



# JORNAL OFICIAL

Segunda-feira, 23 de outubro de 2023



Série

Número 198

## Suplemento

### Sumário

#### PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL

**Despacho n.º 335/2023**

Nomeia no cargo de Chefe de Gabinete do Gabinete o licenciado em Economia, José Luís Medeiros Gaspar.

**Despacho n.º 336/2023**

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete, Luís Miguel Ascensão Silva.

**Despacho n.º 337/2023**

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete, Elda Isabel Cabral Luís Chaves.

**Despacho n.º 338/2023**

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete o Jornalista, Miguel Ângelo da Silva Rodrigues.

**Despacho n.º 339/2023**

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete o licenciado em Organização e Gestão Hoteleira, Roberto Almeida Santos.

**Despacho n.º 340/2023**

Designa a licenciada em Relações Públicas e Publicidade, Mercia Meneses Rochinha, técnica especialista do Gabinete, para prestar assessoria especializada na área do Protocolo e Relações-Públicas.

**Despacho n.º 341/2023**

Nomeia a Técnica Superior Nivalda Maria Rebolo Camacho, como técnica especialista do Gabinete, para prestar assessoria especializada na área financeira e de contabilidade da Presidência do Governo.

**Despacho n.º 342/2023**

Designa o licenciado em Design, Márcio Manuel Mendes Gouveia, técnico especialista do Gabinete, para prestar assessoria especializada na área de design de comunicação e publicidade.

**Despacho n.º 343/2023**

Nomeia David Alberto Nóbrega Fernandes Luís, Operador de Câmara e Edição de Vídeo, técnico especialista do Gabinete, para prestar apoio técnico especializado na área de imagem, reportagem e tratamento da respetiva informação.

**Despacho n.º 344/2023**

Nomeia Roberto Paulo Fernandes Martins, Técnico de Multimédia, técnico especialista do Gabinete, para prestar apoio técnico especializado na área de multimédia.

**Despacho n.º 345/2023**

Designa Pedro Santos, Assistente Operacional da Câmara Municipal do Funchal, para exercer funções de motorista do Gabinete.

**Despacho n.º 346/2023**

Designa Emanuel Fernandes, Assistente Operacional da Presidência do Governo, para exercer funções de motorista do Gabinete.

**Despacho n.º 347/2023**

Designa Carlos Miguel Encarnação Santos, Assistente Operacional do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPE - RAM, para exercer funções de motorista do Gabinete.

**PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL****Despacho n.º 335/2023****Sumário:**

Nomeia no cargo de Chefe de Gabinete do Gabinete o licenciado em Economia, José Luís Medeiros Gaspar.

**Texto:**

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 3/2023, de 17 de outubro, que procedeu à minha nomeação como Presidente do Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Presidente do Governo Regional.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 3.º e do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1- Nomear no cargo de Chefe de Gabinete do meu Gabinete, o licenciado em Economia, José Luís Medeiros Gaspar.
- 2- Nas situações de ausência ou impedimento, o Chefe de Gabinete é substituído pelo Adjunto ou membro do Gabinete por mim designado.
- 3- Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4- Este despacho produz efeitos desde o dia 17 de outubro de 2023.
- 5- A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

**ANEXO****Nota Curricular****Dados pessoais:**

Nome: José Luís Medeiros Gaspar

**Habilitações literárias:**

Licenciatura em Economia

**Formação Profissional:**

- Pós-Graduado em “Guerra de Informação/*Competitive Intelligence*” pela Academia Militar;
- Curso Intensivo de Segurança e Defesa, pelo Instituto de Defesa Nacional;
- Exerceu as funções de Monitor da Disciplina de Economia Regional e lecionou a disciplina de Negociação;
- Exerceu o mandato de Deputado na Assembleia Legislativa da Madeira nas V, VI, VII, VIII, IX e X Legislaturas;
- Exerceu as funções de Adjunto do Gabinete do Presidente do Governo Regional da Madeira desde abril de 2015 até outubro de 2017;

- Exerceu as funções de Chefe do Gabinete do Presidente do Governo Regional da Madeira desde novembro de 2017 até a presente data;
- É Presidente da Direção da ADENORMA-Associação de Desenvolvimento da Costa Norte da Madeira (IPSS);
- Membro da Direção da Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários de São Vicente e Porto Moniz e Presidente da Assembleia Geral da Casa do Povo de São Roque no Funchal.

### Despacho n.º 336/2023

#### Sumário:

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete, Luís Miguel Ascensão Silva.

#### Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 3/2023, de 17 de outubro, que procedeu à minha nomeação como Presidente do Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Presidente do Governo Regional.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1- Nomear no cargo de Adjunto do meu Gabinete, Luís Miguel Ascensão Silva.
- 2- Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3- Este despacho produz efeitos desde 17 de outubro de 2023.
- 4- A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

### ANEXO

#### Nota Curricular

#### Dados Pessoais:

Nome: Luís Miguel Ascensão Silva

Nacionalidade: Portuguesa

Estado Civil: casado

#### Formação Académica:

- 11.º Ano de escolaridade Média 14 valores área de Estudos;
- Frequência do 12.º Ano de Escolaridade;
- Liceu Jaime Moniz Ano Letivo 1988;
- Aprovação na Prova de acesso ao Ensino Superior para Maiores de 23 anos realizada na UNI;
- Matrícula no 1.º Ano do Curso de Gestão e Administração Autárquica no ano lectivo 2006/2007 (UNI);
- Aprovação na Prova de acesso ao Ensino Superior para Maiores de 23 Anos realizada na Universidade da Madeira para candidatura a matrícula, e inscrição no Curso de Licenciatura - 1.º Ciclo em Ciências da Cultura (2007).

#### Experiência Profissional:

- Funções de Chefe de Divisão da RSU da Câmara Municipal do Funchal (2003/2005)
- M.I. vogal do Conselho de Administração da Empresa Municipal Frente Marfunchal (2004/2007);
- Encarregado do Parque de Máquinas e Viaturas da C.M. Funchal;
- Coordenador do Complexo Balnear do Lido (2003/2004);
- Coordenador da área de Emergência dos Serviços Médicos de Urgência (1988/2011);
- Formador na Direção de Ensino do Socorrismo da Cruz Vermelha Portuguesa - Lisboa (1989/2009);
- Responsável pela Gestão da Equipa para Implementação da Certificação de Qualidade na Frente Marfunchal (2007);
- Adjunto do Gabinete de apoio à Presidência da Câmara Municipal do Funchal (2007/2013);
- Adjunto do Grupo Parlamentar do PSD na Assembleia Legislativa da Madeira (2015);
- Adjunto do Gabinete do Presidente do Governo Regional da Madeira (2015/2023).

#### Formação Profissional:

- Curso de Formação de Formadores (1988);
- Curso de Formação Profissional Nível de Formação 3 da CEE (600 Horas) na especialidade de Chefe de Secção Lido Sol (1992/1993);

- Certificado de Aptidão profissional na área da formação N.º EDF978/1998 DCR;
- Curso de Monitor de Socorrismo da Cruz Vermelha Portuguesa (1989) Formação financiada com apoio do FSE e Secretaria de Estado do Emprego e Segurança Social (416 Horas);
- Curso de Relações Públicas (106 Horas) Centro de Formação Profissional da GestLider (1993);
- Diploma Competências Básicas em Tecnologias de Informação (DTI858893) DTIM (Maio 2007);
- Curso de Suporte Básico de Vida e de Desfibrilhação Automática Externa INUTECCMED/CMF (2007).

**Conhecimentos:**

- Línguas estrangeiras Inglês e Francês.

**Referências:**

- Formador na área do socorrismo em diversos Organismos Públicos e Privados, Escolas de formação e Corporações de Bombeiros da R.A. Madeira;
- Elemento da Coluna de Socorro Henry Dunnant da Cruz Vermelha Portuguesa (1988);
- Membro do Quadro Auxiliar da Corporação dos Bombeiros Voluntários de Câmara de Lobos (1994);
- Membro da Equipa de Apoio a Organização do 33.º Campeonato do Mundo de Vela ISAF (2003);
- Coordenador de Produção Logística e Recursos Humanos no Campeonato do Mundo de Triatlo “MADEIRA 2004”

**Participação na Organização e Coordenação Logística da Empresa Funchal 500 Anos nos seguintes Eventos:**

- Programa das Comemorações dos 500 Anos da Cidade;
- XXXIV Feira do Livro do Funchal-2008;
- X Regata Internacional Canárias-Madeira 2009-10-20;
- Regata Oceânica de Lagos;
- Regata Transquadra;
- Funchal 500 Tall Ships Regatta;
- V Regata de Canoas Tradicionais da Madeira.

**Despacho n.º 337/2023****Sumário:**

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete, Elda Isabel Cabral Luís Chaves.

**Texto:**

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 3/2023, de 17 de outubro, que procedeu à minha nomeação como Presidente do Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Presidente do Governo Regional.

Ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1- Nomear no cargo de Adjunto do meu Gabinete, Elda Isabel Cabral Luís Chaves.
- 2- À nomeada é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3- Este despacho produz efeitos desde 17 de outubro de 2023.
- 4- A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

**ANEXO****Nota Curricular****DADOS PESSOAIS:**

Nome: Elda Isabel Cabral Luís Chaves

**FORMAÇÃO ACADÉMICA:**

- 12.º Ano de Escolaridade;
- Curso de Secretariado de Internacional;
- Curso de Secretariado;
- Curso de Fiscalidade;
- Curso de *Internet*;

- Curso *MS-Office*;
- Curso de Dactilografia;
- Curso de Operação de Computadores.

**PROFISSÃO:**

- Secretária

**ACTIVIDADE PROFISSIONAL:**

- Secretária forense - Novembro de 1988 a Outubro de 1993;
- Secretária da Presidência da Câmara Municipal do Funchal - Novembro de 1993 a Outubro de 2013;
- Secretária na Empresa Malpec Investimento, Lda. - Outubro de 2013 a Janeiro de 2015;
- Secretária do Partido Social Democrata/Madeira desde Janeiro de 2015 a 20 de Abril de 2015;
- Secretária do Presidente do Governo Regional da Madeira desde 21 de Abril de 2015 até 31 de maio de 2018;
- Adjunta do Gabinete do Presidente do Governo Regional da Madeira desde 1 de junho de 2018 até a presente data.

**Despacho n.º 338/2023****Sumário:**

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete o Jornalista, Miguel Ângelo da Silva Rodrigues.

**Texto:**

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 3/2023, de 17 de outubro, que procedeu à minha nomeação como Presidente do Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Presidente do Governo Regional.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1- Nomear no cargo de Adjunto do meu Gabinete, o Jornalista Miguel Ângelo da Silva Rodrigues.
- 2- Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3- Este despacho produz efeitos desde o dia 17 de outubro de 2023.
- 4- A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

**ANEXO****Nota Curricular****Dados Pessoais**

Nome: Miguel Ângelo da Silva Rodrigues

Profissão: Jornalista

**Habilitações Literárias:**

- 12.º ano de escolaridade na Escola Secundária Francisco Franco - Cursos de formação no CENJOR

**Experiência Profissional:**

- Jornalista desde 13 de julho de 1987, data em que entrou para os quadros do Diário de Notícias do Funchal, frequentou, com aproveitamento, cursos promovidos pelo CENJORN (Centro de Formação para Jornalistas) nas áreas da Reportagem e Investigação, na área da Entrevista e de Grafismo na área do Jornalismo;
- Ao longo da sua carreira no Diário de Notícias desenvolveu várias reportagens e entrevistas, bem como foi autor de várias publicações, em áreas distintas como a política, sociedade, economia ou poder local. Esteve ainda presente em vários eventos internacionais, uns realizados em território nacional e outros fora do País. Ainda no DN foi, durante três anos, jornalista do caderno autárquico. Foi ainda editor de fecho nesse mesmo jornal;
- A 13 de fevereiro de 2002 deixa o DN e entra para os quadros (a 1 de março do mesmo ano) do Notícias da Madeira, onde foi jornalista e subchefe de redação, até 30 de junho de 2002. A 1 de julho de 2002 entra, como jornalista, para os quadros do Jornal da Madeira, jornal onde foi editor a partir de 1 de janeiro de 2004, cargo que desempenhou até janeiro de 2011, altura em que foi nomeado chefe de redação e até 15 de setembro de 2014, altura e que voltou a desempenhar funções de jornalista;

- A partir de agosto de 2015 foi um dos membros que colaborou na reconversão do Jornal da Madeira para JM, tendo igualmente colaborado no conteúdo editorial do mesmo. A 1 de setembro de 2015 é nomeado para chefe de redação do JM, cargo que desempenha até 30 de junho de 2017;
- Ao longo da sua carreira no Jornal da Madeira e no JM, fez várias entrevistas a personalidades de relevo nacional e internacional, bem como divulgou milhares de notícias e realizou centenas de reportagens. Esteve presente, no terreno, como já acontecera no DN, na cobertura noticiosa de todas as maiores catástrofes naturais da Região;
- Para além das ações de formação na área do Jornalismo, participou, igualmente com aproveitamento, em ações de formação para adultos e jovens em diferentes áreas, na qualidade de dirigente escotista, onde chegou a ser escoteiro chefe regional da Associação dos Escoteiros de Portugal. Tem igualmente formação certificada em áreas como o Socorrismo, Pioneirismo, Orientação e Topografia e Educação Cívica e Ambiental;
- Exerceu ainda funções de técnico especialista, enquanto assessor de imprensa, na Secretaria Regional das Finanças e Administração Pública, desde 1 de julho até 19 de outubro de 2017;
- Exerceu desde 20 de outubro de 2017, funções de técnico especialista, enquanto assessor de imprensa, na Secretaria Regional dos Equipamentos e Infraestruturas;
- Exerceu as funções de Adjunto do Gabinete do Presidente do Governo Regional da Madeira desde 1 de junho de 2018 até a presente data;
- Participou, recentemente, com aproveitamento, em curso de Comunicação em Política, com formação nas áreas de Escrita Política, Política no Digital e Argumentação Política.

### Despacho n.º 339/2023

#### Sumário:

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete o licenciado em Organização e Gestão Hoteleira, Roberto Almeida Santos.

#### Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 3/2023, de 17 de outubro, que procedeu à minha nomeação como Presidente do Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Presidente do Governo Regional.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1- Nomear no cargo de Adjunto do meu Gabinete, o licenciado em Organização e Gestão Hoteleira, Roberto Almeida Santos.
- 2- Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3- Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4- A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

### ANEXO

#### Nota Curricular

#### DADOS PESSOAIS:

Nome: Roberto Paulo de Almeida Santos

Naturalidade: Marinha Grande

#### HABILITAÇÕES ACADÉMICAS:

- Licenciatura em Organização e Gestão Hoteleira, pelo Instituto Superior Administração e Línguas, com a classificação final de 15 valores;
- Freqüência do Curso de Licenciatura de Organização e Gestão de Empresas, no Instituto Superior de Economia e Gestão;
- Formação de Executivos Advance de Gestão, promovido pela Nova School of Business & Economics, Funchal 2018.

#### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

- 2020 a 2023 - Adjunto do Presidente do Governo Regional da Madeira, responsável pela angariação de investimento externo, Economia Azul, I&D e coordenação de projetos no âmbito da transição digital do Plano de Recuperação e Resiliência;

- 2009 a 2020 - Diretor Geral na empresa Eutelsat Madeira (subsidiária da Multinacional Eutelsat S.A.), Organização Europeia de Telecomunicações por Satélite;
- 2006 a 2009 - Diretor Financeiro e Administrativo na Madeira Golden Age - Exploração Turística S.A.;
- 2003 a 2006 - Controlo financeiro e Gestão no Grupo Regency Hotels & Resorts;
- 2002 a 2003 - Sócio Gerente na JV, Consultadoria de Marketing, Lda.;
- 1998 a 2002 - Diretor Financeiro e Administrativo na empresa EJA S.A.;
- Entre 1993 a 1998 - Desempenhou funções administrativas, controlo e financeiras em empresas do GRUPO CIMPOR - CIMENTOS DE PORTUGAL S.A., nomeadamente, Contabilista na Cimpor S.A., Controlo de Gestão - Precimpor, SGPS e Gestor de Área de Negócio - Transviária, Gestão de Transporte S.A.

**FORMAÇÃO COMPLEMENTAR RELEVANTE:**

- *Cybersecurity Executive Program*, promovido por Premivalor, 30 Horas, Lisboa 2023;
- Formação em Implementação de Sistemas de Gestão de Qualidade, pela BTOC CONSULTING, Lisboa 2020;
- Formação em Análise de dados com DAZ e Power BI, promovida pela Portal de Gestão, Lisboa 2019;
- Formação em Fiscalidade, promovida pela CEGOC, Lisboa 2014;
- Implementação do sistema SAP S/4HHNA ERP, Paris 2017;
- Implementação do sistema SAP CRM, Paris 2017;
- Implementação do sistema SALESFORCE, Paris 2018;
- Formação em *Excel* Avançado, promovida pela CEGOC, Lisboa 2012;
- Formação em *Word* Avançado, promovida pela CEGOC, Lisboa 2012;
- Formação em *Satellite Communications and Systems*, pela empresa Eutelsat S.A, Paris 2012;
- Formação em Cisco Network Systems, promovida pela CISCO PORTUGAL, Lisboa 2011;
- Formação em Controlo de Gestão, promovida pela CEGOC, Lisboa 2009.

**OUTRAS COMPETÊNCIAS:**

- Presidente da APCINM: Associação dos Profissionais do Centro Internacional de Negócios da Madeira entre 2014 a 2021.

Participação em diversas Feiras e Seminários, no âmbito da indústria e tecnologia das comunicações por Satélite, com destaque para:

- AfricaCom, Cape Town, anualmente de 2011 a 2019;
- CabSat, Dubai, anualmente de 2012 a 2019;
- SatelliteAsia, Singapore, 2018;
- IBC, Amesterdam, anualmente de 2012 a 2018;
- Satellite, Washington DC, 2016;
- Participação no 2019 New Space Atlantic Summit, Santa Maria, Açores;
- Participação no 2020 New Space Atlantic Summit, Lisboa;
- Participação no WebSummit 2022;
- Participação no World Ocean Summit 2022 e 2023;
- Convidado Orador no Inncyber Inovation Hub 2023.

**Despacho n.º 340/2023****Sumário:**

Designa a licenciada em Relações Públicas e Publicidade, Merícia Meneses Rochinha, técnica especialista do Gabinete, para prestar assessoria especializada na área do Protocolo e Relações-Públicas.

**Texto:**

Considerando a importância que se reveste o bom cumprimento da Lei das Precedências do Protocolo do Estado Português, nomeadamente na preparação na recepção de entidades oficiais na Presidência do Governo Regional da Madeira bem como das demais entidades oriundas dos diversos países, com especificidades protocolares próprias, que são recebidos em audiência;

Considerando que face a esta relevância se torna necessário uma assessoria específica nesta área através de um apoio técnico especializado a prestar junto do Gabinete do Presidente do Governo Regional;

Considerando que a licenciada Merícia Meneses Rochinha, atentas as suas qualificações e experiência profissional, possui competências e aptidões adequadas à prestação desta assessoria.

Nestes termos, ao abrigo do n.º 4 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução 100/2020, de 5 de março determino:

- 1- Designar a licenciada em Relações Públicas e Publicidade, Merícia Meneses Rochinha, técnica especialista do meu Gabinete, para prestar assessoria especializada na área do Protocolo e Relações-Públicas;
- 2- A Técnica Especialista ora nomeado tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.

- 3- O Técnico Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4- A presente nomeação produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5- A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

#### ANEXO

##### Nota Curricular

###### 1 - Dados Pessoais

Nome: Merícia Meneses Rochinha  
Naturalidade: Funchal

###### 2 - Habilitações Literárias:

- Licenciatura em Relações Públicas e Publicidade pelo Instituto Superior de Novas Profissões (INP);

###### 3 - Atividade Profissional:

- 1998/1999 - Assistente de Direção, no Instituto de Administração e Línguas da Madeira (ISAL);
- 1999/2002 - Ingresso nos quadros da Câmara Municipal do Funchal, na carreira de Técnica Superior na área de Relações Públicas, ao serviço do Departamento do Urbanismo, na Divisão Administrativa de Obras Particulares, onde coordenou o atendimento ao público;
- 2002 - Pedido de licença sem vencimento (01 de abril) tendo feito parte de uma empresa de Marketing e Publicidade, a Controlmedia, como *Account* e Gestora de Eventos;
- 2002 - Regresso à Câmara Municipal do Funchal (01 de outubro), após ter sido chamada pelo Vereador do Pelouro do Urbanismo;
- 2009/2013 - Adjunta do Gabinete de Apoio da Presidência da Câmara Municipal do Funchal;
- 2013 - Em outubro, regresso à carreira técnica superior de Relações Públicas, na Câmara Municipal do Funchal, onde exercia funções;
- 2015/2023 com funções de Protocolo Oficial e Relações Públicas na Presidência do Governo Regional.

###### Formação recente:

- 23/5/2023- Precedências Protocolares e Planos de *Seating*;
- 21/03/2022 - Master Class Cerimonial e Protocolo no Contexto da RAM;
- 24/11/2021 - XVI Jornadas Internacionais de Protocolo;
- 15 e 16/9/2021 - Master Classe em Cerimonial e Protocolo;
- 2020/2021 - Auditoria no Curso de Defesa Nacional;
- 20/11/2019 - XVI Jornadas Internacionais de Protocolo;
- 26/11/2018 - XIII Jornadas Internacionais de Protocolo;
- 30 e 31/10/2018 - Master Class Protocolo em Encontros Internacionais;
- 16 e 17/11/2017 - XI e XII Jornadas Internacionais de Protocolo;
- 25 e 26/02/2016 - 10.ª Edição *WorkShop* Avançado - Protocolo Oficial;
- Regras e procedimentos nos Eventos Institucionais;
- Dominar Regras de Protocolo Oficial;
- Aplicação de Critérios para ordenamento de convidados;
- 30 e 31/1/2002 - O Papel das Tecnologias de Informação na Modernização Administrativa;
- 10 e 11/7/2001 - Estratégias de Comunicação e Imagem na Administração Local;
- 10 e 13/5/2001 - Assessoria de Direção Internacional;
- 21 e 22/11/2000 - Estratégias de Comunicação Externa;
- 5 a 22/4/1999 - Curso de Formação de Formadores.

#### Despacho n.º 341/2023

###### Sumário:

Nomeia a Técnica Superior Nivalda Maria Rebolo Camacho, como técnica especialista do Gabinete, para prestar assessoria especializada na área financeira e de contabilidade da Presidência do Governo.

###### Texto:

Considerando a importância de que se reveste a política orçamental do Governo Regional da Região Autónoma da Madeira para o equilíbrio das finanças públicas regionais, nomeadamente a crescente importância do controlo e acompanhamento da execução orçamental ao nível de entidades públicas regionais reclassificadas em contas nacionais;



Considerando que face a esta relevância se torna necessário uma assessoria específica na área financeira e contabilidade deste sector da Administração Regional;

Considerando que a licenciada Nivalda Maria Rebolo Camacho, atentas as suas qualificações e experiência profissional, possui competências e aptidões adequadas à prestação desta assessoria.

Nestes termos, ao abrigo do n.º 4, do artigo 4.º, do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março determino:

- 1- Nomear a Técnica Superior Nivalda Maria Rebolo Camacho, como técnica especialista do meu Gabinete, para prestar assessoria especializada na área financeira e de contabilidade da Presidência do Governo.
- 2- A Técnica Especialista ora nomeada tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
- 3- A Técnica Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4- A presente nomeação produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5- A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

#### ANEXO

#### Nota Curricular

Dados pessoais:

Nome: Nivalda Maria Rebolo Camacho

Habilitações profissionais:

- Iniciou a carreira na função pública em abril de 1981, onde iniciou funções de contabilidade pública, incluindo todos os processamentos de despesas correntes, remunerações de funcionários, informatização do serviço com processos ligados à SRF e à DRI e ainda a execução de toda a gestão orçamental da PGR;
- Com a introdução de novos impostos em 1992, foi necessário o seu registo nas Finanças e ficar responsável pelo envio das declarações de todos os impostos retidos na fonte, IRS dos funcionários e os trimestrais respeitantes à receita do IVA, cobrada no Jornal Oficial da RAM, que fazia parte da Orgânica da Presidência;
- Foi nomeada chefe de secção em 1994, ficando responsável pela apresentação e execução do orçamento da PGR, para ser discutido e aprovado na Assembleia Regional fazendo o acompanhamento mensal com reforços e anulações de verba depois da entrada em execução;
- Nomeada chefe de repartição em 1996, dando continuidade ao trabalho já desenvolvido na área de gestão, orçamento e contabilidade e respetivos procedimentos contabilísticos;
- Com a alteração das carreiras em 1999, foi nomeada Chefe de Departamento da Contabilidade em regime de substituição onde foi sempre e acompanhando a evolução dos serviços, tendo sido agregadas outras funcionalidades ao departamento de Contabilidade. teve de registar-se na CGA - direta e na ADSE, para poder acompanhar os processos de descontos, inscrições ou reinscrições, de funcionários ou quaisquer outros atos necessários com esses organismos.
- Nomeada Coordenadora Especialista, no ano 2000 lugar criado especificamente para o exercício de funções naquele departamento e dando continuidade ao trabalho já desenvolvido;
- Nomeada técnica superior em 2010, do quadro da Presidência após aviso de abertura de concurso, tendo sido selecionada para a única vaga, que se destinava ao departamento de contabilidade;
- Com a publicação do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, foi nomeada para exercer as funções de Técnica Especialista de Gabinete, em abril de 2012, para o exercício de funções de assessoria especializada na área financeira e de contabilidade da Presidência do Governo através de Despacho Conjunto datado de 9 de abril de 2012 tendo cessado em 20 de abril de 2015. Tendo sido sempre reconduzida no cargo até à presente data, (2023).
- Nomeada Coordenadora da Unidade de Gestão da PGR desde 2012.

Habilitações académicas:

- Curso de Ciências da Cultura da Uma;
- Curso Geral de Administração e Contabilidade;

- Pós-Graduação em Direito e Contratos Públicos - 2015, Universidade Católica Portuguesa em Lisboa, promovido pela ESPAP-Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, em parceria com a Universidade Católica Portuguesa, organismo a par a esta formação, por integrar o SNCE, tendo destacado a enorme vantagem para o Estado e para a gestão do erário público, a existência de quadros qualificados em contratação Pública.
- Frequentada presencialmente em Lisboa.
- O Pós-Graduação em Direito e Contratos Públicos introduziu no seu programa a Modernização dos procedimentos pré-contratuais e os conflitos de interesses.
- A Coordenação Científica foi da responsabilidade, do Professor Doutor João Amaral e Almeida e Professor Doutor Rui Medeiros da Universidade Católica de Lisboa;  
Pelos Docentes:
  - Ana Sofia Alves, Bernardo Azevedo, Cláudia Viana, João Amaral e Almeida, Licínio Lopes Martins, Lino Torgal, Luís Verde de Sousa, Miguel Assis Raimundo, Margarida Olazabal Cabral, Mark Kirkby, Pedro Fernandes Sanchez, Pedro Costa Gonçalves, Ricardo Spínola, Rodrigo Esteves de Oliveira, Rui Medeiros e Vera Eiró.
- Curso de formação profissional - Gestão e Contabilidade;
- Curso de formação profissional - Contabilidade Pública Informatizada: POC;
- Curso de formação profissional Contabilidade Pública Informatizada, POC Sectorial -Analítica;
- Curso de formação profissional Contabilidade Pública Informatizada: Gestão de Existências/Stocks integrada;
- Curso de formação profissional - A Prestação de contas e Responsabilidades Financeiras nos Serviços que dispõem de Contabilidade Orçamental Informatizado: conceção de Projeto;
- Curso de formação profissional - Contabilidade Pública Informatizada: POC;
- Curso de Fiscalidade;
- Os Critérios de Adjudicação na Contratação Pública, *Workshop* ministrado pela Almedina em 2018 Contabilidade POC (GERFIP) 2017; formação certificada da 1.ª adoção do SNC-AP em 2017; formação certificada pela CEGOC sobre a aplicação das normas IAS - IFRS em 2018;
- Formação e certificado em Proteção de Dados pela Vida Económica, em Lisboa 2018; *Workshop* certificado pela Almedina em Administração Pública e Proteção de Dados em 2019.

### Despacho n.º 342/2023

#### Sumário:

Designa o licenciado em Design, Márcio Manuel Mendes Gouveia, técnico especialista do Gabinete, para prestar assessoria especializada na área de design de comunicação e publicidade.

#### Texto:

Considerando o Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 3/2023, de 17 de outubro, que procedeu á nomeação do Presidente do XIV Governo Regional;

Considerando que os membros do Gabinete do Presidente têm por função coadjuvar o Presidente do Governo Regional no exercício das suas funções, sendo este apoio fundamental;

Considerando que, face à importância que reveste na sociedade moderna as áreas de design, comunicação e publicidade, nomeadamente para os organismos públicos e em especial para a Presidência do Governo, que tem por atribuições a condução e coordenação global dos serviços da administração pública regional, se torna necessário manter uma assessoria específica nestas áreas através de um apoio técnico especializado a prestar junto do Gabinete do Presidente do Governo Regional;

Considerando que o licenciado Márcio Manuel Mendes Gouveia, atentas as suas qualificações e experiência profissional, possui as competências e aptidões adequadas à prestação desta assessoria.

Nestes termos, ao abrigo do n.º 4, do artigo 4.º, do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março determino:

- 1- Designar o licenciado em Design, Márcio Manuel Mendes Gouveia, técnico especialista do meu Gabinete, para prestar assessoria especializada na área de design de comunicação e publicidade.
- 2- O Técnico Especialista ora nomeado tem direito a auferir uma remuneração base mensal íliquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
- 3- O Técnico Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4- A presente nomeação produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5- A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

## ANEXO

## Nota Curricular

## Dados pessoais:

Nome: Márcio Manuel Mendes Gouveia

Naturalidade: Funchal

## Habilitações académicas:

Licenciatura em Design - Ramo de Comunicação

## Experiência profissional:

- Desde 2002 até a presente data exerce a atividade profissional no âmbito da sua especialização em Design - Ramo de Comunicação, tendo como principais atividades e responsabilidades Design de comunicação, publicidade, design editorial, nomeadamente:  
(2011-2015) - trabalho desenvolvido para empresas regionais e nacionais;  
2015 até à presente data técnico especialista do Gabinete na área de design de comunicação e publicidade:  
Principais atividades e responsabilidades:
  - Design de comunicação, publicidade, *design* editorial, *webdesign*, publicidade, *marketing*;
  - Revista comercial.(2005-2011) Designer de comunicação:
  - Fepdesign - Empresa de design, marketing e publicidade;Principais atividades e responsabilidades:
  - Design de comunicação, publicidade, *design* editorial, *webdesign*;
  - Criação, design, publicidade e marketing.(2005) Designer de comunicação:
  - Dupla DP - Empresa de *design*, *marketing* e publicidade;Principais atividades e responsabilidades:
  - Design de comunicação, publicidade, design editorial;
  - Criação, design, publicidade e *marketing*.(2003-2005) Designer de comunicação:
  - Tubo d'ensaio - Empresa de design, marketing e publicidade;Principais atividades e responsabilidades:
  - Design de comunicação, publicidade, *design* editorial, *webdesign*;
  - Criação, design, publicidade e marketing, *webdesign*(2002-2003) Designer de comunicação:
  - Dimatur - comércio internacional;Principais atividades e responsabilidades:
  - *Design* de comunicação, publicidade, *design* editorial, *webdesign*;
  - Comércio de consumíveis para empresas de artes gráficas.

**Despacho n.º 343/2023**

## Sumário:

Nomeia David Alberto Nóbrega Fernandes Luís, Operador de Câmara e Edição de Vídeo, técnico especialista do Gabinete, para prestar apoio técnico especializado na área de imagem, reportagem e tratamento da respetiva informação.

## Texto:

Considerando a missão especial da Presidência do Governo, na condução e coordenação global dos serviços da administração pública regional;

Considerando que, a prossecução desta missão determina a necessidade de um apoio técnico no Gabinete da Presidência do Governo na área da imagem, reportagem e tratamento da respetiva informação;

Considerando que o Operador de Câmara e Edição de David Alberto Nóbrega Fernandes Luís, face às suas competências, qualificações e experiência profissional comprovadas por nota curricular em anexo, possui o perfil e aptidões adequadas à prestação especializada destas funções.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º n.º 4, do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, artigo 11.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março determino:

- 1- Nomear David Alberto Nóbrega Fernandes Luís, Operador de Câmara e Edição de Vídeo, técnico especialista do meu Gabinete, para prestar apoio técnico especializado na área de imagem, reportagem e tratamento da respetiva informação.
- 2- O Técnico Especialista ora nomeado tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 45,65% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.

- 3- O Técnico Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4- A presente nomeação produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5- A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

## ANEXO

### Nota Curricular

#### Dados pessoais:

Nome: David Alberto Nóbrega Fernandes Luís  
Naturalidade: Monte - Funchal

#### Habilitações Académicas:

- 9.º ano de escolaridade

#### Formação Profissional:

- Março de 2002 - Qualidade no Atendimento ao Cliente;
- Setembro de 2004 - *Adobe Premier 1.5* e *Adobe Encore DVD*;
- Outubro de 2009 até Março de 2010- Operador de câmara e diretor de fotografia;
- 2016 - *Workshop* “Regras e utilização de Drone”.

#### Aptidões e competências informáticas:

- Utilização do *Microsoft Office* na óptica do utilizador, *Photoshop*, *Adobe Premier* e *Davinci Resolve* (nível avançado).

#### Experiência profissional:

- Ramo automóvel:
  - 1991 até março de 1999 - Funções diversas no sector automóvel (Madeira Impex);
  - 1999 até março de 2012 - Funções diversas no sector automóvel (VSA Madeira).
- Audiovisual e Multimédia:
  - 2001 até fevereiro de 2018 - Operador de câmara a edição de vídeo, tendo como principais atividades e responsabilidade;
  - Captura e edição de vídeos, vídeos institucionais e de informação e cobertura de eventos sociais
  - Exerceu as funções de Técnico Especialista do Gabinete do Presidente do Governo Regional da Madeira desde fevereiro de 2018 até a presente data.

## Despacho n.º 344/2023

#### Sumário:

Nomeia Roberto Paulo Fernandes Martins, Técnico de Multimédia, técnico especialista do Gabinete, para prestar apoio técnico especializado na área de multimédia.

#### Texto:

Considerando a missão especial da Presidência do Governo, na condução e coordenação global dos serviços da administração pública regional;

Considerando que, a prossecução desta missão determina a necessidade de um apoio técnico no Gabinete da Presidência do Governo na área da multimédia;

Considerando que o Técnico de Multimédia, Roberto Paulo Fernandes Martins, face às suas competências, qualificações e experiência profissional comprovadas por nota curricular em anexo, possui o perfil e aptidões adequadas à prestação especializada destas funções.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º n.º 4, do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, artigo 11.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março determino:

- 1- Nomear Roberto Paulo Fernandes Martins, Técnico de Multimédia, técnico especialista do meu Gabinete, para prestar apoio técnico especializado na área de multimédia.

- 2- O Técnico Especialista ora nomeado tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 45,65% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
- 3- O Técnico Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4- A presente nomeação produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5- A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

#### ANEXO

##### Nota Curricular

##### Dados Pessoais:

Nome: Roberto Paulo Fernandes Martins

Habilitações Académicas: 12.º Ano, 2.º Curso

##### Experiência Profissional:

- 15/10/2019 foi nomeado Técnico Especialista do Gabinete do Presidente do Governo para prestar apoio técnico especializado na área de multimédia, até a presente data;
- 3/10/2018 até 31/7/2019 - Técnico de multimédia na DSEAM (Direção de Serviços de Educação Artística e Multimédia);
- 1/7/2014 até à presente data - Bombeiro Voluntário - Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários Madeirenses;
- 1/7/2017 até 30/6/2018 - Programa "Reativar Madeira-IEM" na AREARTística (Associação regional de Ensino Artístico;
- 2/2/2017 até 30/4/2017 - Programa Ocupacional de desempregados subsidiados na DSEAM (Direção de Serviços de Educação Artística e Multimédia);
- 1/10/2015 até 30/9/2016 - Programa de ocupação temporária de desempregados na DSEAM;
- 1/11/2008 até 31/12/2012 - Tripulante de ambulância de transporte de doentes (ESBRAM);
- 2006 até 2007 - Projecionista Chefe no Cinemax - Responsável pela exibição, licenciamento e todos os procedimentos necessários ao normal funcionamento das salas de cinema.

##### Supervisão e coordenação da equipa de trabalho:

- 1998 até 2006 - Projecionista Chefe nos Cinemas Anadia - Responsável pela exibição, licenciamento e todos os procedimentos necessários ao normal funcionamento das salas de cinema;
- 1994 até 1998 -Projecionista (em part-time) - Cinema D. João e Cinemax.

#### Despacho n.º 345/2023

##### Sumário:

Designa Pedro Santos, Assistente Operacional da Câmara Municipal do Funchal, para exercer funções de motorista do Gabinete.

##### Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 3/2023, de 17 de outubro, que procedeu à minha nomeação como Presidente do Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício de Presidente do Governo Regional;

Considerando que, nos termos do n.º 7 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 11/2012 de 20 de janeiro, aplicado subsidiariamente aos Gabinetes dos membros do Governo Regional, o gabinete dos membros do Governo é composto, nomeadamente por motoristas.

Assim, ao abrigo, do n.º 7 do artigo 4.º, n.º 4 do artigo 6.º, e artigos 11.º e 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, conjugado com o disposto no n.º 2 do artigo 53.º do Decreto Legislativo Regional n.º 26/2022/M, de 29 de dezembro, determino:

- 1- Designar, Pedro Santos, Assistente Operacional da Câmara Municipal do Funchal, para exercer funções de motorista do meu Gabinete.
- 2- Ao designado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3- O presente despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4- A nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

#### ANEXO

##### Nota Curricular

#### I. Dados Pessoais

Nome: Pedro Santos

Nacionalidade: Portuguesa

#### II. Habilitações Literárias:

- 1.º Ciclo do Ensino Básico

#### III. Experiência Profissional

- Julho de 1983 até 1985 - Motorista (Departamento de Saneamento Básico - Câmara Municipal do Funchal).
- 1985 até Setembro de 2013 - Motorista (Presidência- Câmara Municipal do Funchal).
- Setembro de 2013 até janeiro de 2015 - Motorista (Parque de Máquinas e Viaturas - Câmara Municipal do Funchal).
- Janeiro de 2015 até 20 de abril de 2015 - Motorista (Partido Social Democrata da Madeira, PSD/Madeira).
- Desde 21 de abril de 2015 até a presente data motorista do Gabinete do Presidente do Governo.

#### Despacho n.º 346/2023

#### Sumário:

Designa Emanuel Fernandes, Assistente Operacional da Presidência do Governo, para exercer funções de motorista do Gabinete.

#### Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 3/2023, de 17 de outubro, que procedeu à minha nomeação como Presidente do Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício de Presidente do Governo Regional;

Considerando que, nos termos do n.º 7 do artigo 4.º do Decreto-Lei n. 11/2012 de 20 de janeiro, aplicado subsidiariamente aos Gabinetes dos membros do Governo Regional, o gabinete dos membros do Governo é composto, nomeadamente por motoristas.

Assim, ao abrigo, do n.º 7 do artigo 4.º, n.º 4 do artigo 6.º, e artigos 11.º e 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, conjugado com o disposto no n.º 2 do artigo 53.º do Decreto Legislativo Regional n.º 26/2022/M, de 29 de dezembro, determino:

- 1- Designar, Emanuel Fernandes, Assistente Operacional da Presidência do Governo, para exercer funções de motorista do meu Gabinete.
- 2- Ao designado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3- O presente despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4- A nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

#### ANEXO

##### Nota Curricular

#### I. Dados Pessoais

Nome: Emanuel Fernandes

Nacionalidade: Portuguesa

#### II. Habilitações Literárias:

- 8.º ano de escolaridade

#### III. Experiência Profissional

- Em 03/06/1983 foi admitido na ex-Secretaria Regional do Comércio e Transportes, como contratado por tempo indeterminado, além dos quadros com a categoria de contínuo de segunda classe;

- Em 09/05/1986 transitou para a ex-Secretaria Regional de Economia, com a mesma categoria;
- Em 03/07/1988 foi para a categoria de Auxiliar Administrativo de 1.º classe da ex-Direcção Regional de Finanças, Comércio e Indústria, da ex-Vice-Presidência do Governo e Coordenação Económica;
- Em 30/04/1999 foi reclassificado para a categoria de Motorista de Ligeiros;
- Em 01/05/2003 foi transferido para a Secretaria-Geral da Presidência com a mesma categoria;
- Em 21/04/2015 foi designado para exercer funções de motorista do Gabinete do Presidente do Governo Regional até a presente data.

### Despacho n.º 347/2023

#### Sumário:

Designa Carlos Miguel Encarnação Santos, Assistente Operacional do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPE - RAM, para exercer funções de motorista do Gabinete.

#### Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 3/2023, de 17 de outubro, que procedeu à minha nomeação como Presidente do Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício de Presidente do Governo Regional.

Considerando que, nos termos do n.º 7 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 11/2012 de 20 de janeiro, aplicado subsidiariamente aos Gabinetes dos membros do Governo Regional, o gabinete dos membros do Governo é composto, nomeadamente por motoristas.

Assim, ao abrigo, do n.º 7 do artigo 4.º, n.º 4 do artigo 6.º, e artigos 11.º e 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, conjugado com o disposto no n.º 2 do artigo 53.º do Decreto Legislativo Regional n.º 26/2022/M, de 29 de dezembro, determino:

- 1 - Designar, Carlos Miguel Encarnação Santos, Assistente Operacional do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, E.P.E. - RAM, para exercer funções de motorista do meu Gabinete.
- 2 - Ao designado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - O presente despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4 - A nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

A verba destinada a suportar a presente despesa está inscrita na proposta de orçamento de funcionamento do Gabinete da Presidência do Governo Regional, para o ano económico de 2023.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 18 de outubro de 2023.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

### ANEXO

#### Nota Curricular

#### I. Dados Pessoais

Nome: Carlos Miguel Encarnação Santos

Nacionalidade: Portuguesa

#### II. Habilitações Literárias:

- Curso Técnico de Contabilidade

#### III. Experiência Profissional

- 01/06/2001 a 30/09/2003 - Cartiregas, Lda, Cartaxo (Portugal);
- Construção e manutenção de Espaços Verdes;
- 01/12/2007 a 30/04/2008 - Escriturário - Pontuação Ideal - Construção, Promoção Imobiliária, Lda.;
- 01/05/2008 a 30/09/2011 - Sócio Gerente- Granicamacha, Lda.;
- 01/12/2004 a 31/12/2018 - Barmen - Discoteca Vespas - Rebels e Camacho, Lda.;
- 14/01/2013 a 08/02/2019 - Assistente Operacional no Serviço de Medicina Interna Hospital dos Marmeleiros, do SERAM EPE, Funchal (Portugal);
- 11/02/2019 a 31/12/2021 - Assistente Operacional - Motorista no Parque de Viaturas do Bom Jesus do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPE, Funchal (Portugal);
- Desde 1 de janeiro de 2021, foi nomeado motorista do Gabinete do Presidente do Governo Regional até a presente data.

## CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública.

## PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda .....	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas .....	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas .....	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

## EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

## ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	<b>Anual</b>	<b>Semestral</b>
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries .....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa .....	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA  
IMPRESSÃO  
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial  
Gabinete do Jornal Oficial  
Número 181952/02

Preço deste número: € 4,87 (IVA incluído)