



JORNAL OFICIAL

Terça-feira, 5 de julho de 2022



Série

Número 125

Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Despacho n.º 250/2022

Nomeia, em regime de comissão de serviço, por um ano, a Mestre Délia Florentina Aveiro Franco, Técnica Superior, do Instituto para a Qualificação, IPRAM, abreviadamente designado, IQ, IP-RAM, no cargo de Chefe de Divisão de Qualidade e Certificação, cargo de direção intermédia de 2.º grau.

Aviso n.º 557/2022

Autoriza a transição da docente, MARIA GUIDA CALDEIRA AGUIAR, para a carreira/categoria de Técnico Superior, no mapa de pessoal da área escolar do Funchal, afeta à Escola Básica do 1.º Ciclo com Pré-Escolar do Monte, com efeitos a partir de 01 de julho de 2022.

Aviso n.º 558/2022

Autoriza a mobilidade na categoria e sua consolidação, para diferente área de atividade (área de apoio administrativo), à Assistente Técnica Maria Goreti Fernandes Rodrigues, do mapa de pessoal da Escola Básica dos 2.º e 3.º Ciclos dos Louros, com efeitos a 1 de dezembro de 2021.

SECRETARIA REGIONAL DE TURISMO E CULTURA

Aviso n.º 559/2022

Afixação do projeto de lista unitária de ordenação final, referente ao procedimento concursal comum, destinado ao recrutamento de um posto de trabalho, da carreira/categoria de Técnico Superior, para a constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado a afetar ao mapa de pessoal da Direção Regional do Turismo, da Secretaria Regional de Turismo e Cultura, conforme aviso n.º 843/2020, de 30 de dezembro, publicado no 4.º Suplemento, do *Jornal Oficial*, II Série, n.º 244.

SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA

Despacho n.º 251/2022

Nomeia a Licenciada em Gestão, Ana Carla Martins Dória, Técnica Superior em Orçamento e Finanças da Direção Regional do Orçamento e Tesouro, por um ano, no cargo Chefe de Divisão da Divisão de Apoio Técnico e Acompanhamento da Direção Regional das Políticas Públicas Integradas e Longevidade, previsto no artigo 4.º do Despacho n.º 21/2022, de 24 de janeiro.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**Despacho n.º 250/2022****Sumário:**

Nomeia, em regime de comissão de serviço, por um ano, a Mestre Délia Florentina Aveiro Franco, Técnica Superior, do Instituto para a Qualificação, IPRAM, abreviadamente designado, IQ, IP-RAM, no cargo de Chefe de Divisão de Qualidade e Certificação, cargo de direção intermédia de 2.º grau.

Texto:

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 6/2016/M, de 8 de fevereiro criou o Instituto para a Qualificação, IP-RAM (IQ, IP-RAM).

Considerando que no desenvolvimento do citado diploma legal, foram aprovados os Estatutos do IQ, IP-RAM, através da Portaria n.º 105/2020, de 31 de março, que determinam o modo de funcionamento do IQ, IP-RAM, bem como as competências dos respetivos serviços e a sua organização interna.

Considerando que a estrutura vigente não se adequava, na sua plenitude, às exigências organizativas atuais do IQ, IP-RAM, logo tornou-se necessário proceder a alguns ajustamentos, com a criação de uma nova unidade orgânica flexível, no seio da Direção de Serviços Financeiros e Certificação, criando assim os meios necessário para dotar este serviço de uma estrutura flexível mais adequada a responder aos desafios que se lhe colocam.

Considerando que nessa sequência foi publicada a Portaria n.º 306/2022, de 17 de junho, que contempla, no seu artigo 3.º o aditamento aos Estatutos do IQ, IP-RAM, do artigo 13.º -A, nomeadamente, a unidade flexível designada Divisão de Qualidade e Certificação, em anexo.

Considerando que, nos termos do citado normativo aquela Divisão é dirigida por um Chefe de Divisão, cargo de direção intermédia de 2.º grau.

Considerando que até ao provimento do referido cargo dirigente através de procedimento concursal, se torna necessário assegurar o funcionamento daquela unidade flexível.

Considerando que a Mestre Délia Florentina Aveiro Franco reúne o perfil adequado, a competência necessária e todos os requisitos legais exigidos para o provimento do cargo.

Considerando ainda que, pelo acima exposto, é de toda a conveniência que o referido cargo de Chefe de Divisão de Qualidade e Certificação seja provido, nos termos do n.º 5 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, em regime de comissão de serviço, por um ano.

Nestes termos, ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 13.º -A da Portaria n.º 306/2022, de 17 de junho, e dos n.ºs 5 e 6 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, e do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, determino:

- 1- Nomear, em regime de comissão de serviço, por um ano, a Mestre Délia Florentina Aveiro Franco, Técnica Superior, do IQ, IP-RAM, no cargo de Chefe de Divisão de Qualidade e Certificação, cargo de direção intermédia de 2.º grau, cuja nota curricular consta em anexo ao presente Despacho e dele faz parte para todos os efeitos legais.
- 2- O presente despacho produz efeitos a 01 de julho de 2022.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 21 de junho de 2022.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

ANEXO**Nota Curricular****Dados pessoais:**

Nome: Délia Florentina Aveiro Franco
Naturalidade: São Pedro, Funchal
Data de nascimento: 04 de março de 1979

Habilitações Académicas:

Mestrada em Educação e Sociedade e licenciada em Sociologia pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e de Empresa.

Experiência Profissional:

- Desde fevereiro 2016 até à presente data, Técnica Superior, na Direção de Serviços Financeiros e Certificação, do Instituto para a Qualificação, IP-RAM, da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.
- Desde dezembro de 2007, Técnica Superior de 1.ª classe, na Divisão da Qualidade, Certificação e Comunicação, da Direção Regional de Formação Profissional, da Secretaria Regional de Educação e Cultura.

- Desde junho de 2004, Técnica Superior de 2.ª classe, na Divisão da Qualidade, da Direção Regional de Formação Profissional, da Secretaria Regional de Educação.
- Desde dezembro de 2003 a junho de 2004, Estágio profissional, na Divisão de Inserção na Vida Ativa, da Direção Regional de Formação Profissional, no âmbito da Portaria n.º 35/99, publicada no JORAM, I Série, N.º 26, de 9 de março.
- Desde junho a novembro de 2003, prestação de serviços, de Técnica Superior na Divisão de Inserção na Vida Ativa, da Direção de Serviços de Formação Profissional, da Direção Regional de Formação Profissional, da Secretaria Regional de Educação.
- Desde março a junho de 2003, estágio extracurricular, na Divisão de Inserção na Vida Ativa, da Direção de Serviços de Formação Profissional, da Direção Regional de Formação Profissional, da Secretaria Regional de Educação.
- Desde novembro de 2001 a julho de 2002, colaboração com a equipa educativa do Centro de Acolhimento Santa Joana (Santa Casa da Misericórdia), em regime de voluntariado.
- No ano letivo 2000/2001, mediadora escolar/social no projeto “Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família” promovido pelo Instituto de Apoio à Criança (IAC) e pelo Plano para a Eliminação da Exploração do Trabalho Infantil (PEETI), implementado na Escola EB 2,3 Marquesa de Alorna, em regime de voluntariado.

Formação Profissional:

- “RGPD para Implementadores na Administração Pública” (2022)
- “RGPD para Cidadãos Atentos” (2022)
- “Jornadas Técnicas sobre certificados e diplomas digitais” (2022)
- “Formato on-line na Formação: Fatores Críticos de (In) Sucesso” (2022)
- “Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais – principais conceitos” (2022)
- “Conformidade com o Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais” (2022)
- “Metodologia a usar para conformidade do RGPD e plano de ação” (2022)
- “Sessão de trabalho sobre certificados e diplomas no SIGO” (2022)
- “Plataforma SIGO: Gestão e Certificação de Ações de Formação” (2022)
- “Qualidade na Era da Transformação Digital” (2021)
- “NP EN ISO 21001:2020 Organizações educativas/formativas Sistemas de gestão para organizações educativas/formativas” (2021)
- “Encontro Nacional de Educação e Formação de Adultos” (2021)
- “Gestão da Qualidade na Educação e Formação” (2021)
- “Gestão Eficaz da Formação” (2020)
- “Qualidade e Excelência: Liderar a transformação, aproveitar as oportunidades” (2020)
- “Responsabilidade Pessoal e Institucional por Tratamento de Dados na LPPD e no RGPD” (2019)
- “40 Anos a Formar – Balanços e Perspetivas” (2019)
- “Insularidade e Educação – Educar e Formar no Atlântico” (2018)
- “Regulamento Geral de Proteção de Dados – Educação e Formação” (2018)
- “MEF – Macroestrutura funcional e Classificação de Processos de Negócio” (2018)
- “O Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados – na Perspetiva de Gestão de Recursos Humanos” (2017)
- “RVCC Escolar e Profissional – Centros Qualifica” (2017)
- “Referenciais de Formação Pedagógica Contínua de Formadores” (2017)
- “Os novos desafios na formação permanente e na aprendizagem ao longo da vida” (2017)
- “Excelência com Equidade” (2017)
- “S.O.S. – Sucesso das Organizações Sustentáveis” (2016)
- “Implementação de Sistemas de Gestão da Qualidade ISO 9001” (versão 2015) (2016)
- “ISO 9001 e ISO 14001 – Perspetivas Futuras” (2015)
- “Estudo Prospetivo dos Perfis Profissionais 2014-2020” (2014)
- “Formação de Formadores – Experiências e Desafios” (2014)
- “A Nova Norma de Auditorias a Sistemas de Gestão – ISO 19011:2011” (2013)
- “Aumentar a Produtividade através de um Sistema de Gestão” (2011)
- “Servindo as Entidades com Qualidade” (2010)
- “Autoavaliação na Administração Pública, segundo a CAF 2006” (2010)
- “Gestão do Desempenho Organizacional” (2010)
- “Gestão e Negociação de Conflitos” (2009)
- “Comunicação Interna” (2008)
- “Nova versão ISO 9001:2008 – Sistemas de Gestão da Qualidade” (2008)
- “Excelência Organizacional – Modelo EFQM” (2008). “Apresentação do Catálogo Nacional das Qualificações” (2008)
- “Eixo I do Programa Rumos e do Sistema Integrado de Informação do Fundo Social Europeu” (2008)
- “Metodologias de Auditoria NP EN ISO 9001:2000” (2007)
- “Excelência: o sorriso do sucesso” (2007)
- “Auditoria e Controlo Interno na Administração Pública” (2007)
- “A Chave das Competências” (2005)
- “Estudo Sobre a Estratégia Regional para a Qualidade na Região Autónoma da Madeira”, (2005)
- “Competitividade: Cultura e Práticas” (2005)
- “Gestão Documental” (2005)
- “Gestão e Controlo de Não Conformidades, Reclamações, Ações Corretivas, Preventivas e de Melhoria” (2005)
- “Auditorias Internas a Sistemas de Gestão da Qualidade” (2005)
- “O envolvimento da gestão de topo em sistemas de qualidade” (2005)
- “Técnicas de Análise e Resolução de Problemas” (2005)

- “A Qualidade nos Serviços. As Boas Práticas Regionais” (2004)
- “Implementação da Norma NP EN ISO 9001:2000” (2004)
- “Auditorias Internas da Qualidade” (2004)
- “CAF - Estrutura Comum de Avaliação” (2003)
- “Auditorias Internas da Qualidade” (2003)
- “Qualidade nos Serviços Públicos – Um Novo Desafio” (2003)
- “Sistemas de Gestão da Qualidade” (2003)
- “Formação e Ação em Qualidade, Ambiente, Higiene e Segurança em Empresas” (2003)
- “Violência em Contextos Educacionais – Contributos da Criatividade” (2001)
- “Globalização e Competitividade – Novos Cenários para o Trabalho” (2001)

Outras Atividades Relevantes:

- Interlocutora do Instituto para a Qualificação, IP-RAM, no âmbito do “Programa de Privacidade e Proteção de dados” (2022).
- Membro da equipa de trabalho que implementou a plataforma de gestão documental, no Instituto para a Qualificação, IP-RAM (2021).
- “Gestora da Qualidade”, do Instituto para a Qualificação, IP-RAM (2016).
- Membro da equipa de organização da 15.ª Conferência Fora de Portas, com o tema: Administração Pública, que futuro? promovida pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE) (2012).
- Auditora interna certificada (Número: 2008/AUD.236), pela APCER (2007-2019)
- Auditora interna e externa, no âmbito da Norma NP EN ISO 9001 (desde 2006, até à data).
- Membro do grupo de trabalho “Fórum Q” – Associação Portuguesa da Qualidade (2006).
- Membro da “Comissão para a Gestão da Qualidade”, da Direção Regional de Formação Profissional (2003).
- Membro da equipa organizadora da “Semana da Formação”, promovida pela Direção Regional de Formação Profissional (2003).
- Orientadora de estágios profissionais e/ou académicos, em colaboração com os organismos promotores.

DIREÇÃO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR

Aviso n.º 557/2022

Sumário:

Autoriza a transição da docente, MARIA GUIDA CALDEIRA AGUIAR, para a carreira/categoria de Técnico Superior, no mapa de pessoal da área escolar do Funchal, afeta à Escola Básica do 1.º Ciclo com Pré-Escolar do Monte, com efeitos a partir de 01 de julho de 2022.

Texto:

Por despacho de 23/06/2022, do Diretor Regional de Administração Escolar, foi autorizada a transição da docente, MARIA GUIDA CALDEIRA AGUIAR, para a carreira/categoria de Técnico Superior, no mapa de pessoal da área escolar do Funchal, afeta à Escola Básica do 1.º Ciclo com Pré-Escolar do Monte, ficando entre os níveis 57 e 58 da Tabela Remuneratória Única, com efeitos a partir de 01 de julho de 2022.

Não carece de visto prévio da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas.

Funchal, 24 de junho de 2022.

O DIRETOR REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR, António José de Carvalho Lucas

Aviso n.º 558/2022

Sumário:

Autoriza a mobilidade na categoria e sua consolidação, para diferente área de atividade (área de apoio administrativo), à Assistente Técnica Maria Goreti Fernandes Rodrigues, do mapa de pessoal da Escola Básica dos 2.º e 3.º Ciclos dos Louros, com efeitos a 1 de dezembro de 2021.

Texto:

Por meu despacho de 19 de novembro de 2021, ao abrigo da competência delegada prevista no ponto 1.5 do Despacho n.º 172/2020, de 11 de maio, do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, publicado no JORAM n.º 91 - Suplemento, II Série, de 12 de maio, foi autorizada a mobilidade na categoria e sua consolidação, para diferente área de atividade (área de apoio administrativo), à Assistente Técnica Maria Goreti Fernandes Rodrigues, do mapa de pessoal da Escola Básica dos 2.º e 3.º Ciclos dos Louros, com efeitos a 1 de dezembro de 2021, nos termos do Artigo 10.º do Decreto Legislativo Regional n.º 13/2021/M, de 9 de junho.

Não carece de fiscalização prévia da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas.

Direção Regional de Administração Escolar, aos 29 de junho de 2022.

O DIRETOR REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR, António José de Carvalho Lucas

SECRETARIA REGIONAL DE TURISMO E CULTURA**Aviso n.º 559/2022****Sumário:**

Afixação do projeto de lista unitária de ordenação final, referente ao procedimento concursal comum, destinado ao recrutamento de um posto de trabalho, da carreira/categoria de Técnico Superior, para a constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado a afetar ao mapa de pessoal da Direção Regional do Turismo, da Secretaria Regional de Turismo e Cultura, conforme aviso n.º 843/2020, de 30 de dezembro, publicado no 4.º Suplemento, do *Jornal Oficial*, II Série, n.º 244.

Texto:

Procedimento concursal comum com vista ao preenchimento de 1 posto de trabalho na carreira e categoria de Técnico Superior, do sistema centralizado de gestão de recursos humanos da Secretaria Regional de Turismo e Cultura, a afetar ao mapa de pessoal da Direção Regional do Turismo, a que se refere o Aviso n.º 843/2020 publicado na II série do JORAM n.º 244, 4.º Suplemento de 30 de dezembro de 2020.

- 1 - Notificam-se os candidatos que, nos termos dos n.ºs 1 do artigo 25.º e n.º 1 do artigo 26.º, ambos da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, se procedeu, à publicação do projeto de lista unitária de ordenação final, na página eletrónica da Secretaria Regional de Turismo e Cultura, disponível em <https://www.madeira.gov.pt/srtc/GovernoRegional/OGoverno/Secretarias/Structure/Equipa/Publicacoes> tendo também sido afixadas no Gabinete de Recursos Humanos da Secretaria Regional de Turismo e Cultura, sita na Avenida Arriaga, n.º 18, 1.º andar, 9004-519 Funchal.
- 2 - Em cumprimento do disposto no n.º 1 do artigo 28.º da supra referida Portaria, notificam-se por este meio, nos termos do disposto na alínea e) do n.º 1 e no n.º 4 do artigo 112.º e n.º 9 do artigo 113.º do Código do Procedimento Administrativo, todos os candidatos, incluindo os excluídos no decurso da aplicação dos métodos de seleção, para efeitos de exercício do seu direito de audiência prévia, para, querendo, dizer o que se lhes oferecer, no prazo de dez dias úteis, contados da data da presente publicação.

Secretaria Regional de Turismo e Cultura, 30 junho de 2022.

A CHEFE DO GABINETE, Raquel Vasconcelos Drummond Borges França

SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA**Despacho n.º 251/2022****Sumário:**

Nomeia a Licenciada em Gestão, Ana Carla Martins Dória, Técnica Superior em Orçamento e Finanças da Direção Regional do Orçamento e Tesouro, por um ano, no cargo Chefe de Divisão da Divisão de Apoio Técnico e Acompanhamento da Direção Regional das Políticas Públicas Integradas e Longevidade, previsto no artigo 4.º do Despacho n.º 21/2022, de 24 de janeiro.

Texto:

Considerando que através do Despacho n.º 21/2022, de 24 de janeiro de 2022, foi aprovada a estrutura flexível da Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade, designada abreviadamente por DRPPIL, afeta à Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania.

Considerando que esta estrutura flexível compreende a unidade orgânica flexível, Divisão da Divisão de Apoio Técnico e Acompanhamento, que tem por missão apoiar a Direção de Serviços de Apoio Técnico, Programação e Políticas, no desenvolvimento das suas atribuições, nomeadamente na prestação de apoio e informação técnica ao nível dos modelos de financiamento das políticas públicas para a longevidade e de acompanhamento dos programas e projetos desenvolvidos neste âmbito, incluindo aqueles que representam investimentos apoiados pelos Fundos Europeus Estruturais e de Investimentos (FEEI), bem como apoiar a elaboração, execução e avaliação dos diferentes instrumentos de gestão da DRPPIL.

Considerando que, nos termos do n.º 3 do artigo 4.º do citado Despacho, a Divisão de Apoio Técnico e Acompanhamento, é dirigida por um Chefe de Divisão, cargo de Direção Intermédia de 2.º grau;

Considerando que a Licenciada em Gestão, Ana Carla Martins Dória, Técnica Superior em Orçamento e Finanças da Direção Regional do Orçamento e Tesouro, possui os requisitos exigidos ao exercício das funções inerentes ao referido cargo dirigente;

Considerando ainda que, face às suas qualificações, experiência profissional, competência técnica e ainda aptidão para as funções de coordenação e controlo, é de toda a conveniência que a referida Técnica Superior exerça o cargo de Chefe de Divisão da Divisão de Apoio Técnico e Acompanhamento, da Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade;

Considerando que nos termos do disposto no n.º 5 do art.º 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, no caso de criação de serviços, o primeiro provimento pode ser feito, por escolha, pelo período de um ano.

Assim, ao abrigo do disposto no n.º 3 do artigo 5.º do Despacho n.º 21/2022, de 24 de janeiro de no n.º 5 do art.º 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, determino:

- 1 - Nomear a Licenciada em Gestão, Ana Carla Martins Dória, Técnica Superior em Orçamento e Finanças da Direção Regional do Orçamento e Tesouro, por um ano, no cargo Chefe de Divisão da Divisão de Apoio Técnico e Acompanhamento da Direção Regional das Políticas Públicas Integradas e Longevidade, previsto no artigo 4.º do Despacho n.º 21/2022, de 24 de janeiro.
- 2 - O presente despacho produz efeitos a 1 de julho de 2022.

A presente despesa está contemplada no orçamento de 2022 da Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, nas seguintes rubricas orçamentais: Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas respetivas Classificações Económicas D.01.01.03.00.00; D.01.01.11.00.00; D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05. A0. A0.

Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, aos 30 dias do mês de junho de 2022.

A SECRETÁRIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA, Maria Rita Sabino Martins Gomes de Andrade

ANEXO

Nota Curricular

Dados Pessoais:

Nome: Ana Carla Martins Dória

Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações Académicas:

Licenciatura em Gestão, Variante Gestão Hoteleira, pela Universidade da Madeira, julho 2001.

Experiência Profissional:

- De 2001 até à presente data, Técnica Superior, em diversas unidades orgânicas, da Secretaria Regional das Finanças;
- De maio de 2021 a abril 2022 - Técnica Superior em Orçamento e Finanças da Direção Regional do Orçamento e Tesouro, Secretaria Regional das Finanças, desempenhando funções na Direção de Serviços de Autarquias Locais e Coordenação, na área dos Recursos Humanos, designadamente, no apoio na organização processual e de gestão de recursos humanos da DROT;
- De julho de 2017 a abril de 2021 - Técnica Superior em Orçamento e Finanças da Direção Regional do Orçamento e Tesouro, na Direção de Serviços de Autarquias Locais e Coordenação, da Vice-Presidência do Governo Regional, desempenhando funções técnicas e orçamentais, no âmbito das competências desta unidade orgânica e de análise e compilação dos orçamentos e planos das Autarquias Locais e ainda participação em diversas reuniões das Unidades de Gestão e Comitês de Acompanhamento do PO 2014-2020 e representação no PRODERAM, como suplente;
- De junho 2016 a junho de 2017 – Técnica Superior, na Direção Serviços de Garantias, Património e Apoios Financeiros, da Direção Regional do Orçamento e Tesouro, desempenhando funções técnicas no âmbito das atribuições desta unidade orgânica, designadamente na análise e acompanhamento dos processos de avales da Região, bem como, na apreciação de contratos programa e protocolos de entidades públicas e privadas, com vista a atribuição de apoios financeiros;
- De janeiro de 2008 a maio de 2016 – Técnica Superior, na Divisão de Autarquias Locais, da Direção Regional do Tesouro/ Direção Regional de Finanças, desempenhando funções técnicas no âmbito das atribuições desta unidade orgânica, nomeadamente de análise e seleção de candidaturas de contratos programa, apresentadas pelas Autarquias Locais, com vista ao cofinanciamento de obras públicas, através do Regime Jurídico de Cooperação Técnica e Financeira e demais legislação aplicável;
- De setembro 2001 a dezembro de 2007 – Técnica Superior, na Direção de Serviços de Finanças e Assuntos Comunitários, Direção Regional de Finanças / Direção Regional do Planeamento e Finanças, exercendo funções técnicas na área da dívida direta, nomeadamente, na verificação e cálculo de juros de mora das empreitadas de obras públicas e acompanhamento dos Acordos de regularização de dívida;
- De setembro 1997 a agosto de 2001 – Assistente Administrativa, nos Serviços Dependentes do Gabinete do Secretário Regional do Plano e da Coordenação, desempenhando funções de apoio administrativo, designadamente, nos registos de entradas e saídas de documentos e arquivo, quando aplicável, e tendo secretariado o júri de diversos concursos de seleção e recrutamento de pessoal;
- De março 1991 a outubro de 1993 – Técnica Auxiliar de Biblioteca e Arquivo, na Biblioteca de Culturas Estrangeiras, da Direção Regional dos Assuntos Culturais, Secretaria Regional do Turismo e Cultura, com as funções de apoio ao expediente, arquivo e compilação de informação destinada a exposições de carácter literário.

Formação Profissional:

- Recrutamento de Pessoas na Administração Pública, pelo INA, 2021;
- Protocolo nos Serviços Públicos, pela GEST LÍDER II, 2019;
- Formação E-Learning - Sistema de Normalização Contabilística – AP, pela UniLeo, 2018;
- Formação em Auxílios de Estado, pela DGAE, em colaboração com Comissão Europeia, 2018;
- Fiscalização Prévia do Tribunal de Contas, pela AMRAM, 2016;
- Prestação de Contas e Responsabilidade Financeira, pela AMRAM, 2016;
- O Controlo Interno e Externo na Administração Local Autárquica, pela AMRAM, 2014;

- Instrumentos para o Equilíbrio Financeiro dos Municípios, pela AMRAM, 2011;
- A Fiscalização do Tribunal de Contas no Âmbito do Código dos Contratos Públicos, pela AMRAM, 2011;
- Aplicação Informática SIIAL – Sistema Integrado de Informação da Administração Local, pelo CPC – Informática Sistemas, 2009;
- Sistema de Normalização Contabilística – Aspetos Contabilísticos e Fiscais, pela UHY & Associados, Lda, 2009;
- *Workshop “Lei da Parentalidade”*, pela Direção Regional do Trabalho, 2009;
- A Formação do Contrato no Novo Código dos Contratos Públicos, pela AMRAM, 2009;
- A Gestão Público-Privada no Universo das Entidades Participadas – O Novo Regime do Setor Empresarial Local, pela AMRAM, 2008;
- Conferência “As Novas Regras de Contratação Pública”, pela Simmons & Simmons Rebelo de Sousa, 2006;
- *Workshop “Valuation of Financial Instruments”*, pela ABN AMRO Bank N.V., 2006;
- *Windows XP – Avançado*, pela DTIM, 2006;
- *Windows XP – Iniciação*, pela DTIM, 2006;
- Formação em *Access*, pela DTIM, 2004;
- *Power Point*, pela DTIM, 2003;
- *Excel Avançado*, pela DTIM, 2002;
- Regime Jurídico de Realização de Despesas Públicas, pelo INA, 2000;
- O Concurso de Pessoal na Administração Pública, pelo INA, 1999;
- Processamento de Abonos e Regalias Sociais, pelo INA, 1999;
- Aplicação Informática - CIME – Cadastro e Inventário dos Bens Móveis do Estado, pela SULOG, 1998
- Regime de Férias, Faltas e Licenças, pelo INA, 1997;
- Participação na qualidade de membro do Secretariado do Euroforum dos Media Locais e Regionais, entre 21 a 24 de novembro de 1996.

Louvores e Agradecimentos:

- Atribuição de Louvor público pelo Secretário Regional das Finanças e Administração Pública com data de 16 de outubro de 2017.

Informação adicional:

- Carta de condução – Ligeiros (Categoria B).

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

EXEMPLAR

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries	€ 63,78	€ 31,95;
Completa	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial
Gabinete do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 2,44 (IVA incluído)