

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA



JORNAL OFICIAL

Quarta-feira, 2 de setembro de 2020



Série

Número 163

Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL

Despacho n.º 337/2020

Designa a Licenciada em Relações Internacionais Económicas e Políticas, Rosa Maria Jesus Berenguer Barreto, Técnica Especialista do meu Gabinete, para exercer funções de assessoria especializada para a área financeira.

SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL**Despacho n.º 337/2020**

Considerando que a Técnica Especialista do meu Gabinete, que prestava assessoria na área financeira, foi exonerada do cargo a seu pedido e por razões pessoais, e que face ao contexto atual torna-se necessário reforçar a equipa de apoio do Gabinete que me coadjuva no exercício das minhas funções de Secretário Regional de Saúde e Proteção Civil;

Considerando que os membros do Gabinete são livremente designados por despacho do membro do Governo respetivo.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, no n.º 4 do artigo 4.º, no n.º 2 do artigo 6.º e no n.ºs 1, 2, 3 do artigo 11.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º todos do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável *ex vi* do artigo 13.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 8-A/2019/M, de 19 de novembro, retificado pela Declaração de Retificação n.º 59/2019, publicada no *Diário da República*, I Série, n.º 234, de 5 de dezembro, do n.º 4 do artigo 47.º do Decreto Legislativo Regional n.º 1-A/2020/M, de 31 de janeiro, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2020/M, de 10 de agosto, conjugado com o disposto na alínea a) do n.º 1 da Resolução do Conselho de Governo n.º 100/2020, publicada no JORAM, I Série, n.º 46, Suplemento, de 13 de março de 2020, determino:

1. Designar a Licenciada em Relações Internacionais Económicas e Políticas, Rosa Maria Jesus Berenguer Barreto, Técnica Especialista do meu Gabinete, para exercer funções de assessoria especializada para a área financeira.
2. Durante o exercício de funções de Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Saúde e Proteção Civil, a licenciada em Relações Internacionais Económicas e Políticas, Rosa Maria Jesus Berenguer Barreto, tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
3. A Técnica Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
4. A presente nomeação produz efeitos na data de assinatura do presente despacho e tem a duração do meu mandato.
5. A nota curricular da designada consta em Anexo ao presente despacho e dele faz parte integrante.
6. Esta despesa está prevista no orçamento da Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, Secretaria 45, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas respetivas classificações económicas D.01.01.03.00.00; D.01.01.12.00.00;

D.01.01.13.00.00; D.01.01.04.SN.00;
D.01.03.05.A0.A0, à qual foi atribuído o número de cabimento CY42011025.

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, em 1 de setembro de 2020.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL,
Pedro Miguel de Câmara Ramos

Anexo do Despacho n.º 337/2020, de 2 de setembro

Nota Curricular

Dados biográficos:

Nome: Rosa Maria Jesus Berenguer Barreto

Data de nascimento: 27 de julho de 1976

Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações académicas:

Licenciatura em Relações Internacionais Económicas e Políticas - Universidade do Minho - Escola de Economia e Gestão - 1999;

3.º Ano do curso de Economia na “Université de Perpignan”, França - Bolseira ao abrigo do Programa Erasmus - 1996;

Pós-Graduação em Gestão Integrada dos Cuidados de Saúde - 210 horas - Universidade Atlântica - 2006.

Experiência Profissional:

- Técnica Superior na Unidade Operacional de Gestão Financeira do Instituto de Administração da Saúde, IP - RAM (IASAÚDE, IP-RAM) - desde 2005 até ao presente;

- Em 2005 integrou a equipa de técnicos superiores da Direção de Serviços de Gestão e Controlo dos Recursos Financeiros da Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos (DRGDR);

Atualmente:

- Colabora diretamente com a direção na elaboração dos orçamentos de funcionamento e investimento do IASAÚDE, IP - RAM;

- Elabora reportes financeiros e orçamentais mensais, trimestrais e anuais exigidos pela Vice-Parlamentária do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, Tribunal de Contas e demais entidades controladoras;

- Membro do Grupo de Trabalho do Plano e Relatório de Atividades do IASAÚDE, IP - RAM;

- Membro do grupo de trabalho do Manual de Procedimentos do IASAÚDE, IP - RAM;

- Membro do grupo de trabalho da Contratação Pública.

2017-2020 - Fundadora e Presidente da Associação de Pais e Encarregados de Educação da Escola EB1/PE Prof. Eleutério de Aguiar;

2013 - Formadora em regime de voluntariado da Universidade Sénior de Câmara de Lobos - Gestão do Orçamento Familiar;

2011 - Formadora em regime de voluntariado no Centro da Mãe - Funchal - Gestão do Orçamento Familiar;

2004-2005 - Formadora da Escola Profissional de Hotelaria e Turismo da Madeira - Introdução à Gestão;

2003-2005 - Assessora de Gestão da Qualidade e da Gestão da Formação no Grupo Siram, SGPS, S.A.:

- Assessora para a Gestão e Manutenção da certificação da Qualidade;
- Responsável pelo Departamento da Formação;
- Colaborou diretamente com o Departamento de Sistemas de Informação;
- Apoiou a área de manutenção das infraestruturas utilizadas pela empresa.

2002-2003 - Consultora na Tracy International, S.A.;

2002 - Docente do Grupo de Informática da Escola Básica e Secundária da Calheta;

2001 - 2002 Assistente de Marketing na ACIF-CCIM - "Tradição no Mercado Global" "e - commerce";

1999 - Assistente de Marketing da TV Cabo Douro.

Formação profissional:

- Diploma de Especialização em Direção Financeira na Administração Pública - 210 horas - Instituto Nacional de Administração;
- Formação Pedagógica Inicial de Formadores - 96 horas - CAP EDF n.º 3663/04 - Magna Você - CAP EDF n.º 3663/04;
- Curso Xis Connect - Sistema informático de gestão financeira e orçamental - 350 horas - XGT - Soluções informáticas, S.A.;
- Sistema de Controlo Interno na Administração Pública - 21 horas - DRAPL;
- Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso e a sua Regulamentação - 21 horas - DRAPL;
- Auditoria - Normas, Planeamento, Técnicas e Relato - 35 horas - DRAPL;
- Formação Consultores: Perfil de Desenvolvimento Pessoal; Atendimento e Venda; Técnicas de Apresentação, Condução e Reuniões; Gestão do Tempo e Eficácia Pessoal; Gestão Geral, Finanças e Contabilidade; Princípios de Marketing; Trabalho em Equipa - 70 horas - Tracy International, S.A.;
- Gestores e Auditores da Qualidade Internos - ISO 9001-2000 - 84 horas - Dínamo, S.A..

Competências pessoais:

Língua materna - Língua portuguesa

| Outras Línguas | COMPREENDER | | FALAR | | ESCREVER |
|------------------------------|---|---------|----------------|---------------|----------|
| | Compreensão oral | Leitura | Interação oral | Produção oral | |
| Inglês | C1 | C1 | B2 | B2 | B1 |
| First Certificate in English | | | | | |
| Francês | B2 | B2 | B1 | B1 | B1 |
| | Frequência 3.º Ano do curso de Economia na "Université de Perpignan", França - Programa Erasmus | | | | |

Níveis: A1/2: Utilizador básico - B1/2 utilizador independente - C1/2: utilizador avançado

Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas

Competências de comunicação:

Boa capacidade de comunicação adquiridas através da experiência profissional enquanto assistente de marketing, docente e formadora;

Competências técnicas:

- Bom domínio da gestão orçamental e financeira nos serviços públicos;
- Bom domínio na implementação de processos de controlo da qualidade e de sistema de controlo interno;
- Bom domínio na gestão da formação.

Competências informáticas:

- Bom domínio do software Microsoft Office;
- Bom domínio do programa de informação contabilística - Xis Connect;
- Bom domínio do programa de informação contabilística Navision;
- Bom domínio do Programa de Registo SIGO - Sistema de Informação de Gestão Orçamental.

Outras competências:

- Bom relacionamento interpessoal. "Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, em 1 de setembro de 2020.

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

| | | |
|--------------------------|--------------|-----------|
| Uma lauda | € 15,91 cada | € 15,91; |
| Duas laudas | € 17,34 cada | € 34,68; |
| Três laudas..... | € 28,66 cada | € 85,98; |
| Quatro laudas..... | € 30,56 cada | € 122,24; |
| Cinco laudas | € 31,74 cada | € 158,70; |
| Seis ou mais laudas..... | € 38,56 cada | € 231,36 |

EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

| | Anual | Semestral |
|------------------|--------------|------------------|
| Uma Série..... | € 27,66 | € 13,75; |
| Duas Séries..... | € 52,38 | € 26,28; |
| Três Séries..... | € 63,78 | € 31,95; |
| Completa..... | € 74,98 | € 37,19. |

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial
Gabinete do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 1,22 (IVA incluído)