



JORNAL OFICIAL

Quarta-feira, 13 de novembro de 2019

III
Série

Número 192

Suplemento

Sumário

ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DA REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

Despacho n.º 400/2019

Designa a Licenciada Susana Paula Rodrigues de Figueiredo e Faria de Sousa, para exercer as funções de Adjunta do Gabinete, sendo ainda a responsável pela coordenação do projeto “O Parlamento mais Perto”.

Despacho n.º 401/2019

Designa Sizaltina Maria Rodrigues Sá, integrada na carreira e categoria de Técnica de Apoio Parlamentar Coordenador, pertencente ao mapa de pessoal da Assembleia Legislativa, para exercer as funções de Coordenadora do Apoio Técnico-Administrativo no Gabinete.

Despacho n.º 402/2019

Designa Ana Paula Neves Faria Franco, integrada na carreira e categoria de Técnico de Apoio Parlamentar, pertencente ao mapa de pessoal da Assembleia Legislativa, para exercer funções de apoio técnico-administrativo no Gabinete.

VICE-PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL E DOS ASSUNTOS PARLAMENTARES

Aviso n.º 630/2019

Lista unitária de ordenação final dos candidatos ao procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público na modalidade de contrato de trabalho por tempo indeterminado, para ocupação de 2 lugares de técnico superior, aberto pelo aviso n.º 299/2019.

Declaração de retificação n.º 63/2019

Retifica o Aviso n.º 622/2019, de 11 de novembro, publicado no *Jornal Oficial*, II Série, n.º 190.

Aviso n.º 631/2019

Celebração de contrato de trabalho por tempo indeterminado, com Nuno Miguel Aveiro Ferreira de Freitas, para exercer funções públicas, na carreira de Técnico Superior.

Aviso n.º 632/2019

Lista de classificação final, para mudança do nível 2, grau 4, da categoria de Técnico de Administração Tributária (TAT), da carreira de Gestão Tributária do grupo de pessoal de administração tributária (GAT), do mapa de pessoal da Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira.

Aviso n.º 633/2019

Lista de classificação final, para mudança do nível 2, grau 4, da categoria de Inspetor Tributário (IT), da carreira de inspeção tributária do grupo de pessoal de administração tributária (GAT), do mapa de pessoal da Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira.

SECRETARIA REGIONAL DE ECONOMIA

Despacho n.º 403/2019

Delega competências no Chefe do Gabinete, Dr. Gonçalo Nuno Freitas Santos, sem prejuízo do direito de avocação.

INSPEÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

Aviso n.º 634/2019

Notifica a assistente operacional Máxima Vieira Mendonça Luís, no âmbito do processo disciplinar n.º 13/D/19, que lhe foi instaurado.

INSTITUTO DE ADMINISTRAÇÃO DA SAÚDE, IP-RAM

Aviso n.º 635/2019

Cessação do Procedimento concursal comum para preenchimento de 1 posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior, com Licenciatura em Química ou Bioquímica previsto e não ocupado no mapa de pessoal do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado.

SECRETARIA REGIONAL DE AMBIENTE, RECURSOS NATURAIS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

Despacho n.º 404/2019

Designa, em regime de substituição, para o cargo de Diretor de Serviços do Gabinete Jurídico do Gabinete do Secretário Regional da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, o licenciado em Direito João José Ornelas Nunes, Técnico Superior da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas.

SECRETARIA REGIONAL DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS

Aviso n.º 636/2019

Celebração de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado com Fábio Manuel Nunes Rodrigues, para ocupação de um posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior, na área de Engenharia Civil, no sistema centralizado de gestão de recursos humanos da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas, afeto ao mapa de pessoal da Direção Regional de Estradas.

**ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DA REGIÃO
AUTÓNOMA DA MADEIRA****Despacho n.º 400/2019**

DESPACHO N.º 05/XII-I/2019/P

1. Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 10.º do Decreto Legislativo Regional n.º 24/89/M, de 7 de setembro, na redação republicada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 13/2017/M, de 23 de maio, designo a Lic.ª Susana Paula Rodrigues de Figueiredo e Faria de Sousa, para exercer as funções de Adjunta do meu Gabinete, sendo ainda a responsável pela coordenação do projeto “O Parlamento mais Perto”;
2. A designada vai investida no cargo pelo período da XII Legislatura da Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira, com o estatuto remuneratório aplicável aos membros dos Gabinetes do Governo, com as especificidades definidas na Estrutura Orgânica desta Assembleia Legislativa;
3. A designada fica autorizada a exercer as atividades referidas na alínea b) do n.º 3 do artigo 7.º do Decreto Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro;

4. Para efeitos do disposto na alínea a) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho;

5. O presente despacho produz efeitos a 1 de novembro de 2019.

A despesa inerente à presente designação tem cabimento orçamental nas rubricas 01.01.03-A, 01.01.12-A, 01.01.11-E, 01.01.13, 01.01.14-SF e 01.01.14-SN do Orçamento Privativo da Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira.

Assembleia Legislativa da Madeira, aos 15 de outubro de 2019.

O PRESIDENTE, José Manuel de Sousa Rodrigues

Anexo do Despacho n.º 400/2019, de 13 de novembro

Nota Curricular

1. Dados biográficos:
Nome: Susana Paula Rodrigues de Figueiredo e Faria de Sousa.

Data de nascimento: 17 de janeiro de 1978.
Nacionalidade: Portuguesa.

2. **Habilitações académicas:**
 - Licenciatura em Comunicação Social e Cultural pela Universidade Católica Portuguesa de Lisboa (1996-2001);
 - Pós-graduação em Comunicação, Organização e Novas Tecnologias pela Universidade Católica Portuguesa de Lisboa (2003-2005);
3. **Cursos de Formação Profissional:**
 - First Certificate - Cambridge School, Lisboa (1998);
 - Nível I do curso de Castelhana - Instituto Cervantes, Lisboa (1994).
4. **Frequência em Ações de Formação:**
 - Curso complementar de formação jornalística: 'Reportagem: Ver para Contar', ministrado pelo jornalista e escritor Paulo Moura - Palavras Ditas - Comunicação Global, Lisboa (2016).
5. **Experiência profissional:**
 - Atividade na área da comunicação, como freelancer (2001-2019) - consultoria, produção de textos criativos, corporativos, edição/revisão de texto e locução. Apresentação/moderação de conferências, eventos culturais e institucionais, moderação de 'mesas-redondas' e realização de entrevistas a autores, no Festival Literário da Madeira e na Feira do Livro do Funchal);
 - Apresentação do programa cultural Casa das Artes - RTP Madeira (2019);
 - Responsável pela comunicação da Porta 33 - Associação Quebra Costas, Centro de Arte Contemporânea, Funchal (2019);
 - Jornalista no JM Madeira (secção de cultura) / coordenadora da revista cultural Açúcar - suplemento JM Madeira (2015-2018);
 - Apresentação do programa de entretenimento Verão Cá Dentro, RTP Madeira (2015);
 - Jornalista coordenadora na Marítimo TV - Club Sport Marítimo da Madeira, Funchal (2011-2015);
 - Diretora de comunicação da Publipower - Publicidade, Lda., Lisboa (2005-2011);
 - Diretora de comunicação da Imprime - Serigrafia e Artes Gráficas, Lda., Lisboa (2005-2010);
 - Responsável pela comunicação/relações públicas da Editorial Presença, Lisboa (2002-2004).

Despacho n.º 401/2019

DESPACHO N.º 15/XII-I/2019/P

1. Ao abrigo do disposto no n.º 5 do artigo 10.º e no n.º 1 do artigo 12.º do Decreto Legislativo Regional n.º 24/89/M, de 7 de setembro, na redação republicada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 13/2017/M, de 23 de maio, designo Sizaltina Maria Rodrigues Sá, integrada na carreira e categoria de Técnica de Apoio Parlamentar Coordenador, pertencente ao mapa de pessoal desta Assembleia Legislativa, para exercer as funções de Coordenadora do Apoio Técnico-Administrativo ao meu Gabinete;
2. A designada vai investida no cargo pelo período da XII Legislatura da Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira, optando pela

remuneração base da sua carreira de origem, atualmente correspondente à 3.ª posição, nível remuneratório 29, da carreira de técnico de apoio parlamentar, abonado nos termos legais aplicáveis, com as especificidades definidas na Estrutura Orgânica desta Assembleia Legislativa;

3. Para efeitos do disposto na alínea a) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho;
4. O presente despacho produz efeitos a 1 de novembro de 2019.

A despesa inerente à presente designação tem cabimento orçamental nas rubricas 01.01.03-A, 01.01.12-A, 01.01.13, 01.01.14-SF e 01.01.14-SN do Orçamento Privativo da Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira.

Assembleia Legislativa da Madeira, aos 31 de outubro de 2019.

O PRESIDENTE, José Manuel de Sousa Rodrigues

Anexo do Despacho n.º 401/2019, de 13 de novembro

Nota Curricular

1. **Dados biográficos:**
 - Nome: Sizaltina Maria Rodrigues Sá
 - Data de nascimento: 10 de setembro de 1965
 - Nacionalidade: Portuguesa
2. **Habilitações académicas:**

12.º ano de escolaridade.
3. **Cursos de Formação profissional:**
 - Curso de "Auxiliar para Apoio Parlamentar", com a duração de 720 horas, divididas pelas seguintes áreas curriculares:
 - Constituição Política - 120 horas de aulas teóricas.
 - Estatuto Político Administrativo - 120 horas de aulas teóricas.
 - Regimento da Assembleia Legislativa Regional da Madeira - 100 horas de aulas teóricas e 20 horas de aulas práticas.
 - Atendimento e Relações Interpessoais - 100 horas de aulas teóricas.
 - Informática - 120 horas de aulas teóricas e 140 horas de aulas práticas.
4. **Frequência em ações de formação:**
 - "Relação Jurídica de Emprego na Administração Pública", novembro de 1991.
 - "Organização e Desburocratização Administrativa", outubro de 1992.
 - "Código de Procedimento Administrativo", setembro de 1994.
 - "Regime de Férias, Faltas e Licenças", fevereiro de 1996
 - "Navegar na Internet", novembro de 1996.
 - "QuarkXPress", dezembro de 1996.
 - "Redação de Correspondência em Português", setembro de 1998.
 - "Assistente/Secretariado", setembro de 2001.
 - "QuarkXPress" - setembro de 2001.

- “Técnicas de Documentação e Arquivo” - abril de 2002.
- “A qualidade nos Serviços”, maio 2002.
- “O Concurso de pessoal na Administração Pública”, abril de 2003.
- “Windows Iniciação”, março de 2004.
- “Word XP-Avançado”, fevereiro de 2006.
- “A Reforma da Administração Pública – Novas Perspetivas na Gestão de Recursos Humanos”, Abril de 2007.
- Técnicas de Entrevista de Avaliação de Desempenho na administração Pública”, julho 2010.
- “Gestão de Conflitos e Negociação: Competências Estratégicas”, novembro 2010.
- “O Novo SIADAP”: Avaliação e Gestão do Desempenho”, outubro de 2011.
- “Construção de Objetivos, Indicadores e Critérios de Superação do SIADAP”, outubro 2011.
- “O Novo Acordo Ortográfico”, fevereiro de 2013.
- “Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa”, maio 2017.
- “Estratégias de Comunicação na Organização”, abril 2019.

5. Experiência profissional:

- Organizar e ordenar as iniciativas legislativas para apreciação nas reuniões plenárias.
- Colaborou na implementação do processo legislativo, na área de apoio ao Plenário.
- Apoiar a nível de trabalho técnico e administrativo a Mesa da ALRAM.
- Proceder à revisão final dos Diários da Assembleia Legislativa.
- Correção dos sumários das reuniões plenárias.
- Membro de júri para concursos de admissão de funcionários para o quadro de pessoal da Assembleia.
- Integrou a equipa de avaliadores do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública - SIADAP.
- Nomeada em definitivo – Coordenadora Parlamentar na área de especialidade de apoio Parlamentar, desde março de 2009.
- Nomeada para chefe de Secção, a exercer funções no Gabinete de informação e Comunicação na área de especialidade de Apoio ao Plenário assim como na área de apoio à Comunicação Social, desde fevereiro de 2002 a março de 2009.
- Nomeada em regime de substituição – Coordenadora Parlamentar para o Gabinete de Informação e Comunicação, desde fevereiro 2001 a fevereiro de 2002.
- Nomeada em regime de substituição – Coordenadora Parlamentar para o Gabinete de Informação e Comunicação, desde fevereiro 2001 a fevereiro de 2002.
- Seleção e compilação da informação divulgada pela imprensa escrita para divulgar juntos dos Grupos Parlamentares e Partidos.
- Admitida na Assembleia Legislativa Regional em 18 de janeiro de 1988, para desempenhar funções no Gabinete de Imprensa da Assembleia Legislativa Regional da Madeira, nomeadamente na elaboração notícias relacionadas com a atividade parlamentar para divulgar juntos dos órgãos de Comunicação Social.

Despacho n.º 402/2019

DESPACHO N.º 16/XII-I/2019/P

1. Ao abrigo do disposto no n.º 5 do artigo 10.º e no n.º 1 do artigo 12.º do Decreto Legislativo Regional n.º 24/89/M, de 7 de setembro, na

redação republicada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 13/2017/M, de 23 de maio, designo Ana Paula Neves Faria Franco, integrada na carreira e categoria de Técnico de Apoio Parlamentar, pertencente ao mapa de pessoal desta Assembleia Legislativa, para exercer funções de apoio técnico-administrativo ao meu Gabinete;

2. A designada vai investida no cargo pelo período da XII Legislatura da Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira, com o estatuto remuneratório aplicável ao pessoal de apoio técnico-administrativo dos membros dos Gabinetes do Governo, com as especificidades definidas na Estrutura Orgânica desta Assembleia Legislativa;
3. Para efeitos do disposto na alínea a) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho;
4. O presente despacho produz efeitos a 1 de novembro de 2019.

A despesa inerente à presente designação tem cabimento orçamental nas rubricas 01.01.03-A, 01.01.12-A, 01.01.13, 01.01.14-SF e 01.01.14-SN do Orçamento Privativo da Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira.

Assembleia Legislativa da Madeira, aos 31 de outubro de 2019.

O PRESIDENTE, José Manuel de Sousa Rodrigues

Anexo do Despacho n.º 402/2019, de 13 de novembro

Nota Curricular

1. Dados biográficos:
 - Nome: Ana Paula Neves de Faria Franco
 - Data de nascimento: 12.03.1962
 - Nacionalidade: Portuguesa
2. Habilitações académicas:
 - 12.º Ano
 - Línguas: Francês - nível 7
3. Habilitações Complementares:
 - Curso de dactilografia - teclado internacional
4. Frequência em ações de formação:
 - Dactilografia Básico-Tecl. Internacional
 - Regime Jurídico da Função Pública
 - Contabilidade Pública
 - Auxiliar para Apoio Parlamentar
 - Técnicas de Arquivo - Regime de Férias Faltas e Licenças
 - Atendimento Público - Qualidade e Imagem da Organização
 - Gestão da Qualidade - Instrumentos e Aplicações Práticas
 - Assistente/Secretariado
 - Técnicas de Documentação de Arquivo
 - A Qualidade nos Serviços
 - WORD – Iniciação
 - EXCEL - Iniciação
 - Protocolo

5. Experiência profissional:
setembro de 1981 até 29 de janeiro de 1988
Picotadora
Funções de Picotadora
G. Farra e Cº Ldª
Bordado Madeira
fevereiro de 1988 até 31 de julho de 1988
Contrato em regime de tarefa
Serviços de Redação, acompanhando as reuniões plenárias e transcrevendo a gravação das mesmas
Setembro de 1988 até 31 de maio de 1990
Contrato em regime de tarefa
Após formação em informática ministrada pelos serviços, passou a elaborar, transcrever e redigir o Diário da Assembleia, através de meios informáticos
Junho de 1990 até 13 de janeiro de 1994
Técnica auxiliar de 2.ª classe, com o contrato de trabalho a termo certo
Serviços de Redação, elaboração, transcrição e redação do Diário da Assembleia
Janeiro de 1994 até outubro de 1994
Técnica auxiliar de 2.ª classe, da carreira de técnica profissional (nível 3) do quadro
Serviços de Redação, elaboração, transcrição e redação do Diário da Assembleia Legislativa Região Autónoma da Madeira
Novembro de 1994 a 31 de dezembro de 1997
Arquivo.
Serviço de Apoio às Comissões, relacionado com o plenário e as comissões especializadas
Janeiro de 1998 até 4 de dezembro de 2003
Adjunto Parlamentar de 1ª Classe
Serviço de Apoio às Comissões
Dezembro de 2003 até junho de 2013
Adjunto Parlamentar Principal
Serviço de Apoio às Comissões
Junho de 2013 até abril de 2015
Secretária do Gabinete do Presidente da Assembleia Legislativa Regional da Madeira
Maio de 2015 até a presente data
Técnica de Apoio Parlamentar
Gabinete do Presidente da Assembleia Legislativa Regional da Madeira

VICE-PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL E DOS ASSUNTOS PARLAMENTARES

Aviso n.º 630/2019

Nos termos e para os efeitos previstos no n.º 5 do artigo 28.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, após homologação a 30 de setembro de 2019, pelo Vice-Presidente do Governo, torna-se pública a lista unitária de ordenação final dos candidatos ao procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público na modalidade de contrato de trabalho por tempo indeterminado, para ocupação de dois lugares de técnico superior, que foram ocupados com recurso a programas de emprego, previstos no anexo I (1ª prioridade) do Despacho que aprova o Mapa Regional Consolidado de Recrutamentos do 2.º Trimestre de 2019, da carreira técnico superior do mapa de pessoal da ARAE, abrangidos pelo Sistema Centralizado de Gestão de Recursos Humanos da Vice-Presidência do Governo Regional, aberto pelo aviso n.º 299/2019, publicado no Jornal Oficial da Região Autónoma da Madeira (JORAM), II Série, n.º 125, de 26 de julho, com a seguinte caracterização:

Referência A: 1 posto de trabalho – licenciatura em Biologia - Ramo Científico;
Referência B: 1 posto de trabalho – licenciatura em Produção Alimentar em Restauração;

Lista unitária de ordenação final

Candidatos aprovados

REFERÊNCIA A (Biologia – Ramo Científico):
Cristina Margarida Malho Freitas 16,18 Valores;
Sandra Rubina da Silva Barradas 14,95 Valores;
Teresa Maria Gonçalves Berenguer 13,27 Valores;
Ana Cristina Sousa Rodrigues 12,98 Valores;
Dina Sofia Viana Teixeira 12,36 Valores;
Mirandolina da Conceição Velosa de Vasconcelos e Freitas 12,22 Valores;
Carlos Alberto Gomes de Andrade 11,34 Valores;
Liliana da Silva Rodrigues Lopes 10,60 Valores;

REFERÊNCIA B (Produção Alimentar em Restauração):
Pedro Miguel Neves Gonçalves 14,72 Valores;

Candidatos excluídos

REFERÊNCIA A (Biologia – Ramo Científico):
Iolanda Paula Gonçalves Brazão b)
Ana Margarida Marques Fernandes a)
Joana Filipa Freitas Amorim a)

- a) Candidato excluído por falta de comparência à Prova de Conhecimentos Escrita (PCE).
b) Candidato excluído por não obtenção da nota mínima exigida na Prova de Conhecimentos Escrita (PCE).

Vice-Presidência do Governo Regional, 8 de outubro de 2019.

O CHEFE DO GABINETE, Luís Nuno Olim

Declaração de retificação n.º 63/2019

Por ter sido publicado com inexatidão no JORAM, II Série, n.º 190, de 11 de novembro de 2019, o aviso n.º 622/2019, de 11 de novembro, assim se retifica:

Onde se lê:

“Por despacho de Sua Excelência o Vice-Presidente do Governo de 14 de outubro de 2019, foi determinado a consolidação definitiva da mobilidade na categoria da técnica superior Carina Luísa Sousa Silva,...”

Deve ler-se:

“Por despacho de Sua Excelência o Vice-Presidente do Governo de 14 de outubro de 2019, foi determinado a consolidação definitiva da mobilidade na categoria da técnica superior Catarina Luísa Sousa Silva,...” ...”

Vice-Presidência do Governo, 12 de outubro de 2019.

O CHEFE DO GABINETE, Luís Nuno Olim

Aviso n.º 631/2019

Em cumprimento do disposto na alínea b) do n.º 1 do art.º 4.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, que aprovou a Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, torna-se público que foi celebrado contrato de trabalho por tempo indeterminado, com Nuno Miguel Aveiro Ferreira de Freitas, para exercer funções públicas, da carreira de Técnico Superior, no Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional, com a remuneração mensal correspondente à 2.ª posição, nível 15, conforme tabela remuneratória única, constante do Anexo da Portaria n.º 1553 C/2008, de 31 de dezembro, com início no dia 1 de novembro de 2019.

Vice-Presidência do Governo Regional, 7 de novembro de 2019.

O CHEFE DO GABINETE, Luís Nuno Olim

Aviso n.º 632/2019

Por despacho de Sua excelência o Vice-Presidente do Governo de 7 de novembro de 2019, foi homologada a lista de classificação final, para mudança do nível 2, grau 4, da categoria de Técnico de Administração Tributária (TAT), da carreira de Gestão Tributária do grupo de pessoal de administração tributária (GAT), do mapa de pessoal da Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira, constante do Decreto Legislativo Regional n.º 28/2006/M, de 19 de julho.

- Ana Isabel Gomes Figueira
- Cátia Raquel de Andrade
- Eduardo José Cláudio
- Márcia Janete Serrão Garcês
- Margarida Micaela Andrade Vasconcelos Pestana
- Maria Antonieta Rodrigues Ribeiro Nascimento Saraiva
- Mário Luís Rodrigues dos Santos
- Quélia Susana Sousa Reis
- Ricardo João Sousa Pereira
- Rui Alberto Rodrigues Melim

A presente mudança de nível produz efeitos a partir da data do despacho

Vice-Presidência do Governo Regional, 07 de novembro de 2019.

O CHEFE DO GABINETE, Luís Nuno Olim

Aviso n.º 633/2019

Por despacho de Sua excelência o Vice-Presidente do Governo de 7 de novembro de 2019, foi homologada a lista de classificação final, para mudança do nível 2, grau 4, da categoria de Inspetor Tributário (IT), da carreira de inspeção tributária do grupo de pessoal de administração tributária (GAT), do mapa de pessoal da Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira, constante do Decreto Legislativo Regional n.º 28/2006/M, de 19 de julho.

- Elda Fernandes Gouveia Laranja
- Rúben Miguel Gouveia Camacho

A presente mudança de nível produz efeitos a partir da data do despacho

Vice-Presidência do Governo Regional, 7 de novembro de 2019.

O CHEFE DO GABINETE, Luís Nuno Olim

SECRETARIA REGIONAL DE ECONOMIA**Despacho n.º 403/2019**

Considerando a multiplicidade e elevada quantidade de procedimentos administrativos inerentes às atividades prosseguidas no âmbito das atribuições da Secretaria de Economia que são da competência do respetivo Secretário Regional e a consequente variedade de questões diáritamente apresentáveis para decisão, impõe-se a necessidade de delegar competências, de modo a agilizar os procedimentos, acelerar o processo de tomada de decisão e desburocratizar os serviços.

Assim, ao abrigo do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 1-D/2019, de 15 de outubro e em conformidade com o estatuído no n.º 2, 3 e 4 do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, conjugado com o plasmado nos artigos 44.º a 50.º do Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro, no intuito de tornar os serviços mais operacionais e prontos a responder às novas exigências que se impõem, determino:

- 1 - Ficam delegadas no meu Chefe do Gabinete, Dr. Gonçalo Nuno Freitas Santos, sem prejuízo do direito de avocação, competências para exercer os seguintes poderes:
 - a) Praticar os atos de administração ordinária relativamente às funções específicas do Gabinete sobre os quais tenha havido orientação prévia e, bem assim, relativamente aos grupos de trabalho, comissões, serviços ou programas especiais que funcionem na dependência direta do Gabinete;
 - b) Assinar e despachar a correspondência oficial e expediente, reservando para minha decisão aquela que devido ao seu especial conteúdo tenha de ser submetida ou assinada por mim;
 - c) Autorizar despesas públicas, com locação, empreitadas de obras públicas, prestação de serviços e aquisição de bens até o limite máximo legal do procedimento por ajuste direto simplificado e ainda despesas eventuais de representação dos serviços;
 - d) Assinar os processos de despesa, até ao montante referido na alínea anterior, após a observância de todos os procedimentos legais e verificação pelos serviços de contabilidade;
 - e) Assinar os processos de despesa, referentes às remunerações dos trabalhadores da Secretaria Regional de Economia;
 - f) Despachar os assuntos da gestão corrente do Gabinete, em especial os que concernem à gestão do pessoal;
 - g) Aprovar o plano anual de férias dos serviços do Gabinete e as respetivas alterações bem como autorizar o gozo e a acumulação de férias;
 - h) Autorizar as dispensas que se revelem de manifesta relevância para o âmbito da Secretaria Regional de Economia e justificar as faltas dos trabalhadores;

- i) Homologar a avaliação do desempenho dos trabalhadores e superintender as ações a serem desenvolvidas no âmbito do sistema de avaliação do desempenho;
- j) Autorizar a prestação de trabalho extraordinário e a prestação em dias de descanso semanal, descanso complementar e feriados nos termos legais, bem como a oposição do “visto” nos respetivos boletins e o pagamento dos respetivos abonos.
- k) Autorizar a inscrição e participação de pessoal em cursos de formação, estágios, congressos e outras iniciativas semelhantes, que decorram em território nacional e aqueles que se enquadrem na autoformação sem que daqui resulte despesa pública para a Secretaria Regional de Economia;
- l) Rubricar os recibos das despesas feitas através do Fundo de Maneio do meu gabinete;
- m) Autorizar a deslocação em serviço dos membros do Gabinete, no território nacional, qualquer que seja o meio de transporte, bem como a emissão das correspondentes requisições de transporte, incluindo o transporte por via aérea ou a utilização de viatura própria ou de aluguer, e o processamento das despesas com deslocação e estada e o abono das correspondentes ajudas de custo;
- n) Autorizar a atribuição dos abonos ou a realização de despesas com refeições ou ainda outras despesas de representação a que o pessoal do gabinete ou a ele afeto tenha direito, incluindo encargos com o alojamento e a alimentação contra documentos comprovativos das despesas efetuadas;
- o) Assinar requisições de material, designadamente as de bens inventariáveis, bens duradouros e bens não duradouros.
- p) Em geral autorizar ou, se for caso disso, determinar a prática de quaisquer atos e, ainda, assinar quaisquer documentos cuja elaboração decorra do normal funcionamento dos serviços.

2 - Nas ausências e impedimentos do Chefe do Gabinete, estas competências serão exercidas pela Adjunta do meu Gabinete, Dra. Sónia José Carvalho Olim Menezes.

3 - A presente delegação de competências produz efeitos a partir de 15 de outubro de 2019.

Secretaria Regional de Economia, 16 de outubro de 2019.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE ECONOMIA, Rui Miguel da Silva Barreto

INSPEÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

Aviso n.º 634/2019

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 214.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, conjugado com o n.º 3 do artigo 2.º do Decreto Legislativo Regional n.º 11/2018/M,

de 3 de agosto, é citada a assistente operacional Máxima Vieira Mendonça Luís, por não ser possível a notificação pessoal e tendo-se, também, frustrado a notificação por carta registada com aviso de receção remetida para a morada do seu último domicílio conhecido, de que contra si foi deduzida acusação no âmbito do processo disciplinar n.º 13/D/19, que lhe foi instaurado por despacho do Diretor Regional de Inovação e Gestão, datado de 04/04/2019 e para, no prazo de 30 dias contados a partir da data da publicação deste aviso, apresentar resposta escrita à Nota de Culpa que se encontra à sua disposição na Inspeção Regional de Educação, sito à Rua das Hortas, n.º 16 e 18, 9054 – 506 Funchal, podendo, nesse prazo, consultar o processo durante as horas normais de expediente.

Data: 08/11/2019.

O DIRETOR DA INSPEÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO,
Jorge Manuel da Silva Morgado

INSTITUTO DE ADMINISTRAÇÃO DA SAÚDE, IP-RAM

Aviso n.º 635/2019

Cessação do Procedimento concursal comum para preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior, com Licenciatura em Química ou Bioquímica previsto e não ocupado no mapa de pessoal do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado.

Para os devidos efeitos se torna público que, ao abrigo do n.º 2, do artigo 30.º, da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, por Deliberação n.º 16/2019, de 21 de outubro, do Conselho Diretivo do IASAÚDE, IP-RAM, e por homologação de Sua Excelência o Secretário Regional da Saúde e Proteção Civil datada de 8 de novembro de 2019, foi determinada a cessação do procedimento concursal comum para preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior, com Licenciatura em Química ou Bioquímica previsto e não ocupado no mapa de pessoal do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, publicado no Aviso n.º 170/2019, II Série do JORAM, n.º 78, de 10 de maio.

Mais se torna público que os candidatos do referido procedimento concursal foram notificados em conformidade.

Funchal, 11 de novembro de 2019.

O PRESIDENTE DO CONSELHO DIRETIVO DO IASAÚDE,
IP-RAM, Herberto Jesus

SECRETARIA REGIONAL DE AMBIENTE, RECURSOS NATURAIS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

Despacho n.º 404/2019

Considerando o Decreto Regulamentar Regional n.º 8/2015/M, de 5 de agosto, alterado pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 14/2017/M, de 13 de dezembro,

que aprovou a orgânica da então designada Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais, atualmente Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas.

Considerando a Portaria n.º 18/2016, de 8 de janeiro, dos Secretários Regionais das Finanças e da Administração Pública e do Ambiente e Recursos Naturais, que aprovou a estrutura nuclear dos serviços do Gabinete do Secretário Regional da então designada Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais, prevendo a existência do Gabinete Jurídico como uma das unidades orgânicas nucleares do referido Gabinete do Secretário Regional.

Considerando que o Gabinete Jurídico do Gabinete do Secretário Regional da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas é o serviço de consulta e apoio jurídico do referido Gabinete do Secretário Regional, com funções de mera consultadoria jurídica.

Considerando que, em conformidade com o estabelecido no n.º 3 do artigo 3.º da referida Portaria n.º 18/2016, de 8 de janeiro, o Gabinete Jurídico é dirigido por um diretor de serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau.

Considerando que o titular do cargo de Diretor de Serviços do Gabinete Jurídico do referido Gabinete do Secretário Regional, Mestre Altino Agostinho de Sousa de Freitas, foi designado para o cargo de Chefe do Gabinete da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas com efeitos a 15 de outubro de 2019, motivo pelo qual, nos termos do artigo 26.º-A da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação em vigor, a respetiva comissão de serviço suspendeu-se por quatro anos ou enquanto durar o exercício do cargo ou função, se este tiver duração inferior, sendo as funções de origem asseguradas em regime de substituição.

Considerando que o artigo 63.º do Estatuto Político-Administrativo da Região Autónoma da Madeira estatui que até à aprovação do seu Programa pela Assembleia Legislativa Regional, o Governo Regional limitar-se-á à prática dos atos estritamente necessários para assegurar a gestão dos negócios públicos da Região.

Considerando que face à missão e às atribuições do referido Gabinete Jurídico previstas no artigo 3.º da referida Portaria n.º 18/2016, de 8 de janeiro, torna-se necessário garantir o normal funcionamento da referida unidade orgânica por forma a que, mesmo no decurso do período de gestão atrás aludido, seja acautelada a consulta e o apoio jurídico no Gabinete do Secretário Regional.

Considerando que a não designação de um Diretor de Serviços para dirigir o referido Gabinete Jurídico colocará em causa a consulta e apoio jurídico a prestar no Gabinete do Secretário Regional.

Considerando que é urgente proceder à referida designação face à impossibilidade de, sem grave prejuízo, deixar tal designação para momento ulterior à aprovação do programa de governo.

Considerando que é imprescindível garantir a direção e coordenação do referido Gabinete Jurídico do Gabinete do Secretário Regional.

Considerando que nos termos do n.º 1 do artigo 5.º-B do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, os cargos dirigentes podem ser exercidos em regime de substituição.

Considerando, ainda, que o Licenciado em Direito João José Ornelas Nunes, Técnico Superior da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações

Climáticas, trabalhador em funções públicas contratado por tempo indeterminado, tem competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo, assim como tem mais de seis anos de experiência profissional no desempenho de funções para cujo exercício ou provimento é exigível uma licenciatura, reunindo por isso todos os requisitos legais exigidos para o provimento do cargo, de acordo com o disposto no n.º 2 do artigo 5.º-B e n.º 1 do artigo 3.º-A do referido Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, na redação em vigor.

Nestes termos e ao abrigo do disposto no artigo 26.º-A da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação em vigor, e nos artigos 3.º-A, 5.º e 5.º-B do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho,

Determino:

1 - Designar, em regime de substituição, para o cargo de Diretor de Serviços do Gabinete Jurídico do Gabinete do Secretário Regional da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, previsto no n.º 3 do artigo 3.º da Portaria n.º 18/2016, de 8 de janeiro, o licenciado em Direito João José Ornelas Nunes, Técnico Superior da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas.

A presente designação é feita porquanto a comissão de serviço do respetivo titular se encontra suspensa e é urgente assegurar o normal funcionamento do Gabinete Jurídico do Secretário Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas.

2 - A presente despacho produz efeitos por urgente conveniência de serviço a partir de 16 de outubro de 2019, inclusive.

3 - A nota relativa ao currículo académico e profissional do designado em substituição, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 47; Capítulo 01 Divisão 01, Subdivisão 00, Classificação Económica 01.01.03.; 01.01.11.; 01.01.13.; 01.01.14.SN.; e 01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais, aos 16 de outubro de 2019.

A SECRETÁRIA REGIONAL DE AMBIENTE, RECURSOS NATURAIS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS, Susana Luísa Rodrigues Nascimento Prada

Anexo do Despacho n.º 404/2019, de 13 de novembro

NOTA RELATIVA AO CURRÍCULO ACADÉMICO E PROFISSIONAL

DADOS PESSOAIS:

Nome: João José Ornelas Nunes

Naturalidade: freguesia de São Pedro, concelho do Funchal

Data de nascimento: 20 de Fevereiro de 1971

HABILITAÇÕES ACADÉMICAS:

- Licenciatura em Direito, pela Faculdade de Direito da Universidade Clássica de Lisboa, menção de Ciências Jurídico-Jurídicas, concluída no ano de 1995

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:

- Consultor jurídico do Serviço de Apoio Jurídico do Gabinete do Secretário Regional de Agricultura, Florestas e Pescas, do Governo Regional da Madeira (12/1995 - 08/1998);

- Coordenador do Serviço de Apoio Jurídico do Gabinete do Secretário Regional de Agricultura, Florestas e Pescas, do Governo Regional da Madeira (09/1998 - 10/2000);

- Consultor jurídico do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, do Governo Regional da Madeira (11/2000 - 07/2001);

- Jurista Coordenador da área de Contratação e Empreitadas Públicas do Serviço de Apoio Jurídico do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, do Governo Regional da Madeira (08/2001 - 05/2002);

- Vice-Presidente da Direção do Instituto do Vinho da Madeira (06/2002 - 05/2006);

- Vogal do Conselho Diretivo do Instituto do Vinho, do Bordado e do Artesanato da Madeira, IP (06/2006 - 01/2012);

- Diretor de Serviços de Artesanato do Instituto do Vinho, do Bordado e do Artesanato da Madeira, IP (01/2012 - 11/2012);

- Diretor de Serviços do Gabinete Jurídico da Direção Regional do Ordenamento do Território e Ambiente (11/2012 - 12/2016);

- Administrador executivo da «Sociedade Metropolitana de Desenvolvimento, SA», da «Sociedade de Desenvolvimento do Norte, SA», da «Sociedade de Desenvolvimento do Porto Santo, SA» e da «Ponta do Oeste - Sociedade de Promoção e Desenvolvimento da Zona Oeste da Madeira, SA» (01/2017 a 03/2018);

- Técnico Superior do Gabinete Jurídico do Gabinete da Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais (04/2018 a 04/2019);

- Técnico Especialista do Gabinete da Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais (05/2019 a 10/2019).

FORMAÇÃO PROFISSIONAL ESPECÍFICA:

- Curso de Contencioso Administrativo, 1996 (INA);

- Curso de Contratos Públicos, 1996 (INA);

- Curso de Fiscalidade e Mercado Único, 1996 (INA);

- Jornadas de Direito Criminal - Revisão do Código Penal, 1996;

- Jornadas de Processo Civil - A Reforma Processual Civil, 1996;

- Curso de Contencioso Comunitário, 1997 (INA);

- Seminário sobre Contratação Pública, 1997 (Tribunal de Contas);

- Jornadas de Sensibilização para a Aplicação Prática do Direito Comunitário, 1998 (Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados);

- Sessão de Formação sobre Alterações ao Direito das Sociedades e sobre a Lei Geral Tributária, 1999 (Associação Portuguesa de Técnicos de Contabilidade);

- Sessão de esclarecimento sobre Contabilidade e Fiscalidade, 1999 (Associação Portuguesa de Técnicos de Contas);

- Curso sobre o Regime da Realização das Despesas Públicas, 1999 (Direção Regional da Administração Pública e Local);

- Curso sobre os Adiantamentos em Empreitadas de Obras Públicas, 2001 (Centro de Formação da «Sociedade de Formação e Consultoria, Ld.ª»);

- Ação de formação sobre o Novo Regime de Vinculação, Carreiras e Remunerações, 2009 (IVBAM);

- Curso sobre a 3ª Revisão ao Código do Trabalho, 2012 (Associação Portuguesa de Técnicos de Contabilidade);

- Curso de Pós-graduação em Direito dos Contratos Públicos, 2018, (Instituto de Ciências Jurídico-Políticas da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa).

FORMAÇÃO PROFISSIONAL GENÉRICA:

- Curso do First Certificate em Inglês, da Universidade de Cambridge;

- Curso de Técnicos Superiores Estagiários, Funchal, 1997 (INA);

- Curso Intensivo integrado sobre Introdução à Informática, 1997 (Formarte);

- Curso de Formação de Formadores, 1998 (Associação dos Jovens Agricultores da Madeira e Porto Santo);

- Seminário sobre Novas Tecnologias na comunicação com o público, 1998 (INA);

- Curso sobre Tratamento de Bases de Dados Relacionais com MS-Access, 1999 (Formarte);

- Curso sobre Tecnologia Internet - Utilização e navegação, 2000 (Formarte);

- Curso de formação profissional sobre Ferramentas de Gestão Financeira nos Serviços Públicos para não Financeiros, 2004 (Direção Regional de Administração Pública e Local);

- Seminário de Alta Direção, Funchal, 2005 (INA);

- Curso Avançado de Gestão Pública (CAGEP), 2008 (INA);

- Curso de formação profissional sobre CAF - O diagnóstico das organizações e a introdução de melhorias, 2009 (Direção Regional da Administração Pública e Local);

OUTRAS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS:

- Técnico voluntário da «A.P.A.V. - Associação Portuguesa de Apoio à Vítima» (10/1994 - 10/1995);

- Advogado estagiário da sociedade de advogados «Silva, Marques & Sequeira» (10/1995 - 10/1996);

- Monitor do módulo de «Legislação Aplicada» no Curso de Formação para Vigilantes da Natureza do Parque Natural da Madeira (1997);

- Presidente da Direção da Associação de Socorros Mútuos «4 de Setembro de 1862» (01/1998 - 03/2000);

- Participante no Programa Comunitário de Intercâmbio Profissional «Karolus» (Instituto Europeu de Administração Pública, Maastricht) (08/1999 - 10/1999);

- Vogal suplente do Conselho Fiscal do «BANIF - Banco Internacional do Funchal, S.A.» (03/2000 - 03/2003);

- Presidente da Mesa da Assembleia Geral da «Prebel - Sociedade Técnica de Prefabricação e Construção, S.A.» (11/2016 - 05/2017).

**SECRETARIA REGIONAL DE EQUIPAMENTOS E
INFRAESTRUTURAS****Aviso n.º 636/2019**

Torna-se público que, na sequência de procedimento concursal, foi celebrado contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado com Fábio Manuel Nunes Rodrigues, autorizado por despacho de 25/10/2019 do Secretário Regional de Equipamentos e Infraestruturas, para ocupação de um posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior, na área de Engenharia Civil, no sistema centralizado de gestão de recursos humanos da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas,

afeto ao mapa de pessoal da Direção Regional de Estradas, sujeito a um período experimental de 180 dias, ficando o trabalhador posicionado na 2ª posição remuneratória da referida categoria de técnico superior, a que corresponde o nível 15 da tabela remuneratória única dos trabalhadores que exercem funções públicas, com efeitos a 4 de novembro de 2019.

(Não carece de fiscalização prévia da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas).

Secretaria Regional dos Equipamentos e Infraestruturas,
7 de novembro de 2019.

A CHEFE DE GABINETE, Raquel Silva

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração da Justiça.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€15,91 cada	€15,91;
Duas laudas	€17,34 cada	€34,68;
Três laudas	€28,66 cada	€85,98;
Quatro laudas	€30,56 cada	€122,24;
Cinco laudas	€31,74 cada	€158,70;
Seis ou mais laudas.....	€38,56 cada	€231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

EXEMPLAR

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€27,66	€13,75;
Duas Séries.....	€52,38	€26,28;
Três Séries.....	€63,78	€31,95;
Completa	€74,98	€37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Departamento do Jornal Oficial
Departamento do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 3,65 (IVA incluído)