos 4 dias de dezembro de 2017.

A SECRETÁRIA REGIONAL DA INCLUSÃO E ASSUNTOS SOCIAIS, Maria Rita Sabino Martins Gomes de Andrade

Anexo do Despacho n.º 496/2017, de 11 de dezembro

Nota curricular

Dados pessoais:

Nome: Lúcia Patrícia Faria de Sousa

Naturalidade: Campanário, Ribeira Brava

Data de Nascimento: 7 de maio de 1979

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Sociologia pela Universidade do Minho, concluída em 2003.

Experiência profissional:

- Desde 24 de janeiro de 2017 nomeada em comissão de serviço por 1 ano no cargo de Diretora de Unidade de Planeamento e Comunicação.
- De maio de 2010 a 23 de janeiro de 2017, exerce funções de Técnica Superior no Departamento de Organização e Comunicação, do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM.
- Nomeada a 7 de outubro de 2008 como Técnica Superior de 2.ª classe, no mapa de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira.
- Celebração de contrato administrativo de provimento para frequência de estágio de ingresso na carreira Técnico Superior a 2 de abril de 2007, no quadro de pessoal do Centro de Segurança Social da Madeira.

Formação profissional:

- “Processo de avaliação da violência doméstica”, no ano de 2016

- "PTIN - Portal Informativo da Segurança Social", no ano de 2015
- "DASHBOARDS - Comunicar eficazmente a Informação de Gestão", no ano de 2013
- "Informação para a Monitorização: Registo, Tratamento e Discussão de Resultados", no ano de 2013
- "Como Elaborar um Plano de Comunicação. A Comunicação de Crise e Risco", no ano de 2011
- "Violência Doméstica", no ano de 2010
- "Formulação de Objetivos e Indicadores de Medida e Fixação de Metas de Desempenho", no ano de 2010
- "Planos e Relatórios: Instrumentos de Gestão e Controlo Estratégico", no ano de 2010
- "Workshop Marketing Social", no ano de 2008
- "Indicadores de Saúde - Elaboração de Planos e Relatórios de Atividades", no ano de 2008
- "Microsoft Excel - Avançado", no ano de 2008
- "Intervenção Comunitária com Famílias e Jovens", no ano de 2007
- "Especialização TRABALHO EM REDE", no ano de 2007
- "GR - Atendimento", no ano de 2007
- "Desenvolvimento das Relações de Vinculação - Teoria e Implicações para a Intervenção", no ano de 2007
- Inteligência emocional - O Enterro do "Não Consi-go" no ano de 2006
- "SPSS-Iniciação e Avançado", no ano de 2005
- "Reinserção Social- Estratégias de Intervenção", no ano de 2004
- "Gestão Empresarial", no ano de 2003
- "Operador Informático em Ambiente Windows", no ano de 2002

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração da Justiça.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

EXEMPLAR

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries.....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescentem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Departamento do Jornal Oficial
Departamento do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 1,83 (IVA incluído)