

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA



JORNAL OFICIAL

Segunda-feira, 9 de janeiro de 2023



Série

Número 6

2.º Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Despacho n.º 15/2023

Nomeia a Licenciada Délia Florentina Aveiro Franco, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, para o cargo de Chefe de Divisão de Qualidade e Certificação, do Instituto para a Qualificação, IP-RAM.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**Despacho n.º 15/2023****Sumário:**

Nomeia a Licenciada Délia Florentina Aveiro Franco, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, para o cargo de Chefe de Divisão de Qualidade e Certificação, do Instituto para a Qualificação, IP-RAM.

Texto:

Considerando que a Portaria n.º 105/2020, de 31 de março, procedeu à aprovação dos Estatutos do Instituto para a Qualificação, IP-RAM;

Considerando que a Portaria n.º 306/2022, de 17 de junho, que procedeu à primeira alteração dos Estatutos do Instituto para a Qualificação, IP-RAM criou, através do artigo 13.º-A, a Divisão de Qualidade e Certificação;

Considerando que o n.º 2 do artigo 13.º-A da referida Portaria prevê que a Divisão de Qualidade e Certificação seja dirigida por um Chefe de Divisão, cargo de direção intermédia de 2.º grau;

Considerando que, ao abrigo do n.º 2 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, e adaptada à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, foi aberto procedimento de seleção destinado ao preenchimento do cargo de direção intermédia de 2.º grau, de Chefe de Divisão de Qualidade e Certificação, cuja publicitação foi efetuada no JORAM, II Série, n.º 212, de 14 de novembro de 2022;

Considerando que foram cumpridos os formalismos atinentes ao processo de seleção, em consonância com o preceituado no n.º 7 do artigo 4.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, o júri do procedimento de seleção deliberou propor a nomeação de Délia Florentina Aveiro Franco para o cargo de Chefe de Divisão de Qualidade e Certificação, atendendo a que a candidata ficou graduada em primeiro lugar no referido procedimento, face à pontuação obtida na aplicação dos métodos de seleção, e demonstrou possuir o perfil exigido, a competência técnica e a aptidão para o exercício das funções do lugar a prover;

Considerando que a Licenciada, Délia Florentina Aveiro Franco reúne os requisitos constantes do n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, e do n.º 1 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, bem como o perfil indicado para prosseguir as atribuições da Divisão de Qualidade e Certificação previstas no artigo 13.º-A, da Portaria n.º 306/2022, de 17 de junho, como se evidencia pela nota curricular junta ao presente Despacho.

Nestes termos e ao abrigo do disposto nos n.ºs 1 e 5 do artigo 3.º-A, do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, que adapta à Região Autónoma da Madeira a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada e republicada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, determino:

1. Nomear a Licenciada Délia Florentina Aveiro Franco, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, para o cargo de Chefe de Divisão de Qualidade e Certificação, do Instituto para a Qualificação, IP-RAM.
2. A presente nomeação produz efeitos a 01/01/2023.
3. A nota relativa ao currículo académico e profissional da nomeada que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, aos 29 dias de dezembro de 2022.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

ANEXO**Nota Curricular**

Nome: Délia Florentina Aveiro Franco

Habilitações Académicas:

- Mestrado em “Educação e Sociedade”, no Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE), com a respetiva dissertação, na área da educação e família.
- Licenciatura em Sociologia, no Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE), com a respetiva dissertação, na área da educação.

Competências Certificadas:

- Certificado de Competências Pedagógicas” (Certificado n.º 6291/09 DRQP).
- Desde 2006 até a presente data realizou várias auditorias, no âmbito da norma ISO 9001, na qualidade de “auditora” e/ou “auditora coordenadora”

Experiência Profissional:

- Julho de 2022 até à presente data - Chefe de Divisão de Qualidade e Certificação, do Instituto para a Qualificação, IP-RAM, com as seguintes funções:

- Responsável pelo Sistema de Gestão da Qualidade (certificado com base na Norma NP EN ISO 9001:2015);
- Coordenação técnica da Divisão de Qualidade e Certificação;
- Análise técnica dos pedidos inerentes ao sistema de certificação de entidades formadoras, planeamento de visitas de acompanhamento/auditorias, gestão e monitorização dos processos de entidades formadoras sedeadas na RAM;
- Participação nas reuniões do “Conselho de Acompanhamento do Sistema de Certificação de Entidades Formadoras”;
- Análise técnica dos pedidos de autorização de cursos, planeamento de visitas de acompanhamento, gestão e monitorização de processos;
- Realização de acompanhamentos junto das entidades, no âmbito da certificação de entidades formadoras e autorização de cursos, para efeitos verificação da conformidade dos requisitos da legislação aplicável;
- Análise técnica para emissão dos “Certificados de Competências Pedagógicas (CCP), e pedidos de exceção no mesmo âmbito - plataforma “Netforce”;
- Análise técnica de pedidos de certificação profissional (informação turística, área da construção civil, e serviços administrativos);
- Participação em reuniões institucionais no âmbito das áreas de atuação da Divisão de Qualidade e Certificação;
- Apoio à Coordenação Regional dos Centros Qualifica;
- 2005 a 2022: Técnica Superior, do Instituto para a Qualificação, IP-RAM, desempenhando as seguintes funções:
- Apoio na manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade (certificado com base na Norma NP EN ISO 9001:2008);
- Análise técnica dos pedidos no âmbito do sistema de acreditação de entidades formadoras, planeamento de acompanhamentos, gestão e monitorização dos processos de entidades formadoras sedeadas na RAM;
- Análise técnica dos pedidos de transmissão do sistema de acreditação de entidades formadoras, para o sistema de certificação de entidades formadoras criado em 2010.
- Participação na implementação do novo sistema de certificação de entidades formadoras (2010) através da definição dos novos procedimentos de trabalho, orientações e instrumentos de trabalho internos e formulários externos, para efeitos de instrução das candidaturas, de acordo com a nova orientação processual;
- Participação nas reuniões do “Conselho de Acompanhamento do Sistema de Certificação de Entidades Formadoras” promovidas pela DGERT - Direção Geral do Emprego e das Relações de Trabalho;
- Análise técnica dos pedidos de autorização de cursos / homologação e cursos (Aprendizagem, Cursos de Educação e Formação, Educação e Formação de Adultos, Formação Modular, Formação Pedagógica Inicial de Formadores, Informação Turística), planeamento de acompanhamentos, gestão e monitorização dos processos (desde 2012);
- Realização de acompanhamentos junto das entidades, no âmbito da certificação de entidades formadoras e autorização de cursos, para efeitos verificação da conformidade dos requisitos da legislação aplicável (desde 2012);
- Análise técnica para emissão dos “Certificados de Competências Pedagógicas (CCP) - plataforma “Netforce” (desde 2012);
- Análise técnica de pedidos de certificação profissional (área da construção civil, e serviços administrativos) (desde 2012);
- Participação em reuniões institucionais no âmbito das áreas de atuação da DQCC;
- Esclarecimento de dúvidas, junto de toda a comunidade, no âmbito de atuação da DQCC (reuniões presenciais, via telefónica e/ou via correio eletrónico);
- Gestão da informação disponível no site do instituto, no âmbito das competências da DQCC (desde 2012);
- Apoio à Coordenação Regional dos Centros para a Qualificação e Ensino Profissional (CQEP).
- 2003 a 2004: Estágio Profissional na então Direção Regional de Formação Profissional, tendo colaborado:
- Colocação dos formandos nas empresas - Formação Prática em Contexto de Trabalho (FPCT);
- Articulação entre formandos e tutores;
- Acompanhamento dos formandos em sede de realização do estágio;
- Implementação do Sistema de Gestão da Qualidade.
- 2003: Técnica Superior na Direção Regional de Formação Profissional, nomeadamente, na Direção de Serviços de Formação Profissional, na DIVA, em regime de prestação de serviços, com as seguintes funções:
- Colaboração na colocação dos formandos nas empresas - Formação Prática em Contexto de Trabalho (FPCT);
- Apoio na articulação entre formandos e tutores;
- Participação no acompanhamento dos formandos em sede de realização do estágio;
- Colaboração na implementação do Sistema de Gestão da Qualidade.
- Participação na organização da “Semana da Formação”;
- Em auditorias (ISO 9001).

Outras funções:

- Interlocutora do IQ, IP-RAM na "Rede de Privacidade e Proteção de dados (RPPD)".
- Membro efetivo de grupos de trabalho, designadamente:
- Elaboração e monitorização do “Plano de Gestão de Riscos e Infrações Conexas” e respetivo “Relatório de Execução do Plano de Gestão de Riscos e Infrações Conexas”;
- Elaboração e atualização anual das “Normas de Controlo Interno”.
- Implementação (definição de “plano de ações” e monitorização) da plataforma de gestão documental: iDoK.

Formação Profissional:

- Liderança, Gestão e Valorização de Pessoas
- RGPD para Implementadores na Administração Pública
- RGPD para Cidadãos Atentos
- Jornadas Técnicas sobre certificados e diplomas digitais
- Fatores Críticos de (In) Sucesso
- Rede de Interlocutores do Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais
- Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais

- Conformidade com o Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais
- Metodologia a usar para conformidade do RGPD e plano de ação
- Certificados e diplomas no SIGO
- Plataforma SIGO: Gestão e Certificação de Ações de Formação
- 45.º Colóquio da Qualidade
- NP EN ISO 21001:2020 Organizações educativas/formativas Sistemas de gestão para organizações educativas/formativas
- Encontro Nacional de Educação e Formação de Adultos
- VII Congresso Nacional de Formação Profissional”, subordinado ao tema: “Gestão da Qualidade na Educação e Formação
- Gestão Eficaz da Formação
- 44.º Colóquio da Qualidade” com a temática: “Qualidade e Excelência: Liderar a transformação
- Como (des)integrar o COVID-19 no seu sistema de Gestão da Qualidade
- Responsabilidade Pessoal e Institucional por Tratamento de Dados na LPPD e no RGPD
- 40 Anos a Formar - Balanços e Perspetivas
- Insularidade e Educação - Educar e Formar no Atlântico
- Regulamento Geral de Proteção de Dados - Educação e Formação
- MEF - Macroestrutura funcional e Classificação de Processos de Negócio
- O Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados - na Perspetiva de Gestão de Recursos Humanos
- RVCC Profissional - Centros Qualifica
- RVCC Escolar - Centros Qualifica
- Referenciais de Formação Pedagógica Contínua de Formadores
- Os novos desafios na formação permanente e na aprendizagem ao longo da vida
- Excelência com Equidade
- V Jornadas da Qualidade: S.O.S. - Sucesso das Organizações Sustentáveis
- Implementação de Sistemas de Gestão da Qualidade ISO 9001 (versão 2015)
- ISO 9001 e ISO 14001 - Perspetivas Futuras
- Apresentações Prezi
- Estudo prospetivo dos Perfis Profissionais 2014-2020
- Formação de Formadores - Experiências e Desafios
- A Nova Norma de Auditorias a Sistemas de Gestão - ISO 19011:2011
- Aumentar a Produtividade através de um Sistema de Gestão
- Questionários on-line no *Google Docs*
- II Jornadas Regionais da Qualidade: Servindo as Entidades com Qualidade
- Autoavaliação na Administração Pública, segundo a CAF 2006
- Gestão do Desempenho Organizacional
- Como construir um portefólio
- Gestão e Negociação de Conflitos
- Comunicação Interna
- Nova versão ISO 9001:2008 - Sistemas de Gestão da Qualidade
- Excelência Organizacional - Modelo EFQM
- Apresentação do Catálogo Nacional das Qualificações
- Eixo I do Programa Rumos e do Sistema Integrado de Informação do Fundo Social Europeu
- Metodologias de Auditoria NP EN ISO 9001:2000
- 32.º Colóquio Nacional da Qualidade: Excelência: o sorriso do sucesso
- Auditoria e Controlo Interno na Administração Pública
- A Chave das Competências
- Estudo Sobre a Estratégia Regional para a Qualidade na Região Autónoma da Madeira
- 30.º Colóquio Nacional da Qualidade: Competitividade: Cultura e Práticas
- Gestão Documental
- Gestão e Controlo de Não Conformidades, Reclamações, Ações Corretivas, Preventivas e de Melhoria.
- Auditorias Internas a Sistemas de Gestão da Qualidade
- O envolvimento da gestão de topo em sistemas de qualidade
- Técnicas de Análise e Resolução de Problemas
- A Qualidade nos Serviços. As Boas Práticas Regionais
- Implementação da Norma NP EN ISO 9001:2000
- Auditorias Internas da Qualidade
- CAF - Estrutura Comum de Avaliação
- Auditorias Internas da Qualidade
- Qualidade nos Serviços Públicos - Um Novo Desafio
- Sistemas de Gestão da Qualidade
- Formação e Ação em Qualidade, Ambiente, Higiene e Segurança em Empresas

Publicações

- Franco, Délia (2016), “Sistemas de Gestão da Qualidade”, Publicação “*Education Madeira*” - Secretaria Regional de Educação (30 de novembro, 2017). Artigo republicado a 08/11/2018.
- Franco, Délia (2008), “Estratégias Educativas das Famílias. Um Estudo de Caso de Famílias Madeirenses com Crianças na Educação Pré-Escolar”, Tese de Mestrado, Lisboa, Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (Policopiada).

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda.....	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas.....	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas.....	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

EXEMPLAR

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries.....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa.....	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescentem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial
Gabinete do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 1,83 (IVA incluído)