



JORNAL OFICIAL

Sexta-feira, 2 de julho de 2021



Série

Número 115

2.º Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL

Despacho n.º 238/2021

Nomeia em comissão de serviço por um ano, o licenciado em Direito José Álvaro Franco Gomes, Técnico Superior do mapa de pessoal do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, abreviadamente designado por IASAÚDE, IP-RAM, para o cargo de Chefe de Divisão do Gabinete de Assuntos Jurídicos.

Despacho n.º 239/2021

Concede a equiparação a bolsheiro para a frequência do Curso de Pós-Licenciatura de Especialização em Enfermagem de Saúde Mental e Psiquiátrica à trabalhadora em regime de contrato de trabalho em funções públicas, na modalidade de contrato de trabalho por tempo indeterminado, do Mapa de Pessoal do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM, Helena Graciela Silva Freitas Oliveira, integrada na Carreira Especial de Enfermagem.

Despacho n.º 240/2021

Nomeia em comissão de serviço por um ano, o Especialista de Informática, com a categoria de Especialista de Informática de Grau 3, Nível 1, João Paulo Correia Figueira César, do mapa de pessoal do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, abreviadamente designado por IASAÚDE, IP-RAM, para o cargo de Diretor de Serviços da unidade orgânica nuclear, Direção de Sistemas de Informação.

Despacho n.º 241/2021

Nomeia em comissão de serviço por um ano, a licenciada em Ciências Sociais Ana Cristina Fernandes Escórcio, Técnica Superior do mapa de pessoal do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, abreviadamente designado por IASAÚDE, IP-RAM, para o cargo de Chefe de Divisão do Gabinete de Controlo e Conferência.

Despacho n.º 242/2021

Nomeia em comissão de serviço por um ano, para o cargo de Diretor de Serviços Jurídicos da Direção Regional da Saúde, cargo de direção intermédia de 1.º grau, o licenciado Ricardo Paulo de Freitas Alves, Técnico Superior da Direção Regional da Saúde.

SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA

Aviso n.º 400/2021

Afixação da lista unitária de ordenação final dos candidatos aprovados ao procedimento concursal destinado ao recrutamento de 2 postos de trabalho da carreira de Assistente técnico, para constituição de relação jurídica de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho por tempo indeterminado, conforme Aviso n.º 773/2020, de 23 de dezembro.

**SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E
PROTEÇÃO CIVIL****Despacho n.º 238/2021**

O Decreto Legislativo Regional n.º 22/2008/M, de 23 de junho, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 10/2011/M, de 27 de abril, e 14/2012/M, de 9 de julho, procedeu à criação do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, adiante designado por IASAÚDE, IP-RAM, e aprovou em anexo a respetiva orgânica;

Com a constituição do XIII Governo da Região Autónoma da Madeira, e aprovação da respetiva organização e funcionamento através do Decreto Regulamentar Regional n.º 8-A/2019/M, de 19 de novembro, retificado pela Declaração de Retificação n.º 59/2019, de 5 de dezembro, e a consequente aprovação da orgânica da Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, adiante designada por SRS, através do Decreto Regulamentar Regional n.º 1/2020/M, de 2 de janeiro, na redação atual, procedeu-se à reestruturação normativa do IASAÚDE, IP-RAM, através do Decreto Legislativo Regional n.º 15/2020/M, de 16 de novembro;

Através da Portaria n.º 325/2021, publicada no JORAM, I Série, n.º 108, suplemento, de 17 de junho de 2021, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares e Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, foram aprovados os Estatutos do Instituto da Administração da Saúde, IP-RAM;

Considerando que, nos termos do artigo 2.º conjugado com o artigo 12.º do anexo à referida Portaria, o Gabinete de Assuntos Jurídicos, do IASAÚDE, IP-RAM, é dirigido por um Chefe de Divisão, cargo de direção intermédia de 2.º grau;

Considerando que o cargo em questão nunca foi provido e que urge proceder à respetiva nomeação, de modo a garantir o normal funcionamento da respetiva unidade flexível;

Considerando que o Licenciado em Direito José Álvaro Franco Gomes, Técnico Superior do mapa de pessoal do IASAÚDE, IP-RAM, reúne os requisitos legais para o preenchimento do cargo, bem como a experiência e a qualificação profissional necessárias para assegurar as respetivas funções, conforme evidenciado na nota curricular, anexa ao presente despacho e do qual faz parte integrante.

Assim, nos termos do disposto nos n.ºs 1, 5 e 6 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, na alínea i) do n.º 2 do artigo 3.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 1/2020/M, de 2 de janeiro, alterado pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 29/2020/M, de 5 de maio, retificado pela Declaração de Retificação n.º 21/2020, publicada no Diário da República, I Série, n.º 102, de 26 de maio, e no artigo 2.º da Portaria n.º 325/2021, publicada no JORAM, I Série, n.º 108, suplemento, de 17 de junho de 2021, determino o seguinte:

- 1 - Nomear em comissão de serviço por um ano, o licenciado em Direito José Álvaro Franco Gomes, Técnico Superior do mapa de pessoal do IASAÚDE, IP-RAM, para o cargo de Chefe de Divisão do Gabinete de Assuntos Jurídicos.
- 2 - A presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos reportados a 18 de junho de 2021.
- 3 - A nota curricular do nomeado consta em anexo ao presente despacho e dele faz parte integrante.

Esta despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 46, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas respetivas Classificações Económicas 01.01.03.00.00.

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, aos 29 dias do mês de junho de 2021.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL,
Pedro Miguel da Câmara Ramos

Anexo**Nota Curricular****Dados pessoais:**

Nome: José Álvaro Franco Gomes

Naturalidade: Machico

Data de Nascimento: 9 de junho de 1970

Habilitações académicas:

- Pós-Graduação em Gestão de Recursos Humanos, pela Universidade Atlântica.
- Pós-Graduação em Gestão Integrada de Cuidados de Saúde, pela Universidade Atlântica.
- Pós-Graduação em Medicina Legal, no ano de 2004/2005, pelo Instituto de Medicina Legal da Universidade de Coimbra.
- Licenciatura em Direito, pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.

Experiência Profissional:

- Coordenador do grupo de trabalho para a área da contratação pública (Código dos Contratos Públicos), desde maio de 2016 até ao presente, no Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM.
- Funções de Diretor de Serviços de Aprovisionamento e Gestão, na Direção Regional do Património, desde 16 de janeiro de 2009 a 28 de fevereiro de 2013, sendo responsável pela área das compras públicas para a Administração Direta do Governo Regional.
- Funções de Chefe de Divisão de Obras e Avaliação, em substituição na Direção Regional do Património desde 1 de outubro de 2008 a 15 de janeiro de 2009. Coordenação nas aquisições de bens imóveis do Governo Regional.
- Funções de Chefe de Divisão de Recursos Humanos, na Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos, desde 4 agosto de 2005 até 30 de junho de 2008. Coordenação da área dos recursos humanos ao nível da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais.
- Desempenho da atividade de formador desde o ano de 2003, nomeadamente, na preleção das seguintes ações de formação, entre outras:
 - a. Direito Penal;
 - b. Direito Processual Penal;
 - c. Gestão Patrimonial, aos funcionários e agentes da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais;
 - d. Código do Procedimento Administrativo;
 - e. Custas Judiciais;
 - f. Integração de novos enfermeiros na instituição;
 - g. SIADAP;

- h. O assistente administrativo no Centro Regional de Saúde;
- i. Direitos e deveres dos funcionários públicos.
- Exercício das funções de Técnico Superior Jurista desde 2 de março de 2002 até ao presente.
- Exercício de Advocacia desde o ano de 2002 até o ano de 2009.

Formação Profissional:

- Frequência do curso FORGEP – Programa de formação em gestão pública, realizado de 9 de outubro de 2006 a 26 de fevereiro de 2007, num total de 120 horas;
- Frequência do Seminário de Alta Direção em Administração Pública, realizado de 21 a 25 de novembro de 2005, num total de 40 horas;
- Formação de Formadores obtida no ano de 2004, na Divisão de Formação de Pessoal da Direção Regional de Gestão e Desenvolvimento dos Recursos.
- Frequência de diversas ações de formação, nomeadamente sobre os temas:
 - a. Código dos Contratos Públicos;
 - b. Novo Código de Procedimento Administrativo;
 - c. A Administração Pública e a Proteção de Dados;
 - d. Código do Trabalho – Novo Enquadramento;
 - e. Responsabilidade Civil, Disciplinar, Criminal e Financeira na Administração Pública;
 - f. Gestão do Património;
 - g. O regime do contrato de trabalho em funções públicas;
 - h. Construção do plano e relatório de atividades em articulação com o SIADAP;
 - i. O novo regime da contratação pública;
 - j. O novo SIADAP: Avaliação e gestão do desempenho;
 - k. Elaboração e monitorização de Contrato-Programa na Área da Saúde;
 - l. Feitura de Leis;
 - m. O conselho de coordenação da avaliação de desempenho – Funcionamento e regulamento;
 - n. O Código do Trabalho e respetiva Regulamentação;
 - o. Contratualização em Saúde;
 - p. Gerir por Objetivos e Avaliar o Desempenho Organizacional;
 - q. Regime de estágios dos técnicos superiores de saúde;
 - r. SIADAP – O novo sistema de avaliação do desempenho;
 - s. Gestão e planeamento de Recursos Humanos;
 - t. Novo Regime do Contrato Individual de Trabalho na Administração Pública;
 - u. Preparação pedagógica de formadores;
 - v. SIADAP – Avaliação de desempenho das pessoas e organizações;
 - w. Técnicas de Recrutamento e Seleção na Administração Pública;
 - x. A escrita do direito na perspetiva da eficácia da comunicação;
 - y. Novo código do Direito do Trabalho;
 - z. O direito de mera ordenação social e respetivos processos;
 - aa. Técnicas de negociação;
 - bb. B92 – Windows, Word e Excel - - Avançado;
 - cc. A administração pública e o seu regime jurídico.

Conferências, Seminários e Colóquios:

- Seminários de Compras Públicas na Saúde (I, II, III, IV, V e VI), nos anos de 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019;
- “Roadshow do Sistema Nacional de Compras Públicas (SNCP), promovido pela Agência Nacional de Compras Públicas, EPE, em 23 de março de 2010.
- Frequência do seminário “Novo Código da Contratação pública: As Grandes Mudanças”, ocorrido em 19 de junho de 2008, organizado pela Associação Comercial e Industrial do Funchal.
- Seminário “Alterações Climáticas e Saúde” promovido pela Secretaria Regional dos Assuntos Sociais em 21 de abril de 2008.
- Conferências organizadas pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados no ano de 2005, nomeadamente:
 - a. Cessão do arrendamento urbano;
 - b. O novo requerimento eletrónico da ação executiva;
 - c. A responsabilidade civil dos poderes públicos;
 - d. Variação do capital social e financiamento das sociedades;
 - e. Processos contra-ordenacionais;
 - f. Organização do tempo de trabalho;
 - g. Habeas corpus;
 - h. Criminalidade económica;
 - i. Cessação do arrendamento urbano;
 - j. Título executivo europeu;
 - k. Vigilância eletrónica – novas exigências, novas oportunidades;
- l. Responsabilidade tributária dos administradores ou gerentes de pessoas coletivas e entes fiscalmente equiparados;
- m. Os processos cautelares no novo código de processos nos tribunais administrativos.
 - Colóquio organizado pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados e o Tribunal Administrativo e Fiscal do Funchal no dia 7 de novembro de 2003;
 - Conferências organizadas pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados, no período compreendido entre os meses de janeiro e março de 2002, nomeadamente:
 - a. Os prazos em processo civil;
 - b. Tutela da honra e direito de informar na sociedade de informação;
 - c. Direito bancário;
 - d. Direito processual penal;
 - e. Medicina e direito;
 - f. Filiação e investigação oficiosa da paternidade;
 - g. União de facto e economia comum;
 - h. O estado da justiça e o futuro da advocacia.

Despacho n.º 239/2021

Considerando que a trabalhadora em regime de contrato de trabalho em funções públicas, na modalidade de contrato de trabalho por tempo indeterminado, do Mapa de Pessoal do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM, Helena Graciela Silva Freitas Oliveira, integrada na Carreira Especial de Enfermagem, encontra-se a fre-

quantar o Curso de Pós-Licenciatura de Especialização em Enfermagem Saúde Mental e Psiquiátrica até o dia 12 de fevereiro de 2022.

Considerando que a frequência do identificado curso se reveste de reconhecido interesse público, na medida em que viabilizará a aquisição, especialização e aprofundamento de conhecimentos, por parte da trabalhadora em funções públicas, com substanciais reflexos positivos no desempenho das suas funções.

Considerando que, segundo o disposto no Decreto-Lei n.º 272/88, de 3 de agosto, poderá ser concedida a equiparação a bolseiro aos trabalhadores em funções públicas do Estado e demais pessoas coletivas públicas, que se propoñham a frequentar, nomeadamente, cursos de reconhecido interesse público, verificados que estejam os demais requisitos legais.

Considerando que, nos termos da alínea K) do n.º 2 do artigo 249.º e alínea d) do n.º 2 do artigo 255.º, ambos do Código do Trabalho, aplicável *ex vi* pela alínea n) do n.º 2 e alínea a) do n.º 4 do artigo 134.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, não determinam a perda de retribuição as faltas dadas por conta do regime de equiparação a bolseiro, desde que inferiores ou iguais a 30 dias por ano.

Nestes termos, ao abrigo do disposto no n.º 1 do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 272/88, de 3 de agosto, e na alínea i) do n.º 2 do artigo 3.º e artigo 7.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 1/2020/M, de 2 de janeiro, determino o seguinte:

1. À trabalhadora em regime de contrato de trabalho em funções públicas, na modalidade de contrato de trabalho por tempo indeterminado, do Mapa de Pessoal do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM, Helena Graciela Silva Freitas Oliveira, integrada na Carreira Especial de Enfermagem, é concedida a equiparação a bolseiro para a frequência do Curso de Pós-Licenciatura de Especialização em Enfermagem de Saúde Mental e Psiquiátrica.
2. A concessão da equiparação a bolseiro é feita sob a modalidade de dispensa temporária parcial do exercício de funções, com efeitos a 14 de maio de 2021, data do despacho do Vice-Presidente do Conselho de Administração do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM e o dia 12 de fevereiro de 2022.
3. As dispensas serão acordadas com os respetivos superiores hierárquicos e não poderão coincidir com as dos colegas, salvo se expressamente autorizado pelo Enfermeiro Diretor.
4. Durante a realização do curso, a beneficiária da equiparação a bolseiro manterá o direito às regalias que auferiria como se estivesse em efetivo desempenho das suas funções, designadamente:
 - 4.1. Direito à remuneração, desde que os dias de faltas não sejam superiores a 30 dias por ano;
 - 4.2. A beneficiária da equiparação a bolseiro poderá faltar, justificadamente, e desde que no âmbito do presente curso de Pós-Licenciatura, para além dos 30 dias mencionados no ponto 4.1., mas, nestes casos, não manterá o direito à sua remuneração;
 - 4.3. Contagem de tempo de serviço, para todos os efeitos legais.

5. A beneficiária da equiparação obriga-se a prestar todas as informações que lhe sejam solicitadas referentes ao andamento e desenvolvimento do curso de pós-licenciatura.
6. A beneficiária da equiparação obriga-se a realizar o curso de pós-licenciatura, com aproveitamento, no prazo de duração da equiparação a bolseiro, não lhe sendo permitido qualquer repetição, prorrogação ou prolongamento do mesmo, salvo caso de força maior, alheio à vontade do beneficiário da equiparação, devidamente justificado por competente suporte documental, e aceite pelo Secretário Regional de Saúde e Proteção Civil.
7. Concluído o Curso de Pós-Licenciatura de Especialização em Enfermagem Saúde Mental e Psiquiátrica a equiparada a bolseiro obriga-se a retomar de imediato o exercício efetivo das funções no Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM e a manter o vínculo profissional com aquela Instituição, por um período igual ao dobro da dispensa com remuneração, sob pena de reintegração das verbas recebidas ao abrigo do ponto 4.1. do presente despacho.
 - 7.1. A indemnização será calculada proporcionalmente no caso da beneficiária da equiparação cumprir apenas parte do prazo referido no ponto anterior.
8. A falta de aproveitamento no curso de Pós-Licenciatura, determina a reintegração das verbas recebidas ao abrigo do ponto 4.1. do presente despacho.
9. O presente despacho produz efeitos à data da respetiva publicação.

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, aos 29 dias do mês de junho de 2021.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL,
Pedro Miguel da Câmara Ramos

Despacho n.º 240/2021

O Decreto Legislativo Regional n.º 22/2008/M, de 23 de junho, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 10/2011/M, de 27 de abril, e 14/2012/M, de 9 de julho, procedeu à criação do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, adiante designado por IASAÚDE, IP-RAM, e aprovou em anexo a respetiva orgânica;

Com a constituição do XIII Governo da Região Autónoma da Madeira, e aprovação da respetiva organização e funcionamento através do Decreto Regulamentar Regional n.º 8-A/2019/M, de 19 de novembro, retificado pela Declaração de Retificação n.º 59/2019, de 5 de dezembro, e a consequente aprovação da orgânica da Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, adiante designada por SRS, através do Decreto Regulamentar Regional n.º 1/2020/M, de 2 de janeiro, na redação atual, procedeu-se à reestruturação normativa do IASAÚDE, IP-RAM, através do Decreto Legislativo Regional n.º 15/2020/M, de 16 de novembro;

Através da Portaria n.º 325/2021, publicada no JORAM, I Série, n.º 108, suplemento, de 17 de junho de 2021, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares e Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, foram aprovados os Estatutos do Instituto da Administração da Saúde, IP-RAM;

Considerando que, nos termos do artigo 2.º conjugado com a alínea a) do artigo 10.º e artigo 11.º do anexo à referida Portaria, a Direção de Sistemas de Informação enquadrada no Departamento de Sistemas de Informação e Comunicação, do IASAÚDE, IP-RAM, é dirigido por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau;

Considerando que o cargo em questão nunca foi provido e que urge proceder à respetiva nomeação, de modo a garantir o normal funcionamento da respetiva unidade orgânica;

Considerando que o Especialista de Informática João Paulo Correia Figueira César, com a categoria de Especialista de Informática de Grau 3, Nível 1, do mapa de pessoal do IASAÚDE, IP-RAM, reúne os requisitos legais para o preenchimento do cargo, bem como a experiência e a qualificação profissional necessárias para assegurar as respetivas funções, conforme evidenciado na nota curricular, anexa ao presente despacho e do qual faz parte integrante.

Assim, nos termos do disposto nos n.ºs 1, 5 e 6 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, na alínea i) do n.º 2 do artigo 3.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 1/2020/M, de 2 de janeiro, alterado pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 29/2020/M, de 5 de maio, retificado pela Declaração de Retificação n.º 21/2020, publicada no Diário da República, I Série, n.º 102, de 26 de maio, e nos n.ºs 1 e 3 do artigo 2.º, alínea a) do n.º 2 do artigo 10.º e artigo 11.º do Anexo à Portaria n.º 325/2021, publicada no JORAM, I Série, n.º 108, suplemento, de 17 de junho de 2021, determino o seguinte:

1. Nomear em comissão de serviço por um ano, o Especialista de Informática, com a categoria de Especialista de Informática de Grau 3, Nível 1, João Paulo Correia Figueira César, do mapa de pessoal do IASAÚDE, IP-RAM, para o cargo de Diretor de Serviços da unidade orgânica nuclear, Direção de Sistemas de Informação, cargo de direção intermédia de 1.º grau.
2. A presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos reportados a 18 de junho de 2021.
3. A nota curricular do nomeado consta em anexo ao presente despacho e dele faz parte integrante.

Esta despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 46, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas respetivas Classificações Económicas 01.01.03.00.00.

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, aos 29 dias do mês de junho de 2021.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL,
Pedro Miguel de Câmara Ramos

Anexo

Nota Curricular

Dados Pessoais:

Nome: João Paulo Correia Figueira César
Data de Nascimento: 03/08/1967
Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações Académicas:

Licenciatura em Engenharia de Sistemas e Computadores

Experiência Profissional:

Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM

Renovação da comissão de serviço, do licenciado João Paulo Correia Figueira César, Coordenador da Unidade Flexível de Sistemas de Informação, cargo de direção intermédia de 2.º grau do Instituto de Administração da Saúde, IP – RAM. A partir de julho de 2020;

Renovação da comissão de serviço, do licenciado João Paulo Correia Figueira César, Coordenador da Unidade Flexível de Sistemas de Informação, cargo de direção intermédia de 2.º grau do Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP – RAM. A partir de julho de 2017;

Renovação da comissão de serviço, do licenciado João Paulo Correia Figueira César, Coordenador da Unidade de Sistemas de Informação, cargo de direção intermédia de 2.º grau, do Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM. A partir de junho de 2014;

Coordenador da Unidade Flexível de Informática (equivalente a chefe de divisão) de julho de 2008 até dezembro de 2012.

Direção Regional de Planeamento e Saúde Pública
Responsável pelo Serviço de Informática, de abril de 2003 até junho de 2008.

Centro Regional de Saúde
Técnico Especialista, coordenador do sector de apoio aos utilizadores, de agosto de 2002 até abril de 2003;

Programador Adjunto, de maio de 2000 a julho de 2002.
RICMADE, Lda – Redes Informáticas e Comunicações da Madeira

Técnico de Informática, responsável pelo Deptº de Comunicações.

Atividade de parceria com empresas, como Sibs, Comp-ta, Telepac, Sita, Comnexo. Implementação de redes de dados no Banif, Caixa Geral de Depósitos, Pingo Doce, etc, de 10 de fevereiro de 1998 a 30 de abril de 2000.

SECURITAS S.A. Madeira
Oficial Electricista e Responsável pelo Deptº Técnico
Implementação e instalação de sistemas de incêndio em empresas na região como:

Casino Park Hotel, Hotel Jardins D'Ajuda, Sociedade de Serragens da Madeira, de 01 de fevereiro de 1992 a 09 de fevereiro de 1998.

EIM – Empresa de Informática da Madeira
Responsável pelo Deptº Técnico, de 01 de novembro de 1989 a 31 de janeiro de 1991.

REGISCONTA
Técnico de Hardware, de 01 de maio a 31 de novembro de 1989.

Outras Atividades:

- Presidente do júri para o concurso interno de acesso limitado, para o preenchimento de três vagas na categoria de Técnico de Informática de grau 3, nível 1, da carreira não revista de Técnico de Informática, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado (2020);
- Presidente do júri para o procedimento Interno de Seleção para Mudança de Nível na categoria de Técnico de Informática de Grau 3, Nível 2 (carreira não revista) (2020);
- Vogal do júri para o procedimento concursal destinado ao preenchimento de 1 lugar de direção intermédia de 2.º grau, para o cargo de Chefe de Núcleo de Tecnologias de Informação, do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM (IDR, IP-RAM) (2020);
- Presidente júri para o procedimento concursal comum para preenchimento de 1 (um) posto de trabalho na categoria de Técnico de Informática, grau 1, nível 1, da carreira (não revista) de Técnico de Informática previsto e não ocupado no mapa de pessoal do Institu-

to de Administração da Saúde, IP-RAM, na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado (2019);

- Júri convidado para a avaliação da Prova de Aptidão Tecnológica - 12º do Curso Tecnológico de Informática da Escola Básica e Secundária Dr. Ângelo Augusto da Silva 2013/2014;
- Júri convidado para a avaliação da Prova de Aptidão Tecnológica - 12º do Curso Tecnológico de Informática da Escola Básica e Secundária Dr. Ângelo Augusto da Silva 2010/2011;
- Júri convidado para a avaliação da Prova de Aptidão Tecnológica - 12º do Curso Tecnológico de Informática da Escola Básica e Secundária Padre Manuel Álvares 2010/2011;
- Júri convidado para a avaliação da Prova de Aptidão Tecnológica - 12º do Curso Tecnológico de Informática da Escola Básica e Secundária Padre Manuel Álvares 2009/2010;
- Docente na Escola Complementar do Til (APEL), nas disciplinas de Componente Informática, ano 2003/2004;
- Docente na Escola Complementar do Til (APEL), nas disciplinas de Componente Informática, ano 2002/2003;
- Docente na Escola Complementar do Til (APEL), nas disciplinas de Componente Informática, ano 2001/2002;
- Vogal da Associação Académica da Universidade da Madeira, ano 1999/2000;
- Presidente da Associação de estudantes da Escola Francisco Franco, ano 1987/1988;
- Voluntário da Coluna de Socorro Herry Dunat da Cruz Vermelha Portuguesa, ano 1982/1984;

Projetos

- Promotor da aplicação informática de gestão de casos e contatos S-Alerta.
A plataforma criada na altura da pandemia com o objetivo de ajudar e agilizar o processo da gestão de casos e contatos da Unidade de Emergência de Saúde Pública (UESP), procurando reunir numa só plataforma todos os dados clínicos de diferentes fontes (SINAVE, Laboratório, Linha de Saúde 24, Questionário de Avaliação do Risco e Detecção Precoce, etc) necessários para uma rápida atuação do grupo da UESP.
- Responsável técnico pela implementação informática da Carta de Equipamentos (<https://srs-madeira.pt>). Pertence-se identificar geograficamente todos os equipamentos médicos, bem como os estabelecimentos de Saúde privados/públicos e recursos humanos;
- Responsável técnico pela implementação do Portal dos Estabelecimentos de Saúde do Sistema Regional de Saúde da Região Autónoma da Madeira;
- Mentor e coordenador do projeto da plataforma de exercícios de Cibersegurança. O objetivo é a região ter uma plataforma de gestão de incidentes de segurança informática no setor público, com três níveis de decisão:
 - o 1º nível CERT (Centro de Estudos para Respostas e Tratamento de incidentes), onde se decide a gravidade, o impacto e a prioridade de cada incidente e o encaminhamento para os respetivos SOC;
 - o 2º nível SOC (centro de operações de segurança de cada entidade), aqui é criada a ocorrência do incidente para que cada serviço exe-

cute as ações necessárias, na resolução do incidente;

- o 3º nível Operação (serviço de execução), nível operacional para executar as ações de cada ocorrência.

Esta plataforma permite gerir incidentes reais e em ambiente de exercício.

- Coordenador técnico na implementação do projeto da Prescrição Eletrónica de Medicamentos por Receitas Sem Papel (RSP) no setor público e privado da Região Autónoma da Madeira (2016/2017). Entidades envolvidas: IASAÚDE, SESARAM, SPMS, ACSS, ANF, ADSE, Entidades Privadas de Saúde, Entidades Privadas de Software de Prescrição e Entidades Privadas de Software de Dispensa;
- Coordenador na implementação do projeto Centro de Conferência de Faturas do Serviço Regional de Saúde da Região Autónoma da Madeira (2015/2016). Entidades envolvidas: IASAÚDE, ACSS, CCF-Nacional, Farmácias da RAM e ANF;
- Projeto para implementação do SNC-AP (Sistema de Normalização Contabilística – Administração Pública) nas entidades Piloto da Secretária de Estado do Orçamento – Elemento do grupo de trabalho (2016);
- Coordenador técnico na implementação do projeto da Prescrição Eletrónica de Medicamentos no setor público e privado da Região Autónoma da Madeira (2014/2015). Entidades envolvidas: IASAÚDE, SESARAM, SPMS, ACSS, Entidades Privadas de Saúde, INCM e Entidades Privadas de Software;
- Coordenador técnico na implementação da Sincronização do Registo Nacional de Utentes na Região Autónoma da Madeira (2011/2015). Entidades envolvidas: IASAÚDE, SESARAM e SPMS;
- Coordenador técnico na implementação do SINAVE (Sistema Nacional de Vigilância Epidemiológica) na Região Autónoma da Madeira (2014). Entidades envolvidas: IASAÚDE, SESARAM, DGS e Entidades Privadas de Saúde;
- Coordenador técnico na implementação do REN-TEV- Registo Nacional do Testamento Vital na Região Autónoma da Madeira (2014). Entidades envolvidas: IASAÚDE, SESARAM, SPMS e DGS;
- Coordenador técnico na implementação do SICO (Sistema de Informação dos Certificados de Óbito) na Região Autónoma da Madeira (2013/2014). Entidades envolvidas: IASAÚDE, SESARAM, DGS, Entidades Privadas de Saúde, Autoridades de Polícias e Ministério Público;
- Projeto da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais (SRAS) denominado por “Definição e Coordenação da Estratégia para Área dos Sistemas de Informação e Comunicação, no Âmbito dos Serviços sob Tutela da SRAS, bem como para a Elaboração da Candidatura ao Programa Operacional INTERVIR +” – Elemento da equipa de trabalho do Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM;
- Projeto da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais denominado por “Sistema de Integração da Informação da Saúde na RAM” – Elemento do grupo de trabalho da Direcção Regional de Planeamento e Saúde Pública;
- Projeto para a implementação do controlo das Receitas Electrónica e dos Meios Complementar de Diagnóstico e Atos Terapêuticos 2006/2007 –

Elemento do grupo de trabalho para o estudo e implementação do sistema de informação;

- Grupo de Análise do Centro Regional de Saúde “Aquisição do Software de Saúde Oral” Elemento do grupo de trabalho (2002);
- Projeto de estudo e implementação de uma solução Internet / Intranet para o Centro Regional de Saúde (2001);
- Projeto “Cartão do Utente do Sistema Regional de Saúde”, inclui a instalação e parametrização de toda a rede de dados para os diferentes Centros de Saúde remotos (2001/2003).

Formação Complementar:

- Curso de “Ethical Hacking” Ministrado pela CYBERS3C de 26 a 28 de julho de 2019;
- Curso (5º) Intensivo de Segurança e Defesa-Madeira Ministrado pelo IDN – Instituto de Defesa Nacional Abril de 2019;
- Ação de Formação “MEF e Classificação de Processos de Negócio” Ministrada pelo PaGeSP – Direção Regional do Património e de Gestão dos Serviços Partilhados 11 de abril de 2018;
- Curso Avançado “Cibersegurança, Ciberdefesa e Exercícios de Gestão de Crises no Ciberespaço” Ministrado pela CIIWA – Competitive Intelligence and Information Warfare Association de 07 a 16 de setembro de 2017;
- Curso de Formação “Estratégias para os Sistemas de Informação em Saúde” Ministrado pela Unidade de Apoio à Formação Profissional – IASAÚDE, IP-RAM de 25 a 27 de novembro de 2013;
- Curso de Formação “Estratégias e Interoperabilidade em Sistemas de Informação em Saúde” Ministrado pela Unidade de Apoio à Formação Profissional – IASAÚDE, IP-RAM de 05 a 07 de dezembro de 2011;
- Curso de Formação “O Novo Código dos Contratos Públicos (CCP): Execução e Técnicas de Negócio” Ministrado pela Unidade de Apoio à Formação Profissional – IASAÚDE, IP-RAM de 17 a 19 de novembro de 2010;
- Curso de Formação “Mentoring e Coaching em Saúde” Ministrado pela Unidade de Apoio à Formação Profissional – IASAÚDE, IP-RAM de 11 a 13 de novembro de 2009;
- Conclusão em 2008/2009 do Curso de Formação Profissional “FORGEP – Programa de Formação em Gestão Pública”, Ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, IP, de 29 de setembro de 2008 a 18 de fevereiro de 2009, com a classificação final de 15,70 valores;
- Ação de Formação “Utilizadores Finais da JUP - Janela Única Portuária” Promovida pelos Portos da Madeira 14 de novembro de 2008;
- Curso de Formação “Como Medir o Desempenho dos Departamentos de Sistemas de Informação” Ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, IP de 23 a 25 de setembro de 2008;
- Curso de Formação “Gerir e Motivar Equipas” Ministrado pela Divisão de Formação Profissional de 06 a 15 de março de 2006;
- Curso de Formação “Introdução ao ArcGIS (9.x) nível II” Ministrado pela ESRI Portugal de 06 a 08 de julho de 2005;
- Curso de Formação “Introdução ao ArcGIS (9.x) nível I” Ministrado pela ESRI Portugal de 04 a 05 de julho de 2005;
- Ação de Formação “Gestão de Informação e Análise Estatística em Saúde” Ministrada pela Divisão de Formação Profissional de 17 a 21 de outubro de 2005;
- Ação de Formação “Liderança e Coaching” Ministrada pelo Sindicato dos Quadros Técnicos do Estado de 28 de fevereiro a 03 de março de 2005;
- Curso de Formação “Access Avançado”, Ministrado pela Direção Regional da Administração Pública e Local de 08 a 19 de novembro de 2005;
- Curso de Formação “Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho da Administração Pública”, Ministrado pela Divisão de Formação Profissional – SRAS de 27 a 28 de outubro de 2004;
- Curso de Formação “Administração de Redes Locais, Windows 2000 Server”, Ministrado pelo INA Instituto Nacional de Administração de 11 a 22 de outubro de 2004;
- Ação de Formação “Avaliação do Desempenho” Ministrada pelo Sindicato dos Quadros Técnicos do Estado de 15 de a 17 de março de 2004;
- Curso de Formação “Workshop Lótus Notes - Administração” Ministrado pela SINIFIC Formação & Desenvolvimento de 06 a 09 de maio de 2003;
- Conclusão em 2002/2003 do curso de Pós-Graduação em Sistemas e Tecnologias de Informação na Universidade Independente, com a classificação final de 19 valores;
- Curso de Formação “Implementar Programas de Qualidade” Ministrado pela Direção Regional da Administração Pública e Local de 03 a 06 de junho de 2002;
- Ação de Formação “Construção de Páginas da Internet on-line” Promovida pela Produção Digitais Online S.A. (Funchal) de 13 de março a 4 de junho de 2000;
- Ação de Formação “Administração de Windows NT 4.0 Server on-line” Ministrada pela Rumos, S.A. (Funchal) de 13 de março a 13 de abril de 2000;
- Curso de Programação “Advanced Cisco Routers Configuration” Ministrado pela Rumos, S. A. (Lisboa) de 15 a 19 de novembro de 1999;
- Curso de Programação “Introduction to Cisco Router Configuration” Ministrado pela Rumos, S. A. (Lisboa) de 21 a 25 de junho de 1999;
- Curso de Formação “Qualidade” Promovido por Consultoria de Gestão, Lda (Funchal) 28 de abril de 1999;
- Ação de Formação “Thechniques For Prototype Debugging And Validation” Ministrada pela Universidade da Madeira (Funchal) de 02 a 03 de março de 1999;
- Curso de Programação “Router Motorola, Vanguard 65xx For Post Sales Enginners” Ministrado pela Compta S.A. (Lisboa) de 20 a 24 de maio de 1998;
- Curso “Socio-Comportamental: Atendimento, comunicação e Acolhimento” Ministrado pela Securitas de 05 a 06 de dezembro de 1997;
- Curso Básico “Hardware de Fotocopiadoras e Telecopiadores” (sem certificação) Realizado pela I.S.I. Informática (Santarém) de 08 a 12 de abril de 1991;
- Curso Básico “Hardware para Máquinas IBM” (sem certificação) Ministrado pela IBM Portuguesa (Lisboa) de 12 a 16 de março de 1990;

- Curso Básico “Hardware para Computadores IBM PS/2” (sem certificação) Ministrado pela IBM Portuguesa (Lisboa) de 02 a 06 de outubro de 1989;
- Curso “Socorrismo do Trabalho” Realizado pela Direção Geral de Higiene e Segurança do Trabalho 21 de setembro de 1988;
- Conclusão do Curso de Formação Profissional de Electrónica Geral, Leccionado pelo Centro de Formação Profissional de Coimbra, de 14 de março de 1988 a 03 de fevereiro de 1989, com a classificação final de Bom;
- Curso de Informática “Programação COBOL e BASIC” Realizado pelo INESP – Funchal de 28 de maio a 10 de outubro de 1986;
- Curso de Programação “BASIC – Nível 1” Realizado pelo Centro Formação Profissional (Funchal) de 28 de maio a 11 de junho de 1986.

Seminários / Conferências / Congressos

- Reunião de avaliação do “Ciber Perseu 2019” Promovida pela Direção Regional do Património e Informática, de 21 de novembro de 2019.
- Exercício de Ciberdefesa do Exército “Ciber Perseu 2019” Promovido pelo Exército Português, de 11 a 14 de novembro de 2019.
- Sessão “Train the Trainers” Promovida pela Direção Regional do Património e Informática, de 18 de junho de 2019.
- Seminário “Portugal eHealth Summit 2019” - Promovido pela SPMS – Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, de 19 a 22 de março de 2019.
- Orador na conferência “Plataformas de Gestão de Ciberincidente – apresentação de conceito” integrada na MadCyberWeek - Promovido pela Direção Regional do Património e Informática, de 28 de janeiro a 01 de fevereiro de 2019.
- Conferência integrada na “MadCyberWeek” Promovida pela Direção Regional do Património e Informática, de 28 de janeiro a 01 de fevereiro de 2019.
- Exercício de Ciberdefesa do Exército “Ciber Perseu 2018” Promovido pelo Exército Português, de 12 a 15 de novembro de 2018.
- Exercício Nacional de Cibersegurança “ExNCS 2018” Promovido pelo Centro Nacional de Cibersegurança, de 09 a 10 de maio de 2018.
- Seminário “Portugal eHealth Summit 2018” Promovido pela SPMS – Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, de 20 a 23 de março de 2018.
- Exercício de Ciberdefesa do Exército “Ciber Perseu 2017” Promovido pelo Exército Português, de 20 a 23 de novembro de 2017.
- III Congresso Internacional “Os Desafios de um Hospital Atual – Inovação em Saúde; Prevenção da Infecção” Promovido pela Secretaria Regional da Saúde da RAM, de 20 a 21 de setembro de 2017.
- Conferência “Transformação Digital na Saúde – Registo de Saúde Eletrónico” Promovido pela SPMS – Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, 20 de janeiro de 2017.
- Exercício de Ciberdefesa do Exército “Ciber Perseu 2016” Promovido pelo Exército Português, de 7 a 10 de novembro de 2016.
- Seminário “Lisbon – eHealth Summer Week” Promovido pela SPMS – Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, de 27 de junho a 01 de julho de 2016.
- Programa radiofónico Hora 10 “Saúde e Bem-Estar” Promovido pela Rádio Difusão Portuguesa – RDP, 19 de novembro de 2014.
- Seminário “MOSQIMAC: Gestão Integrada do Vector Aedes aegypti” Promovido pelo Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, 29 de julho de 2013.
- Workshop com o tema “Continuidade de Negócio e Recuperação de Desastre” Promovido pela Empresa MCComputadores S.A., 15 de outubro de 2010.
- “3º Congresso de Sistemas e Tecnologias de Informação e Comunicação para a Nova Rede Hospitalar” Organizado pela Associação dos Profissionais de Informática de Informação, Comunicação de Portugal, de 04 e 05 de março de 2008.
- Seminário “Alterações Climáticas e Saúde” Promovido pela Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, 21 de abril de 2008.
- Seminário “Empreender na Nova Economia” Promovido pelo Núcleo Estratégico da Sociedade da Informação da Secretaria Regional de Educação, 07 de novembro de 2006.
- Conferência com o tema “Funchal Wireless e Banda Larga” Organizada pela Empresa Euronetworks, 29 de setembro de 2006.
- Seminário “Patentes na Sociedade do Conhecimento” Promovido pelo Núcleo Estratégico da Sociedade da Informação da Secretaria Regional de Educação, 28 de setembro de 2006.
- Seminário “Hospitais sem Papeis” Promovido pelo Núcleo Estratégico da Sociedade da Informação da Secretaria Regional de Educação, 20 de junho de 2006.
- “1º Congresso de Sistemas e Tecnologias de Informação e Comunicação para a Nova Rede Hospitalar” Organizado pelo Observatório de Prospetiva da Engenharia e da tecnologia, de 16 e 17 de maio de 2006.
- Painel “Trabalhar, em Conjunto para a Saúde... Encorajando e Apoiando os Profissionais” Promovido pela Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, através da Direção Regional de Planeamento e Saúde Pública, 07 de abril de 2006.
- Seminário “A Nova Geração de Soluções para e-Learning” Promovido pelo Núcleo Estratégico da Sociedade da Informação da Secretaria Regional de Educação, 21 de abril de 2005.
- Conferência com o tema “Alargamento da União Europeia – Fundamentos, Desafios e Perspetivas” Organizada pelo Centro de Empresas e Inovação da Madeira, Lda, 17 de maio de 2004.
- Seminário “Qualidade nos Serviços Públicos – Um Novo Desafio” Organizado pela Direção Regional do Comércio, Indústria e Energia, 21 de outubro de 2003.
- Conferência com o tema “Direitos de Autor Conexos na Sociedade de Informação” Organizada pelo Setor de Documentação e Arquivo e pelo Setor de Comunicação e Informática da Universidade da Madeira, 04 de junho de 2003.
- Encontro do Dia Mundial de Saúde, com o tema “Preparar o Futuro: Ambientes Saudáveis para as Crianças” Promovido pela Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, 07 de abril de 2003.
- Workshop com o tema “Registos Eletrónicos de Saúde” Promovido pela Secretaria Regional dos Assuntos Sociais através do Grupo de Investigação em Enfermagem da RAM, 24 de maio de 2002.

- Jornadas de Reflexão “O Sistema Regional de Saúde” Organizada pela Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, de 27 a 28 de setembro de 2001.
- Jornadas de Informática “Conceptual Modeling” Organizada pela Universidade da Madeira, 03 de julho de 2001.
- Jornadas Informáticas “Sistemas de Informação Geográficos” Organizada pela Universidade da Madeira, 08 de janeiro de 2001.
- Jornadas Informáticas “E-Business nos Processos de Negócio” Organizada pela Universidade da Madeira, 15 de dezembro de 2000.

Despacho n.º 241/2021

O Decreto Legislativo Regional n.º 22/2008/M, de 23 de junho, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 10/2011/M, de 27 de abril, e 14/2012/M, de 9 de julho, procedeu à criação do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, adiante designado por IASAÚDE, IP-RAM, e aprovou em anexo a respetiva orgânica;

Com a constituição do XIII Governo da Região Autónoma da Madeira, e aprovação da respetiva organização e funcionamento através do Decreto Regulamentar Regional n.º 8-A/2019/M, de 19 de novembro, retificado pela Declaração de Retificação n.º 59/2019, de 5 de dezembro, e a consequente aprovação da orgânica da Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, adiante designada por SRS, através do Decreto Regulamentar Regional n.º 1/2020/M, de 2 de janeiro, na redação atual, procedeu-se à reestruturação normativa do IASAÚDE, IP-RAM, através do Decreto Legislativo Regional n.º 15/2020/M, de 16 de novembro;

Através da Portaria n.º 325/2021, publicada no JORAM, I Série, n.º 108, suplemento, de 17 de junho de 2021, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares e Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, foram aprovados os Estatutos do Instituto da Administração da Saúde, IP-RAM;

Considerando que, nos termos do artigo 2.º conjugado com o artigo 9.º do anexo à referida Portaria, o Gabinete de Controlo e Conferência, do IASAÚDE, IP-RAM, é dirigido por um Chefe de Divisão, cargo de direção intermédia de 2.º grau;

Considerando que o cargo em questão nunca foi provido e que urge proceder à respetiva nomeação, de modo a garantir o normal funcionamento da respetiva unidade flexível;

Considerando que a Licenciada em Ciências Sociais Ana Cristina Fernandes Escórcio, Técnica Superior do mapa de pessoal do IASAÚDE, IP-RAM, reúne os requisitos legais para o preenchimento do cargo, bem como a experiência e a qualificação profissional necessárias para assegurar as respetivas funções, conforme evidenciado na nota curricular, anexa ao presente despacho e do qual faz parte integrante.

Assim, nos termos do disposto nos n.ºs 1, 5 e 6 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, na alínea i) do n.º 2 do artigo 3.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 1/2020/M, de 2 de janeiro, alterado pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 29/2020/M, de 5 de maio, retificado pela Declaração de Retificação n.º 21/2020, publicada no Diário da República, I Série, n.º 102, de 26 de maio, e no artigo 2.º da Portaria n.º 325/2021, publicada no JORAM, I Série, n.º 108, suplemento, de 17 de junho de 2021, determino o seguinte:

1. Nomear em comissão de serviço por um ano, a licenciada em Ciências Sociais Ana Cristina Fernan-

des Escórcio, Técnica Superior do mapa de pessoal do IASAÚDE, IP-RAM, para o cargo de Chefe de Divisão do Gabinete de Controlo e Conferência.

2. A presente nomeação é feita por urgente conveniência de serviço e produz efeitos reportados a 18 de junho de 2021.
3. A nota curricular do nomeado consta em anexo ao presente despacho e dele faz parte integrante.

Esta despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 46, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas respetivas Classificações Económicas 01.01.03.00.00.

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, aos 29 dias do mês de junho de 2021.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL,
Pedro Miguel de Câmara Ramos

Anexo

Nota Curricular

Dados Pessoais:

Nome: Ana Cristina Fernandes Escórcio

Data de Nascimento: 10/12/1979

Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações Académicas:

Licenciatura em Ciências Sociais pela Universidade Aberta.

Experiência Profissional:

- 2013 - Até o presente - Coordenadora da Unidade Técnica de Apoio à Contratualização, nomeadamente com as seguintes competências: Responsável pela gestão dos recursos humanos; Controlo e gestão de todo o processo de conferência da faturação ao abrigo dos Acordos de Faturação, Acordos de Cooperação e outros Programas de Saúde de Financiamento em Saúde; Gestão da conferência da faturação ao abrigo dos contratos celebrados no âmbito da prevenção e mitigação da Covid-19 (testes realizados em laboratórios do território nacional, alojamentos COVID e alojamentos de origem na RAM); Colaboração na conferência do Contrato Programa entre o IASAÚDE, IP-RAM e o SESA-RAM, EPERAM; Acompanhamento na elaboração de relatórios mensais, trimestrais e anuais - Programa +Visão, Programa Kit bebé, Programa de Recuperação de Cirurgias, REDE de Cuidados Continuados, Programa Especial de Acesso a Cuidados de Saúde e relatório anual de atividades da UOC contemplando todas as áreas; Apoio técnico na análise e informação sobre a revisão, suspensão e denúncia de convenções, acordos e contratos com prestadores privados de cuidados de saúde, bem como colaboração nas novas contratualizações e convenções, organizando e instruindo os respetivos processos, elaboração dos respetivos manuais de relacionamento entre o IASAÚDE, IP-RAM e os prestadores privados de cuidados de saúde; Autorização para pagamento de reembolsos ou comparticipação de despesas de saúde, comunicação com prestadores privados de cuidados de saúde.

No mesmo período foi membro dos seguintes grupos de trabalho:

- Novo modelo de prescrição de Meios Complementares de Diagnóstico e Terapêutica (MCDT), bem como na elaboração dos manuais de prescrição e prestação de MCDT;
- Implementação e operacionalização de programa de conferência informatizado;
- Ciclo de Gestão dos Serviços: Quar, relatório de autoavaliação e relatório sintético - SIA-DAP-RAM 1 - 2021;
- Definição dos fluxos para a implementação do programa de gestão documental no IASAÚDE, bem como no programa informático dos Reembolsos - 2021.
- Entre 2010 e 2013 - Exercício de funções de técnico superior no Departamento de Licenciamento e Contratualização.
- 2009-2010 em regime de mobilidade Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM, Departamento de Licenciamento e Contratualização - Unidade Flexível de Contratualização, Gabinete Técnico, com as funções de apoio técnico ao departamento. Emissão de pareceres internos e ofícios resultantes dos processos de convenção dos médicos e médicos dentistas, bem como a organização, atualização e arquivo dos mesmos, emissão dos relatórios finais de conferência aos prestadores com acordos de faturação, responsável pela elaboração do relatório e plano anual de atividade da unidade operacional. Responsável pela elaboração de estatísticas.; responsável pela elaboração do Manual de Procedimento regrando os reembolsos aos utentes do SRS.
- 2006-2009 - Exercício de funções no Centro de Saúde do Bom Jesus, Gabinete de Gestão do Cartão de Utente onde as principais funções consistiam na emissão dos cartões de utente para todos os Centros de Saúde, estatística mensal e anual de cartões emitidos e gestão da base de dados; Formação relativamente à base de dados do Cartão de Utente para novos funcionários; Participação nas (pré e pós) reuniões para o programa informático - CITRIX, instalado em todos os centros de saúde da RAM; Apoio administrativo à Direção de Centro de Saúde; Gestão, abertura e estatística das consultas de Psicologia, Nutrição e Terapia da Fala. Gestão das consultas de especialidade - HCF, marcação trimestral, controlo e estatística. Estatística trimestral por Médico de Família/Prestador de cuidados de saúde. Atendimento ao público, marcação de consultas e requisições do cartão de utente.
- 2003-2006 - Exercício de funções nos Serviços Financeiros do Serviço Regional de Saúde, E.P.E., onde as principais funções consistiam na conferência da receita provinda dos subsistemas de saúde, emissão de faturas, criação de tabelas de controlo financeiro e relatórios, controlo mensal da receita cobrada, verificação de balancetes e lançamento de faturas;
- 1998 - 2003 - início de funções de assistente administrativo, no Centro Regional de Saúde, Repartição de Acordos e Convenções, onde as principais funções consistiam na verificação manual do receituário médico, conferência através de leitura ótica, de receituário e requisições de Meios Complementares de Terapêutica e Diagnóstico, emissão de vihetas médicas e de locais de prescrição e receção de faturação.

Formação Complementar:

- Curso de Formação Profissional “Lei de Organização e Processo e Regulamento Geral do Tribunal de Contas” (de 21 /10/2019 a 24/10/2019) - 14 horas.
- Curso de Formação Profissional “Gestão de Conflitos e Relações Interpessoais” (19, 21 e 23/04/2021) - 21 horas;
- Curso de Formação Profissional “Desenho e Implementação de Indicadores de Apoio à Decisão” (27 e 29/04/2021) - 21 horas
- Curso de Formação Profissional “Elaboração de Leis e Regulamentos” (de 17 /10/2019 a 18/10/2019) - 28 horas;
- Curso de Formação Profissional “Microsoft Excel - Avançado” (de 21 /01/2019 a 23/01/2019) - 21 horas;
- Curso de Formação Profissional “Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na RAM” (de 27 /11/2003 a 29/11/2018) - 21 horas;
- Curso de Formação Profissional “Liderança e Gestão de Equipas” (de 11 /12/2018 a 13/12/2018) - 21 horas;
- Curso de Formação Profissional “Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na RAM” (de 27 /11/2018 a 29/11/2018) - 21 horas;
- Curso de Formação Profissional “O Regime Geral da Proteção de Dados na Administração Pública - RGDP” (de 24 /10/2018 a 25/10/2018) - 14 horas;
- Curso de Formação Profissional “Gestores de Informação e Utilizadores de Serviços Públicos” (de 14/10/2013 a 16/10/2013) - 21 horas;
- Curso de Formação Profissional “Microsoft Access 2010” (de 09/10/2013 a 11/10/2013) - 21 horas;
- Curso de Formação Profissional “Planos e Relatórios: Instrumentos de Gestão e Controlo Estratégico” (de 27/09/2010 a 29/09/2010) - 21 hora
- Formação ADSE Lisboa - 6 e 7 de agosto de 2009 - liderada pelo Subdiretor-Geral da ADSE. Objetivos: Conhecer o programa SIR , incluindo a conta-corrente disponível através da ADSE-Direta; Demonstração das atividades de conferência e faturação dos prestadores e das farmácias; Conhecer o sistema de registo de inscrição dos beneficiários.
- Curso de Formação Profissional “Inteligência Emocional”, (de 26/11/2007 a 30/11/2007) - 30 horas;
- Curso de Formação Profissional “A Função Administrativa - Elaboração de Documentos, Organização de Trabalho e Protocolo”, (de 16/10/2006 a 20/10/2006) - 30 horas;
- Curso de Formação Profissional “Serviços de Internet e Correio Eletrónico” (de 23/06/2003 a 26/06/2003) - 12 horas;
- Curso de Formação Profissional “Microsoft Excel 2” (de 11/04/2003 a 16/04/2003) - 25 horas;
- Participação na Ação de Formação com o tema “O Assistente Administrativo no Centro Regional de Saúde” (de 24/02/2003 a 28/02/2003) - 30 horas;
- Curso de Formação Profissional “Microsoft Word 2” (de 17/02/2003 a 21/02/2003) - 25 horas;
- Curso de Formação Profissional “Agenda Eletrónica - Outlook” (de 06/05/2002 a 10/05/2002) - 15 horas;
- Participação nas Jornadas de Reflexão sobre “O Sistema Regional de Saúde” (de 27 a 29 de setembro de 2001);
- Curso de Formação Profissional de Iniciação à Informática (Windows 95, Word e Excel (de 13/11/2000 a 30/11/2000) - 42 horas;

- Participação no “III Encontro dos Centros de Saúde” (de 5 a 7 de abril de 2000);
- Participação na Ação de Formação “O Euro” (8 de junho de 1999);
- Formação de iniciação à Informática “Office 97 - Word 97, Excel 97 e Power Point 97” (de 03/09/1997 a 30/09/1997) - 50 horas;
- Formação de Secretariado (concluído em 02/10/1997) - 130 Horas;
- Formação de iniciação de Língua Alemã (1995/1996), Escola de Línguas Cambridge School;
- Formação de Língua Inglesa - Conclusão de Grau 6 (1995/1996) - e frequência de Grau 7 (1996/1997), Escola de Línguas Cambridge School

Despacho n.º 242/2021

Considerando que o Decreto Regulamentar Regional n.º 41/2020/M, de 9 de outubro, procedeu à criação da Direção Regional da Saúde e aprovou a respetiva orgânica;

Considerando que através da Portaria n.º 328/2021, de 17 de junho de 2021, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares e Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, foi criada a Direção de Serviços Jurídicos, no âmbito da Direção Regional da Saúde;

Considerando que o n.º 3 do artigo 6.º da Portaria n.º 328/2021, de 17 de junho de 2021, prevê que a Direção de Serviços Jurídicos é dirigida por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau;

Considerando que o mencionado cargo não se encontra provido e que urge proceder à respetiva nomeação de modo a garantir o normal e regular funcionamento do serviço;

Considerando que o Licenciado em Direito Ricardo Paulo de Freitas Alves, Técnico Superior do mapa de pessoal da Direção Regional da Saúde, reúne os requisitos legais para o preenchimento do cargo, bem como a experiência e a qualificação profissional necessárias para assegurar as respetivas funções, conforme patenteado na nota curricular, anexa ao presente despacho.

Assim, ao abrigo dos n.ºs 1, 5 e 6 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de julho, e pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, que adapta à Região Autónoma da Madeira o Estatuto do Pessoal Dirigente, aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com as sucessivas alterações, da alínea i) do n.º 2 do artigo 3.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 1/2020/M, de 2 de janeiro, na redação dada pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 29/2020/M, de 5 de maio, retificado através da Declaração de Retificação n.º 21/2020, publicada no *Diário da República*, I Série, n.º 102, de 26 de maio, e do n.º 3 do artigo 6.º da Portaria n.º 328/2021, publicada no JORAM, I Série, n.º 108, 3.º suplemento, de 17 de junho de 2021, determino o seguinte:

- 1 - Nomear em regime de comissão de serviço por um ano, para o cargo de Diretor de Serviços Jurídicos da Direção Regional da Saúde, cargo de direção intermédia de 1.º grau, o licenciado Ricardo Paulo de Freitas Alves, Técnico Superior da Direção Regional da Saúde.
- 2 - A presente nomeação é efetuada por urgente conveniência de serviço, com efeitos reportados a 18 de junho de 2021.
- 3 - A nota curricular do nomeado consta em anexo ao presente despacho e dele faz parte integrante.

- 4 - A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 46, Capítulo 01, Divisão 02, Subdivisão 00, nas Classificações Económicas D.01.01.03.00.00, D.01.01.11.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00, D.01.02.14.B0.00, D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, aos 29 dias do mês de junho de 2021.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL,
Pedro Miguel de Câmara Ramos

Anexo

Nota Curricular**Dados Biográficos**

Nome: Ricardo Paulo de Freitas Alves

Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações Académicas e Profissionais

- Licenciatura em Direito.
- Curso Superior de Medicina Legal da Delegação de Coimbra do Instituto Nacional de Medicina Legal, concluído nos anos de 2003/2004.
- 1.º Curso Breve de Pós-Graduação em Responsabilidade Médica, ministrado pelo Centro de Direito Biométrico e concluído em 2006.
- FORGEP - Curso de Formação em Gestão Pública, concluído em 18 de fevereiro de 2009.
- Membro da Ordem dos Advogados, com inscrição suspensa.

Carreira, Qualificação e Experiência Profissionais:

1. Jurista na Secretaria Regional da Saúde e Assuntos Sociais/Direção Regional de Saúde Pública, desde 1 de junho de 1999, atual, Secretaria Regional da Saúde e Proteção Civil, ora integrando a Carreira Técnica Superior e pertencente ao mapa de pessoal da Direção Regional da Saúde.
2. Nomeado em comissão de serviço, sucessivamente renovada, desde 30 de junho de 2008 até à presente data, no cargo de coordenador do Gabinete Jurídico do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM.

Ações de Formação Profissional Relevantes

Curso O Direito Disciplinar na Administração Pública

Curso Regime Jurídico das Empreitadas

Curso Contencioso Administrativo

Curso Regime Jurídico da Contratação Pública

Curso Direito da Função Pública

Curso O Direito de Mera Ordenação Social e Respetivos

Processo

Curso Novo Código do Direito do Trabalho

Curso A Escrita do Direito na Perspetiva da Eficácia da

Comunicação

Curso Estatuto Disciplinar

Curso Novo Regime do Contrato Individual de Trabalho na Administração Pública

Curso Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho da Administração Pública - SIADAP

Curso O Contencioso Administrativo - Aspectos Práticos

Curso Novo Regime do Arrendamento

Frequentou o workshop As funções de inspeção e auditoria nos serviços com atividades em saúde e o exercício do poder e ação disciplinares nos estabelecimentos da saúde

Curso Responsabilidade Civil Extracontratual dos Poderes Públicos, a Constituição e a Lei

Curso Direito Administrativo
1.º Curso Breve de Pós-Graduação em Responsabilidade Médica
Curso Novo Código dos Contratos Públicos
Curso Novo Regime da Contratação Pública
Curso Regime de Vinculação, Carreiras e Remunerações dos Trabalhadores que exercem funções Públicas
Curso Feitura das Leis
Curso Código dos Processos em Tribunais Administrativos
Frequentou o curso Procedimento Concursal

**SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL
E CIDADANIA**

Aviso n.º 400/2021

Nos termos e para os efeitos previstos no n.º 5 do artigo 28.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, torna-se público que após homologação de 24 de junho de 2021 da

Presidente do Conselho Diretivo do Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM (IEM, IP-RAM), a lista unitária de ordenação final dos candidatos aprovados ao procedimento concursal destinado ao recrutamento de dois postos de trabalho da carreira de Assistente técnico, para constituição de relação jurídica de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho por tempo indeterminado, conforme Aviso n.º 773/2020 publicado no *Jornal Oficial* da Região Autónoma da Madeira (JORAM), II Série, n.º 240, de 23 de dezembro, está afixada no placard existente no R/C das instalações do IEM, IP-RAM, localizado à Rua da Boa Viagem, n.º 36, no Funchal, para efeitos de consulta e disponibilizada na sua página eletrónica, com o endereço: <https://www.iem.madeira.gov.pt/procedimentos-concursais/>

Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM, 24 de junho de 2021.

A PRESIDENTE DO CONSELHO DIRETIVO, Vânia Andrea de Castro Jesus

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries	€ 63,78	€ 31,95;
Completa	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial
Gabinete do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 4,26 (IVA incluído)