



JORNAL OFICIAL

Sexta-feira, 11 de fevereiro de 2022



Série

Número 28

3.º Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA

Despacho n.º 66/2022

Nomeia a Licenciada em Matemática-Ramo Científico, Márcia Sílvia Gouveia Baptista, Técnica Superior de Estatística, da Direção Regional de Estatística da Madeira, da Secretaria Regional das Finanças, por um ano, no cargo de Diretor de Serviços de Estratégia, Planeamento e Avaliação da Direção Regional das Políticas Públicas Integradas e Longevidade.

Despacho n.º 67/2022

Nomeia a Licenciada em Ciências da Comunicação (variante de Comunicação Institucional), Mariana Magna de Gouveia Santos, Técnica Superior da DRPPIL, da Secretaria Regional das Finanças, por um ano, no cargo de Chefe de Divisão da Divisão de Comunicação, Gestão Documental e Administrativa da Direção Regional das Políticas Públicas Integradas e Longevidade.

SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA**Despacho n.º 66/2022****Sumário:**

Nomeia a Licenciada em Matemática-Ramo Científico, Márcia Sílvia Gouveia Baptista, Técnica Superior de Estatística, da Direção Regional de Estatística da Madeira, da Secretaria Regional das Finanças, por um ano, no cargo de Diretor de Serviços de Estratégia, Planeamento e Avaliação da Direção Regional das Políticas Públicas Integradas e Longevidade.

Texto:

Considerando que, através da Portaria n.º 19/2022 de 19 de janeiro, foi aprovada a estrutura nuclear da Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade designada abreviadamente por DRPPIL afeta à Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania;

Considerando que esta nova estrutura nuclear compreende a unidade orgânica, Direção de Serviços de Estratégia, Planeamento e Avaliação, a qual compete apoiar toda a atividade estratégica e de planeamento que incida nas áreas de intervenção da DRPPIL incluindo a coordenação da elaboração, acompanhamento e avaliação de planos estratégicos e programas de desenvolvimento;

Considerando que, nos termos do n.º 2 do artigo 3.º da Portaria acima citada, a Direção de Serviços de Estratégia, Planeamento e Avaliação é dirigida por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau;

Considerando que a Licenciada em Matemática - Ramo Científico, Márcia Sílvia Gouveia Baptista, Técnica Superior de Estatística do Mapa de Pessoal da Direção Regional de Estatística da Madeira, da Secretaria Regional das Finanças, reúne os requisitos legais para o preenchimento do cargo, bem como a experiência e a qualificação profissional necessárias para assegurar as respetivas funções do cargo de dirigente, conforme evidenciado na nota curricular, anexa ao presente despacho e do qual faz parte integrante;

Considerando que nos termos do disposto no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, no caso de criação de serviços, o primeiro provimento pode ser feito, por escolha, pelo período de um ano.

Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º do Despacho n.º 21/2022, de 24 de janeiro, no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, determino:

- 1 - Nomear a Licenciada em Matemática-Ramo Científico, Márcia Sílvia Gouveia Baptista, Técnica Superior de Estatística, da Direção Regional de Estatística da Madeira, da Secretaria Regional das Finanças, por um ano, no cargo de Diretor de Serviços de Estratégia, Planeamento e Avaliação da Direção Regional das Políticas Públicas Integradas e Longevidade, previsto no artigo 3.º da Portaria n.º 19/2022 de 19 de janeiro.
- 2 - A presente nomeação produz efeitos à data do despacho.

A presente despesa está contemplada no orçamento de 2022 da Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, nas seguintes rubricas orçamentais: Capítulo 01, Divisão 04, Subdivisão 00, nas respetivas Classificações Económicas D.01.01.03.00.00; D.01.01.11.00.00; D.01.01.13.00; D.01.01.14. SF.00; D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05. A0. A0.

Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, aos 7 dias do mês de fevereiro de 2022.

A SECRETÁRIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA, Maria Rita Sabino Martins Gomes de Andrade

Anexo**Nota Curricular****Dados pessoais:**

Nome: Márcia Sílvia Gouveia Baptista

Nacionalidade: Portuguesa

Data de nascimento: 1 de setembro de 1977

Habilitações académicas:

- Master in Business and Administration (MBA) pelo Instituto de Planeamento e Desenvolvimento do Turismo em parceria com a Ordem dos Economistas - Delegação do Funchal, com média de 17 valores e com prémio de mérito por integrar o quadro de melhores alunos;
- Licenciatura em Matemática - Ramo Científico, vocacionada para as áreas de Estatística, Gestão de Projetos, Gestão de Stocks e Investigação Operacional, pelo Departamento de Matemática da Universidade da Madeira, com média de 13 valores.

Habilitações complementares:

- Formadora com o Certificado de Aptidão Profissional (CAP) pela Direção Regional de Formação Profissional com a referência EDF n.º 4613/06;
- Formadora em contexto de trabalho (on-job);

- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador em ambiente WINDOWS e Microsoft Office (MS) - Excel, Word, Powerpoint, Publisher, Internet, Correio Eletrónico e E - Learning;
- Conhecimentos de programação, com recurso ao software MS -VISUAL BASIC e construção de bases com recurso ao MS-ACCESS;
- Conhecimentos de Gestão de Projetos com o MS - Project;
- Domínio fluente de Inglês, falado e escrito, e em contexto de reuniões e negociações.

Formação avançada na qual se destacam as principais áreas:

- Gestão e Administração, entre 2010 e 2013, num total de 139 horas sobre os temas: “Informação para a monitorização: registo, tratamento e discussão de resultados”; “DASHBOARDS- Comunicar eficazmente a informação de Gestão”; “Modelos e práticas de Gestão do Conhecimento” ; “Auditorias internas da Qualidade - Metodologias de Aplicação”; “Formulação de objetivos e indicadores de medida e fixação de metas de desempenho (Prática)” e “CAF - O diagnóstico das organizações e a introdução de melhorias”;
- Estatística e Estatística computacional, entre 2002 e 2020, num total de 258,5 horas sobre os temas: “Análise Multifactorial em Epidemiologia”; “Introdução ao software estatístico opensource R”; “Análise de dados de inquéritos com amostras complexas aplicada ao Inquérito Nacional de Saúde com Exame Físico (INSEF)”; “Desigualdades em saúde e análise de dados de inquéritos com amostras complexas”; “Introdução ao Software Estatístico R”; “SPSS (Statistical Package of Social Sciences) - Iniciação e avançado”; “Análise de Dados Multivariados”; “Análise Estatística com SPSS” “SPSS para WINDOWS, INTERMÉDIO”; “Introdução à sintaxe SPSS” e “SPSS para WINDOWS, BÁSICO”;
- Planeamento em Saúde, entre 2005 e 2014, num total de 74 horas sobre os temas: “Avaliação das necessidades do idoso-CANE”; “Indicadores de Saúde - Elaboração de Planos e Relatórios de Atividades”; “Métodos e Técnicas de Planeamento em Saúde” e “Internet na área da Saúde - Que Recursos?”;
- Epidemiologia, em 2002, num total de 30 horas sobre o tema: “Métodos Estatísticos e Epidemiológicos Aplicados à Saúde”;
- Tecnologias de Informação e Comunicação, entre 2011 e 2018, num total de 49 horas, sobre os temas: “O Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD)”;
- “Estratégia para os Sistemas de Informação em Saúde” e “Estratégias e Interoperabilidade em Sistemas de Informação em Saúde”;
- Investigação Científica, em 2010, num total de 12,5 horas sobre o tema: “Metodologia de trabalhos científicos.

Experiência Profissional:

- Técnica Superior de Estatística no Mapa de Pessoal da Direção Regional de Estatística da Madeira - Secretaria Regional das Finanças, de 2018 até à presente data, com principais funções associadas às estatísticas sociais dedicadas às famílias na RAM:
 - Formação de entrevistadores;
 - Acompanhamento da recolha, da respetiva taxa de resposta e validação de dados;
 - Análise e divulgação dos respetivos resultados;
 - Apoia a recolha e divulgação de dados na área da Saúde.
 - Destacam-se os seguintes inquéritos: Inquérito às Condições de Vida e Rendimentos (ICOR), Índice de Preços no Consumidor (IPC), Inquérito aos Hospitais Privados, Públicos de Acesso Restrito e das Regiões Autónomas (IHPARA), Inquérito à Situação Financeira das Famílias (ISFF) e Inquérito Nacional de Saúde (INS).
- Delegada Municipal nos Censos 2021 na Região Autónoma da Madeira, no concelho de Machico, entre fevereiro/2021 a agosto/2021, com principais funções:
 - Seleção, formação e avaliação técnica de recenseadores;
 - Formação de coordenadores de freguesia;
 - Afetação de recenseadores às suas áreas de trabalho;
 - Responsável pelo trabalho desta equipa, formada por recenseadores, coordenadores de freguesia e por uma técnica municipal, num total de 30 elementos, efetivos e suplentes, e acompanhamento de todo o trabalho de campo no recenseamento dos residentes e dos edifícios/alojamento;
 - Apoio na implementação do E-Balcão nas juntas de freguesia do concelho;
- Coordenadora funcional da Unidade Técnica de Estudos e Informação em Saúde (UTEIS) do Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM, sem estatuto de dirigente, entre 2014 a 2017, com principais funções:
 - Monitorização de indicadores de avaliação no âmbito do Plano Estratégico do Sistema Regional de Saúde 2011-2016, do Plano Gerontológico da RAM 2009-2013, Programa Regional de Saúde Oral e Plano Regional de Vacinação;
 - Apoio técnico aos serviços de saúde no âmbito da vigilância epidemiológica dos fatores de risco e dos determinantes das doenças não transmissíveis, bem como na realização de estudos sobre os fenómenos de saúde;
 - Apoio técnico de projetos regionais, nacionais e internacionais em regime de cooperação com organizações nacionais, internacionais e regionais tais como o INSEF (Serviço Nacional de Saúde e Instituto Nacional de Saúde Doutor Ricardo Jorge), Inquérito Serológico Nacional (Serviço Nacional de Saúde e Instituto Nacional de Saúde Doutor Ricardo Jorge), Global Youth Tobacco Survey (Direção Geral da Saúde);
 - Verificação a qualidade e congruência dos dados recolhidos;
 - Coordenação técnica e elaboração de planos e relatórios de atividades do Departamento de Saúde, Planeamento e Administração Geral.
- Técnica Superior no Mapa de Pessoal do Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM na UTEIS, entre 2004 e 2017 com principais funções em Gestão de informação em Saúde:

- Recolha, tratamento e análise de dados relativos à atividade dos Serviços de Saúde da RAM, avaliação de programas de saúde, de determinantes e estilos de vida saudáveis, problemas de saúde prioritários, doenças preveníveis pela vacinação, doenças de declaração obrigatória, vacinação no âmbito do Plano Regional de Vacinação, doenças transmitidas por vetores/dengue e consumo de medicamentos;
- Apoio de atividades relacionadas com a deteção precoce, verificação, avaliação e investigação de acontecidos suportados pelo conceito Epidemic and Public Health Intelligence elaborando boletins epidemiológicos;
- Elaboração de relatórios, de infografias e dashboards temáticos.
- Integrou os Grupos de trabalho relativos ao Plano e Relatório de Atividades e à Estrutura Comum de Avaliação (Common Assessment Framework - CAF).
- Formadora, em 2010 e 2014, num total de 98 horas, das ações de formação “Metodologias de Investigação em ciências sociais e humanas - Do pensar ao executar”, promovida pela AICA e “IBM SPSS Statistics - Iniciação, pela Unidade de Apoio à Formação Profissional, Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM, Secretaria Regional dos Assuntos Sociais;
- Docente Universitária, entre 2005 e 2008, num total de 270 horas: lecionou a cadeira de Estatística Aplicada às Ciências Humanas ao Curso de Formação de Complemento em Enfermagem, da Escola Superior de Enfermagem da Madeira, da Universidade da Madeira, com recurso ao software estatístico SPSS (Statistical Package of Social Sciences) versão 15.0 e 16.0.;
- Tratamento estatístico de dados no âmbito de projectos de investigação científica na área académica desde monografias, teses de mestrado e de doutoramento e de projectos fora do âmbito académico;
- Técnica Superior no quadro de pessoal do Centro Regional de Saúde, entre 2000 e 2003, no Núcleo de Rastreamento do Cancro do Colo do Útero, nas áreas de Gestão de Informação em Saúde e Análise Estatística, no âmbito do Programa Regional do Cancro do Colo do Útero;
- Estágio Profissional, entre 1999 e 2000, nos serviços administrativos do sector de habitação periódica da empresa PESTANA HOTÉIS & RESORTS, na área de Previsão e Séries Cronológicas onde foi analisada a penetração do Grupo Pestana nos diversos mercados emissores de turistas com o software MATLAB.
- Participação em várias Conferências, Seminários e Colóquios entre 1999 e 2021, designadamente:
 - 12th Virtual Conference on Dynamical Systems Applied to Biology and Natural Sciences, Virtual;
 - I Colóquio de Estatística Regional realizado, Direção Regional de Estatística da Madeira;
 - “Da observação da obesidade infantil ao desafio da sua prevenção alimentação”, Instituto de Administração da Saúde e dos Assuntos Sociais, IP-RAM;
 - 1.as Jornadas de Saúde Comunitária “Da Informação à Ação”, Instituto de Administração da Saúde e dos Assuntos Sociais, IP-RAM em parceria com a Escola Superior de Enfermagem da Cruz Vermelha Portuguesa de Oliveira de Azeméis.

Comunicações, entre 2013 e 2015, nos temas:

- “A perspetiva científica dos dados em Saúde”, 1.as Jornadas de Saúde Comunitária “Da Informação à Ação”, Instituto de Administração da Saúde e dos Assuntos Sociais, IP-RAM em parceria com a Escola Superior de Enfermagem da Cruz Vermelha Portuguesa de Oliveira de Azeméis;
- “As ciências geográficas e a vigilância epidemiológica e entomológica das doenças provocadas por mosquitos vetores: o caso da dengue na ilha da madeira”, Silva et al. Comunicação apresentada no I Congresso GEOSAÚDE, Coimbra;
- “Monitorização do mosquito *Aedes aegypti* no combate à Dengue - Agir para prevenir” na Escola Secundária Jaime Moniz organizada pela Associação de Investigação Científica do Atlântico (AICA), Funchal;
- “Revisitar os dados do Surto de Dengue na Madeira - a investigação e a análise espacial” e “Mosquimac-Gestão Integrada do Vetor *Aedes aegypti*, O projeto nas diferentes regiões”, realizado pelo Instituto de Administração da Saúde e dos Assuntos Sociais IP-RAM.

Despacho n.º 67/2022

Sumário:

Nomeia a Licenciada em Ciências da Comunicação (variante de Comunicação Institucional), Mariana Magna de Gouveia Santos, Técnica Superior da DRPPIL, da Secretaria Regional das Finanças, por um ano, no cargo de Chefe de Divisão da Divisão de Comunicação, Gestão Documental e Administrativa da Direção Regional das Políticas Públicas Integradas e Longevidade.

Texto:

Considerando que, através do Despacho n.º 21/2022, de 24 de janeiro de 2022, foi aprovada a estrutura flexível da Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade, designada abreviadamente por DRPPIL, afeta à Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania;

Considerando que esta estrutura flexível compreende a unidade orgânica flexível, Divisão de Comunicação, Gestão Documental e Administrativa, que tem por missão preparar e implementar as atividades de comunicação, incluindo as de índole técnica, científica e editorial nos diferentes suportes comunicacionais inerentes à intervenção da DRPPIL, bem como apoiar as atividades protocolares e cooperantes em que esta participe e ainda assegurar a gestão documental e administrativa próprias da atividade da DRPPIL;

Considerando que, nos termos do n.º 3 do artigo 3.º do citado Despacho, a Divisão de Comunicação, Gestão Documental e Administrativa é dirigido por um Chefe de Divisão, cargo de Direção Intermédia de 2.º grau;

Considerando que a Licenciada em Ciências da Comunicação (variante de Comunicação Institucional), Mariana Magna de Gouveia Santos, Técnica Superior da DRPPIL, possui os requisitos exigidos ao exercício das funções inerentes ao referido cargo dirigente;

Considerando ainda, que face às suas qualificações e experiência profissional, é de toda a conveniência da DRPPIL que a referida Técnica Superior exerça o cargo de Chefe de Divisão da Divisão de Comunicação, Gestão Documental e Administrativa, da Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade;

Considerando que, nos termos do disposto no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, no caso de criação de serviços, o primeiro provimento pode ser feito, por escolha, pelo período de um ano.

Ao abrigo do disposto no n.º 3 do artigo 3.º do Despacho n.º 21/2022, de 24 de janeiro, no n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, determino:

- 1 - Nomear a Licenciada em Ciências da Comunicação (variante de Comunicação Institucional), Mariana Magna de Gouveia Santos, Técnica Superior da DRPPIL, da Secretaria Regional das Finanças, por um ano, no cargo de Chefe de Divisão da Divisão de Comunicação, Gestão Documental e Administrativa da Direção Regional das Políticas Públicas Integradas e Longevidade, previsto no artigo 3º do Despacho n.º 21/2022, de 24 de janeiro.
- 2 - A presente nomeação produz efeitos à data do despacho.

A presente despesa está contemplada no orçamento de 2022 da Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, nas seguintes rubricas orçamentais: Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas respetivas Classificações Económicas D.01.01.03.00.00; D.01.01.11.00.00; D.01.01.13.00; D.01.01.14. SF.00; D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05. A0. B0.

Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, aos 7 dias do mês de fevereiro de 2022.

A SECRETÁRIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA, Maria Rita Sabino Martins Gomes de Andrade

Anexo Nota Curricular

Dados Pessoais:

Nome: Mariana Magna de Gouveia Santos
Naturalidade: Funchal
Data de Nascimento: 26/12/1977

Habilitações Académicas:

- Mestrado em Políticas de Desenvolvimento de Recursos Humanos, pelo Instituto de Ciências Sociais e Humanas da Universidade de Lisboa, tendo sido aprovada com MUITO BOM por unanimidade (2013/2015);
- Licenciatura em Ciências da Comunicação (vertente Comunicação Institucional) pela Universidade Nova de Lisboa, Faculdade de Ciências Sociais e Humanas (1996/2001);
- Autora da Dissertação subordinada ao tema: “A Gestão das Pessoas nas Parcerias Público Privadas”, com a avaliação final de 16 valores (2015).

Competências Pedagógicas e Técnicas

- Detentora de Certificado de Aptidões Pedagógicas, desde 2006 (Certidão de Aptidão Pedagógica de Formador, obtida pela Direção Regional de Formação Profissional, com a duração de 104 horas, de 03.05.2006 a 14.07.2006).

Formação:

- Curso Intensivo de Legislação Laboral, promovido pela ACIF, com a duração de 16 horas, de 06.12.2018 a 07.12.2018;
- Participação nas I Jornadas Lusófonas de Comportamento Organizacional, promovida pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade de Lisboa, com a duração de 24 horas, de 06.11.2018 a 08.11.2018;
- Participação no Seminário “Acidentes de Trabalho e Doenças Profissionais –Responsabilidade Civil”, promovido pela Direção Regional do Trabalho e da Ação Inspeciva, com a duração de 3 horas, a 31.10.2018;
- Participação no Seminário Juntos na Prevenção dos Riscos Profissionais, promovido pela Direção Regional de Trabalho, com a duração de 5 horas, de 02.12.2013;
- Participação na formação para a Gestão de Clientes, ferramenta ASP Atlântico, vocacionado para a hotelaria e agências de viagens, ministrado pela ACIF, com a duração de 24 horas, de 26.04.2005 a 28.04.2005.

Experiência Profissional:

- Entre outubro de 2021 até à presente data, Técnica Superior na Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade, a desempenhar funções de assessoria de comunicação, elaboração de notas de imprensa, implementação do sistema de gestão documental e executou a gestão dos conteúdos do site. Ainda, colaborou nos projetos da DRPPIL, no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR);
- Entre 2019 a 2021, Técnica Superior na Vice-Presidência do Governo Regional e Assuntos Parlamentares, posteriormente Secretaria Regional das Finanças, destacando-se o exercício das seguintes funções:

- Coordenação no Gabinete de Apoio à Gestão, destacando-se a implementação de um novo Sistema de Gestão Documental, com vista ao aperfeiçoamento e melhoria da qualidade do funcionamento dos serviços administrativos, bem como a simplificação e celeridade na consulta dos processos Administrativos do Gabinete;
- Implementação de novos procedimentos dos circuitos administrativos internos no seio dos organismos dependentes da Vice-Presidência, adotando metodologias e formas expeditas e ágeis de disseminação da informação e, externamente na sua relação com os demais departamentos do Governo Regional;
- Compilação de todos os pareceres, informações internas e demais documentação para a instrução dos processos administrativos para despacho superior;
- Reorganização, reclassificação e sistematização do arquivo do Gabinete, promovendo e fomentando boas práticas de conservação da documentação e, inovação organizacional e processual, procedendo à revisão regular dos prazos de conservação da documentação existente no arquivo;
- Responsável pela gestão das operações de natureza administrativa e operacional, no que diz respeito à aquisição de bens de consumo inventariáveis (BCI) e de bens de consumo corrente (BCC).
- Entre 2007 a 2019, desempenho de funções nas áreas da Comunicação Institucional na empresa Concessionária de Estradas da VIAEXPRESSO da Madeira, S.A., destacando-se o seguinte:
- Apoio ao Conselho de Administração em todas as áreas de intervenção (técnicas e administrativas) inerentes à atividade da empresa;
- Desempenho de funções de apoio direto no que toca às relações institucionais e internacionais;
- Contactos com os prestadores de serviços e apoio na verificação da conformidade da documentação exigível contratualmente, com vista à celebração de Contratos de Empreitadas e de Prestação de Serviços;
- Responsável pelo procedimento de contratação para aquisição de prestação de serviços para a remodelação gráfica e contextual da página da internet da empresa, sendo da sua responsabilidade a atualização dos seus conteúdos, bem como a prestação de informações suscitadas pelos utentes da Via;
- Elaboração e organização processual dos Relatórios Anuais da Comissão de Acompanhamento da Concessão, em cumprimento com o Contrato de Concessão;
- No âmbito da celebração dos contratos de empreitada, responsável pela organização processual, controlo das Garantias Bancárias prestadas para o exato e pontual cumprimento de todas as obrigações legais e contratuais dos empreiteiros;
- Em matéria de Segurança e Saúde no Trabalho e com vista a dar cumprimento ao consignado na Lei n.º 102/2009, de 10 de setembro e demais legislação aplicável, foi a Gestora do Contrato de Prestação de Serviços Externos de Segurança e Saúde no Trabalho;
- Entre 2003 a 2007, Diretora de Comunicação e Marketing na Agência de Viagens, Windsor Travel, destacando-se o exercício das seguintes funções:
- Responsável pela área dos projetos internacionais;
- Participação em Feiras de Turismo internacionais, nomeadamente a BTL e a FITUR;
- Elaboração de Planos de Comunicação para desenvolvimento de ações promocionais nos sectores Incoming e Outgoing.
- Entre 2002 a 2003, Gestora de Projetos na área da comunicação na empresa JV, Consultadoria de Marketing, Lda, destacando-se o exercício das seguintes funções:
- Elaboração de Planos de Comunicação para a implementação de ações promocionais nas pequenas e médias empresas da RAM;
- Entre 2001 a 2002, Estagiária como Técnica Superior no Conservatório-Escola Profissional das Artes da Madeira - Eng. Luiz Peter Clode, tendo exercido as seguintes funções:
- Promoção de iniciativas com vista à divulgação dos novos Cursos Profissionais, Dança, Teatro e Música pelas escolas da RAM;
- Responsável pela promoção dos espetáculos promovidos pela Orquestra da Madeira e toda a logística relacionada com os concertos, nomeadamente comunicados de imprensa, divulgação dos concertos, imagem gráfica e contactos com Maestros e Solistas convidados nacionais e internacionais.

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda.....	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas.....	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas.....	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries.....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa.....	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescentem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial
Gabinete do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 2,44 (IVA incluído)