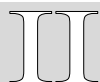




JORNAL OFICIAL

Quarta-feira, 18 de março de 2020



Série

Número 54

Sumário

VICE-PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL E DOS ASSUNTOS PARLAMENTARES

Aviso n.º 127/2020

Celebração de contrato de trabalho por tempo indeterminado, com Maria Suzete Abreu de Azevedo Freitas, para exercer funções públicas, da carreira de Assistente Operacional, na Direção Regional do Património e Informática, da Vice-Presidência do Governo, com início no dia 1 de março de 2020.

Aviso n.º 128/2020

Celebração de contrato de trabalho por tempo indeterminado, com José Ivo Fernandes Henriques, para exercer funções públicas, da carreira de Assistente Operacional - Telefonista, no Gabinete da Vice-Presidência do Governo, com início no dia 1 de março de 2020.

Declaração de Retificação n.º 16/2020

Procede à retificação do sumário do Aviso n.º 125/2020, de 17 de fevereiro, publicado no *Jornal Oficial*, II Série, n.º 53, de 17 de fevereiro de 2020.

Declaração de Retificação n.º 17/2020

Procede à retificação do Aviso n.º 126/2020, de 17 de fevereiro, publicado no *Jornal Oficial*, II Série, n.º 53, de 17 de fevereiro de 2020.

SECRETARIA REGIONAL DE TURISMO E CULTURA

Despacho n.º 102/2020

Nomeia o licenciado em Economia, João Francisco Pereira da Conceição de Oliveira Fernandes, Técnico Superior da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, em regime de comissão de serviço, pelo período de 1 ano, no cargo de Diretor de Serviços de Gestão Financeira e Património, cargo de direção intermédia de 1.º grau.

Despacho n.º 103/2020

Nomeia o licenciado em Direito, Roberto Carlos Rochinha de Sousa, Técnico Superior, do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Turismo e Cultura, em regime de comissão de serviço, pelo período de 1 ano, no cargo de Diretor de Serviços de Contratação Pública e Aprovisionamento, cargo de direção intermédia de 1.º grau.

VICE-PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL E DOS ASSUNTOS PARLAMENTARES**Aviso n.º 127/2020**

Em cumprimento do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 4.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, que aprovou a Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, torna-se público que foi celebrado contrato de trabalho por tempo indeterminado, com Maria Suzete Abreu de Azevedo Freitas, para exercer funções públicas, da carreira de Assistente Operacional, na Direção Regional do Património e Informática, da Vice-Presidência do Governo, com a remuneração mensal correspondente à 4.ª posição, nível 4, conforme tabela remuneratória única, constante do Anexo da Portaria n.º 1553-C/2008, de 31 de dezembro, com início no dia 1 de março de 2020.

Vice-Presidência do Governo Regional, 11 de março de 2020.

O CHEFE DE GABINETE, Luís Nuno Olim

Aviso n.º 128/2020

Em cumprimento do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 4.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, que aprovou a Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, torna-se público que foi celebrado contrato de trabalho por tempo indeterminado, com José Ivo Fernandes Henriques, para exercer funções públicas, da carreira de Assistente Operacional - Telefonista, no Gabinete da Vice-Presidência do Governo, com a remuneração mensal correspondente à 4.ª posição, nível 4, conforme tabela remuneratória única, constante do Anexo da Portaria n.º 1553-C/2008, de 31 de dezembro, com início no dia 1 de março de 2020.

Vice-Presidência do Governo Regional, 11 de março de 2020.

O CHEFE DE GABINETE, Luís Nuno Olim

DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO DA JUSTIÇA

Declaração de Retificação n.º 16/2020

Por ter saído com inexatidão, o sumário do Aviso n.º 125/2020, de 17 de fevereiro, publicado no *Jornal Oficial*, II Série, n.º 53, de 17 de fevereiro de 2020, assim se retifica:

Onde se lê:

Aviso n.º 126/2020

Autoriza a consolidação definitiva da mobilidade na categoria, dos trabalhadores, pertencentes ao mapa de pessoal da Escola Básica com Pré-Escolar de Santo António e Curral das Freiras para o mapa de pessoal do Conservatório – Escola Profissional das Artes da Madeira, Eng.º Luiz Peter Clode com efeitos a 11 de março de 2020, Lénia Carina e Castro Serrão ,Técnico Superior e Jorge Manuel Vieira Gouveia - Técnico de Informática.

Deve ler-se:

Aviso n.º 125/2020

Autoriza a consolidação definitiva da mobilidade na categoria, dos trabalhadores, pertencentes ao mapa de pessoal da Escola Básica com Pré-Escolar de Santo

António e Curral das Freiras para o mapa de pessoal do Conservatório – Escola Profissional das Artes da Madeira, Eng.º Luiz Peter Clode com efeitos a 11 de março de 2020, Lénia Carina e Castro Serrão ,Técnico Superior e Jorge Manuel Vieira Gouveia - Técnico de Informática.

Direção Regional da Administração da Justiça, 18 de março de 2020.

Declaração de Retificação n.º 17/2020

Por ter saído com inexatidão, Aviso n.º 126/2020, de 17 de fevereiro, publicado no *Jornal Oficial*, II Série, n.º 53, de 17 de fevereiro de 2020, assim se retifica:

No sumário, onde se lê:

Aviso n.º 125/2020

Lista dos apoios concedidos às associações juvenis ou equiparadas, no ano de 2019.

Deve ler-se:

Aviso n.º 126/2020

Lista dos apoios concedidos às associações juvenis ou equiparadas, no ano de 2019.

Na data de assinatura, onde se lê:

Funchal, 16 de março de 2020.

Deve ler-se:

Funchal, 6 de março de 2020.

Direção Regional da Administração da Justiça, 18 de março de 2020.

SECRETARIA REGIONAL DE TURISMO E CULTURA**Despacho n.º 102/2020**

Considerando que o Decreto Regulamentar Regional n.º 7/2020/M, de 20 de janeiro, aprovou a Orgânica da Secretaria Regional de Turismo e Cultura (SRTC);

Considerando que a Portaria n.º 73/2020, de 10 de março, aprovou a estrutura nuclear do Gabinete do Secretário Regional de Turismo e Cultura (GSRTC), criando unidades orgânicas nucleares, nomeadamente, a Direção de Serviços de Gestão Financeira e Património (DSGFP), serviço partilhado, que tem por missão assegurar a prestação centralizada de serviços de apoio aos serviços da administração direta da SRTC, nas áreas da gestão financeira e patrimonial;

Considerando que nos termos do n.º 3 do artigo 4.º, da referida Portaria, a DSGFP, é dirigida por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau;

Considerando que, até ao provimento do cargo de direção em apreço, urge assegurar o funcionamento do respetivo serviço;

Considerando que o licenciado em Economia, João Francisco Pereira da Conceição de Oliveira Fernandes, Técnico Superior, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, possui os requisitos exigidos e o perfil indicado para o exercício das funções inerentes ao cargo dirigente;

Considerando que, face às suas qualificações e experiência profissional, conforme nota curricular em anexo, é de toda a conveniência da administração que o referido licenciado exerça o cargo de Diretor de Serviços da DSGFP, do GSRTC;

Considerando que, nos termos do disposto no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, no caso de criação de serviços, o primeiro provimento do cargo pode ser feito por escolha, em regime de comissão de serviço, pelo período de um ano.

Ao abrigo do disposto no n.º 3 do artigo 4.º da Portaria n.º 73/2020, de 10 de março, e no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, determino:

- 1 - Nomear o licenciado em Economia, João Francisco Pereira da Conceição de Oliveira Fernandes, Técnico Superior da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, em regime de comissão de serviço, pelo período de um ano, no cargo de Diretor de Serviços de Gestão Financeira e Património, cargo de direção intermédia de 1.º grau, previsto no n.º 3 do artigo 4.º da Portaria n.º 73/2020, de 10 de março.
- 2 - O presente despacho produz efeitos a 11 de março de 2020.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 47, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.11.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00, D.01.01.14.SF.00, D.01.02.14.B0.00 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Turismo e Cultura, 11 de março de 2020.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE TURISMO E CULTURA,
António Eduardo de Freitas Jesus

Anexo do Despacho n.º 102/2020, de 18 de março

NOTA CURRICULAR

Dados pessoais:

Nome: João Francisco Pereira da Conceição de Oliveira Fernandes

Data de Nascimento: 27 de maio de 1970

Naturalidade: S. Pedro – Funchal

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Economia, pelo Instituto Superior de Economia e Gestão, da Universidade Técnica de Lisboa.

Experiência profissional:

- A partir de 3 de março de 1995, desempenhou funções de Estagiário da Carreira Técnica Superior, mediante Contrato Administrativo de Provimento, na Divisão de Estudos e Contas Económicas Regionais, da Direção Regional de Estatística – Secretaria Regional do Plano e da Coordenação;
- Concluído o Estágio em 22 de maio de 1996, passou a desempenhar funções de Técnico Superior de 2.ª Classe;
- Nomeado Técnico Superior de 1ª Classe a partir de 15 de janeiro de 1999;

- Desde 1 de julho de 2000, foi requisitado para a Direção Regional de Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças, para exercer funções de técnico superior de 1ª classe, na Divisão de Cadastro e Inventário;
- Em 1 de março de 2001, é nomeado em regime de substituição, Chefe de Divisão de Cadastro e Inventário, na Direção Regional do Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças;
- Desde 1 de março de 2002, é nomeado em regime de substituição, Chefe de Divisão de Aquisições, na Direção Regional de Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças;
- Em 8 de agosto de 2002, é nomeado em comissão de serviço, Chefe de Divisão de Aquisições, na Direção Regional do Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças;
- Nomeado Técnico Superior Principal a partir de 11 de novembro de 2002;
- Em 1 de setembro de 2005, foi requisitado pela Associação de Jovens Empresários da Madeira (AJEM) para exercer as funções de Secretário-Geral da AJEM;
- Em 1 de setembro de 2006, é nomeado em regime de substituição, Chefe de Divisão de Aquisições da Direção Regional do Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças;
- Em 21 de fevereiro de 2007, é nomeado Chefe de Divisão de Gestão e Inventariação da Direção Regional do Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças;
- Em 16 de janeiro de 2009, é nomeado em regime de substituição, Chefe de Divisão de Aquisição de Imóveis, da Direção Regional do Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças;
- Em 1 de julho de 2009, é nomeado Chefe de Divisão de Informação e Formalidades, da Direção Regional do Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças;
- Em 27 de abril de 2012, foi autorizada a renovação da comissão de serviço, no cargo de direção intermédia de 2º grau, Chefe de Divisão de Informação e Formalidades, da Direção Regional do Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças, a partir de 01 de julho de 2012;
- Em 1 de outubro de 2012, transita para o cargo de direção intermédia de 2º grau, Chefe de Divisão de Gestão Financeira, da Direção Regional do Património, Secretaria Regional do Plano e Finanças;
- Em 1 de novembro de 2015, nomeado em regime de substituição em comissão de serviços, no cargo de Chefe de Divisão de Gestão Financeira e Património, na Direção de Serviços de Apoio à Gestão, dos Serviços do Gabinete do Secretário Regional da Economia, Turismo e Cultura;
- Em 16 de setembro de 2016, na sequência de procedimento concurso, nomeado em regime de comissão de serviços, no cargo de Chefe de Divisão de Gestão Financeira e Património, na Direção de Serviços de Apoio à Gestão, dos Serviços do Gabinete do Secretário Regional da Economia, Turismo e Cultura;
- Através do aviso n.º 276/2019, publicado no JORAM, II Série, n.º 118 de 17 de julho, foi renovada a comissão de serviço no cargo de Chefe de Divisão de Gestão Financeira e Património, na Direção de Serviços de Apoio à Gestão, dos Serviços do Gabinete da Secretária Regional do Turismo e Cultura.

Formação e valorização:

- Frequentou com aproveitamento o Programa de Formação em Gestão Pública (Forgep), entre setembro e dezembro de 2008;
- Participação em cursos e ações de formação na área da contabilidade pública e da despesa pública.

SECRETARIA REGIONAL DE TURISMO E CULTURA**Despacho n.º 103/2020**

Considerando que o Decreto Regulamentar Regional n.º 7/2020/M, de 20 de janeiro, aprovou a Orgânica da Secretaria Regional de Turismo e Cultura (SRTC);

Considerando que a Portaria n.º 73/2020, de 10 de março, aprovou a estrutura nuclear do Gabinete do Secretário Regional de Turismo e Cultura (GSRTC), criando unidades orgânicas nucleares, nomeadamente a Direção de Serviços de Contratação Pública e Aprovisionamento (DSCPA), serviço partilhado, que tem por missão assegurar a prestação centralizada de serviços de apoio aos serviços da administração direta da SRTC, nas áreas da contratação pública, do aprovisionamento e da formalização dos apoios/comparticipação financeira;

Considerando que nos termos do n.º 3 do artigo 5.º, da referida Portaria, a DSCPA, é dirigida por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau;

Considerando que, até ao provimento do cargo de direção em apreço, urge assegurar o funcionamento do respetivo serviço;

Considerando que o licenciado em Direito, Roberto Carlos Rochinha de Sousa, Técnico Superior, do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Turismo e Cultura, possui os requisitos exigidos e o perfil indicado para o exercício das funções inerentes ao cargo dirigente;

Considerando que, face às suas qualificações e experiência profissional, conforme nota curricular em anexo, é de toda a conveniência da administração que o referido licenciado exerça o cargo de Diretor de Serviços da DSCPA, do GSRTC;

Considerando que, nos termos do disposto no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, no caso de criação de serviços, o primeiro provimento do cargo pode ser feito por escolha, em regime de comissão de serviço, pelo período de um ano.

Ao abrigo do disposto no n.º 3 do artigo 5.º da Portaria n.º 73/2020, de 10 de março, e no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, determino:

- 1 - Nomear o licenciado em Direito, Roberto Carlos Rochinha de Sousa, Técnico Superior, do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Turismo e Cultura, em regime de comissão de serviço, pelo período de um ano, no cargo de Diretor de Serviços de Contratação Pública e Aprovisionamento, cargo de direção intermédia de 1.º grau, previsto no n.º 3 do artigo 5.º da Portaria n.º 73/2020, de 10 de março.
- 2 - O presente despacho produz efeitos a 11 de março de 2020.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 47, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.11.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00, D.01.01.14.SF.00, D.01.02.14.B0.00 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Turismo e Cultura, 11 de março de 2020.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE TURISMO E CULTURA,
António Eduardo de Freitas Jesus

Anexo do Despacho n.º 103/2020, de 18 de março

Nota Curricular

Nota Curricular

Dados Pessoais:

- Nome: Roberto Carlos Rochinha de Sousa
- Data de nascimento: 08-12-1973
- Naturalidade: freguesia do Monte, concelho do Funchal

Habilitações Académicas:

- Licenciatura em Direito (1992-1997).
- Pós-graduação em Direito dos Contratos Públicos (2018).
- FORGEP - Programa de Formação em Gestão Pública (2018).

Carreira na Administração Pública:

- 3 dezembro 2001: Estagiário da carreira técnica superior (TS) do quadro de pessoal da Direção Regional dos Assuntos Culturais (DRAC) - Secretaria Regional do Turismo e Cultura; - 3 fevereiro 2003: nomeado definitivamente TS 2ª classe, carreira técnica superior - DRAC; - 30 junho 2005: nomeado TS 1ª classe, carreira técnica superior - DRAC; - 18 dezembro 2008: nomeado TS Principal, carreira técnica superior - DRAC; - 1 janeiro 2009: TS (em virtude da LVCR - Lei 12-A/2008, 27 Fevereiro).
- Principais atividades e responsabilidades: formalização e instrução de processos de empreitadas de obras públicas, de locação e aquisição de bens e serviços e de concessão de serviços públicos, e membro das comissões e júris; formalização dos processos – contratos-programa e protocolos – de atribuição de apoios a entidades de índole cultural e membro das comissões inerentes; membro de júris de concursos de pessoal; emissão de pareceres e informações sobre diversas matérias e áreas (nomeadamente estatuto do dirigente cultural, mecenato, utilidade pública, classificação do património cultural, acesso a documentos administrativos); e apoio técnico em várias matérias dos serviços operativos do organismo (pessoal, património, IRE e outros).
- Desde 19 maio 2012: Técnico Superior - Secretaria Regional da Cultura, Turismo e Transportes (SRT), posteriormente SRETC e atual SRTC – Div. Gestão Aprovisionamento e Património, atual Div. Gestão Aprovisionamento e Contratos da Dir. Serv. Apoio à Gestão do Gabinete do(a) Secretário(a) Regional.
- Principais atividades e responsabilidades: elaboração de peças procedimentais, formalização

e instrução de procedimentos e membro de júris de procedimentos de aquisição de bens e serviços e de empreitadas de obras públicas; gestor de procedimentos na plataforma eletrónica de contratação pública; membro da comissão de análise e acompanhamento – financiamento pela SRT de projetos de interesse turístico (até 2017); apoio técnico em diversas áreas de atuação da DSAG.

Cargos Dirigentes:

- 1 fevereiro 2010 a 18 maio 2012: Chefe da Divisão de Recursos Humanos e Contratação Pública - DRAC – Secretaria Regional da Educação e Cultura, em comissão de serviço.

Principais atividades e responsabilidades:

Instrução e coordenação da execução de procedimentos de obras públicas, aquisição de bens e serviços e pessoal; execução dos procedimentos administrativos respeitantes aos recursos humanos; registo, tratamento, arquivo e distribuição de toda a correspondência e demais documentação recebida e expedida; aquisição e gestão dos bens de consumo corrente e equipamentos necessários ao funcionamento dos serviços; membro de júris de procedimentos públicos de aquisição (PPA) - obras públicas, bens e serviços e concessões; gestor de PPA's; emissão de pareceres e informações sobre diversas matérias e áreas (nomeadamente estatuto do dirigente cultural, mecenato, utilidade pública); apoio técnico em várias matérias dos serviços operativos do organismo (património, IRE e outros).

- 19 agosto 2014 a 21 abril 2015: Chefe da Divisão de Gestão de Aprovisionamento e Património - Secretaria Regional da Cultura, Turismo e Transportes, em regime de substituição.

Principais atividades e responsabilidades: coordenar as ações referentes ao aprovisionamento, à racionalização, à manutenção, à conservação e à segurança do património; executar os procedimentos de aquisição de bens e serviços e empreitadas de obras públicas; assegurar a gestão e o acompanhamento dos contratos de fornecimento de bens e serviços, mantendo uma informação atualizada sobre o seu conteúdo, garantindo o efetivo cumprimento dos contratos, monitorizando os custos e intervindo atempadamente na sua renovação ou revisão; assegurar o armazenamento, controlo e conservação dos bens existentes; organizar e assegurar a manutenção do cadastro e inventário dos bens móveis; assegurar os aspetos formais da celebração de protocolos/contratos-programa.

- 8 de abril a 15 de setembro de 2016: Chefe de Divisão de Gestão de Aprovisionamento e Contratos, em regime de substituição.
- 16 de setembro de 2016 a 15 de setembro de 2019: Chefe de Divisão de Gestão de Aprovisionamento e Contratos, em comissão de serviço.
- 16 de setembro de 2019: Renovada a comissão de serviço no cargo de Chefe de Divisão de Gestão de Aprovisionamento e Contratos.

Formação Profissional:

- 1998 a 2018: Curso Formação de Formadores-184h; possuidor do CAP-Certificado de Aptidão

Profissional desde 1998; Frequência do Curso de Pós-Graduação em “Direito Regional”-144h; Técnicas de Entrevista e Avaliação Curricular-Júris Concursos-18h; Código Procedimento Administrativo-30h; Aperfeiçoamento Psicopedagógico de Formadores-60h; O Concurso de Pessoal Administração Pública-30h; Código Procedimento Administrativo-30h; Obras Públicas-Adjudicação e Execução de Empreitadas e Concessões-14h; Novo Contencioso Administrativo-18h; Direito das Contra-Ordenações-24h; Análise Prática dos Regimes da Despesa Pública e da Contratação Pública-28h; Responsabilidade Civil Extracontratual dos Poderes Públicos, a Constituição e a Lei-30h; Sistema de Garantias e o Novo Contencioso Administrativo-35h; Responsabilidade Civil, Disciplinar, Criminal e Financeira na Administração Pública-14h; Código do Trabalho e sua Regulamentação-30h; a Reforma da Administração pública – Novas Perspetivas na Gestão de Rec. Humanos-28h; Modalidades de Contrato Individual na Administração Pública e sua Prática Redatorial-14h; Novo Código da Contratação Pública-35h; Gestão de Stress em Comunicações Públicas-63h; Regime de Vinculação, de Carreiras e Remunerações dos Trabalhadores que Exercem Funções Públicas-21h; Novo Regime de Contratação Pública-30h; Gestão e Negociação de Conflitos-15h; Novo Procedimento Concursal-Port. 83-A/2009-14h; Contratos Públicos - A Análise de Propostas-28h; Código dos Contratos Públicos: A Execução dos Contratos-28h; Contencioso Administrativo-28h; Código Procedimento Administrativo-28h; Gestão do Património-21h; Preparação Técnica e Redação das Leis e Regulamentos-28h; CPA, CCP e CPTA-12h; Regime de Contratação Pública-21h; O novo CCP, o CPA e CPTA-12h; Regime de Contratação Pública-21h; Contratação Pública à luz do CCP revisto-entidades adjudicantes-14h.

Outros:

- Conclusão do Estágio de Advocacia, com duração de 18 meses - 19 novembro 1997 a julho 1999.
- Exercício de funções, como técnico superior no Centro de Segurança Social da Madeira (CSSM), no âmbito de contrato de formação - janeiro a outubro 2000.
- Desempenho das funções de formador em diversas entidades da RAM, designadamente nos módulos/disciplinas: Desempenho Pessoal, Profissional e Social - Legislação Hoteleira e do Turismo - Direito Laboral - Legislação, Regulamentos e Normas sobre Higiene e Segurança no Trabalho - Legislação e Normalização - Legislação Desportiva - Legislação de Transporte Coletivo de Crianças - Legislação Comercial - Enquadramento Jurídico da Criação de Empresa - Legislação de Animação Turística - Noções Gerais de Direito Marítimo - 1999 a 2018.
- Orientação/formador do Seminário “O Novo Procedimento Concursal - Port. 83-A/2009”, promovido pela SREC - 29 março 2011 - 3 h.

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração da Justiça.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€15,91 cada	€15,91;
Duas laudas	€17,34 cada	€34,68;
Três laudas.....	€28,66 cada	€85,98;
Quatro laudas.....	€30,56 cada	€122,24;
Cinco laudas	€31,74 cada	€158,70;
Seis ou mais laudas.....	€38,56 cada	€231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

EXEMPLAR

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€27,66	€13,75;
Duas Séries.....	€52,38	€26,28;
Três Séries	€63,78	€31,95;
Completa	€74,98	€37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Departamento do Jornal Oficial
Departamento do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 1,83 (IVA incluído)