



JORNAL OFICIAL

Terça-feira, 6 de agosto de 2024



Série

Número 140

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE ECONOMIA, TURISMO E CULTURA

Despacho n.º 365/2024

Nomeia no cargo de Técnico Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Economia, Turismo e Cultura, o licenciado em Gestão, Feliciano Acácio Teixeira Maciel Perestrelo, Técnico Superior do Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM, para prestar assessoria especializada no Gabinete.

Despacho n.º 366/2024

Designa, em regime de substituição, no cargo de Chefe de Divisão de Contratação Pública (cargo de direção intermédia de 2.º grau) da Secretaria Regional de Economia, Turismo e Cultura, a licenciada Diana Rodrigues da Fonseca Fernandes, Técnica Superior do Sistema Centralizado de Gestão de Recursos Humanos da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas.

Aviso n.º 284/2024

Renovação da comissão de serviço da mestre Natércia Fabíola Vieira da Luz Gouveia, no cargo de Diretora de Serviços de Comunicação e Acesso, direção intermédia de 1.º grau, da Direção Regional do Arquivo e Biblioteca da Madeira.

SECRETARIA REGIONAL DE ECONOMIA, TURISMO E CULTURA**Despacho n.º 365/2024****Sumário:**

Nomeia no cargo de Técnico Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Economia, Turismo e Cultura, o licenciado em Gestão, Feliciano Acácio Teixeira Maciel Perestrelo, Técnico Superior do Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM, para prestar assessoria especializada no Gabinete.

Texto:

Considerando que na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2024, de 6 de junho, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional de Economia, Turismo e Cultura, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando que na prossecução da sua missão estão cometidas à Secretaria Regional de Economia, Turismo e Cultura atribuições nas áreas da Economia, Turismo e Cultura;

Considerando a necessidade de apoio técnico direto e especializado ao Gabinete desta Secretaria Regional, no respeitante às áreas financeira e económica;

Considerando que o licenciado em Gestão, Feliciano Acácio Teixeira Maciel Perestrelo atenta à sua vasta experiência profissional, possui as competências, aptidões e qualificações adequadas à prestação desta assessoria.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, artigo 11.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 13 de março, determino:

1. Nomear no cargo de Técnico Especialista, o licenciado em Gestão, Feliciano Acácio Teixeira Maciel Perestrelo, Técnico Superior do Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM, para prestar assessoria especializada no meu Gabinete.
2. O Técnico Especialista ora nomeado tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
3. O Técnico Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
4. Este despacho produz efeitos a 1 de agosto de 2024.
5. A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria Regional de Economia, Turismo e Cultura 47, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas Classificações Económicas D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Economia, Turismo e Cultura, 31 de julho de 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE ECONOMIA, TURISMO E CULTURA, António Eduardo de Freitas Jesus

ANEXO**Nota curricular****Dados pessoais:**

Nome: Feliciano Acácio Teixeira Maciel Perestrelo

Nacionalidade: Portuguesa

Data de Nascimento: 9 de junho de 1975

Habilitações literárias:

- Licenciatura em Gestão pela Universidade Lusíada de Lisboa.

Situação profissional:

- Estágio Profissional realizado na extinta Direção Regional dos Recursos Humanos da Secretaria Regional dos Recursos Humanos entre 01 de Abril de 2001 e 31 de Outubro de 2001 ao abrigo do programa “Estágios Profissionais”, Portaria 35/99 de 09 de Março;
- Estágio na carreira técnica superior em regime de contrato de provimento administrativo, a partir de 01 de Novembro de 2001 no Instituto Regional de Emprego da Secretaria Regional dos Recursos Humanos;

- Nomeação definitiva na categoria de Técnico Superior de 2.ª classe, a 01 de Maio de 2002 no Instituto Regional de Emprego;
- Nomeação definitiva na categoria de Técnico Superior de 1.ª classe, a 07 de Março de 2005 no Instituto Regional de Emprego;
- Nomeação em comissão de serviço, para o cargo de Chefe de Divisão de Promoção de Emprego e Empreendedorismo, desde 14 de setembro de 2006, com renovações da mesma, até 30 de abril de 2020;
- Nomeação em comissão de serviço, para o cargo de Diretor da Unidade de Gestão da Secretaria Regional de Economia, desde 01 de maio de 2020.

Experiência profissional:

- De 01 de Abril de 2001 até 30 de Abril de 2020 tive como principais funções no Instituto de Emprego da Madeira:
- Execução e divulgação das diferentes medidas de emprego, incluindo apoio técnico aos candidatos;
- Análise da viabilidade económica e financeira dos projetos apresentados no âmbito das medidas de “Empreendedorismo e Criação do Próprio Emprego”;
- Participação na elaboração da legislação de diversas medidas de emprego;
- Análise dos relatórios de contas das Cooperativas e dos seus elementos de suporte tendo em vista o cumprimento dos princípios cooperativos, com o objectivo de emissão de credencial para efeitos fiscais;
- Elaboração de candidaturas ao Fundo Social Europeu (FSE) das diversas medidas do Instituto de Emprego da Madeira (IEM);
- Apresentação de Pedidos de Reembolso e de Pagamento de Saldo Final ao FSE;
- Acompanhamento da implementação do Sistema Integrado de Informação do FSE, como representante do IEM;
- Representante do IEM em vários grupos de implementação e acompanhamento dos Programas Operacionais QREN e Portugal 2020.
- Coordenação da análise e da divulgação das medidas de emprego promovidas pelo Instituto de Emprego da Madeira;
- Certificação do Instituto de Emprego da Madeira como entidade formadora junto do Instituto para a Qualificação;
- Responsável pela formação e coordenação pedagógica das ações de Formação em Gestão para Empreendedores, promovidas pelo IEM desde 2005;
- Realização de sessões de informação e formação relativas às medidas de emprego desenvolvidas pelo Instituto de Emprego da Madeira a entidades patronais, associações, animadores dos Polos de Emprego, funcionários do Instituto de Emprego da Madeira, estudantes do ensino secundário e universitário e potenciais promotores destas medidas;
- Coordenação de sessões de formação relativas à economia social e solidária, foi igualmente formador no módulo de simulação de criação de um projeto de empresa de inserção;
- Gestão técnica e administrativa das medidas de emprego, através da apreciação da qualidade técnica dos projetos.
- De 01 de Maio de 2020 até à presente data tive como principais funções na Unidade de Gestão da Secretaria Regional de Economia, Mar e Pescas:
- Elaboração dos mapas de report orçamental e financeiro mensais para DROT, da dívida, dos pagamentos em atraso, da evolução dos pagamentos em atraso, dos recebimentos em atraso da Secretaria Regional de Economia (SREM);
- Gestão dos fundos disponíveis da SREM, através das reafectações necessárias entre os diversos centros financeiros e projetos;
- Controlo do cumprimento da aplicação da Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso, nos serviços tutelados;
- Atribuição dos compromissos de todos os serviços simples da SREM;
- Colaboração na preparação e lançamento no sistema informático do Orçamento da despesa 2021 e 2022 e 2023 da SREM.

Formação profissional:

- Obtive a seguinte formação profissional:

Designação	Duração		Entidade Ministrante
	Período	Horas	
Igualdade de Oportunidades entre homens e mulheres no trabalho, no emprego e na formação profissional	06-03-2003	3h30m	Secretaria Regional dos Recursos Humanos e CRITE
Correio Eletrónico	11-11-2002 a 15-11-2002	15h	DTIM
Folha de Cálculo - Excel Avançado	03-11-2003 a 10-11-2003	21h	DTIM
Balanced Scorecard - Traduzir a Estratégia em Ação	06-03-2006 a 09-03-2006	24h	Direção Regional da Administração Pública e Local

Access XP - Avançado	12-06-2006 a 27-06-2006	30h	Direção Regional da Administração Pública e Local
FORGEP - Programa de Formação em Gestão Pública	09-10-2006 a 26-02-2007	120h	Instituto Nacional de Administração
“Estratégia da Lisboa”	16-04-2007	3h30m	Instituto de Gestão dos Fundos Comunitários
“Qualidade “	09-11-2007	6h30m	Instituto Regional de Emprego
Auditorias Internas da Qualidade: Metodologias de Aplicação	19-11-2007 a 22-11-2007	28h	Direção Regional da Administração Pública e Local
CAF - Autoavaliação nos Serviços da Administração Pública Regional	17-04-2008 a 18-04-2008	12h	Direção Regional da Administração Pública e Local
“Versão 2.0.5 do programa ProNet - Registo dos programas de emprego com financiamentos”	21-10-2008	1h30m	Instituto Regional de Emprego
“Regime de vínculos, carreiras e remunerações”	18-12-2008	1h15m	Instituto Regional de Emprego
“Modo de Funcionamento da Aplicação dos Programas de Emprego”	30-04-2010	5h15m	Instituto Regional de Emprego
SIADAP 2 - Integração da Avaliação e Gestão de Pessoas e de Unidades Orgânicas	06-07-2011 a 07-07-2011	15h	Direção Regional da Administração Pública e Local
“Alterações ao regime jurídico de proteção no desemprego dos trabalhadores por conta de outrem, beneficiários do regime geral da Segurança Social”	24-04-2012	2h	Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM
Seminário de Inglês para Reuniões e Negociações	16-12-2013 a 17-12-2013	16h	Instituto de Administração da Saúde e Assuntos Sociais, IP-RAM
Inteligência Emocional na Liderança - 3 ^a Edição	11-11-2019 a 12-11-2019	14h	Associação Comercial de Industrial do Funchal - Câmara de Comércio e Indústria da Madeira - ACIF

Dei a seguinte formação profissional:

- Ministrei no ISAL - Instituto Superior de Administração e Línguas, entre 2017 e 2023, 7 seminários intitulados “Medidas Ativas de Emprego” integrados no curso de pós-graduação de Gestão de Recursos Humanos.

Outras qualificações:

- Membro da Ordem dos Contabilistas Certificados n.º 64355
- Bons conhecimentos de inglês escrito e falado.
- Utilizador de Windows, Office, Gerfip, XIS connect, SIAG e Sigoram.

Despacho n.º 366/2024

Sumário

Designa, em regime de substituição, no cargo de Chefe de Divisão de Contratação Pública (cargo de direção intermédia de 2.º grau) da Secretaria Regional de Economia, Turismo e Cultura, a licenciada Diana Rodrigues da Fonseca Fernandes, Técnica Superior do Sistema Centralizado de Gestão de Recursos Humanos da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas.

Texto:

Considerando que o lugar de Chefe de Divisão de Contratação Pública da Direção de Serviços da Contratação Pública e Aprovisionamento dos Serviços do Gabinete do Secretário Regional de Economia, Turismo e Cultura, encontra-se vago, desde 1 de agosto de 2024;

Considerando que ao abrigo do n.º 1 do artigo 5.º-B do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de julho, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, que adapta à RAM a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro “os cargos dirigentes podem ser exercidos em regime de substituição nos casos de ausência ou impedimento do respetivo titular quando se preveja que estes condicionalismos persistam por mais de 60 dias ou em caso de vacatura do lugar.”;

Considerando que, com a vacatura do referido cargo urge proceder à respetiva nomeação, de maneira a garantir o normal funcionamento do serviço;

Considerando que a licenciada Diana Rodrigues da Fonseca Fernandes reúne o perfil adequado, a competência necessária e todos os requisitos legais exigidos para o exercício do cargo.

Assim, ao abrigo do disposto no n.º 1 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de julho, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, que adapta à RAM a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, designo, em regime de substituição, a licenciada Diana Rodrigues da Fonseca Fernandes, Técnica Superior do Sistema Centralizado de Gestão de Recursos Humanos da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas, para o cargo de Chefe de Divisão de Contratação Pública dos Serviços do Gabinete do Secretário Regional de Economia, Turismo e Cultura, cargo de direção intermédia de 2.º grau.

A presente nomeação é efetuada por urgente conveniência de serviço, com efeitos a partir 1 de agosto de 2024.

A presente despesa tem cabimento na rubrica: Secretaria 047, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00; D.01.01.11.A0.00; D.01.01.13.A0.00; D.01.01.14.SN.A0; D.01.02.14.B0.00 e D.01.03.05.A0.B0.

Este despacho vai para publicação acompanhado de nota curricular da nomeada.

Secretaria Regional de Economia, Turismo e Cultura, 31 de julho de 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE ECONOMIA, TURISMO E CULTURA, António Eduardo de Freitas Jesus

ANEXO

Nota Curricular

Dados Pessoais

Nome: Diana Rodrigues da Fonseca Fernandes

Naturalidade: Santa Maria Maior

Data de Nascimento: 02/09/1989

Formação Académica

- Curso de Pós-Graduação em Direito dos Contratos Públicos, pelo Instituto de Ciências Jurídico-Políticas da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa.
- Mestrado em Direito - Especialidade em Ciências Jurídico-Forenses, pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.
- Licenciatura em Direito, pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.

Experiência Profissional

- Técnica Superior (Jurista), afeta ao Gabinete Jurídico do Gabinete do Secretário Regional de Equipamentos e Infraestruturas, desde 14/03/2022.
- Técnica Superior (Jurista), afeta ao Gabinete Técnico-Jurídico do Núcleo de Aprovisionamento do Departamento de Aprovisionamento e Assuntos Jurídicos do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM, de 28/12/2018 a 12/03/2022.
- Técnica Superior Estagiária (Jurista), no Gabinete de Apoio Técnico e Jurídico do Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM, de 01/11/2017 a 27/12/2018.

Formação Complementar

- “Lógica, Consulta e Referência em Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.4”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 06 horas, em 26 de junho de 2024.
- “Texto e Matemática em Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.3”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 06 horas, em 25 de junho de 2024.
- “Tabelas Dinâmicas em Folha de Cálculo (Excel): Análise de Gestão de Dados: 2.3”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 06 horas, em 24 de junho de 2024.
- “Estatística em Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.2”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 6 horas, em 21 de junho de 2024.
- “Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.1”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 6 horas, em 20 de junho de 2024.
- “Data Science: Transformação de Dados em Conhecimento”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 3 horas, em 17 de junho de 2024.
- “Data Science: Competências e Ferramentas do Data Scientist”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 2 horas, em 17 de junho de 2024.
- “Data Science: Conceitos Introdutórios”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 02 horas, em 13 de junho de 2024.
- “Compras Públicas de Inovação: onde necessidades não satisfeitas encontram soluções”, promovido pela Agência Nacional de Inovação e pelo IMPIC, I.P., com duração de 4 horas, em 17 de maio de 2024.
- “O Futuro das Cidades e a UE: uma construção com o Poder Local”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 2 horas, em 16 de maio de 2024.
- “Os Pilares da Sustentabilidade: o futuro das cidades e a UE”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 3 horas, em 15 de maio de 2024.
- “Literacia sobre Racismo e Discriminação Racial”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 4 horas, em 30 de abril de 2024.
- “Igualdade de Género no Trabalho e no Emprego”, promovido pelo Instituto do Emprego e Formação Profissional, I.P. e pela Comissão para a Igualdade no Trabalho e no Emprego, com duração de 03 horas, em 11 de abril de 2024.
- “O Digital é para todos”, promovido pela DECO - Associação Portuguesa para a Defesa do Consumidor, com a duração de 15 horas, em 31 de janeiro de 2024.
- “Supercomputação”, ministrado pela Fundação para a Ciência e a Tecnologia, I.P., com a duração de 03 horas, em 30 de janeiro de 2024.
- “Conceitos e Princípios da Participação Pública”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 4 horas, em 29 de janeiro de 2024.
- “Agentes Eleitorais - Membros de Mesa”, promovido pela Secretaria-Geral do Ministério da Administração Interna, com a duração de 2 horas, em 10 de janeiro de 2024.
- “Portal Base - Contratos Públicos Online”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 5 horas, em 18 de outubro de 2023.
- “Cidadão Cibernético”, ministrado pelo Centro Nacional de Cibersegurança, com a duração de 3 horas, em 25 de outubro de 2022.
- “Cidadão Ciberseguro”, ministrado pelo Centro Nacional de Cibersegurança, com a duração de 3 horas, tendo adquirido com sucesso noções teóricas de ciber-higiene e boas práticas de cibersegurança, em 24 de outubro de 2022.
- “Liderança, Gestão e Valorização de Pessoas”, promovido pela Secretaria-Geral da Educação e Ciência e ministrado pela Universidade Aberta, com a duração de 39 horas, em 13 de outubro de 2022.
- “Liderança Emocional”, promovido pela Secretaria-Geral da Educação e Ciência e ministrado pela Universidade Aberta, com a duração de 39 horas, em 10 de outubro de 2022.
- “Word Avançado - 1.ª Ação”, promovido pela DRAPMA e ministrado pela DTIM - Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira, com a duração de 21 horas, de 3 de maio de 2022 a 10 de maio de 2022.
- “RGPD para Cidadãos Atentos”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 3h, em 7 de junho de 2022.
- “A União Europeia: Construção e Funcionamento”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 3 horas, em 2 de agosto de 2022.
- “Introdução à Segurança da Informação Classificada”, ministrado pelo Gabinete Nacional de Segurança, com a duração de 6 horas, em 3 de agosto de 2022.
- “RGPD para Implementadores na Administração Pública”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 4 horas, em 24 de agosto de 2022.
- “Competências para a Interculturalidade”, ministrado pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., com a duração de 4 horas, em 30 de agosto de 2022.

- “Sustentabilidade Ambiental: Mobilizar, Observar e Operacionalizar”, ministrado pelo Instituto Politécnico de Lisboa, com a duração de 20 horas, em 6 de setembro de 2022.
- “Team Canvas - para equipas mais alinhadas e produtivas”, ministrado pela Agência para a Modernização Administrativa, com a duração de 30min (trinta) minutos, em 8 de setembro de 2022.
- “Medidas Especiais de Contratação Pública e Programas de Financiamento” e - “Alterações ao Código dos Contratos Públicos”, promovida pelo Centro de Estudos de Direito Público e Regulação, da Universidade de Coimbra, no dia 5 de junho de 2021, das 09h30 às 13h/14h30 às 17h30, através da plataforma ZOOM.
- “Nova Aplicação Informática para a Gestão do Risco Global”, promovido pelo Centro de Formação - Serviço de Formação e Investigação do SESARAM, EPERAM, com a duração de 4 horas, no dia 20 de maio de 2019.
- “Código dos Contratos Públicos”, lecionado pelo Dr. Artur Mimoso, promovido pelo Centro de Formação - Serviço de Formação e Investigação do SESARAM, EPERAM, com a duração de 21 horas, nos dias 25, 26 e 27 de fevereiro de 2019.
- Participação no Curso “O que mudou na Contratação Pública em Portugal - As recentes - Alterações ao Código dos Contratos Públicos”, promovido pela Lexdebata - Seminários Jurídicos Lda., com a duração de 4 horas, no dia 20 de fevereiro de 2018.
- “Roadshow de Apresentação das Alterações ao Código dos Contratos Públicos”, organizado pelo IMPIC, I.P., com a duração de 2 horas, no dia 28 de novembro de 2017.
- “O Contrato: Na Gestão do Risco e na Garantia da Equidade”, organizado pelo Grupo Contrato e Desenvolvimento Social, do Instituto Jurídico da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, realizado no dia 20 de novembro de 2015.
- Preletora na Escola Básica e Secundária Dr. Ângelo Augusto da Silva de “Diferentes Projetos e Diferentes Experiências Profissionais”, palestra inserida em “Trajetos e Projetos de ex-alunos da Levada”, realizada no dia 7 de abril de 2015.
- Participação na Conferência “Os Direitos Fundamentais no Contexto da Integração Europeia”, organizada pelo Centro de Estudos Sociais da Faculdade de Letras e da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, realizada no dia 8 de outubro de 2009.

Aviso n.º 284/2024

Sumário:

Renovação da comissão de serviço da mestre Natércia Fabíola Vieira da Luz Gouveia, no cargo de Diretora de Serviços de Comunicação e Acesso, direção intermédia de 1.º grau, da Direção Regional do Arquivo e Biblioteca da Madeira.

Texto:

Por despacho de Sua Excelência o Secretário Regional de Economia, Turismo e Cultura, datado de 2024-07-29, foi renovada a comissão de serviço da mestre Natércia Fabíola Vieira da Luz Gouveia, no cargo de Diretora de Serviços de Comunicação e Acesso da Direção Regional do Arquivo e Biblioteca da Madeira, com efeitos a partir de 2024-09-30, inclusive.

Secretaria Regional de Economia, Turismo e Cultura, 5 de agosto de 2024.

A CHEFE DO GABINETE, Raquel Vasconcelos Drummond Borges França

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas	€ 38,56 cada	€ 231,36

EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries.....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa.....	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescentem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial
Gabinete do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 2,44 (IVA incluído)