



JORNAL OFICIAL

Sexta-feira, 29 de agosto de 2025



Série

Número 155

Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DA ECONOMIA

Declaração de Retificação n.º 32/2025

Procede, por ter havido lapso na identificação do tipo de ato publicado sob a menção de Aviso, à retificação do Aviso n.º 295/2025, de 28 de agosto, respeitante ao Despacho n.º 630/2025, com a mesma data, da nomeação da licenciada em Direito, Maria do Céu de Freitas Gonçalves da Costa Mendes Vieira Fernandes, no cargo de direção intermédia de 1.º grau, de Diretora de Serviços de Recursos Humanos e de Apoio à Gestão da Autoridade Regional das Atividades Económicas, em regime de comissão de serviço por 1 ano.

SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL

Despacho n.º 631/2025

Nomeia a licenciada, Ana Carla Martins Dória, em regime de comissão de serviço para o cargo de Diretor de Serviços, da Direção de Serviços de Apoio Técnico, Programação e Políticas, cargo de direção intermédia de 1.º grau, da Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade.

Despacho n.º 632/2025

Aprova o Plano de Emergência Externo da Unidade Autónoma de Gás Natural dos Socorridos.

SECRETARIA REGIONAL DA ECONOMIA**Declaração de Retificação n.º 32/2025****Sumário:**

Procede, por ter havido lapso na identificação do tipo de ato publicado sob a menção de Aviso, à retificação do Aviso n.º 295/2025, de 28 de agosto, respeitante ao Despacho n.º 630/2025, com a mesma data, da nomeação da licenciada em Direito, Maria do Céu de Freitas Gonçalves da Costa Mendes Vieira Fernandes, no cargo de direção intermédia de 1.º grau, de Diretora de Serviços de Recursos Humanos e de Apoio à Gestão da Autoridade Regional das Atividades Económicas, em regime de comissão de serviço por 1 ano.

Texto:

Nos termos dos n.ºs 1 e 2 do artigo 6.º da Portaria n.º 208/82, de 31 de dezembro, declara-se que por ter havido um lapso, na identificação do tipo de ato publicado sob a designação de Aviso n.º 295/2025, de 28 de agosto, respeitante à nomeação da licenciada em Direito, Maria do Céu de Freitas Gonçalves da Costa Mendes Vieira Fernandes, no cargo de direção intermédia de 1.º grau, de Diretora de Serviços de Recursos Humanos e de Apoio à Gestão, da Autoridade Regional das Atividades Económicas, em regime de comissão de serviço por 1 ano, pelo que assim se retifica:

Onde se lê: Aviso.

Deve ler-se: Despacho.

Mais se procede à republicação do referido Despacho em anexo.

A Secretaria Regional de Economia, aos 28 dias do mês de agosto de 2025.

O ADJUNTO em substituição da Chefe do Gabinete, Carlos Alberto de Freitas de Andrade

ANEXO**Despacho n.º 630/2025**

Considerando que a orgânica da Secretaria Regional de Economia foi aprovada pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 7/2025/M, de 13 de junho, a qual integra na sua administração direta a Autoridade Regional das Atividades Económicas, de acordo com a alínea d), do n.º 1, do seu artigo 6.º;

Considerando que a orgânica da Autoridade Regional das Atividades Económicas foi aprovada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 35/2016/M, de 11 de agosto, tendo a respetiva estrutura nuclear sido aprovada pela Portaria n.º 546/2024, de 16 de outubro, retificada pela Declaração de Retificação n.º 34/2024, de 20 de dezembro e alterada pela Portaria n.º 394/2025, de 24 de julho;

Considerando que o artigo 3.º-A da mencionada Portaria n.º 546/2024, prevê a Direção de Serviços de Recursos Humanos e de Apoio à Gestão, dirigida por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau, a qual foi criada pela mencionada Portaria n.º 394/2025, cujo cargo nunca foi ocupado;

Considerando que se torna imprescindível garantir a gestão e a coordenação da referida Direção de Serviços de Recursos Humanos e de Apoio à Gestão;

Considerando que a licenciada Maria do Céu de Freitas Gonçalves da Costa Mendes Vieira Fernandes, reúne os requisitos legais exigidos para o provimento do cargo, bem como a competência, perfil, experiência profissional e aptidão para assegurar o normal funcionamento da Direção de Serviços de Recursos Humanos e de Apoio à Gestão, da Autoridade Regional das Atividades Económicas.

Assim, nos termos do disposto no n.º 3, do artigo 3.º-A da Portaria n.º 546/2024, de 16 de outubro, conjugado com os n.ºs 1 e 5, do artigo 3.º-A e n.º 6, do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, determina-se o seguinte:

1. Nomear a licenciada em Direito, Maria do Céu de Freitas Gonçalves da Costa Mendes Vieira Fernandes, Técnica Superior da Secretaria Regional das Finanças, em regime de comissão de serviço por 1 ano, para o cargo de Diretora de Serviços de Recursos Humanos e de Apoio à Gestão, da Autoridade Regional das Atividades Económicas.
2. A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.
3. O presente despacho produz efeitos a 1 de setembro de 2025.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 45, Capítulo 01, Divisão 02, Subdivisão 00, Classificação Funcional 041, Programa 042, Medida 005, Fonte de Funcionamento 311, nas respetivas Classificações Económicas D.01.01.03.A0.00, D.01.01.11.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Economia, aos 27 dias do mês de agosto de 2025.

O SECRETÁRIO REGIONAL DA ECONOMIA, José Manuel de Sousa Rodrigues

ANEXO

Nota Curricular

I. Dados Pessoais

Nome: Maria do Céu de Freitas Gonçalves da Costa Mendes Vieira Fernandes

Naturalidade: Lisboa

II. Habilitações Literárias/Académicas

2007 - Pós-Graduação em Gestão de Recursos Humanos

2001 - Pós-Graduação em Direito Regional

1990-1995 - Licenciatura em Direito

III. Experiência Profissional:

- Desde 16/04/2025 - Consultoria Jurídica na Direção de Serviços Jurídicos e de Recursos Humanos, da Direção Regional da Administração Pública, da Secretaria Regional das Finanças;
- 2024-2025 - Técnica Especialista no Gabinete do Secretário Regional de Economia, Turismo e Cultura;
- 2024 - Consultoria Jurídica na Direção de Serviços Jurídicos e de Recursos Humanos, da Direção Regional da Administração Pública, da Secretaria Regional das Finanças;
- 2023-2024 - Direção do Gabinete de Recursos Humanos do Gabinete do Secretário Regional de Economia, Mar e Pescas (em regime de comissão de serviço);
- 2020-2023 - Direção do Gabinete de Recursos Humanos do Gabinete do Secretário Regional de Economia (em regime de comissão de serviço);
- 2020 - Direção do Gabinete de Recursos Humanos do Gabinete do Secretário Regional de Economia (em regime de comissão de serviço por um ano);
- 2019-2020 - Consultoria Jurídica, Gestão de Recursos Humanos e Apoio à Gestão, no Gabinete do Secretário Regional de Economia (em regime de mobilidade);
- 2017-2019 - Consultoria Jurídica e Gestão de Recursos Humanos na Direção de Serviços de Recursos Humanos e de Apoio à Gestão, da Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa, da Vice-Presidência do Governo Regional;
- 2015-2017 - Consultoria Jurídica e Gestão de Recursos Humanos na Direção de Serviços de Recursos Humanos e de Apoio à Gestão, da Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa, da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública;
- 2013-2015 - Consultoria Jurídica e Gestão de Recursos Humanos no Gabinete de Recursos Humanos dos Serviços de Apoio e de Coordenação da Secretaria Regional do Plano e Finanças (2013-2014 - em regime de mobilidade);
- 2006-2012 - Chefia da Divisão de Legística, Estudos e Pareceres Jurídicos (anteriormente denominada Divisão de Estudos e Pareceres Jurídicos e renomeada em 2008) do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais (em regime de comissão de serviço);
- 2006 - Chefia da Divisão de Estudos e Pareceres Jurídicos do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais (em regime de substituição);
- 2003-2006 - Chefia da Divisão de Gestão e Formação de Recursos Humanos do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais (em regime de comissão de serviço);
- 2002-2003 - Chefia da Divisão de Gestão e Formação de Recursos Humanos do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais (em regime de substituição);
- 2001-2002 - Coordenação da Área de Recursos Humanos do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais;
- 2000-2001 - Consultoria Jurídica no Gabinete Jurídico do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais;
- 1999-2000 - Consultoria Jurídica no Gabinete Jurídico do Gabinete do Secretário Regional de Agricultura, Florestas e Pescas;
- 1998 - Estágio no Departamento de Trabalho e Serviços Jurídicos (DTSJ) da “EEM - Empresa de Eletricidade da Madeira, S. A.”;
- 1996-2001 - Advocacia.

IV. Formação Profissional Relevante:

- 2016 e 2017 - Cursos - Entrevista de Avaliação de Competências;
- 2009 - Programa de Formação em Gestão Pública (FORGEP);
- 2000 - Curso de Formação de Formadores;
- 1996-1997 - Estágio de Advocacia.

SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL

Despacho n.º 631/2025

Sumário:

Nomeia a licenciada, Ana Carla Martins Dória, em regime de comissão de serviço para o cargo de Diretor de Serviços, da Direção de Serviços de Apoio Técnico, Programação e Políticas, cargo de direção intermédia de 1.º grau, da Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade.

Texto:

Considerando o disposto no n.º 1 do artigo 20.º e n.º 6 e 9 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, que define o Estatuto do Pessoal Dirigente dos Serviços e Organismos da Administração Central, Regional e Local do Estado, na atual redação;

Considerando o disposto nos n.ºs 11 e 12 do artigo 4.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, que adapta à Região Autónoma da Madeira a Lei acima referida, na sua atual redação;

Considerando que foi aberto procedimento concursal através do Aviso n.º 198/2025, publicado no JORAM, II Série, n.º 120, Suplemento, de 8 de julho de 2025, destinado ao preenchimento do cargo de Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1º grau, da Direção de Serviços de Apoio Técnico, Programação e Políticas, da Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade, serviço da administração direta integrado na Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil;

Considerando que o júri do referido procedimento concursal deliberou propor a nomeação da candidata Ana Carla Martins Dória para o respetivo cargo, previsto no ponto 1 do artigo 4.º do Despacho n.º 19/2022, de 19 de janeiro, que aprovou a estrutura nuclear da referida Direção Regional, por ter comprovado reunir os requisitos e o perfil exigidos para o exercício das funções do lugar a prover, bem como a reconhecida aptidão e experiência profissional demonstrada no respetivo *curriculum vitae*, adequadas ao cargo a exercer, cuja síntese consta da nota curricular anexa ao presente despacho, determino o seguinte:

- 1- Nomear, em regime de comissão de serviço para o cargo de Diretor de Serviços, da Direção de Serviços de Apoio Técnico, Programação e Políticas, cargo de direção intermédia de 1.º grau, da Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade, a Licenciada, Ana Carla Martins Dória, pelo período de três anos.
- 2- A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.
- 3- A presente nomeação, tem efeitos reportados a 7 de agosto de 2025.

Este provimento tem cabimento orçamental na rubrica da Secretaria 46, Capítulo 01, Divisão 03, Subdivisão 00, Classificação Económica D.01.01.03. A0.00; D.01.01.11.A0.00; D.01.01.13.A0.00; D.01.01.14.SN.A0; D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, aos vinte e dois dias do mês de agosto de 2025.

A SECRETÁRIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL, Micaela Cristina Fonseca de Freitas

ANEXO

Nota Curricular

DADOS PESSOAIS:

Nome: Ana Carla Martins Dória

Nacionalidade: Portuguesa

HABILITAÇÕES ACADÉMICAS:

Licenciatura em Gestão - Gestão Hoteleira, pela Universidade da Madeira.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

- De outubro 2024 até ao presente - Diretora de Serviços de Apoio Técnico, Programação e Políticas, na Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade (DRPPIL), Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil (SRS), com as funções no âmbito da prestação de apoio técnico em política financeira regional, designadamente nos modelos de financiamento para as políticas públicas nas áreas da longevidade, cuidados de saúde e apoio social longa duração; gestão organizacional e planeamento estratégico, abrangendo a elaboração, acompanhamento e avaliação de planos e relatórios de atividade, aplicação dos sistemas de avaliação de desempenho, medidas organizacionais e identificação de necessidades de recursos humanos, financeiros e materiais, garantindo a coordenação com as entidades competentes do Governo Regional.
- 2022 a 2024 - Chefe de Divisão de Apoio Técnico e Acompanhamento, na Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade (DRPPIL), Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil (SRS) / Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania (SRIC) desempenhando funções no âmbito da prestação de apoio técnico dos modelos de financiamento para os cuidados de longa duração e para as estratégias definidas no âmbito das políticas públicas para a longevidade; acompanhamento financeiro dos contratos-programa e projetos da Rede de Cuidados Continuados Integrados, bem como a elaboração de instrumentos de gestão e identificação das necessidades de recursos humanos, financeiros e materiais essenciais ao cumprimento da missão da DRPPIL;
- 2021 a 2022 - Técnica Superior Especialista em Orçamento e Finanças na Direção de Serviços de Autarquias Locais e Coordenação, da Direção Regional do Orçamento e Tesouro (DROT), Secretaria Regional das Finanças, desempenhando funções, na área dos Recursos Humanos;
- 2017 a 2021 - Técnica Superior Especialista em Orçamento e Finanças, na Direção de Serviços de Autarquias Locais e Coordenação da DROT, Vice-Presidência do Governo Regional, com as funções técnicas, no âmbito das atribuições desta unidade orgânica, com destaque para análise e compilação dos orçamentos e planos das autarquias locais, bem como para o acompanhamento dos apoios financeiros concedidos no quadro do Regime Jurídico de Cooperação Técnica e Financeira.

- 2016 a 2017 - Técnica Superior, na Direção Serviços de Garantias, Património e Apoios Financeiros da DROT, exercendo funções técnicas no âmbito das competências desta unidade orgânica, designadamente na análise e acompanhamento dos processos relativos a avales concedidos pela Região e aos apoios financeiros atribuídos a entidades públicas e privadas;
- 2008 a 2016 - Técnica Superior, na Divisão de Autarquias Locais, da Direção Regional do Tesouro/ Direção Regional de Finanças, exercendo funções técnicas no âmbito das competências desta unidade orgânica, com destaque para a análise e seleção de candidaturas a contratos-programa apresentadas pelas Autarquias Locais, visando o cofinanciamento de obras públicas ao abrigo do Regime Jurídico de Cooperação Técnica e Financeira;
- 2001 a 2007 - Técnica Superior, na Direção de Serviços de Finanças e Assuntos Comunitários, Direção Regional de Finanças / Direção Regional do Planeamento e Finanças, exercendo funções técnicas na área da dívida direta;
- 1997 a 2001 - Assistente Administrativa, nos Serviços Dependentes do Gabinete do Secretário Regional do Plano e da Coordenação, desempenhando funções na área administrativa.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL:

- 2025 - Programa Gestão e Liderança em Saúde, ministrado pela AESE - BUSINESS SCHOOL, promovido pelo IASAÚDE (163 horas);
- 2025 - Formação em Cibersegurança para Dirigentes Intermédios na Administração Pública Regional, promovido pela DRAP/ DTIM (3,5 horas).
- 2024 - Fórmulas e Funções no Excel - Do Essencial ao Avançado, promovido pela DRAP / DTIM, (21 horas);
- 2023 - A Lei de Enquadramento Orçamental e o Novo Referencial Contabilístico, promovido pelo IASAÚDE/ DTIM (21 horas);
- 2023 - Plano de Prevenção de Riscos e Corrupção, promovido IASAÚDE, / DTIM (21 horas);
- 2023 - QUAR - Quadro de Avaliação e Responsabilização (SIADAP 1) e Controlo Interno, promovido pelo IASAÚDE/ DTIM, (21 horas);
- 2023 - Sistema de Controlo Interno na Administração Pública, promovido pelo IASAÚDE/ DTIM, (21 horas);
- 2023 - Sistema de Avaliação da Administração Pública - SIADAP RAM 3, através do Serviço Regional de Proteção Civil (SRPC), (7 horas);
- 2022 - RGD para Cidadãos Atentos, pelo INA, (3 horas);
- 2021 - Recrutamento de Pessoas na Administração Pública, promovido pela DRAPMA, (28 horas);
- 2019 - Protocolo nos Serviços Públicos, promovido pela DRAPMA /GEST LÍDER II, (14 horas);
- 2018 - Formação E-Learning - Sistema de Normalização Contabilística - AP, pela UniLeo / INA (169 horas);
- 2018 - Formação em Auxílios de Estado, promovida pela DGAE, em colaboração com Comissão Europeia, (7 horas);
- 2016 - Fiscalização Prévia do Tribunal de Contas, pela AMRAM, (7 horas);
- 2016 - Prestação de Contas e Responsabilidade Financeira, pela AMRAM, (7 horas);
- 2014 - O Controlo Interno e Externo na Administração Local Autárquica, pela AMRAM, (7 horas.);
- 2011 - Instrumentos para o Equilíbrio Financeiro dos Municípios pela AMRAM, (7 horas);
- 2011 - A Fiscalização do Tribunal de Contas no Âmbito do Código dos Contratos Públicos, pela AMRAM, (7 horas);
- 2009 - Aplicação Informática SIIAL, - Sistema Integrado de Informação da Administração Local, pelo CPC - Informática Sistemas, (7 horas);
- 2009 - Sistema de Normalização Contabilística- Aspetos Contabilísticos e Fiscais, pela UHY & Associados, Lda, (21 horas);
- 2009 - Workshop “Lei da Parentalidade” pela Direção Regional do Trabalho, (3 horas);
- 2009 - A Formação do Contrato no Novo Código dos Contratos Públicos, pela AMRAM, (7 horas);
- 2008 - A Gestão Público-Privada no Universo das Entidades Participadas - O Novo Regime do Setor Empresarial Local, pela AMRAM, (7 horas);
- 2006 - Conferência “As Novas Regras de Contratação Pública”, pela Simmons & Simmons Rebelo de Sousa, (4 horas);
- 2006 - Workshop “Valuation of Financial Instruments”, pela ABN AMRO Bank N.V., (7 horas)
- 2006 - Windows XP - Avançado, pela DRAPL/ DTIM, (12 horas);
- 2006 - Windows XP - Iniciação, pela DRAPL/ DTIM, (12 horas);
- 2006 - Formação em Access, pela DRAPL/ DTIM, (30 horas);
- 2003 - Power Point, pela DRAPL/ DTIM, (18 horas);
- 2002 - Excel Avançado, pela DRAPL/ DTIM, (21 horas);
- 2000 - Regime Jurídico de Realização de Despesas Públicas, pela DRAPL/ INA, (30 horas);
- 1999 - O Concurso de Pessoal na Administração Pública, pela DRAPL/ INA, (30 horas);
- 1999 - Processamento de Abonos e Regalias Sociais, pela DRAPL/ INA, (30 horas);
- 1998 - Aplicação Informática - CIME - Cadastro e Inventário dos Bens Móveis do Estado, pela SULOLOG, (15 horas);
- 1997 - Regime de Férias, Faltas e Licenças, pela DRAPL/ INA, (30 horas);

Informação adicional:

- Membro Suplente no Subgrupo de Apoio Técnico na aplicação do POCAL - SATAPOCAL entre 2008 e 2022;
- Membro Suplente do Comité Acompanhamento do Programa Operacional da Região Autónoma da Madeira 14-20, (2017-2018);
- Membro Suplente do Comité Acompanhamento do PRODERAM 2020, (2017-2021);
- Louvor publicado sob o n.º 20/2017 no *Jornal Oficial* da Região Autónoma da Madeira, II Série, 2.º. Suplemento n.º 182, de 23 de outubro de 2017.

Despacho n.º 632/2025**Sumário:**

Aprova o Plano de Emergência Externo da Unidade Autónoma de Gás Natural dos Socorridos.

Texto:

Considerando que, nos termos do n.º 6 do artigo 50.º da Lei de Bases de Proteção Civil, aprovada pela Lei n.º 27/2006, de 3 de julho, com as alterações introduzidas pela Lei Orgânica n.º 1/2011, de 30 de novembro e pela Lei n.º 80/2015, de 3 de agosto, compete ao membro do Governo Regional que tutela o setor da proteção civil a aprovação dos planos de emergência de proteção civil de âmbito municipal;

Considerando que, nos termos do n.º 6 do artigo 7.º da Diretiva relativa aos critérios e normas técnicas para a elaboração e operacionalização de planos de emergência de proteção civil, aprovada pela Resolução n.º 30/2015, de 7 de maio, da Comissão Nacional de Proteção Civil, os planos de emergência de proteção civil de âmbito municipal dos municípios das Regiões Autónomas são elaborados pelas câmaras municipais e aprovados pelo membro do Governo Regional que tutela o setor da proteção civil, mediante parecer prévio do respetivo Serviço Regional de Proteção Civil;

Considerando que a elaboração do Plano de Emergência Externo da Unidade Autónoma de Gás Natural dos Socorridos foi submetida a consulta pública e obteve parecer favorável da Comissão Municipal de Proteção Civil e do Serviço Regional de Proteção Civil, IP-RAM;

Considerando que o referido Plano obteve igualmente parecer prévio favorável da Direção Regional do Ambiente e Mar, enquanto entidade competente em matéria de prevenção de acidentes graves envolvendo substâncias perigosas na Região Autónoma da Madeira, em cumprimento do disposto no n.º 7 do artigo 7.º da Diretiva suprarreferida.

Assim, ao abrigo do disposto n.º 6 do artigo 50.º da Lei de Bases de Proteção Civil, aprovada pela Lei n.º 27/2006, de 3 de julho, com as alterações introduzidas pela Lei Orgânica n.º 1/2011, de 30 de novembro, e pela Lei n.º 80/2015, de 3 de agosto, e no n.º 6 do artigo 7.º da Diretiva relativa aos critérios e normas técnicas para a elaboração e operacionalização de planos de emergência de proteção civil, aprovada pela Resolução n.º 30/2015, de 7 de maio, da Comissão Nacional de Proteção Civil, e na alínea i) do n.º 2 do artigo 3.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 20/2024/M, de 27 de setembro, determino o seguinte:

1. Aprovar o Plano de Emergência Externo da Unidade Autónoma de Gás Natural dos Socorridos.
2. O presente despacho entra em vigor no dia seguinte ao da sua publicação.

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, aos 22 dias do mês de agosto de 2025.

A SECRETÁRIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL, Micaela Cristina Fonseca de Freitas

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries	€ 63,78	€ 31,95;
Completa	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescentem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial
Gabinete do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 2,44 (IVA incluído)