



JORNAL OFICIAL

Quarta-feira, 10 de março de 2021



Série

Número 42

Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA

Despacho n.º 99/2021

Nomeia a licenciada em Direito, pelo Instituto Superior de Serviço Social de Lisboa, Elaine Souza da Silva Martins, Técnica Superior do Instituto de Segurança Social da Madeira, em regime de substituição, para o cargo de Coordenadora do Gabinete Jurídico.

**SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL
E CIDADANIA****Despacho n.º 99/2021**

Considerando que a orgânica do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, foi aprovada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 34/2012/M, de 16 de novembro, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 6/2015/M, de 13, de agosto, 29/2016/M, de 15 de julho e 26/2018/M, de 31 de dezembro;

Considerando que os Estatutos do ISSM, IP-RAM foram aprovados pela Portaria

n.º 17/2017, de 23 de janeiro, na qual se encontra prevista o Gabinete Jurídico, cujo Coordenador é equiparado a cargo de direção intermédia de 2.º grau, conforme previsto no n.º 3, do artigo 6.º e no artigo 22º da mencionada Portaria n.º 17/2017;

Considerando que o cargo de Coordenador do Gabinete Jurídico, se encontra vago e que se torna imprescindível garantir a gestão e a coordenação daquela unidade orgânica.

Considerando que a licenciada em Direito, Elaine Souza da Silva Martins, reúne os requisitos legais exigidos para o provimento do cargo.

Assim, nos termos do disposto no n.º 3, do artigo 6.º e no artigo 22.º dos Estatutos do ISSM, IP-RAM, conjugado com o n.º 1, do artigo 3.º-A, e n.º 6, do artigo 5.º e do artigo 5.º-B do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, determina-se o seguinte:

1. Nomear a licenciada em Direito, pelo Instituto Superior de Serviço Social de Lisboa, Elaine Souza da Silva Martins, Técnica Superior do Instituto de Segurança Social da Madeira, em regime de substituição, para o cargo de Coordenadora do Gabinete Jurídico.
2. A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.
3. O presente despacho produz efeitos a 1 de março de 2021.

Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, aos 4 dias de março de 2021.

A SECRETÁRIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA,
Augusta Ester Faria de Aguiar

Anexo do Despacho n.º 99/2021, de 10 de março

Nota Curricular**Dados pessoais:**

Nome: Elaine Souza da Silva Martins

Data de Nascimento: 23 de outubro de 1979.

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Direito pela Universidade de Coimbra
- Área de Especialização: ciências jurídico-económicas.

Experiência profissional:

- Técnica Superior no Departamento de Inspeção do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM desde dezembro de 2018;
- Técnica Superior no Departamento de Recursos Humanos do Serviço de Saúde da Região

Autónoma da Madeira, E.P.E., de setembro de 2014 até novembro de 2018;

- Técnica Superior no Núcleo Jurídico e de Contencioso do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, E.P.E. de outubro de 2011 até setembro de 2014;
- Advogada Estagiária/ Advogada, de março 2008 até setembro de 2011;
- Estágio de Curta Duração (promovido pela Universidade de Coimbra) no Cartório Notarial Ernesto C. Santos, Funchal, de outubro a novembro de 2007.

Formação Profissional:

- Formação Inicial de Formadores Blended-Learning, promovido pela Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira, com duração de 90 horas, de outubro a dezembro de 2020;
- Curso de Atualização em Direito do Trabalho promovido pela Universidade Lusófona do Porto e Conselho Distrital da Madeira, Ordem dos Advogados, com duração 40 horas, de março a maio de 2009;
- O Novo Regime da Contratação Pública (CCP), promovido pela Direção Regional da Administração Pública e Local, com duração 30 horas, de junho a julho de 2009;
- Recrutamento de Pessoas na Administração Pública, promovido pela Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa, com duração de 28 horas, novembro de 2017;
- Elaboração de Leis e Regulamentos (Legística), promovido pela Direção Regional da Administração Pública e Local, com duração de 28 horas, julho de 2014;
- MS Word e Relatórios de Inspeção, promovido pelo Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM com duração de 28 horas, novembro de 2019;
- Código dos Contratos Públicos, promovido pelo Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, E.P.E., com duração 21 horas, outubro de 2012;
- O Regime do Contrato de Trabalho em Funções Públicas promovido pelo Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais IP-RAM, com duração 21 horas, junho de 2011;
- O Regime de Vinculação, Carreiras e Remunerações dos Trabalhadores que Exercem Funções Públicas, promovido pela Direção Regional da Administração Pública e Local, com duração 21 horas, novembro de 2009;
- GIL - Gestão de Ilícitos Criminais, promovido pelo Instituto de Informática, IP, com duração de 18 horas, fevereiro de 2019;
- SICC - Declarações de Remunerações na SSD, promovido pelo Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, com duração de 14 horas, abril de 2019;
- Gestão Documental na Aplicação Smartdocs - 3.ª Edição, promovido pelo Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, com duração de 14 horas, abril de 2019.
- Código do Procedimento Administrativo, promovido pela Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa, com duração de 12 horas, outubro de 2015;
- Regulamento de Aquisições do SESARAM, E.P.E., promovido pelo Serviço de Saúde da Região

- Autónoma da Madeira, E. P.E, com duração de 12 horas, junho de 2010; - O Novo Código dos Contratos Públicos: Aspetos Essenciais, promovido pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra e Conselho Distrital da Madeira, Ordem dos Advogados, com duração 12 horas, maio de 2008;
- *Check-up* Fiscal, promovido pelo Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, com duração de 8 horas, setembro de 2020;
 - Workshop Alterações ao Regime Contributivo dos Trabalhadores Independentes - 1.^a Edição, promovido pelo Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, com duração de 7 horas, fevereiro de 2019;
 - SICC - Consultas SICC Prestações, promovido pelo Instituto de Informática, IP, Formação à distância (E-Learning), com duração de 6 horas, de abril a maio de 2019;
 - Diretivas Antecipadas de Vontade e Testamento Vital, promovido pelo Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, E.P.E, com duração de 5 horas, março de 2013;
 - REVER - Simplificar a Linguagem, promovido pelo Instituto de Informática, IP - Formação à distância (E-Learning), com duração de 3 horas, fevereiro de 2021;
 - GREND - Gestão de Rendimentos Declarados pelo Cidadão, promovido pelo Instituto de Informática, IP - Formação à distância (E-Learning), com duração de 2 horas, julho de 2019.

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries	€ 63,78	€ 31,95;
Completa	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial
Gabinete do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 1,22 (IVA incluído)